STŘEDNÍ ŠKOLA TECHNICKÁ A ZEMĚDĚLSKÁ, NOVÝ JIČÍN,

PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE

ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM

PODNIKÁNÍ
64-41-L/51

1. *Identifikační údaje*

Střední škola technická a zemědělská, Nový Jičín, příspěvková organizace

adresa:	U Jezu 7, 74101 Nový Jičín
zřizovatel:	Moravskoslezský kraj, 28. října 117, 702 18 Ostrava; IČ: 70890692
kód a název oboru vzdělávání:	**64-41-L/51 Podnikání**
název ŠVP:	**Podnikání**
stupeň poskytovaného vzdělání:	střední vzdělání s maturitní zkouškou
délka a forma studia:	dvouleté denní nástavbové studium tříleté dálkové nástavbové studium
jméno ředitele:	Mgr. Barbora Bezunková
kontakty pro komunikaci se školou:	Ing. Věra Nováková
tel:	556706301
e-mail:	skola@tznj.cz
web:	www.tznj.cz
platnost ŠVP:	od 1.9.2025 počínaje 1. ročníkem
číslo jednací:	*SSTZ/1170/2025*

OBSAH:

Profil absolventa	*4*
Charakteristika vzdělávacího programu	*7*
Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků mimořádně nadaných	*10*
Učební plán školního vzdělávacího programu	*13*
Transformace RVP do ŠVP	*15*
Pojetí vyučovacího předmětu - CJL	16
Pojetí vyučovacího předmětu - ANJ	21
Pojetí vyučovacího předmětu - NEJ	27
Pojetí vyučovacího předmětu TEV	34
Pojetí vyučovacího předmětu - EKO	37
Pojetí vyučovacího předmětu - MAM	43
Pojetí vyučovacího předmětu - PRV	45
Pojetí vyučovacího předmětu - CHP	47
Pojetí vyučovacího předmětu - UCT	50
Pojetí vyučovacího předmětu - UCP	56
Pojetí vyučovacího předmětu - PUK	59
Pojetí vyučovacího předmětu - ZSV	61
Pojetí vyučovacího předmětu - DEJ	65
Pojetí vyučovacího předmětu - PSY	70
Pojetí vyučovacího předmětu - MAT	71
Pojetí vyučovacího předmětu - I	78
Pojetí vyučovacího předmětu - KAJ	83
Pojetí vyučovacího předmětu - KNJ	87
Pojetí vyučovacího předmětu - SAP	91
Pojetí vyučovacího předmětu - MAS	93
Pojetí vyučovacího předmětu – ZSV (volitelný)	100
Pojetí vyučovacího předmětu PRA	107
Pojetí vyučovacího předmětu – CJL dálková forma	111
Pojetí vyučovacího předmětu – ANJ dálková forma	123
Pojetí vyučovacího předmětu – NEJ dálková forma	131
Pojetí vyučovacího předmětu – RUJ dálková forma	138
Pojetí vyučovacího předmětu – EKO dálková forma	142
Pojetí vyučovacího předmětu – MAM dálková forma	147
Pojetí vyučovacího předmětu – PRV dálková forma	149
Pojetí vyučovacího předmětu – UCT dálková forma	151
Pojetí vyučovacího předmětu – PUK dálková forma	158
Pojetí vyučovacího předmětu – ZSV dálková forma	161
Pojetí vyučovacího předmětu – DEJ dálková forma	165
Pojetí vyučovacího předmětu – MAT dálková forma	171
Pojetí vyučovacího předmětu – INF dálková forma	179
Pojetí vyučovacího předmětu – CHP dálková forma	185
Pojetí vyučovacího předmětu – EKS dálková forma	187
Pojetí vyučovacího předmětu SAP dálková forma	189
Pojetí vyučovacího předmětu MAS dálková forma	191
Materiální a personální zajištění školního vzdělávacího programu	198
Spolupráce školy a sociálních partnerů při realizaci ŠVP	199

2. *Profil absolventa*

Střední škola technická a zemědělská Nový Jičín, příspěvková organizace

U Jezu , 741 01 Nový Jičín

Zřizovatel:	*Mo*ravskoslezský kraj, 28. října 117, 702 18 Ostrava
Kód a název oboru vzdělávání:	**64-41-L/51 Podnikání**
Název ŠVP:	**PODNIKÁNÍ**
Stupeň poskytovaného vzdělání:	střední vzdělání s maturitní zkouškou

ŠVP je určen pro hochy a děvčata.

2.1. Pracovní uplatnění absolventa

Absolvent tohoto vzdělávacího programu je kvalifikovaným pracovníkem, který se uplatní především v oblastech, pro které se připravoval v předcházejícím studiu v konkrétním učebním oboru. Získané znalosti a dovednosti uplatní při řízení vlastní firmy nebo může vykonávat především funkce středních technickohospodářských, administrativních a správních pracovníků ve firmách různého zaměření. Absolvent je připraven vykonávat ekonomické, provozně-ekonomické, obchodní a administrativní činnosti.

2.2. Odborné kompetence

Absolvent při výkonu profese:
Provádí administrativní činnosti:
- ovládá klávesnici desetiprstovou hmatovou metodou v přiměřené rychlosti a přesnosti;
- vyhotovuje písemnosti podle normy s využitím výpočetní a kancelářské techniky;
- stylizuje písemnosti věcně a jazykově správně;
- manipuluje s dokumenty (včetně elektronických) podle stanovených pravidel;
- pracuje se specifickým programovým vybavením používaným v profesní oblasti.

Provádí základní podnikové činnosti:
- dokáže charakterizovat a pojmenovat jednotlivé makroekonomické jevy a efektivně vyhodnotit působení těchto jevů na fungování podniku;
- provádí marketingový průzkum, sběr a analýzu dat a dokázali zvolit a použít efektivní marketingovou strategii;
- orientuje se v problematice managementu a osvojuje si základní manažerské dovednosti;
- zpracovává doklady související s pohybem majetku a závazků podniku;
- eviduje a účtuje hotovostní a bezhotovostní operace podniku;
- provádí základní výpočty spojené s nákupem a skladováním zásob;
- provádí základní výpočty odpisů a využití kapacity dlouhodobého majetku;
- provádí mzdové výpočty a výpočty odvodů sociálního a zdravotního pojištění,
- zálohy na daň z příjmů;
- vede daňovou evidenci;
- účtuje o majetku a závazcích, nákladech a výnosech podniku;
- provádí účetní uzávěrku;
- sestavuje účetní závěrku;
- orientuje se v soustavě daní;
- stanoví daňovou povinnost k daním z příjmů a k dani silniční;
- orientuje se v právní úpravě podnikání, občanských a pracovněprávních vztazích;
- vede jednání s obchodními partnery.

2.3. Obecné kompetence

Absolvent při výkonu profese:

Dbá na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci:

- chápe bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků) i jako součást řízení jakosti a jednu z podmínek získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem;
- zná a dodržuje základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence;
- osvojí si zásady a návyky bezpečné a zdraví neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, displeji apod.), rozpozná možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a je schopen zajistit odstranění závad a možných rizik;
- zná systém péče o zdraví pracujících (včetně preventivní péče, umí uplatňovat nároky na ochranu zdraví v souvislosti s prací, nároky vzniklé úrazem nebo poškozením zdraví v souvislosti s vykonáváním práce);
- je vybaven vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu a dokáže první pomoc sam poskytnout.

Usiluje o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb:

- chápe kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku;
- dodržuje stanovené normy (standardy) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti;
- dbá na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb, zohledňuje požadavky klienta (zákazníka, občana).

Jedná ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje:

- zná význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení;
- zvažuje při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady;
- efektivně hospodaří s finančními prostředky;
- nakládá s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí.

2.4. Vzdělání směřuje k tomu, aby absolvent v oblasti citové, postojové a hodnotové

- se orientoval v potřebných informacích a pracoval s nimi uvážlivě;
- byl schopen používat prostředky informačních a komunikačních technologií ke komunikaci, pro získávání a zpracování informací ve všech oblastech v pracovním a osobním životě;
- měl aktivní přístup k životu, včetně života občanského a k řešení problémů;
- snažil se jednat a komunikovat slušně a odpovědně;
- respektoval lidská práva;
- chránil životní prostředí;
- jednal hospodárně;
- pociťoval odpovědnost za své zdraví, usiloval o zdravý životní styl a o zdokonalování své tělesné zdatnosti;
- uplatňoval mateřský jazyk v rovině recepce, reprodukce a interpretace;
- vyjadřoval se srozumitelně a souvisle, formuloval a obhajoval své názory;
- jednal odpovědně a přijímal odpovědnost za svá rozhodnutí a jednání, žil čestně;
- uplatňoval ve svém životním stylu estetická kritéria;

- preferoval takový způsob života, aby byly zdraví ohrožující návyky, činnosti a situace co nejvíce eliminovány;
- racionálně jednal v situacích osobního a veřejného ohrožení.
- vážil si lidské svobody a lidských práv, preferoval humánní a demokratické hodnoty, přístupy a postupy před nedemokratickými.

2.5. Předpoklady absolventa pro další rozvoj v pracovním, občanském i osobním životě

- čte s porozuměním texty verbální, ikonické (tabulky, grafy, schémata, výkresy atd.) a čerpá z nich informace;
- dovede se správně a výstižně vyjadřovat v mateřském jazyce mluvenou i psanou formou, přiměřeně situaci každodenního i pracovního života;
- používá cizí jazyk jako prostředek k dorozumívání a předávání informací, dovede se v cizím jazyce vyjadřovat v běžných řečových informacích,
- má základní pro život potřebné znalosti o fungování multikulturní demokratické společnosti a disponuje základními dovednostmi pro aktivní občanský život;
- má základní znalosti v oblasti právního vědomí;
- má vědomosti a dovednosti z ekonomiky a podnikání potřebné k orientaci na trhu práce, v podnikových činnostech a v pracovněprávních vztazích;
- má základní numerické znalosti;
- zná zásady správné životosprávy, relaxace a regenerace duševních a fyzických sil, umí poskytnout první pomoc při úrazu a náhlém onemocnění;
- dovede identifikovat běžné problémy, s nimiž se v životě setká a hledá způsoby jejich řešení.

2.6. Způsob ukončení vzdělání, certifikace a možnosti dalšího vzdělávání

Vzdělávání je zakončeno maturitní zkouškou, která se připravuje a organizuje podle platných právních předpisů.
Dokladem o dosažení vzdělání je vysvědčení o maturitní zkoušce.
Dosažený stupeň vzdělání:
- střední vzdělání s maturitní zkouškou,
- kvalifikační úroveň EQF 4.

Obsah a organizace maturitní zkoušky se řídí vždy platnou legislativou o ukončení vzdělávání na středních školách. Maturitní zkouška má dvě části, společnou a profilovou. Žák získává střední vzdělání s maturitní zkouškou, jestliže úspěšně vykoná obě části maturitní zkoušky.

Společná část maturitní zkoušky se skládá:

- z českého jazyka a literatury,

- z cizího jazyka nebo matematiky (žák si zvolí).

Profilová část maturitní zkoušky se skládá:

- z povinné zkoušky z českého jazyka a literatury,

- z povinné zkoušky z cizího jazyka, pokud si žák zvolil cizí jazyk ve společné části,

a dále z odborných povinných zkoušek, kterými jsou:

- teoretická zkouška z odborných předmětů.

- praktická zkouška z odborných předmětů.

Nepovinnou zkoušku může žák vykonat z nabídky předmětů, kterou aktuálně stanoví ředitel školy. Ředitel školy v souladu s prováděcím právním předpisem určí nabídku nepovinných zkoušek, formu, témata a termíny konání povinných i nepovinných zkoušek.

Úspěšné složení maturitní zkoušky a získání maturitního vysvědčení umožňuje absolventovi ucházet se o studium navazujících studijních vzdělávacích programů vysokých škol, vyšších odborných škol a jazykových škol.
Absolvent je připraven prohlubovat si specifické znalosti v oboru různými školeními a kurzy.

3. *Charakteristika vzdělávacího programu*

3.1. Podmínky pro přijetí ke studiu

Podmínky přijímacího řízení pro daný školní rok stanovuje ředitel školy, který se řídí zákonem č. 561/2004 Sb. a vyhláškou č. 671/2004 Sb., v platném znění.
Ředitel stanoví počet přijímaných žáků a kritéria pro přijetí.
V rámci přijímacího řízení může ředitel vyhlásit více kol přijímacího řízení.
Přijímací zkouška se koná dle platné legislativy. V jednotlivých kolech přijímacího řízení hodnotí ředitel školy uchazeče podle stanovených kritérií pro dané kolo.
Přijati mohou být pouze uchazeči, kteří mají nebo získají nejpozději v daném školním roce výuční list z tříletého učebního oboru s výučním listem. Výuční list musí doložit nejpozději do 30. září následujícího školního roku.
Potvrzení lékaře se na přihlášce nevyžaduje.

3.2. Zdravotní způsobilost

Pro přijetí do oboru nejsou vzdělání zvláštní požadavky na zdravotní způsobilost.
V průběhu studia je potřeba zohlednit

- závažné alergické choroby dýchacího ústrojí nebo alergie v případě předpokladu práce v terénu;
- prognosticky závažné onemocnění srdce a oběhové soustavy, vylučující středně velkou fyzickou zátěž.

3.3. Celkové pojetí vzdělávání

Pojetí středního odborného vzdělávání vychází z celoživotního konceptu vzdělávání.
Je v souladu se základními principy výchovy a vzdělávání.
Je cestou i nástrojem rozvoje lidské společnosti – rozvoje znalostí, dovedností a schopností žáka ve všech oblastech činnosti a formování jeho charakterových vlastností. Připravuje absolventy k dobrému uplatnění na trhu práce, ke studiu na vyšších a vysokých školách, k celoživotnímu vzdělávání.
Záměrem středního odborného vzdělávání je připravit absolventa na úspěšný, smysluplný a odpovědný osobní, občanský i pracovní život v podmínkách měnícího se světa s cílem:

- ***učit se poznávat***, tj. osvojit si nástroje pochopení světa a rozvinout dovednosti potřebné k učení se, prohloubit si v návaznosti na základní vzdělání poznatky o světě a dále je rozšiřovat;
- ***učit se pracovat a jednat***, tj. naučit se tvořivě zasahovat do prostředí, které žáky obklopuje, vyrovnávat se s různými situacemi a problémy, umět pracovat v týmech, být schopen vykonávat povolání a pracovní činnosti, pro které byl připravován;
- ***učit se být***, tj. porozumět vlastní rozvíjející se osobnosti a jejímu utváření v souladu s obecně přijímanými morálními hodnotami, jednat s větší autonomií, samostatným úsudkem a osobní zodpovědností;

- ***učit se žít společně***, tj. umět spolupracovat s ostatními, být schopen podílet se na životě společnosti a nalézt v ní své místo.

Základními metodami výuky jsou:
- autodidaktické metody (samostatné učení a práce žáků, problémové učení, týmová práce a kooperace),
- sociálně komunikativním aspekty učení a vyučování (diskuse),
- metody činnostně zaměřeného vyučování (praktické činnosti žáků, pozorování, objevování),
- metody s důrazem na motivační činitele (soutěže, simulace a řešení konfliktů, veřejné prezentace práce žáků).

Zařazení jednotlivých metod do ŠVP je konkretizováno na úrovni jednotlivých předmětů.

3.4. Rozvoj kompetencí žáků

V celkovém pojetí vzdělávání jsou převážně uplatňovány takové formy a metody práce s žáky, aby docházelo k rozvoji osobnosti jako celku, k rozvoji všech kompetencí žáka. Tento rozvoj neprobíhá pouze klasickou předmětovou výukou, ale také na seminářích, besedách, exkurzích, mimotřídních a mimoškolních aktivitách organizovaných školou a v neposlední řadě také působením klimatu školy.
V jednotlivých předmětech jsou rozvíjeny klíčové kompetence, které navazují na klíčové kompetence stanovené v RVP pro obory středního vzdělání s výučním listem (kategorie H). Jedná se především o:

Kompetence k celoživotnímu učení
Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni samostatně se věnovat učení a reálně si stanovovat potřeby a cíle svého dalšího vzdělávání.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikání
Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni úspěšně budovat svoji profesní kariéru a byli připraveni zvládat podnikatelské činnosti

Personální a sociální kompetence
Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni rozvíjet svoji osobnost, udržovat vhodné mezilidské vztahy a dbát o své zdraví

Digitální kompetence
Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi efektivně pracovali s digitálními prostředky a s informacemi

Kompetence k řešení problémů
Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni samostatně nebo v týmu řešit pracovní i jiné problémy,

Komunikativní kompetence
Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni souvisle se vyjadřovat v písemné i ústní formě a volit komunikační strategie a prostředky adekvátně situaci,

Matematická a finanční gramotnost
Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni používat matematické myšlení za účelem funkčního zvládání různých situací

Občanské kompetence a kulturní povědomí
Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi žili v souladu s hodnotami a principy humanity, demokracie a udržitelného rozvoje a uznávali kulturní hodnoty:
- dodržovali zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí, přispívali k uplatňování hodnot demokracie;
- jednali odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním, ale i ve veřejném
- zájmu;
- uznávali rozdíly mezi hodnotovými systémy různých náboženských nebo etnických skupin a potřebu vzájemné kritické tolerance v multikulturním soužití;

- zajímali se o politické a společenské dění u nás i ve světě a byli schopni kriticky přistupovat k realitě, vytvářet si vlastní argumenty podložený názor;
- chápali význam kvalitního životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje;
- uvědomovali si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních;
- vážili si kulturních hodnot a tradic vlastního národa, Evropy a ostatních světových civilizací.

3.5. Začleňování průřezových témat

Průřezová témata (Občan v demokratické společnosti, Člověk a životní prostředí, Člověk a svět práce, Člověk a digitální svět) jsou průběžně začleňována do teoretické a praktické výuky, při zájmové činnosti žáků, v seminářích, kurzech, besedách a exkurzích, při projektové činnosti, stážích a působením klimatu školy.

3.6. Organizace výuky

Délka studia je 2 roky a délka školního vyučování ve školním roce je 40 týdnů (ve 2. ročníku 37 týdnů). Vyučování podle rozpisu učiva se v jednotlivých ročnících pohybuje od 31 do 33 hodin týdně.
Výuka některých vzdělávacích předmětů probíhá ve speciálně vybavených učebnách, kde mohou být žáci děleni na skupiny.
Některé odborné předměty (informační a komunikační technologie, účetnictví na počítači) jsou vyučovány ve speciálních odborných učebnách. V některých předmětech jsou žáci děleni do skupin při zachování nezbytných zásad hygieny a bezpečnosti práce.
Výuka probíhá také v rámci praxe. Část praxe je zařazena v 1. a část ve 2. ročníku.
*Odborná pr*axe se organizuje v 1. ročníku formou individuální prázdninové praxe v různých podnicích v rozsahu 2 týdnů.
Ve 2. ročníku je zařazena *učební praxe*. Pravidelně se probíhá jedna hodina v předmětu Chod podniku, kromě toho je organizována učební bloková praxe v rozsahu šesti dnů po šesti hodinách denně.

3.7. Hodnocení žáků a diagnostika

Žáci jsou hodnoceni průběžně v celém klasifikačním období. Celkové hodnocení spočívá v kombinaci individuálního zkoušení, klasifikovaných testů, písemných prací a hodnocení praktických činností.
Hodnocení žáků musí splňovat především motivační, informativní a výchovné funkce. Jeho pravidla jsou součástí školního řádu.
Specifickou částí je hodnocení praktického vyučování, zejména učební a odborné praxe, probíhající v reálných pracovních podmínkách.
Stoupající význam je kladen na sebehodnocení žáků.
Bližší podrobnosti a specifika hodnocení uvádí učební osnovy jednotlivých předmětů.

3.8. Realizace bezpečnosti a ochrany zdraví a požární prevence

Pro teoretické a praktické vyučování, pro školní akce jsou identifikována rizika, jsou přijímána opatření k jejich minimalizaci, která jsou pravidelně kontrolována.
Jednou ročně se provádí kontrola pověřeným pracovníkem.

4. *Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků mimořádně nadaných*

Podmínky vzdělávání žáků s přiznanými podpůrnými opatřeními
Při vzdělávání žáků se SVP a nadaných škola vychází z doporučení školských poradenských zařízení (PPP, SPC), popř. sama zjišťuje konkrétní potřeby žáka. V souladu s tímto usiluje o maximální využití potenciálu takových žáků.
Škola:

- respektuje přiznaná podpůrná opatření, zohledňuje je při hodnocení výsledků vzdělávání,
- respektuje aktuální stav žáka,
- individuálně stanovuje obsah, formu a metody výuky,
- povzbuzuje žáky při případných neúspěších a posiluje jejich motivaci k učení,
- v případě potřeby umožňuje uvolnění zcela nebo zčásti z vyučování určitého předmětu nebo z provádění určitých činností tak, aby byly splněny cíle výuky,
- ze závažných důvodů upravuje očekávané výstupy tak, aby byly splnitelné,
- věnuje pozornost začleňování těchto žáků do běžného kolektivu a vytváření pozitivního klimatu ve třídě a ve škole,
- spolupracuje s odbornými institucemi, tj. se školskými poradenskými zařízeními a dalšími odborníky, v případě potřeby s odborníky mimo oblast školství (lékaři, pracovníci OSPOD apod.),
- spolupracuje s dalšími sociálními partnery školy, zejména s rodiči, a to s rodiči žáků se SVP a nadaných i s ostatními, se ZŠ, kde žáci plnili povinnou školní docházku apod.,
- spolupracuje se zaměstnavateli při zajištění odborné praxe či při hledání možností prvního pracovního uplatnění žáků se SVP a nadaných,
- realizuje další vzdělávání pedagogických pracovníků zaměřené na vzdělávání žáků se SVP (i žáků nadaných).

Podpůrná opatření
Začlenění podpůrných opatření do stupňů 1 – 5 stanoví Příloha č. 1 vyhlášky č. 27/2016 Sb., ve znění pozdějších předpisů.
Podpůrná opatření 1. stupně uplatňuje škola i bez doporučení ŠPZ, může stanovit plán pedagogické podpory. Ten zpracuje písemně, nebo uvedená podpůrná opatření formuluje a zveřejní na místě k tomu určeném tak, aby byla přístupná všem vyučujícím.
Podpůrná opatření 2. – 5. stupně škola uplatňuje na základě doporučení ŠPZ.

Vzdělávání žáků se SVP
Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných a mimořádně nadaných vychází ze školského zákona a vyhlášky č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných a mimořádně nadaných. Žákem se speciálními vzdělávacími potřebami je žák, který k naplnění svých vzdělávacích možností nebo k uplatnění a užívání svých práv na rovnoprávném základě s ostatními potřebuje poskytnutí podpůrných opatření. Tito žáci mají právo na bezplatné poskytování podpůrných opatření podle § 16 školského zákona. Podpůrná opatření realizuje škola.
Škola identifikuje žáka se SVP těmito způsoby:

- oznámením zákonného zástupce,
- z doporučení ŠPZ,
- zjištěním vyučujících v průběhu studia, nejčastěji v prvních měsících studia.

Tvorba, realizace a vyhodnocení plánu pedagogické podpory
Učitelé informují o svých zjištěních výchovného poradce, ten v součinnosti s třídním učitelem jedná se zákonnými zástupci a s žákem, popř. doporučí návštěvu ŠPZ. Výchovný poradce

společně s třídním učitelem a vyučujícími předmětů, ve kterých je třeba uplatnit podpůrná opatření, zpracuje v případě potřeby PLPP, popřípadě podpůrná opatření formuluje a zveřejní na místě k tomu určeném tak, aby byla přístupná všem vyučujícím. Škola přistoupí k uplatňování podpůrných opatření 1. stupně tehdy, pokud má žák při vzdělávání takové obtíže, že je nutné jeho vzdělávání podpořit prostředky pedagogické intervence (změny v metodách, výukových postupech, v organizaci výuky žáka, v hodnocení apod.). V PLPP jsou uvedeny potřeby úprav ve vzdělávání žáka, návrh, jak a v čem se bude vzdělávání žáka upravovat a cíle PLPP. Vyučující žáka navrhnou úpravy vzdělávání ve svém předmětu. Výchovný poradce a třídní učitel tyto návrhy sloučí, zformulují obsah podpůrných opatření (prvního stupně) a výchovný poradce PLPP zkompletuje. S PLPP jsou seznámeni všichni učitele předmětů, zákonný zástupce žáka i žák a ředitel školy. Zařazení žáka do 1. stupně podpory je zároveň zaznamenáno do školní matriky. PLPP je realizován po dobu tří měsíců a průběžně je učiteli vyhodnocován, popř. aktualizován. PLPP může být na základě poznatků učitelů průběžně upravován. Po třech měsících, v souvislosti s uzavřením čtvrtletní klasifikace (termín je součástí PLPP) všichni učitelé zúčastnění na PLPP společně se zákonným zástupcem a žákem plán vyhodnotí.

Vyhodnocení může dojít k následujícím závěrům:

- podpůrná opatření 1. stupně nebyla dostačující. Škola doporučí zákonnému zástupci nebo zletilému žákovi, aby využil poradenské pomoci ŠPZ. Do doby, než škola obdrží doporučení ŠPZ, pokračuje v poskytování podpůrných opatření dosavadním způsobem,
- podpůrná opatření plní svůj účel, ale je zapotřebí je upravit a aktualizovat. Učitelé provedou úpravu ve svých předmětech a třídní učitel společně s výchovným poradcem aktualizaci zapracují do PLPP. Stanoví termín nového vyhodnocení PLPP. S aktualizovaným plánem jsou následovně seznámeni učitelé předmětů, žák, zákonný zástupce žáka.
- podpůrná opatření jsou dostatečná a nadále potřebná. Učitelé pokračují v poskytování PO a výchovný poradce společně s třídním učitelem stanoví termín dalšího vyhodnocení PLPP.
- žákovy výsledky nevyžadují další poskytování podpůrných opatření. Poskytování podpůrných opatření je ukončeno.

Tvorba, realizace a vyhodnocení individuálního vzdělávacího plánu

Je-li třeba použít vzhledem k SVP žáka v souvislosti s podpůrnými opatřeními 2. – 5. stupně individuální vzdělávací plán, vypracuje jej škola na základě doporučení ŠPZ, podepsání informovaného souhlasu a žádosti zletilého žáka nebo zákonného zástupce žáka. IVP je zpracován do 1 měsíce od obdržení doporučení ŠPZ, podpůrná opatření škola poskytuje bezodkladně po obdržení doporučení ŠPZ. Výchovný poradce ve spolupráci s třídním učitelem, učiteli předmětů, popř. s žákem a se zákonným zástupcem žáka konzultují možnosti potřebných podpůrných opatření a následně zpracují IVP, v němž jsou uvedena konkrétních PO na základě doporučení ŠPZ, včetně stanovení priorit vzdělávání v předmětech, ve kterých bude výuka podle IVP probíhat. V případě, že se jedná o podpůrná opatření pouze v jednom předmětu, ředitel školy pověří jednáním se zákonnými zástupci přímo učitele tohoto předmětu. Koordinací IVP je pověřen výchovný poradce spolu s třídním učitelem. S IVP jsou seznámeni všichni učitelé předmětů, zákonný zástupce žáka, žák a ředitel školy. Výuka žáka podle IVP je zároveň zaznamenána do školní matriky. Při realizaci IVP spolupracují vyučující předmětů s výchovným poradcem, třídním učitelem, žákem a zákonnými zástupci. Učitelé spolu s výchovným poradcem a třídním učitelem konzultují a průběžně vyhodnocují zvolené postupy, v případě potřeby se IVP aktualizuje. Minimálně jednou ročně je školou IVP konzultován se ŠPZ. Závěry vyhodnocení ze strany ŠPZ mohou vést ke změnám v IVP na základě nového doporučení ŠPZ. Také dílčí vyhodnocení školou může vést ke změně v IVP, ale pouze v souladu s doporučením ŠPZ. Výchovný poradce společně s třídním učitelem poté IVP upraví a s aktualizovaným IVP seznámí učitele předmětů, žáka, zákonného zástupce žáka a ředitele školy. Poskytování veškerých podpůrných opatření je možné jen na základě podepsaného informovaného souhlasu zletilým žákem nebo zákonným zástupcem žáka.

4.1. Podpůrná opatření a úpravy vzdělávacího procesu nadaných a mimořádně nadaných žáků

Za mimořádně nadaného žáka se v souladu s vyhláškou č. 27/2016 Sb. považuje žák, jehož rozložení schopností dosahuje mimořádné úrovně při vysoké tvořivosti v celém okruhu činností nebo v jednotlivých oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech.
Škola identifikuje nadaného či mimořádně nadaného těmito způsoby:

- oznámením zákonného zástupce, oznámení ZŠ,
- z doporučení ŠPZ,
- zjištěním vyučujících v průběhu studia, nejčastěji v prvních měsících studia.

U nadaných žáků škola uplatňuje podpůrná opatření 1. stupně zpracováním PLPP.
Mimořádně nadanému žáku na základě doporučení ŠPZ zpracuje IVP, popř. po absolvování rozdílových zkoušek umožní přeřazení do vyššího ročníku, aniž by absolvoval předchozí ročník.
Příklady podpůrných opatření pro nadané a mimořádně nadané žáky:

- rozšíření obsahu vzdělávání,
- začlenění žáka do vytvořené skupiny nadaných žáků z různých ročníků,
- účast žáka na výuce jednoho nebo více vyučovacích předmětů ve vyšších ročnících školy
- umožnění stáže na jiné škole, popř. vysoké škole
- umožnění stáže na odborných pracovištích,
- účast na zahraniční praxi,
- účast v různých projektech dle nadání a zaměření žáka,
- účast v soutěžích a dalších aktivitách, které rozvíjejí žákovo nadání.

Zodpovědné osoby a jejich role v systému péče o žáky se SVP
Zodpovědnými osobami v systému péče o žáky se SVP a nadané jsou všichni vyučující.
Poradenskými pracovníky školy jsou koordinátor péče o nadané žáky, výchovný poradce, kariérový poradce, metodik prevence a třídní učitel.
Koordinátor péče o nadané žáky sleduje využívání a vyhodnocování poskytovaných podpůrných opatření, komunikuje s žáky a rodiči nezletilých žáků, s dalšími pracovníky školy – učiteli příslušných vyučovacích předmětů, výchovným poradcem, koordinátorem praxe, popř. s dalšími institucemi. Výchovný poradce odpovídá za spolupráci se ŠPZ.

5. *Učební plán školního vzdělávacího programu PODNIKÁNÍ*

Denní nástavbové studium

NÁZEV PŘEDMĚTU	**Zkratka předmětu**	**Počet týdenních vyučovacích hodin**		
		1.roč.	**2.roč.**	**celkem**
POVINNÉ PŘEDMĚTY				
Český jazyk a literatura	CJL	3	4	**7**
Anglický jazyk	ANJ	4	4	**8**
Německý jazyk	NEJ			
Tělesná výchova	TEV	2	2	**4**
Ekonomika a podnikání	EKO	4	4	**8**
Marketing a management	MAM	2	2	**4**
Právo	PRV	2	1	**3**
Chod podniku	CHP	0	1	**1**
Účetnictví	UCT	2	3	**5**
Účetnictví na PC	UCP	0	2	**2**
Písemná a ústní komunikace	PUK	2	2	**4**
Základy společenských věd	ZSV	2	0	**2**
Dějepis	DEJ	1	0	**1**
Psychologie	PSY	0	1	**1**
Matematika	MAT	4	2	**6**
Informatika	IKT	4	2	**6**
POVINNÉ PŘEDMĚTY CELKEM		**32**	**30**	**62**
VOLITELNÉ PŘEDMĚTY				
Matematický seminář	MAS			
Softwarové aplikace	SAP			
Základy společenských věd	ZSV			
Konverzace anglický jazyk	KAJ			
Konverzace německý jazyk	KNJ	0	2	**2**
POVINNÉ A VOLITELNÉ PŘEDMĚTY CELKEM		**32**	**32**	**64**
ODBORNÁ PRAXE				
Odborná prázdninová (v týdnech)		2	0	**2**
Učební bloková (v týdnech)		0	1	**1**

Počet týdnů

	1. roč	2. roč
Počet vyučovacích týdnů	**33**	**31**
Sportovní kurz (LVK, STK)	0	0
Ekologický kurz (popř. praxe)	0	0
Praxe	2	1
Exkurze	1	2
Maturity	0	3
Rezerva (tématické dny, opakování, přednášky, …)	4	4
Celkem	**40**	**40**

Dálkové nástavbové studium

NÁZEV PŘEDMĚTU	**Zkratka předmětu**	**Počet týdenních vyučovacích hodin**			
		1.roč.	**2.roč.**	**3.roč.**	**celkem**
POVINNÉ PŘEDMĚTY					
Český jazyk a literatura	CJL	20	20	20	**60**
Anglický jazyk	ANJ	30	30	30	**90**
Německý jazyk	NEJ				
Ruský jazyk	RUJ				
Ekonomika a podnikání	EKO	30	20	20	**70**
Marketing a management	MAM	0	20	20	**40**
Právo	PRV	10	10	10	**30**
Chod podniku	CHP			10	**10**
Účetnictví	UCT	30	30	20	**80**
Písemná a ústní komunikace	PUK	10	10	20	**40**
Základy společenských věd	ZSV	0	10	0	**10**
Dějepis	DEJ	10	0	0	**10**
Psychologie	PSY	10	0	0	**10**
Matematika	MAT	30	20	20	**60**
Informační a komunikační technologie	IKT	20	30	20	**80**
POVINNÉ PŘEDMĚTY CELKEM		**200**	**200**	**190**	**590**
VOLITELNÉ PŘEDMĚTY					
Matematický seminář	MAS				
Softwarové aplikace	SAP				
Základy společenských věd	ZSV	0	0	10	**20**
POVINNÉ A VOLITELNÉ PŘEDMĚTY CELKEM		**200**	**200**	**210**	**610**

6. *Transformace RVP do školního vzdělávacího programu*

RVP			**ŠVP**						
	týdně	celkem		týdně celkem	týdně 1.roč.	týdně 2.roč.	celkem 1.r	celkem 2.r	celkem
Jazykové vzdělávání - český jazyk	2	64	Český jazyk a literatura	7	3	4	99	124	223
Estetické vzdělávání	3	96							
Jazykové vzdělávání - cizí jazyk	5	160	Anglický jazky	8	4	4	132	124	256
			Německý jazyk						
Vzdělávání pro zdraví	4	128	Tělesná výchova	4	2	2	66	62	128
Ekonomika a právo	10	320	Ekonomika a podnikání (včetně daní)*	8	4	4	132	124	256
			Marketing a management	4	2	2	66	62	128
			Právo	3	2	1	66	31	97
			Chod podniku	1	0	1	0	31	31
Účetnictví a daně	8	256	Účetnictví (bez daní)*	5	2	3	66	93	159
			Účetnictví na PC	2	0	2	0	62	62
Písemná a ústní komunikace	5	160	Písemná a ústní komunikace**	4	2	2	66	62	128
Volitelné vzdělávací oblasti	6	192					0	0	0
Společenskovědní vzdělávání			Základy společenských věd	2	2	0	66	0	66
			Dějepis	1	1	0	33	0	33
			Psychologie	1	0	1	0	31	31
Matematické vzdělávání			Matematika	6	4	2	132	62	194
Informatické vzdělávání			Informatika **	6	4	2	132	62	194
Disponibilní hodiny	21	672	Konverzace anglický jazyk	2	0	2	0	62	62
			Konverzace německý jazyk						
			ZSV, SAP, MAS, EKS						
	64	**2048**		**64**	**32**	**32**	**1056**	**992**	**2048**
* Daňová soustava bude odučena v předmětu ekonomika a podnikání v rozsahu 1 hodiny týdně.									
** Jedná vyučovací hodina bude odučena v předmětu informační a komunikační technologie									
			Odborná praxe - 1.ročník	2	týdny				
			Učební praxe - bloková	36	hodin	(6 dnů po 6ti hodinách)			
			Učební praxe - chod podniku	1	hod./týdně				
			Počet týdnů						
			1. ročník	**33**					
			2. ročník	**31**					

UČEBNÍ OSNOVA

Název vyučovacího předmětu: **ČESKÝ JAZYK A LITERATURA**

1. Pojetí vyučovacího předmětu - CJL

Obecný cíl předmětu

Cíle vyučovacího předmětu

Předmět český jazyk a literatura je neoddělitelnou součástí všeobecného vzdělávání a je základem klíčových schopností a dovedností, kterými by měl být žák vybaven pro zvládnutí všech vyučovacích předmětů. Obecným cílem jazykového vzdělávání v českém jazyce je rozvíjet komunikační kompetenci žáků na základě jazykových a slohových znalostí ze základní školy, kultivovat jejich jazykový projev, ovlivňovat utváření hodnotové orientace žáků a jejich postojů v oblasti kulturní, společenské i mezilidské. K dosažení tohoto cíle přispívá také estetické vzdělávání.

Výuka směruje k tomu, aby žáci:

- využívali jazykových vědomostí a dovedností v praktickém životě, vyjadřovali se srozumitelně a souvisle, formulovali a obhajovali své názory;
- kultivovali svůj jazykový projev a uplatňovali své jazykové znalosti v dalším vzdělávaní;
- uplatňovali normy kulturního chování ve společenských a pracovních situacích;
- uměli prezentovat své názory, vhodně argumentovali, dokázali obhájit svá stanoviska, ale i naslouchat druhým;
- orientovali se v současném světě masmédií, dovedli získávat potřebné informace z různých zdrojů a kriticky je zhodnotit;
- měli přehled o etapách kulturního a společenského vývoje;
- byli schopni porozumět danému textu, interpretovat jeho obsah, aplikovat na něj poznatky z literární teorie a rozebrat jej také po stránce jazykové, případně stylistické.

Charakteristika učiva

Učivo je tvořeno dvěma základními složkami předmětu, jazykovou a literární, které se vzájemně prolínají. Jazykové vzdělávání prohlubuje znalost jazykového systému, a tím rozvíjí komunikační schopnosti žáků. Přispívá také ke zvyšování úrovně kultivovanosti psaného i mluveného jazykového projevu a společenského vystupování žáků. Literární složka pomáhá formovat estetické vnímání světa. Literární historie pojednává o tvorbě vybraných autorů jednotlivých epoch a sleduje jejich dílo ve všeobecných dobových souvislostech.

Náplní předmětu jsou také základní pojmy literární teorie, které se žáci naučí uplatňovat při práci s texty.

Strategie výuky

Výuka předmětu probíhá jak v kmenových třídách, tak v multimediálních učebnách vybavených moderní výpočetní technikou. Součástí výuky jsou rovněž návštěvy divadelních a filmových představení, výchovných koncertů a kulturních institucí (např. knihovny). Žáci jsou seznámeni se základními fakty daného tematického celku, poté nabyté znalosti procvičují a jsou vybízeni k tomu, aby je využívali v samostatném projevu. Důraz je kladen také na samostatnou přípravu mimo vyučování a možnosti využití moderních technologií při získávání informací. Žáci jsou zapojeni do hromadného vyučování, skupinové výuky, práce ve dvojicích nebo se zabývají daným úkolem samostatně.

Při výuce literatury se při probírání jednotlivých kulturních a historických období posilují mezipředmětové vztahy zejména s dějepisem, architekturou a základy společenských věd. Jazyková výuka je důležitá pro zvládnutí cizích jazyků a při komunikaci se můžeme dotýkat ožehavých témat současné společnosti i problému dob minulých (znovu v součinnosti s dějepisem a základy společenských věd).

Hodnocení výsledků žáka

Vyučující hodnotí kultivovaný jazykový projev (psaný i mluvený), pravopisné znalosti, úroveň znalostí literární vědy a zohledňuje práci s literárním textem. Hodnotí se i dosažená úroveň klíčových kompetencí žáků v průřezových tématech.

Hodnocení průběžné práce a znalostí žáků probíhá každou vyučovací hodinu, a to buď slovně, nebo klasifikací na stupnici od 1 do 5. Podkladem pro průběžné hodnocení je prověřování

znalostí žáků těmito způsoby: ústní zkoušení, písemné testy, pravopisná, mluvnická a slohová cvičení a slohové práce..

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Člověk a přírodní prostředí: výuka přispívá k pochopení významu přírody a životního prostředí pro člověka a k odpovědnosti za jeho ochranu.

Člověk a svět práce: vyučující může pomoci žákům při výběru vysoké školy informacemi o studiu a doporučit obor podle zájmu a orientace žáka. Žáci jsou vedeni k tomu, aby si uvědomili význam vzdělání pro své uplatnění v praxi a celý svůj budoucí život.

Člověk a digitální svět: předmět učí žáky orientovat se v současném světě informací a využívat k tomuto účelu moderní informační technologie. Při zpracování samostatných referátů mohou žáci využít internet.

Občan v demokratické společnosti: žáci jsou vedeni k otevřené diskusi o ožehavých společenských problémech (rasismus, sociální otázky apod.), ke schopnosti vyslechnout a tolerantně přijímat stanoviska druhých, ale také umění obhájit menšinový názor. Předmět učí žáky sledovat aktuální společenské dění; hlubší poznání principu a hodnot dneška dále formuje aktivní postoj žáků k demokratickým zásadám.

2. Rozpis učiva a realizace kompetencí:

Výsledky vzdělávání pro 1. ročník	**Tematické celky (učivo)** ČESKÝ JAZYK A LITERATURA	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
Žák - orientuje se v soustavě jazyků; - vysvětlí zákonitosti vývoje češtiny	**Obecná jazykověda – lingvistika** Základní pojmy jazykovědy a stylistiky Národní jazyk Čeština a jazyky příbuzné	2	*PT Člověk a digitální svět – student komunikuje s určitými sociálními skupinami navzájem, probíhá jeho sociální rozvoj*
- pracuje s nejnovějšími normativními příručkami českého jazyka - má přehled o knihovnách a jejich službách - má přehled o denním tisku a tisku své zájmové oblasti;	**Získávání a zpracovávání informací** Knižní katalogy Encyklopedie, slovníky a populárně naučné příručky o češtině	2	*PT Člověk a svět práce - student si uvědomí význam vzdělání pro budoucí život* *PT Člověk a digitální svět – využití knihoven a jejich služeb v elektronické podobě*
- uplatňuje znalosti českého pravopisu	**Ortografie** Hlavní principy českého pravopisu	2	*PT Člověk a digitální svět – ovládá interpunkční členění znamének v textu*
- řídí se zásadami správné výslovnosti	**Fonetika a fonologie** Systém českých hlásek Vztahy mezi zvukovou a grafickou stránkou jazyka	1	
- rozlišuje jazykové prostředky spisovné a stylově příznakové a dovede je využít v adekvátní komunikační situaci; - používá adekvátní slovní zásobu včetně příslušné odborné terminologie	**Lexikologie** Druhy pojmenování podle stylistické platnosti Druhy pojmenování podle významu Přenášení pojmenování Slovní zásoba – aktivní a pasivní	3	*Člověk a svět práce – student využívá jazykové prostředky v adekvátní komunikační situaci*
- rozpozná jednotlivé slovotvorné formanty - určuje původ nově utvořených slov a aktivně se podílí na slovotvorném procesu - využívá ve svém projevu poznatky z tvarosloví	**Tvoření slov a morfologie** Slovotvorná stavba slova Způsoby obohacování slovní zásoby – odvozování, skládání, zkracování, přejímaní slov z cizích jazyků	4	*PT Člověk a svět práce – student se aktivně podílí na slovotvorném procesu…*
- rozpozná funkční styl, dominantní slohový postup a v typických příkladech slohový útvar - orientuje se ve výstavbě textu - ovládá techniku mluveného slova, umí klást otázky a vhodně formulovat odpovědi; - posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu; - sestaví jednoduché zpravodajské a propagační útvary; - vhodně používá jednotlivé slohové postupy a základní útvary; - má přehled o slohových postupech uměleckého stylu	**Komunikační a slohová výchova** Úvod do stylistiky Obecné poučení o funkčních stylech (prostě sdělovací, publicistický, odborný, administrativní a umělecký) Projevy prostě sdělovací – krátké informační útvary, jednoduché vypravování, zpráva, oznámení, inzerát, pozvánka, dopis, formulář, tiskopis apod., osobní dopis, popis osoby Publicistické útvary	10	*PT Člověk a svět práce – student je schopen se srozumitelně vyjádřit v mateřském jazyce,* *- kriticky zhodnotí mediální sdělení* *- ovládá základní techniky mluveného projevu* *- prezentuje a vyjadřuje své názory*

Výsledky vzdělávání pro 1. ročník	Tematické celky (učivo) ČESKÝ JAZYK A LITERATURA	Počet hodin	Poznámky (PT)
- charakterizuje jednotlivé umělecké směry - dovede vyjmenovat a zařadit významné představitele literatury konce 19. st a 20. st. a jejich základní díla; - stručně charakterizuje život a tvorbu vybraných autorů - prostřednictvím textu se seznámí s historickou sociální tématikou regionu - dokáže zařadit typická díla do jednotlivých uměleckých směrů; - chápe vzájemné propojení literární tvorby s výtvarnou oblastí umění	**Světová literatura 1. pol. 20. st.** **Česká meziválečná literatura a divadlo** **Světová literatura 2. pol. 20. st.** **Česká literatura 2. pol. 20. st.** **Komplexní rozbory uměleckých i neuměleckých textů**	75	*PT Člověk v demokrat. společnosti – student zařadí jednotlivé umělecké směr.* *– student dokáže rozeznat kvalitu uměleckého díla.*
- rozezná umělecký text od neuměleckého; - vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi; - text interpretuje a debatuje o něm; - konkrétní literární díla klasifikuje podle základních druhů a žánrů; - při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie	Literární teorie Literární druhy a žánry Rozbory uměleckých a neuměleckých textů z různých historických období Interpretace textů Tvořivá práce s textem Orientace v textu literatura faktu a umělecká literatura		
CELKEM		99	

Výsledky vzdělávání pro 2. ročník	Tematické celky (učivo) ČESKÝ JAZYK A LITERATURA	Počet hodin	Poznámky (PT)
Žák: - orientuje se ve výstavbě textu; - ovládá a uplatňuje principy jeho výstavby; - odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby; - uplatňuje znalosti ve vlastním vyjadřování	**Syntax** Syntaktické rozbory vět a souvětí	12	
- posuzuje kompozici odborného textu a užití odpovídajících jazykových prostředků; - pořizuje z odborného textu výpisky a výtah, dělá si poznámky z přednášek a jiných veřejných projevů; - k informacím dokáže přistupovat kriticky; - vhodně se prezentuje, argumentuje a obhajuje svá stanoviska;	**Komunikační a slohová výchova** Odborný styl – obecné poučení Kompozice a jazykové prostředky odborného stylu Popis pracovního postupu Získávání a zpracovávání	14	*PT Člověk a svět práce – student analyzuje jednotlivé slohové styly* *PT Člověk a digitální svět – aplikuje moderní poznatky o pravopisu ve spolupráci s IT technologiemi*

Výsledky vzdělávání pro 2. ročník	Tematické celky (učivo) ČESKÝ JAZYK A LITERATURA	Počet hodin	Poznámky (PT)
- odborně se vyjadřuje o jevech svého oboru v základních útvarech odborného stylu, především popisného a výkladového; - Vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně; - přednese krátký projev; - vypracuje anotaci; - samostatně zpracovává informace a používá klíčová slova; - formuluje svůj projev jasně, srozumitelně a věcně správně - sestaví základní projevy administrativního stylu; - využívá emocionální a emotivní stránky mluveného slova, vyjadřuje postoje neutrální, pozitivní (pochválit) i negativní (kritizovat, polemizovat); - zaznamenává bibliografické údaje	informací (výpisek, osnova, výtah, obsah, anotace) Získávání a samostatné zpracovávání informací z odborného textu - funkce reklamy a propagačních prostředků - řečnické projevy		
- zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období; - zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace; - analyzuje vybrané texty předních autorů; - vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl; - samostatně vyhledává informace v této oblasti	**Literární výchova** **Písemnictví starověku** **Středověká literatura** **Renesance a humanismus v literatuře** **Barokní literatura** **Klasicismus, osvícenství a preromantismus v evropské literatuře** **Světový romantismus** **České národní obrození** **Český romantismus (3. fáze NO)** **Světový realismus** **Český realismus** **Májovci, ruchovci a lumírovci** **Česká literatura přelomu 19. a 20. st.** **Moderní umělecké směry 2. pol. 19. st.**	96	*PT Občan v demokrat. společnosti* *– řecká a římská antika jako vrchol demokracie ve starověku* *- analyzuje hierarchii středověké společnosti* *– hodnotí a rozlišuje rozdíly středověké a renesanční společnosti* *– analyzuje dobu reformace a protireformace* *– objasňuje filozofické a umělecké postoje osvícenství* *- dovede objasnit základní principy romantismu a realismu*
- orientuje se v nabídce kulturních institucí; - porovná typické znaky kultur hlavních národností na našem území; - popíše vhodné společenské chování v dané situaci	**Kultura** kulturní instituce v ČR a v regionu kultura národností na našem území společenská kultura – principy a normy kulturního chování, společenská výchova ochrana a využívání kulturních hodnot	2	*PT Člověk v demokratické společnosti – student analyzuje jednotlivé kultury…*
CELKEM		124	

UČEBNÍ OSNOVA

Název vyučovacího předmětu: **ANGLICKÝ JAZYK**

1. Pojetí vyučovacího předmětu - ANJ

Obecný cíl předmětu

Osvojení anglického jazyka navazuje na poznání českého jazyka a má i podobné cíle – postupné zvládnutí mluvených a psaných projevů a vytváření komunikativní kompetence. Aktivní znalost anglického jazyka přispívá k účinnější mezinárodní komunikaci žáka, usnadňuje přístup k informacím a k intenzivnějším osobním kontaktům, čímž umožňuje vyšší mobilitu žáka. Vzdělávání v anglickém jazyce směřuje k porozumění hlavním myšlenkám textu různorodých témat, reálií v různých zemích světa, odborně zaměřených diskusí v oblasti ekologie a ochrany a obnovy živ. prostředí. Dále rozvíjí schopnosti účastnit se rozhovoru s rodilými mluvčími. Žák dále zvládne napsat srozumitelné texty na přiměřenou škálu témat (především průřezová témata efektivně formují vnímání smysluplnosti vlastní práce, odbornou erudovanost, chování a vztahy v kolektivu) a vysvětlit své názorové stanovisko, týkající se aktuálního problému. Učivo přispívá k utváření a rozvíjení klíčových kompetencí tím, že vede žáka k:

- vnímání a osvojování anglického jazyka jako prostředku ke zpracování a předávání informací, vědomostí a prožitku;
- vyjádření vlastních potřeb a názoru;
- dalšímu samostatnému celoživotnímu vzdělávání;
- motivaci a zájmu o komunikaci v angličtině v různých situacích každodenního osobního nebo pracovního života, v projevech mluvených i psaných na všeobecná i odborná témata;
- zájem žáka efektivně pracovat s cizojazyčným textem, včetně odborného;
- probuzení zájmu žáka o získání informací o světě, zvláště pak o zemích studovaného jazyka;
- možnost pracovat s informacemi a zdroji informací v anglickém jazyce včetně internetu nebo CD-ROMu, se slovníky a cizojazyčnými příručkami a návody. Vzdělávání v anglickém jazyce na naší škole směřuje k osvojení kvalitní úrovně jazykových a komunikačních dovedností, která odpovídá stupnici B1 podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky

Charakteristika učiva

Žák si v tomto předmětu systematicky rozvíjí, rozšiřuje a prohlubuje znalosti, dovednosti a návyky v návaznosti na učivo základní školy a učiliště, aby byl schopen užívat cizí jazyk ke komunikaci. Žáci se učí základní gramatické struktury – tvarosloví a stavbu anglické věty (slovosled) a rozšiřují slovní zásobu. Zabývá se tvořením slovní zásoby, výslovností, intonací celých vět, psaním a poznáváním základních pravidel anglického pravopisu. Žák se pomocí těchto jazykových prostředků a na základě různých tematických okruhů (já a moje rodina , osobní vztahy a komunikace, domov, ubytování a bydlení, volný čas a společenské aktivity, prázdniny, město a region atd.), různých komunikačních situací (oblast osobní, vzdělávací, veřejné a pracovní) a různých obratů k zahájení a ukončení komunikace (pozdrav, prosba, žádost, omluva, apod.) naučí základním řečovým dovednostem receptivním (poslech s porozuměním a čtení s porozuměním), produktivním (ústní projev - mluvení, hlasité čtení, písemný projev – vyplnění formuláře, dotazníku, sdělení, dopis, charakteristika, apod.) a interaktivním (komunikace žák – žák, žák – učitel, apod.). Žák si zároveň rozšíří svoje znalosti o anglicky mluvících zemích.

Strategie výuky

Rozsah výuky anglického jazyka činí 4 vyučovací hodiny týdně po dobu 2let dvouletého studia. Studium je ukončeno maturitní zkouškou. Výuka anglického jazyka probíhá i v odborné učebně v menších skupinách. Žáci jedné třídy jsou obvykle děleni na dvě skupiny podle zvoleného jazyka. Výuka je orientována tak, aby žáci dovedli využívat získané vědomosti a dovednosti v praktickém životě. Z toho důvodu jsou zařazovány různé situační komunikační hry, problémové úkoly. Střídají se formy frontální výuky s výukou skupinovou a individuální. Je také ve velké míře využívána audio a video technika. Pro žáky je pozitivně motivující. Jazykové znalosti žáků jsou v průběhu studia upevňovány a prohlubovány soustavou cvičení a opakováním gramatických jevů. Jsou zadávány také kratší práce školní a domácí. Během studia je vhodně zařazeno i opakování učiva

za účelem přípravy na maturitní zkoušku.

Hodnocení výsledků žáka

Hodnocení žáků vychází ze školního řádu. Dvakrát ročně píší žáci všech ročníků test ověřující jejich jazykové znalosti (gramatiku, poslech a porozumění čtenému textu). Tyto dvě písemné práce jsou považovány za klíčové. Jsou hodnoceny známkami v rozsahu od 1 do 5. Hodnocení průběžné práce a znalostí žáků se provádí každou vyučovací hodinu, a to buď slovně nebo klasifikací. Hodnotí se ústní projev žáka, orientační testové úlohy (připravené učitelem nebo standardizované), práce na projektech i domácí práce. Žáci řeší jak uzavřené testové úlohy (s vícenásobným přiřazením), tak úlohy otevřené (se stručnou odpovědí). Rozsah požadavků pro hodnocení žáků je hloubka a porozumění učivu, schopnosti aktivně aplikovat získané dovednosti v praxi, samostatně zpracovat a vytvořit práci podle zadaného úkolu v souladu s průřezovými tématy. Hodnocení ústního projevu probíhá jak klasickou formou, vyučující hodnotí sám slovně nebo klasifikací, tak autoevaluací. Způsoby hodnocení spočívají v kombinaci známkování, slovního hodnocení, využívání bodového systému.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Vzdělávání v anglickém jazyce směřuje k tomu, aby žáci:

- komunikovali v rámci základních témat, vyměňovali si názory a informace týkající se známých témat všeobecných i odborných v projevech mluvených i psaných, volili vhodné komunikační a jazykové prostředky, vyjadřovali srozumitelně hlavní myšlenku
- efektivně pracovali s textem, včetně textu odborného, využívali text jako zdroj poznání i jako prostředku ke zkvalitňování svých jazykových znalostí získávali informace o světě, zvláště anglicky mluvících zemích a získané poznatky používali ke komunikaci
- pracovali se slovníky, jazykovými příručkami, popřípadě i s dalšími zdroji informací v anglickém jazyce včetně internetu
- efektivně se učili anglický jazyk, při studiu využívali vědomosti a dovednosti získané ve výuce mateřského jazyka
- chápali a respektovali tradice, zvyky a odlišné sociální a kulturní hodnoty jiných národů a jazykových oblastí a ve vztahu k představitelům jiných kultur se projevovali v souladu se zásadami demokracie

Personální kompetence:

V rámci výuky anglického jazyka jsou žáci vedeni k tomu aby:

- reálně posuzovali své fyzické a duševní možnosti, dokázali odhadnout výsledek svého jednání (rasová diskriminace, xenofobie)
- využívali zkušenosti jiných lidí, učili se i na základě zprostředkovaných zkušeností
- přijímali hodnocení svých výsledků a způsobu jednání i ze strany jiných lidí – přijali radu – kritiku
- měli odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání
- měli přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovali o své budoucí profesní a vzdělávací dráze
- uměli vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle
- uměli vyhodnotit a vyhledávat pracovní příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí a znali principy podnikání

Sociální kompetence:

Žáci se učí pracovat v týmu a spolupracovat na společných pracovních a jiných činnostech, vyjadřovat své názory, připomínky, myšlenky, učí se naslouchat druhým a zvládat vzájemnou toleranci.

Kompetence řešit úkoly:

Žáci jsou vedeni k tomu aby:

- porozuměli zadání úkolu, stanovili jádro problému, dokázali získat informace potřebné k řešení problému, navrhli způsob řešení, zdůvodnili důvod tohoto řešení, provedli vyhodnocení tohoto řešení a ověřili správnost zvoleného postupu. Dle náplně hodiny vyučující volí didaktickou techniku – tzn. audio, video. Například při práci zaměřené na anglicky mluvící země studenti pracují s mapou, úryvky z časopisů, různými cestopisy, průvodci, videem, internetem.

Digitální kompetence:

Žáci jsou vedeni k tomu, aby dokázali najít potřebné informace, využívají nejnovějších informačních a komunikačních technologií. Potřebné informace hledají např. na internetu. Ve výuce je vždy zadáno určité téma a úkolem žáků je získat co nejvíce informací, se kterými později

seznámí své spolužáky. Každý vyjádří své poznatky, které získal a svými poznatky ovlivní i další. V rámci výuky anglického jazyka budou průběžně zařazována průřezová témata, která mají formovat charakter a přístup žáka k týmové práci.

Realizace průřezových témat:

Občan v demokratické společnosti: Vzájemný vztah mezi žáky samotnými a mezi žáky a vyučujícími významně přispívá k vědomí, že žáci jsou plnoprávnými občany naší demokratické společnosti. V anglickém jazyce, stejně jako v mateřském, se žáci mohou vyjadřovat ke všem společensky významným tématům.

Člověk a životní prostředí: Interpretace názoru během konverzace o problematice utváření ekologie a životního prostředí také formuje názory žáků.

Člověk a svět práce: Žák se připravuje na budoucí povolání prostřednictvím vyplňování žádostí o práci, sestavování životopisu a dalších písemností nezbytných pro zapojení žáku do pracovního procesu. Vzdělávání v anglickém jazyce je přizpůsobeno také oblasti podnikání, jež koresponduje se zaměřením žáků naší střední školy.

Digitální technologie: Během výuky anglického jazyka se žáci také seznámí s odborným jazykem používaným v oblasti digitální technologie. Na PC žáci jsou schopni využívat slovníky a orientují se na Internetu, kde dokáží nalézt potřebné informace i na anglických vyhledávačích.

2. Rozpis učiva a realizace kompetencí

Výsledky vzdělávání pro 1. ročník	**Tematické celky (učivo)** ANGLICKÝ JAZYK	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
Žák: ▪ klade jednoduché otázky a správně na ně reaguje ▪ poskytne základní informace o sobě a své rodině ▪ přeloží text a používá slovníky i elektronické ▪ používá základní společenské výrazy pro nejběžnější situace ▪ čte s porozuměním věcně i jazykové přiměřené texty, orientuje se v textu	Pravidla výslovnosti a pravopisu Osobní údaje a denní aktivity Práce s textem Slovní druhy Časy přítomné Časové údaje Psaní jednoduchého textu Krátká poslechová cvičení		*Občan v demokratické společnosti*
▪ při pohovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele ▪ požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení	Modální slovesa Bydlení Tvoření slov a slovní druhy Popis obrázků Práce s textem (časopis Bridge, Gate) Časy minulé Členy (určitý, neurčitý) Volný čas, cestování		
▪ orientuje se v jednoduchých článcích z novin a časopisů ▪ spojuje věty v souvětí ▪ vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity ▪ odvozuje slovní druhy pomocí předpon a přípon ▪ používá základní časové údaje ▪ odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření	Psaní neformálního textu Zaměstnání, práce (pracovní pohovor) Používání sloves Změny ve slovním významu		
▪ orientuje se v používání členů ▪ domluví se v běžných situacích, získá i poskytne informace	Česká republika (základní fakta – práce s mapou) Předložky Místa v České republice		*Občan v demokratické společnosti* *Člověk a svět práce*

Výsledky vzdělávání pro 1. ročník	**Tematické celky (učivo)** ANGLICKÝ JAZYK	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
▪ používá klíčová slova na dané téma ▪ používá vhodně základní odbornou slovní zásobu ze svého oboru ▪ přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem ▪ prokazuje znalosti prostředí České republiky, pracuje s mapou			
▪ aktivně používá nejfrekventovanější slovesa ▪ sdělí a vyjádří svůj názor ▪ uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika dané země ▪ uplatňuje různé techniky čtení textu	Péče o tělo a zdraví Objednávka služby Jídlo a nápoje Počitatelnost podstatných jmen Psaní krátkých neformálních útvarů Práce s časopisem		*Člověk a životní prostředí*
▪ používá synonyma a antonyma ▪ orientuje se na mapě a používá předložky vztahující se k dané zemi ▪ klade vhodné otázky a reaguje na dané téma ▪ nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace	Velká Británie (geografická charakteristika, práce s mapou) Místa ve Velké Británii (základní fakta)		
CELKEM		132	

Výsledky vzdělávání pro 2. ročník	**Tematické celky (učivo)** ANGLICKÝ JAZYK	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
Žák: ▪ vyjadřuje se ústně i písemně k tématům osobního života a k tématům z oboru vzdělávání ▪ zapojí se do odborné debaty, nebo argumentace ze známého tématu ▪ přeloží text a používá slovníky i elektronické ▪ sdělí a zdůvodní svůj názor ▪ používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitějších myšlenek	Budoucí čas Podmínkové věty Používání přídavných jmen (stupňování) Popis a porovnání obrázků		
▪ analyzuje větný celek ▪ nalezne hlavní důležité informace v textu ▪ formuluje své názory ▪ požádá o upřesnění nebo zopakování ▪ vyjádří písemně svůj názor na text ▪ používá vhodně základní	Předpřítomný čas Předpřítomný čas a minulý čas		*Občan v demokratické společnosti*

Výsledky vzdělávání pro 2. ročník	**Tematické celky (učivo)** ANGLICKÝ JAZYK	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
slovní zásobu			
▪ komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu, včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života a vlastních zálib ▪ dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu opravuje chyby ▪ zapojí se do hovoru bez přípravy ▪ domluví se v běžných situacích, získává a vyhodnocuje poskytnuté informace ▪ uplatňuje základní způsoby tvoření slov ▪ akceptuje a zaznamenává vzkazy volajících	Trpný rod Nakupování a služby Jazykové funkce: obraty při pozvání, plánování…		
▪ zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text o událostech a zážitcích v podobě popisu, sdělení, vyprávění a dopisu ▪ rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášených ve standardním hovorovém tempu	Způsoby vyjádření minulosti Práce s neznámým textem Poslechová cvičení Psaní delších slohových útvarů (vyprávění, článek)		Člověk a digitální svět
▪ používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci ▪ prokazuje znalosti prostředí dané jazykové oblasti z pohledu zeměpisného, demografického, hospodářského, politického, kulturního a podobně ▪ vyslovuje srozumitelně co nejblíže přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky angličtiny a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka ▪ vyplní jednoduchý neznámý formulář ▪ ověří si a sdělí získané informace ▪ přednese připravenou prezentaci o sobě a reaguje na jednoduché dotazy publika ▪ vyřeší většinu běžných denních situací, které se mohou odehrát	**Cestování** Tvorba slov a vět Prostředky textové návaznosti Reálie anglicky mluvících zemí		*Člověk a svět práce*

Výsledky vzdělávání pro 2. ročník	**Tematické celky (učivo)** ANGLICKÝ JAZYK	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
v cizojazyčném prostředí ▪ vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech			
▪ pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem ▪ rozpozná význam obecných sdělení a hlášení ▪ řeší pohotově a vhodně standardní řečové situace i jednoduché a frekventované situace týkající se pracovní činnosti	Práce s neznámým textem Poslechová cvičení		*Člověk a životní prostředí*
▪ sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené ▪ vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných předvídatelných situacích ▪ využívá prostředky k rozvoji svých řečových kompetencí ▪ vyhledá, zformuluje a zaznamená informace nebo fakta týkající se studovaného oboru ▪ prokazuje faktické znalosti především o geografických, hospodářských, politických a kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti, včetně vybraných poznatků studijního oboru, a to i z jiných vyučovacích předmětů, a uplatňuje je také v porovnání s reáliemi mateřské země ▪ dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače	Opakování gramatiky a slovní zásoby		
CELKEM		124	

UČEBNÍ OSNOVA

Název vyučovacího předmětu: **NĚMECKÝ JAZYK**

1. Pojetí vyučovacího předmětu - NEJ

Obecný cíl předmětu

Osvojení německého jazyka má za cíl postupné zvládnutí mluvených a psaných projevů a vytváření komunikativní kompetence. Aktivní znalost německého jazyka přispívá k účinnější mezinárodní komunikaci žáka, usnadňuje přístup k informacím a k intenzivnějším osobním kontaktům, čímž umožňuje vyšší mobilitu žáka. Vzdělávání v německém jazyce směřuje k porozumění hlavním myšlenkám textu různorodých témat, reálií v různých zemích světa. Dále rozvíjí schopnosti účastnit se rozhovoru s rodilými mluvčími. Žák dále zvládne napsat srozumitelné texty na přiměřenou škálu témat (především průřezová témata efektivně formují vnímání smysluplnosti vlastní práce, odbornou erudovanost, chování a vztahy v kolektivu) a vysvětlit své názorové stanovisko, týkající se aktuálního problému. Učivo přispívá k utváření a rozvíjení klíčových kompetencí tím, že vede žáka k:

- vnímání a osvojování německého jazyka jako prostředku ke zpracování a předávání informací, vědomostí a prožitku;
- vyjádření vlastních potřeb a názoru;
- dalšímu samostatnému celoživotnímu vzdělávání;
- motivaci a zájmu o komunikaci v němčině v různých situacích každodenního osobního nebo pracovního života, v projevech mluvených i psaných na všeobecná i odborná témata;
- zájem žáka efektivně pracovat s cizojazyčným textem, včetně odborného;
- probuzení zájmu žáka o získání informací o světě, zvláště pak o země studovaného jazyka;
- možnost pracovat s informacemi a zdroji informací v německém jazyce včetně internetu, pracovat se slovníky a cizojazyčnými příručkami a návody.
- Vzdělávání v německém jazyce na naší škole směřuje k osvojen kvalitní úrovně jazykových a komunikačních dovedností, která odpovídá stupnici B1 podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky.

Charakteristika učiva

Žák si v tomto předmětu systematicky rozvíjí, rozšiřuje a prohlubuje znalosti, dovednosti a návyky, aby byl schopen užívat cizí jazyk ke komunikaci. Žáci se učí základní gramatické struktury – tvarosloví a stavbu německé věty (slovosled) a odbornou slovní zásobu. Zabývá se tvořením slovní zásoby, výslovností, intonací celých vět, psaním a poznáváním základních pravidel německého pravopisu. Žák se pomocí těchto jazykových prostředků a na základě různých tematických okruhů, různých komunikačních situací a různých obratů k zahájení a ukončení komunikace naučí základním řečovým dovednostem receptivním, produktivním (ústní projev – mluvení, hlasité čtení, písemný projev – vyplnění formuláře, dotazníku, sdělení, dopis, charakteristika apod.) a interaktivním (komunikace žák – žák, žák – učitel apod.). Žák si zároveň rozšíří svoje znalosti o anglicky mluvících zemích.

Strategie výuky

Výuka německého jazyka probíhá i v odborné učebně v menších skupinách. Žáci jedné třídy jsou obvykle děleni na dvě skupiny podle zvoleného jazyka. Výuka je orientována tak, aby žáci dovedli využívat získané vědomosti a dovednosti v praktickém životě. Z toho důvodu jsou zařazovány různé situační komunikační hry, problémové úkoly. Střídají se formy frontální výuky s výukou skupinovou a individuální. Je také ve velké míře využívána audio a video technika. Pro žáky je pozitivně motivující. Jazykové znalosti žáků jsou v průběhu studia upevňovány a prohlubovány soustavou cvičení a opakováním gramatických jevů. Jsou zadávány také kratší práce školní a domácí.

Hodnocení výsledků žáka

Hodnocení žáků vychází ze školního řádu. Dvakrát ročně píší žáci všech ročníku test ověřující jejich jazykové znalosti (gramatiku, poslech a porozumění čtenému textu). Tyto dvě písemné práce jsou považovány za klíčové. Jsou hodnoceny známkami v rozsahu od 1 do 5. Hodnocení průběžné práce a znalostí žáků se provádí každou vyučovací hodinu, a to buď slovně nebo klasifikací. Hodnotí se ústní projev žáka, orientační testové úlohy (připravené učitelem nebo standardizované), práce na projektech i domácí práce. Žáci řeší jak uzavřené testové úlohy (s vícenásobným přiřazením), tak úlohy otevřené (se stručnou odpovědí). Rozsah požadavků pro hodnocení žáků je hloubka a porozumění učivu, schopnosti aktivně aplikovat získané dovednosti v praxi, samostatně zpracovat a vytvořit práci podle zadaného úkolu v souladu s průřezovými tématy. Hodnocení ústního projevu probíhá jak klasickou formou, vyučující hodnotí sám slovně nebo klasifikací, tak autoevaluací. Způsoby hodnocení spočívají v kombinaci známkování, slovního hodnocení, využívání bodového systému

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Vzdělávání v německém jazyce směřuje k tomu, aby žáci:

- komunikovali v rámci základních témat, vyměňovali si názory a informace týkající se známých témat všeobecných i odborných v projevech mluvených i psaných, volili vhodné komunikační a jazykové prostředky, vyjadřovali srozumitelně hlavní myšlenku
- efektivně pracovali s textem, včetně textu odborného, využívali text jako zdroj poznání i jako prostředku ke zkvalitňování svých jazykových znalostí získávali informace o světě, zvláště německy mluvících zemích a získané poznatky používali ke komunikaci
- pracovali se slovníky, jazykovými příručkami, popřípadě i s dalšími zdroji informací v německém jazyce včetně internetu
- efektivně se učili německý jazyk, při studiu využívali vědomosti a dovednosti získané ve výuce mateřského jazyka
- chápali a respektovali tradice, zvyky a odlišné sociální a kulturní hodnoty jiných národů a jazykových oblastí a ve vztahu k představitelům jiných kultur se projevovali v souladu se zásadami demokracie.

Personální kompetence:

V rámci výuky německého jazyka jsou žáci vedeni k tomu aby:

- reálně posuzovali své fyzické a duševní možnosti, dokázali odhadnout výsledek svého jednání (rasová diskriminace, xenofobie)
- využívali zkušenosti jiných lidí, učili se i na základě zprostředkovaných zkušeností
- přijímali hodnocení svých výsledků a způsobu jednání i ze strany jiných lidí – přijali radu – kritiku

Sociální kompetence:

Žáci se učí pracovat v týmu a spolupracovat na společných pracovních a jiných činnostech, vyjadřovat své názory, připomínky, myšlenky, učí se naslouchat druhým a zvládá vzájemnou toleranci.

Kompetence řešit úkoly:

Žáci jsou vedeni k tomu aby:

- porozuměli zadání úkolu, stanovili jádro problému, dokázali získat informace potřebné k řešení problému, navrhli způsob řešení, zdůvodnili důvod tohoto řešení, provedli vyhodnocení tohoto řešení a ověřili správnost zvoleného postupu. Dle náplně hodiny vyučující volí didaktickou techniku – tzn. audio, video. Například při práci zaměřené na anglicky mluvící země studenti pracují s mapou, úryvky z časopisů, různými cestopisy, průvodci, videem, internetem.

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně pracovat s informacemi

Žáci jsou vedeni k tomu, aby dokázali najít potřebné informace, využívají nejnovějších informačních a komunikačních technologií. Potřebné informace hledají např. na internetu. Ve výuce je vždy zadáno určité téma a úkolem žáků je získat co nejvíce informací, se kterými později seznámí své spolužáky. Každý vyjádří své poznatky, které získal a svými poznatky ovlivní i další. V rámci výuky německého jazyka budou průběžně zařazována průřezová témata, která mají formovat charakter a přístup žáka k týmové práci.

Realizace průřezových témat:

Občan v demokratické společnosti: Vzájemný vztah mezi žáky samotnými a mezi žáky a

vyučujícími významně přispívá k vědomí, že žáci jsou plnoprávnými občany naší demokratické společnosti. V německém jazyce, stejně jako v mateřském, se žáci mohou vyjadřovat ke všem společensky významným tématům.
Člověk a životní prostředí: Interpretace názoru během konverzace o problematice utváření životního prostředí také formuje názory žáků.
Člověk a svět práce: Žák se připravuje na budoucí povolání prostřednictvím vyplňování žádostí o práci, sestavování životopisu a dalších písemností nezbytných pro zapojení žáku do pracovního procesu. Vzdělávání v německém jazyce je přizpůsobeno také oblasti životního prostředí, jež koresponduje se zaměřením žáků naší střední školy.
Informační a komunikační technologie: Během výuky německého jazyka se žáci také seznámí s odborným jazykem používaným v oblasti komunikační technologie. Na PC žáci jsou schopni využívat slovníky a orientují se na internetu, kde dokážou nalézt potřebné informace.

1. Rozpis učiva a realizace kompetencí:

Výsledky vzdělávání pro 1. ročník	**Tematické celky (učivo)** NĚMECKÝ JAZYK	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
Žák ▪ sdělí základní údaje o své osobě ▪ vyslovuje srozumitelně co nejblíže přirozené výslovnosti ▪ rozlišuje základní zvukové prostředky němčiny ▪ porozumí základnám školním a pracovním pokynům	**Osobní údaje** Pravidla výslovnosti a pravopisu Přítomný čas pravidelných sloves Sloveso *sein* Pořádek slov ve větě oznamovací a tázací	10	
▪ klade jednoduché otázky a správně na ně reaguje ▪ přeloží krátký text, používá různé typy slovníků ▪ používá základní společenské výrazy pro nejběžnější situace ▪ dodržuje základní pravopisné normy	**Hobbys** Přítomný čas pravidelných sloves Vybraná nepravidelná slovesa Základní číslovky Nepřímý pořádek slov Tázací zájmena a příslovce	10	
▪ popíše sebe a své rodinné příslušníky ▪ převypráví jednoduchý příběh ▪ orientuje se v používání členů podstatných jmen ▪ aktivně požívá získanou slovní zásobu	**Meine Familie** Členy podstatných jmen Množné číslo Pády podstatných jmen Přivlastňovací zájmena Zápor nicht, nein, kein Popis obrázků Práce s jednoduchým textem	10	
▪ požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace ▪ napíše jednoduchý text ▪ orientuje se v terminologii na dané téma ▪ aktivně používá modální slovesa	**In der Schule** Modální slovesa Vazba es gibt	10	
▪ sestaví jednoduchý písemný útvar ▪ aktivně používá nejfrekventovanější slovesa ▪ orientuje se v terminologii na dané téma	**Essgewohnheiten** Nepravidelná slovesa Rozkazovací způsob Zápor Složená slova Všeobecný podmět man Psaní neformálního textu	10	
▪ rozumí přiměřeným souvislým projevům ▪ orientuje se na mapě a	**Wie weit bist du jetzt?** Deutschsprachige Länder Hörverstehen	10	Občan v demokratické společnosti

Výsledky vzdělávání pro 1. ročník	**Tematické celky (učivo)** NĚMECKÝ JAZYK	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
používá předložky vztahující se k místům ▪ sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené ▪ zaznamená písemně jednoduché myšlenky a informace z textu	Leseverstehen Schreiben Sprechen		
▪ komunikuje a orientuje se v terminologii na dané téma ▪ používá základní časové údaje ▪ časuje slovesa ▪ tvoří pády podstatných jmen a osobních zájmen	**Tagesablauf** Slovesa s odlučitelnou a neodlučitelnou předponou Určování času Předložky Pády osobních zájmen	10	
▪ dodržuje základní pravopisné normy ▪ vyjadřuje se ústně i písemně k vybraným tématům ▪ tvoří pády podstatných jmen, osobních a přivlastňovacích zájmen	**Meine Freunde** Pády podstatných jmen, osobních a přivlastňovacích zájmen Přídavná jména Nepravidelná slovesa	10	
▪ komunikuje a aktivně používá získanou slovní zásobu ▪ vypráví jednoduché příběhy, zážitky ▪ popíše své pocity ▪ vyjadřuje se ústně i písemně k tématům osobního života	**Einkaufen** Předložky se 3. A 4. Pádem Časové údaje Řadové číslovky	10	
▪ zformuluje vlastní myšlenky na dané téma ▪ sdělí problém a navrhne řešení ▪ zapojí se do debaty nebo argumentace na známé téma ▪ orientuje se v jednoduchých článcích z novin a časopisů	**Meine Stadt, mein Zuhause** Předložky pro popis cesty Nepravidelná slovesa	10	
▪ komunikuje a orientuje se v terminologii na dané téma ▪ tvoří minulá čas ▪ pronese jednoduše zformovaný monolog před publikem ▪ vyjádří výhody a nevýhody určitého stanoviska	**Meine Schule, mein Stundenplan** Préteritum Perfektum Příslovečné určení času	10	
▪ zjistí potřebné informace z textu ▪ při pohovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy zadavatele ▪ odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření ▪ sdělí obsah, hlavní myšlenky a důležité vyslechnuté informace ▪ diskutuje na dané téma ▪ vyjádří základní pocity	**Wie weit bist du jetzt?** Deutschsprachige Länder Hörverstehen Leseverstehen Schreiben Sprechen	22	Občan v demokratické společnosti
CELKEM		132	

Výsledky vzdělávání pro 2. ročník	**Tematické celky (učivo)** NĚMECKÝ JAZYK	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
Žák: ▪ zapojí se do debaty nebo argumentace, týká-li se známého tématu ▪ přeloží text a používá slovníky i elektronické	Opakování gramatiky a slovní zásoby Deutschsprachige länder	10	
▪ analyzuje větný celek ▪ nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace ▪ formuluje své názory ▪ klade vhodné otázky a reaguje na dané téma ▪ vyjadřuje se k daným tématům ▪ dodržuje základní pravopisné normy	**Unterwegs** Minulý čas – opakování a rozšíření látky Pořádek slov ve větě Větný rámec	10	
▪ komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů ▪ zapojí se do běžného hovoru bez přípravy ▪ prokazuje faktické znalosti především o geografických, hospodářských, politických a kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti ▪ spojuje věty v souvětí ▪ analyzuje větný celek	**Urlaub und Ferien** Předložky se zeměpisnými názvy Souvětí souřadné Souvětí podřadné Deutschsprachige Länder	10	
▪ zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text na dané téma ve stanoveném rozsahu (popis, sdělení, vyprávění, ▪ dopis) ▪ rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášených ve standardním hovorovém tempu ▪ uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná specifika daných zemí	**Gesundheit** Zvratná slovesa Časové předložky Časový čtvrtý pád	10	
▪ používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci ▪ požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení	**Charakteristik** Přídavná jména Stupňování přídavných jmen Skloňování přídavných jmen Popis a porovnání obrázků	10	
▪ rozpozná význam obecných sdělení a hlášení ▪ řeší pohotově a vhodně frekventované standardní	Wie weit bist du jetzt? Deutschsprachige Länder Hörverstehen Leseverstehen	10	Občan v demokratické společnosti

Výsledky vzdělávání pro 2. ročník	**Tematické celky (učivo)** NĚMECKÝ JAZYK	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
řečové situace i jednoduché situace týkající se pracovní činnosti ▪ prokazuje faktické znalosti především o kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti i z jiných vyučovacích předmětů ▪ experimentuje, zkouší a hledá způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače	Schreiben Sprechen		
▪ sdělí a zdůvodní svůj názor ▪ používá opisné prostředky v neznámých situacích a při vyjadřování složitých myšlenek ▪ používá synonyma a antonyma ▪ vyjadřuje se ústně i písemně k tématům osobního života i k tématům z oblasti odborného zaměření studia	**Jobs sund Berufe** Sloveso werden Vedlejší věty Závislý infinitiv Příslovce	10	*Člověk a svět práce*
▪ odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření ▪ vyjádří písemně svůj názor na text ▪ používá vhodně základní odbornou slovní zásobu ze svého studijního oboru ▪ domluví se v běžných situacích ▪ uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce ▪ zaznamenává vzkazy volajících	**Wünsche, Träume, Pläne** Konjunktiv Vedlejší věty Nepřímé otázky Deutschsprachige Länder	10	
▪ ověří si i sdělí získané informace písemně ▪ přednese připravenou prezentaci ze svého oboru a reaguje na jednoduché dotazy publika ▪ uplatňuje různé techniky čtení textu ▪ porovná vzdělávací systémy různých zemí	**Fakten und Berichte** Minulý čas – opakování a rozšíření znalostí Předminulý čas Vedlejší věty	10	*Člověk a životní prostředí*
▪ vyřeší většinu běžných denních situací, které se mohou odehrát v cizojazyčném prostředí ▪ vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech ▪ prokazuje faktické znalosti ▪ srovnává reálie německy mluvících zemí s domácím prostředím	**Deutschsprachige Länder und die Tschechische Republik** Trpný rod Vedlejší věty vztažné Skloňování přídavných jmen Vazby sloves, podstatných a přídavných jmen	10	
▪ přeformuluje a objasní pronesené sdělení a	**Wie weit bist du jetzt?** Deutschsprachige Länder	24	Občan v demokratické

Výsledky vzdělávání pro 2. ročník	**Tematické celky (učivo)** NĚMECKÝ JAZYK	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
zprostředkuje informaci dalším lidem ▪ vyhledá, zpracuje a prezentuje informace týkající se odborné problematiky, reaguje na jednoduché dotazy ▪ vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných, předvídatelných situacích	Hörverstehen Leseverstehen Schreiben Sprechen		společnosti
CELKEM		124	

UČEBNÍ OSNOVA

Název vyučovacího předmětu: **TĚLESNÁ VÝCHOVA**

1. Pojetí vyučovacího předmětu TEV

Obecný cíl předmětu

1. Navození kladného vztahu k pohybovým činnostem, jako předpokladu a motivaci pro zdravý životní styl.
2. Předání informací z oblasti TV, sportu a tělesné kultury.
3. Rozvoj individuálních pohybových dovedností a schopností s ohledem a uplatněním pro využívání volného času.

Charakteristika učiva

Oblast vzdělávání pro zdraví zahrnuje jednak učivo potřebné k péči o vlastní zdraví, k bezpečnému jednání v krizových situacích a za mimořádných událostí, poskytnutí neodkladné první pomoci, jednak učivo tělesné výchovy.

TV je v oblasti vzdělávání specifickým předmětem, kde dochází ke kultivaci především fyzické stránky osobnosti žáka. Obsah učiva je rozdělen do tematických celků, jejichž realizace je podmíněna sportovním prostředím, kde je prováděna. Výuka je zaměřena na rozvoj pohybových dovedností v těchto sportovních oblastech: gymnastika, kondiční cvičení, sportovní hry, atletika, hry v přírodě, plavání, úpoly.

Strategie výuky

Základní organizační formou je vyučovací hodina v rozsahu 45 minut. Nepovinné činnosti jsou nabízeny školou a žáci se jich mohou zúčastnit na základě vlastního zájmu. K dalšímu rozvoji pohybových aktivit přispívají sportovní soutěže tříd, účast na soutěžích středních škol. V druhém ročníku sportovně turistický kurz.

Hodnocení výsledků žáka

V tělesné výchově je žák hodnocen na základě soustavného poznávání, pozorování a posuzování žáka, založeného na zjišťování, posuzování a hodnocení úrovně pohybových dovedností, jeho učební a pracovní činnosti v tělesné výchově a chování v hodinách. Hodnocení je výsledkem komplexního přístupu osobnosti učitele. Zohledňuje výchozí podmínky dané vstupní analýzou žáka. Nejčastěji používané metody a prostředky hodnocení zahrnují klasifikaci nebo slovní hodnocení.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Tělesná výchova společně s ostatními předměty vzdělávací oblasti Vzdělávání pro zdraví přispívá k utváření a rozvíjení klíčových kompetencí žáka:

- kompenzovat nedostatek pohybu a jednostrannou tělesnou a duševní zátěž
- přistupovat k tělesným cvičením a pohybovým aktivitám tak, aby pozitivně působili na zdravotní stav
- pociťovat radost a uspokojení z prováděné tělesné a sportovní činnosti
- využívat pohybových činností, pravidel a soutěží ke správným rozhodovacím postupům, kontrolovat a ovládat své jednání, chovat se odpovědně při pohybových činnostech preferovat pravidelné provádění pohybových aktivit v denním režimu, dosáhnout optimálního pohybového rozvoje v rámci svých možností
- chápat pohyb jako prostředek duševní hygieny
- chápat sociální vztahy a role ve sportu a jiných pohybových aktivitách a užívat je pro poznávání a vytváření mezilidských vztahů
- rozvíjet komunikativní dovednosti s použitím sportovní terminologie

Člověk a životní prostředí: Tělesná výchova vede k odpovědnosti člověka za uchování životního prostředí, k vytváření hodnot a postojů ve vztahu k němu. Přispívá k informovanosti v oblasti ekologie člověka (vliv prostředí na lidské zdraví, problematika drog, vývoj člověka). Vede k zajištění práce a ochrany **zdraví**. Učí jednat hospodárně, ekonomicky a efektivně.

Občan v demokratické společnosti: Žáci jsou ve výuce vedeni ke schopnosti morálního úsudku a sebeodpovědnosti, v důsledku častých diskusí se učí jednat s lidmi, hodnotit situace a nalézat kompromisy. Při různých aktivitách dochází ke kontaktu s ostatními, a tím i k specifickým situacím, v nichž se učí rychle a samostatně jednat

.

Člověk a svět práce: Tělesná výchova rozvíjí schopnost komunikovat a jednat, učí žáky analyzovat a vyhodnocovat situace. Přispívá k zajištění optimálního zdravotního stavu.

Informatické vzdělávání: Digitálním zpracováním výsledků pohybových aktivit lze přispět k větší přehlednosti jednotlivých výkonů žáka. Využitím audiovizuální techniky lze snadněji provést korekci negativních návyků při provádění pohybových aktivit v rámci hodin tělesné výchovy.

1. Rozpis učiva a realizace kompetencí:

Výsledky vzdělávání pro 1. ročník	**Tematické celky (učivo)** TĚLESNÁ VÝCHOVA	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
Žák: ▪ zdůvodní význam zdravého životního stylu; ▪ uvědoměle zlepšuje svalovou sílu, rychlost, obratnost; ▪ osvojil si zásady správného držení těla a chůze; ▪ kontroluje intenzitu a objem tělesného zatížení (SF, DF) ▪ navrhne a zdůvodní vhodný vlastní režim zdravého způsobu života; ▪ popíše rizikové faktory ▪ dodržuje pravidla bezpečnosti při pohybových aktivitách; ▪ popíše rizikové faktory; ▪ dodržuje pravidla bezpečnosti při pohybových aktivitách ▪ poskytuje první pomoc; ▪ komunikuje při pohybových činnostech; ▪ spolupracuje s vrstevníky ▪ volí vhodná cvičení ke korekci svého zdravotního oslabení a rozlišuje vhodné a nevhodné pohybové činnosti vzhledem k poruše svého zdraví; ▪ volí vhodná cvičení ke korekci svého zdravotního oslabení a rozlišuje vhodné a nevhodné pohybové činnosti vzhledem k poruše;	**Zdravý životní styl** Tělesná výchova Poznatky o kosterní a svalové soustavě Svalová síla, rychlost, obratnost, ohebnost, rovnováha Pohybové aktivity (gymnastika, atletika, úpoly, sportovní hry) Turistika a pobyt v přírodě Testování tělesné zdatnosti Racionální výživa **Zdravotní tělesná výchova** (podle doporučení lékaře) Speciální korektivní cvičení podle druhu oslabení Pohybové aktivity prospěšné zdravému tělesnému rozvoji	62	*ODS, ČSP, ČDS, ČŽP*
▪ popíše rizikové faktory ▪ dodržuje pravidla bezpečnosti při pohybových aktivitách ▪ popíše rizikové faktory ▪ dodržuje pravidla bezpečnosti při pohybových aktivitách ▪ poskytuje první pomoc ▪ komunikuje při pohybových činnostech ▪ spolupracuje s vrstevníky	**Bezpečí člověka** Rizikové faktory Úrazová prevence Zásady jednání v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí **Kvalita mezilidských vztahů** Komunikace	4	*Průběžně*

Výsledky vzdělávání pro 1. ročník	**Tematické celky (učivo)** TĚLESNÁ VÝCHOVA	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
CELKEM		66	

Výsledky vzdělávání pro 2. ročník	**Tematické celky (učivo)** TĚLESNÁ VÝCHOVA	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
Žák: ▪ objasní vliv tělesných cvičení na funkci jednotlivých orgánů a soustav a důsledky pohybové nedostatečnosti pro organismus ▪ uvědoměle zlepšuje vytrvalost a kloubní pohyblivost ▪ osvojil si různé způsoby relaxace ▪ popíše důsledky snižování a zvyšování zátěže ▪ posuzuje biologické, psychické, estetické a sociální účinky pohybových činností ▪ je schopen zhodnotit své pohybové možnosti a dosahovat osobního zlepšování z nabídky pohybových aktivit	**Zdravý životní styl** Tělesná výchova Poznatky o kardiovaskulární a dýchací soustavě Svalová síla, vytrvalost, koordinace, rozsah pohybu v kloubech Pohybové aktivity (gymnastika, atletika, tanec, sportovní hry) Životní prostředí Kompenzace neuropsychické i fyzické zátěže Regenerace Racionální výživa **Zdravotní tělesná výchova** Kontraindikované pohybové aktivity	60	*ODS, ČSP, ČDS, ČŽP*
▪ poskytuje první pomoc sobě i jiným ▪ kriticky posoudí mediální informace týkající se péče o zdraví	**Bezpečí člověka** První pomoc	2	
▪ spolupracuje s vrstevníky v proměnlivých situacích v týmu, řeší problémy a rozhoduje	**Kvalita mezilidských vztahů** Sociální soudržnost		*Průběžně*
CELKEM		62	

UČEBNÍ OSNOVA

Název vyučovacího předmětu **EKONOMIKA A PODNIKÁNÍ**

1. Pojetí vyučovacího předmětu - EKO

Obecný cíl předmětu¨

Cílem je rozvíjet ekonomické myšlení žáků a vést je k hospodárnému jednání a chování. Žáci získají základní teoretické znalosti z oblasti mikroekonomie a makroekonomie, které jim umožní porozumět národnímu hospodářství. Důležitou součástí přípravy je seznámit žáky s podnikovými a podnikatelskými činnostmi. Žáci získávají informace o různých právních formách podnikání s důrazem na živnostenské podnikání. Získají tak předpoklady pro rozvíjení vlastních podnikatelských aktivit a uzavírání pracovně-právních vztahů. Důraz je kladen zejména na osvojení praktických dovedností směřujících k plnohodnotnému uplatnění absolventa na trhu práce.

Učivo předmětu je úzce provázáno s dalšími předměty (účetnictví, účetnictví na počítači, marketing a management, písemná a elektronická komunikace, právo), ve kterých jsou získané znalosti dále prohlubovány.

Charakteristika učiva

Podstatná část v 1. ročníku je věnována podnikatelské činnosti, podnikové ekonomice, hospodaření a financování podniku. Na tuto část navazují příbuzné předměty – právo, účetnictví, účetnictví na počítači, marketing a management.

Tematické celky ve 2. ročníku se zaměřují na finanční vzdělávání, daňovou soustavu a národní hospodářství. Finanční vzdělávání rozvíjí u žáků ekonomické myšlení v souladu se Standardem finanční gramotnosti. Žáci získávají základní informace o rozdělení daní, vyplňování daňových přiznání, … V důsledku častých změn zákonů, které upravují ekonomické prostředí, bude učivo průběžně aktualizováno.

Strategie výuky

Předmět se vyučuje v 1. ročníku i 2. ročníku 4 hodiny týdně. Při výuce se upřednostňuje forma frontálního vyučování, ale používá se také skupinové vyučování s důrazem na komunikativní dovednosti. Součástí výuky je řešení konkrétních praktických příkladů (výpočty mezd, výpočty odpisů, výpočty daní a vyplnění daňového přiznání, kalkulace vlastních nákladů, výpočet hospodářského výsledku apod.). Praktické úkoly plní žáci v průběhu teoretických hodin, v rámci samostatných prací a odborné praxe.

Hodnocení výsledků žáka

Hodnocení je založeno na kombinaci známek z ústního, písemného zkoušení a ze samostatných úkolů, které prezentují a obhajují. Důležitou součástí je také vlastní sebehodnocení. Při hodnocení je kladen důraz na porozumění učivu, schopnost aplikovat získané poznatky, umět diskutovat o ekonomických otázkách a uvažovat v souvislostech. Při celkové klasifikaci je zohledňován aktivní a samostatný přístup k výuce.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Žáci si osvojí schopnost formulovat myšlenky srozumitelně, požívat odbornou terminologii v písemném i ústním projevu. Aktivně se účastní diskuzí, ve kterých obhajují své názory. Ekonomické vzdělávání má význačný přínos k přípravě žáka na reálné zaměstnání a vybavuje ho znalostmi a dovednostmi pro uplatnění na trhu práce nebo při vlastním podnikání.

Vzdělávání tohoto obsahového okruhu směřuje k tomu, aby absolventi:

- byli schopni samostatně řešit běžné pracovní i mimopracovní problémy,
- byli připraveni stanovovat si na základě poznání své osobnosti přiměřené cíle osobního rozvoje v oblasti zájmové i pracovní, pečovat o své zdraví, spolupracovat s ostatními a

přispívat k utváření vhodných mezilidských vztahů,
- uznávali hodnoty a postoje podstatné pro život v demokratické společnosti a dodržovali je, jednali v souladu s udržitelným rozvojem a podporovali hodnoty národní, evropské i světové kultury,
- byli schopni optimálně využívat svých osobnostních a odborných předpokladů pro úspěšné uplatnění ve světě práce, pro budování a rozvoj své profesní kariéry a potřebu celoživotního učení,
- online komunikovali a získávali informace z otevřených zdrojů, z internetu,
- vykonávali ekonomické činnosti a podnikatelské aktivity, dodržovali BOZP,
- usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb,
- jednali ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje.

V předmětu jsou realizována tato průřezová témata:
Občan v demokratické společnosti: Průřezové téma je realizováno tím, že se žák učí jednat samostatně, zodpovědně a iniciativně ve svém vlastním zájmu i v zájmu veřejném. Žák se učí diskutovat o citlivých a závažných celospolečenských problémech.
Člověk a životní prostředí: Průřezové téma je uplatňováno tak, že se žáci učí organizovat činnosti firmy s ohledem na udržitelný rozvoj a společenskou odpovědnost k životnímu prostředí.
Člověk a svět práce: Průřezové téma se v předmětu naplňuje především v části Zabezpečení hlavní činnosti lidskými zdroji, pracovně právní vztahy a mzdová soustava. Žáci se prakticky připraví na prostředí trhu práce např. na hledání práce v online prostředí, na úřadech práce, na přijímací pohovor s potenciálním zaměstnavatelem, s právy a povinnostmi zaměstnavatele a zaměstnance apod.
Člověk a digitální svět: Žáci jsou vedeni k tomu, aby využívali vhodné nástroje pro výpočty ekonomických údajů, pro jejich zobrazování a aby používali dostupné aplikace k ekonomickým a pracovním účelům,

1. Rozpis učiva a realizace kompetencí:

Výsledky vzdělávání pro 1. ročník	**Tematické celky (učivo)** EKONOMIKA	**Počet hodin**	**Poznámky**
Žák: ▪ správně používá a aplikuje základní ekonomické pojmy	**Základní ekonomické pojmy** Ekonomie a ekonomika Potřeby, statky, služby, spotřeba, vzácnost Výroba, výrobní faktory, hospodářský proces, reprodukce Směna, vývoj a funkce peněz	12	*Občan v demokratické společnosti* *Člověk a životní prostředí*
▪ vysvětlí na příkladech odlišnosti ekonom. systémů ▪ na příkladu popíše fungování tržního mechanismu ▪ posoudí správně vliv ceny na nabídku a poptávku ▪ vyjádří formou grafu určení rovnovážné ceny ▪ rozliší druhy konkurence a jejich dopad na tržní ekonomiku	**Podstata fungování tržní ekonomiky** Vývoj ekonomických systémů Základní ekonomické otázky Trh a jeho členění, tržní subjekty a selhání trhu Nabídka, poptávka a racionální chování spotřebitele Rovnováha na trhu produktů Konkurence	20	*Občan v demokratické společnosti* *Člověk a životní prostředí*
▪ rozliší právní formy podnikání a dovede charakterizovat jejich základní znaky ▪ orientuje se zákoně o obchodních korporacích a v živnostenském zákoně ▪ porovná druhy živností ▪ popíše podmínky provozování živnosti a založení obchodní společnosti, potřebné doklady a postup ohlášení živnosti ▪ charakterizuje základní povinnosti podnikatele vůči státu ▪ popíše obchodní společnosti a další formy podnikání	**Podnikání** Obchodní závod, podnikání a podnikatel, obchodní společnost a obchodní rejstřík Právní formy podnikání Podnikání dle živnostenského zákona a zákona o obchodních korporacích Vznik a zánik obchodních korporací	30	*Občan v demokratické společnosti* *Člověk a životní prostředí* *Člověk a digitální svět*
▪ na příkladech charakterizuje obsah a průběh příslušné hlavní činnosti ▪ orientuje se v problematice péče o jakost ▪ posoudí ekologické souvislosti výrobní činnosti ▪ orientuje se v právní úpravě dodavatelsko-odběratelských vztahů (rozliší kupní smlouvu a smlouvu o dílo)	**Hlavní činnosti obchodního závodu** Výroba, obchod, ostatní služby komerční a veřejné Péče o jakost Dodavatelsko-odběratelské vztahy	4	*Člověk a životní prostředí*
▪ rozliší dlouhodobý a oběžný majetek a jeho strukturu ▪ vysvětlí důvody pořízení a vyřazení dlouhodobého maj. ▪ rozliší základní dokumenty u dlouhodobého majetku ▪ provádí běžné výpočty – odpisů, výrobní kapacity, ukazatelů úrovně hospodaření	**Zabezpečení hlavní činnosti majetkem** Dlouhodobý majetek, členění, opotřebení, odpisy, kapacita Pořízení, oceňování, evidence a vyřazení dlouhodobého majetku, hospodaření s ním	40	*Člověk a digitální svět*

Výsledky vzdělávání pro 1. ročník	**Tematické celky (učivo)** EKONOMIKA	**Počet hodin**	**Poznámky**
a komentuje výsledky ▪ uvede opatření ke zvýšení využití dlouhodobého majetku ▪ rozliší druhy oběžného majetku a složky zásob ▪ na příkladu ukáže postup pořízení zásob a požadavky na jejich skladování ▪ popíše náležitosti příjemky, skladní karty a výdejky materiálu ▪ vypočte plánovanou spotřebu materiálu a z bilanční rovnice stanoví potřebu nákupu ▪ rozdělí zdroje financování majetku na vlastní a cizí, krátkodobé a dlouhodobé ▪ rozumí kontrole majetku ▪ sestaví bilanci majetku a jeho zdrojů financování	Oběžný majetek a zásoby Pořízení, oceňování, evidence a skladování zásob Optimalizace zásob a zjištění potřeby nákupu Zdroje financování majetku Inventarizace majetku a závazků Rozvaha		
▪ porovná princip hospodaření obchodní korporace a neziskové organizace ▪ na příkladech rozliší jednotlivé druhy nákladů a výnosů ▪ vypočte podle kalkulačního vzorce celkové náklady a cenu výrobků ▪ vypočte a rozdělí hospodářský výsledek ▪ vypočte a pojmenuje základní ukazatele efektivnosti a rentability, komentuje výsledky	**Hospodaření obchodního závodu** Náklady – členění, možnosti snižování, manažerské pojetí nákladů Výnosy – členění, možnosti zvyšování Výsledek hospodaření – formy a složky, rozdělení zisku, ztráta Úroveň hospodaření	26	*Člověk a životní prostředí* *Člověk a digitální svět*
CELKEM		132	

Výsledky vzdělávání pro 2. ročník	**Tematické celky (učivo)** EKONOMIKA	**Počet hodin**	**Poznámky**
Žák: ▪ vysvětlí princip fungování finančního trhu a popíše jeho jednotlivé subjekty ▪ na příkladech peněžních produktů člení finanční trh ▪ provede jednoduché srovnání výhodnosti peněžních produktů ▪ na příkladu posoudí, zda nabídka je v souladu s ochranou spotřebitele na finančním trhu ▪ rozlišuje cenné papíry krátkodobé a dlouhodobé, majetkové a úvěrové ▪ rozliší RM systém a burzu ▪ vysvětlí poslání centrální banky ▪ rozliší aktivní, pasivní a neutrální bankovní operace	**Finanční trh** Finanční trh a kritéria investora Platební styk v národní a zahraniční měně Investiční a podílové fondy Účastnické a penzijní fondy Cenné papíry a obchodování s nimi **Bankovnictví a pojišťovnictví** Role centrální banky Činnosti komerčních bank Stavební spořitelny Úrok a úroková sazba Pojištění a pojistné produkty **Finance domácností** Rozhodování o finančních záležitostech jedince a rodiny, rozpočtu domácnosti, zodpovědné hospodaření	74	*Občan v demokratické společnosti* *Člověk a digitální svět*

Výsledky vzdělávání pro 2. ročník	Tematické celky (učivo) EKONOMIKA	Počet hodin	Poznámky
komerčních bank ▪ uvede různé druhy a formy úvěrů a vhodnost jejich použití ▪ vysvětlí způsoby stanovení úrokových sazeb a rozdíl mezi úrokovou sazbou a RPSN a vypočítá výši úroku z vkladu ▪ používá nejběžnější platební nástroje, smění peníze podle kursovního lístku ▪ vybere nejvýhodnější pojistný produkt s ohledem na své potřeby ▪ rozliší pravidelné a nepravidelné příjmy a výdaje, sestaví rozpočet domácnosti ▪ definuje využití financí na podnikové úrovni ▪ vysvětlí cíle finančního řízení ▪ naplánuje a rozdělí zdroje financování ▪ stanoví optimální majetkovou a kapitálovou strukturu ▪ vypočítá ukazatele finanční analýzy	**Podnikové finance** Finanční řízení a plánování Krátkodobé financování Dlouhodobé financování Optimální majetková a kapitálová struktura Finanční analýza		
▪ na příkladech rozliší příjmy a výdaje státního rozpočtu ▪ charakterizuje jednotlivé přímé a nepřímé daně ▪ vymezí základní pojmy pro uvedené daně – předmět daně, poplatník a plátce daně, zdaňovací období, základ daně, sazba daně ▪ vypočítá daň z příjmů fyzických osob (právnických osob) a vyhotoví daňové přiznání k dani z příjmů fyzických osob (právnických osob) ▪ stanoví zálohy na daň z příjmů a termíny jejich splatnosti ▪ orientuje se ve vztazích mezi plátci a neplátci DPH ▪ vypočítá DPH na vstupu, na výstupu včetně zahrnutí samovyměření daně a výslednou daňovou povinnost (nadměrný odpočet) ▪ stanoví zálohy na daň silniční a termíny jejich splatnosti ▪ vypočítá daň silniční a vyhotoví daňové přiznání k dani silniční	**Daňová soustava** Státní rozpočet Druhy daní Daň z příjmů Daň z přidané hodnoty Daň silniční Správa daní – daňové přiznání	30	*Občan v demokratické společnosti* *Člověk a digitální svět*
▪ uvede příklady korporací ve vybraných odvětvích národního hospodářství ▪ srovná úlohu velkých a malých	**Národní hospodářství** Struktura a vývoj národního hospodářství Subjekty ekonomiky a jejich úloha	20	*Občan v demokratické společnosti* *Člověk a svět práce* *Člověk a digitální svět*

Výsledky vzdělávání pro 2. ročník	**Tematické celky (učivo)** EKONOMIKA	**Počet hodin**	**Poznámky**
subjektů v ekonomice státu ▪ porovná hodnoty ukazatele produktu celkem a na jednoho obyvatele ▪ vysvětlí vývoj, příčiny, druhy a důsledky nezaměstnanosti a úlohu státu ▪ vysvětlí podstatu inflace a její důsledky na finanční situaci obyvatel, a na příkladu ukáže, jak se bránit jejím nepříznivým důsledkům ▪ porovná obchodní a platební bilanci	Činitelé ovlivňující úroveň národního hospodářství Hrubý domácí produkt, nezaměstnanost, inflace, obchodní bilance		
CELKEM		124	

Název vyučovacího předmětu: **MARKETING A MANAGEMENT**

1. Pojetí vyučovacího předmětu - MAM

Obecný cíl předmětu
Předmět patří mezi ekonomické předměty a spolu s nimi vede ke splnění požadavků na profil absolventa.
Žáci se seznamují se základními ekonomickými vztahy a s ekonomickým prostředím, ve kterém se jako zaměstnanci nebo podnikatelé budou pohybovat.
Cílem výuky je rozvíjet ekonomické myšlení žáků, aby porozuměli podstatě fungování podnikatelské činnosti a základnímu principu hospodaření podniku.

Charakteristika učiva
Učivo je tematický rozděleno do 2 základních celků a navazuje především na předmět ekonomika a podnikání.
Vyučování marketingu a managementu směřuje k tomu, aby žáci:
- dovedli používat pojmy, které jsou běžnou součástí života dnešní společnosti a naučili se orientovat v oblasti marketingu a managementu,
- dokázali samostatně posuzovat ekonomické ukazatele a zaujímat k nim stanoviska,
- uměli zpracovat jednoduchý podnikatelský projekt a dokázali se orientovat v právní úpravě podnikání,
- dokázali zajišťovat zásobovací činnosti a následně prodej zemědělských produktů,
- využívali nástrojů marketingu a managementu při řízení daného úseku zemědělské výroby,
- uměli vytvořit prezentaci podniku, nabídku zemědělských produktů a služeb
- dodržovali základní principy hospodárnosti.

Strategie výuky
Předmět je zařazen v učebním plánu do 1. a 2. ročníku v dvouhodinové týdenní dotaci. Žáci nejsou na výuku dělení do skupin, převažuje frontální vyučování, které je doplňováno skupinovým vyučováním s řešením problémových úloh. Žáci jsou vedeni k praktickému využívání osvojených poznatků, samostatnému rozhodování, zlepšování komunikativních dovednosti.

Hodnocení výsledků žáka
Hodnocení je založeno na kombinaci známek, které žáci získávají z písemného zkoušení, testů a ústního zkoušení. Důležitou součástí hodnocení jsou referáty, samostatné projekty a jejich prezentace. Při průběžném hodnocení je také uplatňováno sebehodnocení a kolektivní hodnocení.
Důraz je kladen především na porozumění učivu, schopnost aplikovat získané poznatky, umění argumentovat, diskutovat o ekonomických otázkách a uvažovat v souvislostech.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat
V průběhu studia marketingu a managementu se žák naučí:
- rozvíjet komunikativní dovednosti, tzn. dovednosti vyjadřovat se ústně, zpracovávat písemný materiál, využívat informace získané z různých zdrojů, vysvětlovat a znázorňovat konkrétní situace,
- rozvíjet dovednosti pracovat v týmu pro dosažení společných cílů, nést zodpovědnost za práci vlastní i práci ostatních,
- využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně pracovat s informacemi.

Průřezové téma Informační a komunikační technologie je realizováno např. při vyhledávání různých aktuálních informací, zákonných norem, zpracováním referátu, samostatné práce. Průřezové téma Občan v demokratické společnosti je realizováno tím, že se žák učí jednat samostatně, zodpovědně a iniciativně ve svém vlastním zájmu i v zájmu veřejném. Žák se učí diskutovat o citlivých a závažných celospolečenských problémech. Průřezové téma Člověk a

životní prostředí je uplatňováno okrajově.

1. Rozpis učiva a realizace kompetencí:

Výsledky vzdělávání pro 1. ročník	**Tematické celky (učivo)** MARKETING A MANAGEMENT	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
Žák: ▪ vysvětlí, co je marketingová strategie ▪ zpracuje jednoduchý průzkum trhu ▪ na příkladu ukáže použití nástrojů marketingu v oboru	**Marketing a prodejní činnost** Podstata marketingu Průzkum trhu Produkt Cena Distribuce Propagace	66	
CELKEM		66	

Výsledky vzdělávání pro 2. ročník	**Tematické celky (učivo)** MARKETING A MANAGEMENT	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
Žák: ▪ vysvětlí tři úrovně managementu ▪ popíše základní zásady řízení ▪ zhodnotí využití motivačních nástrojů v oboru	**Management** Dělení managementu Funkce managementu – plánování, organizování, kontrolování	62	
CELKEM		62	

UČEBNÍ OSNOVA

Název vyučovacího předmětu: **PRÁVO**

1. Pojetí vyučovacího předmětu - PRV

Obecný cíl předmětu
Cílem obsahového okruhu právo je rozvíjet ekonomické myšlení žáků, upevňovat jejich právní vědomí a vést je k hospodárnému jednání a chování. Důležitou součástí přípravy je seznámení se základními právními pojmy a předpisy rozhodnými pro podnikatelskou činnost a podnikovými činnostmi. Žáci získávají předpoklady pro rozvíjení vlastních podnikatelských aktivit a uzavírání pracovně-právních vztahů.
Učivo předmětu je úzce provázáno s dalšími předměty (účetnictví, účetnictví na počítači, marketing a management, písemná a elektronická komunikace), ve kterých jsou získané znalosti dále prohlubovány.

Charakteristika učiva
Učivo je rozděleno 3 základních celků. Podstatná část je věnována základním právním úpravám majetkoprávních vztahů. Úvodní téma se věnuje základním právním pojmům a objasnění podstaty fungování právního státu. V další části se žáci seznámí se základními právními úpravami majetkoprávních vztahů podle občanského a obchodního práva V poslední části se žák seznámí s právními normami, které řeší problematiku pracovněprávních vztahu.

Strategie výuky
Předmět se vyučuje v 1. ročníku 2 hodiny týdně a ve 2. ročníku 1 hodina týdně. Při výuce se upřednostňuje forma frontálního vyučování, ale používá se také skupinové a problémové vyučování s důrazem na komunikativní dovednosti. Do výuky jsou zařazena řešení konkrétních praktických příkladů z aktuální právní praxe. Důraz je kladen zejména na osvojení si praktických dovedností směřujících k plnohodnotnému uplatnění se absolventa na trhu práce.

Hodnocení výsledků žáka
Hodnocení je založeno na kombinaci známek, které žáci získávají z ústního a písemného zkoušení. Při hodnocení je důraz kladen především na porozumění učivu, schopnost aplikovat získané poznatky, umět diskutovat o základních právních otázkách a uvažovat v souvislostech. Projekty, referáty a skupinová práce jsou hodnoceny zejména ústně, důležitou součástí je také vlastní sebehodnocení. Při celkové klasifikaci je významně zohledňován aktivní a samostatný přístup k výuce.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat
Žáci si osvojí schopnost formulovat myšlenky srozumitelně, používat odbornou terminologii v písemném i ústním projevu. Aktivně se účastní diskuzí, ve kterých obhajují své názory.
Vzdělávání tohoto obsahového okruhu směřuje k tomu, aby:
- absolventi byli schopni samostatně řešit běžné pracovní i mimopracovní problémy,
- absolventi byli připraveni stanovovat si na základě poznání své osobnosti přiměřené cíle osobního rozvoje v oblasti zájmové i pracovní, pečovat o své zdraví, spolupracovat s ostatními a přispívat k utváření vhodných mezilidských vztahů,
- absolventi uznávali hodnoty a postoje podstatné pro život v demokratické společnosti a dodržovali je, jednali v souladu s udržitelným rozvojem a podporovali hodnoty národní, evropské i světové kultury,
- absolventi byli schopni optimálně využívat svých osobnostních a odborných předpokladů pro úspěšné uplatnění ve světě práce, pro budování a rozvoj své profesní kariéry a potřebu celoživotního učení,
- vykonávat ekonomické činnosti a podnikatelské aktivity, dbát na BOZP,
- jednat ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje.

V předmětu je zejména realizována stěžejní část průřezového tématu Člověk a svět práce, kdy řešením praktických úkolů a osvojováním si vědomostí z různých ekonomicko – právních oblastí žák získává lepší možnost pro uplatnění na trhu práce, získává kompetence aktivně rozhodovat o

vlastní profesní kariéře.
Dále jsou v předmětu realizována tato průřezová témata:
Průřezové téma Informační a komunikační technologie je realizováno např. při vyhledávání různých aktuálních informací, zákonných norem, …
Průřezové téma Občan v demokratické společnosti je realizováno tím, že se žák učí jedna samostatně, zodpovědně a iniciativně ve svém vlastním zájmu i v zájmu veřejném. Žák se učí diskutovat o citlivých a závažných celospolečenských problémech.
Průřezové téma Člověk a životní prostředí je uplatňováno tak, že se žáci učí organizovat činnosti firmy v duchu udržitelného rozvoje.

1. Rozpis učiva a realizace kompetencí:

Výsledky vzdělávání pro 1. ročník	**Tematické celky (učivo)** PRÁVO	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
Žák: ▪ vysvětlí rozdíl mezi právem objektivním a subjektivním, právem soukromým a veřejným; ▪ rozlišuje právní předpisy podle právní síly; ▪ vysvětlí podstatu právního státu a uvede příklady protiprávního jednání; ▪ správně určí platnost, účinnost a působnost právních předpisů; ▪ uvede příklady právních vztahů a rozhodných právních skutečností; ▪ přiřazuje k právním odvětvím právní předpisy.	**Základní právní pojmy** Právo, právní řád, právní síla právních předpisů Zákonnost a právní vědomí Právní normy jako součást soustavy společenských norem a jejich členění Právní předpisy – platnost a účinnost, působnost, novelizace Právní vztahy a právní skutečnosti Právní odvětví	14	*Občan v demokr. společnosti*
▪ orientuje se v právech a povinnostech vlastníka a v postavení spoluvlastníka; ▪ rozliší majetek manželů, který je součástí společného jmění manželů; ▪ charakterizuje věcné břemeno, zástavní právo a zadržovací právo;	**Základy právní úpravy majetkoprávních vztahů** Občanské a obchodní právo Práva věcná a právo závazkové Vlastnictví, spoluvlastnictví, držba, věcná práva k cizím věcem	52	*Člověk a svět práce* *Informační a komunikační technologie* *Občan v demokr. společnosti* *Člověk a životní prostředí*
CELKEM		66	

Výsledky vzdělávání pro 2. ročník	**Tematické celky (učivo)** PRÁVO	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
Žák: ▪ uvádí zásady dědění ze zákona i ze závěti ▪ rozlišuje odstranitelné a neodstranitelné vady a popíše průběh reklamace; ▪ vyhledá smlouvy upravené v občanském zákoníku a v zákoně o obchodních korporacích a u vybraných smluv uvede předmět smlouvy a účastníky.	**Základy právní úpravy majetkoprávních vztahů** Nabytí vlastnického práva smlouvou a děděním Závazkový právní vztah, odpovědnost za vady Pojmenované smlouvy – přehled	31	*Člověk a svět práce* *Informační a komunikační technologie* *Občan v demokr. společnosti* *Člověk a životní prostředí*
CELKEM		31	

UČEBNÍ OSNOVA

Název vyučovacího předmětu: **CHOD PODNIKU**

1. Pojetí vyučovacího předmětu - CHP

Obecný cíl předmětu

Cílem obsahového okruhu chod podniku je rozvíjet ekonomické myšlení žáků, upevňovat jejich právní vědomí a vést je k hospodárnému jednání a chování. naučit žáky využít veškeré vědomosti a dovednosti, které si osvojili v ostatních, zejména odborných předmětech. Předmět plní integrující funkci všech ostatních vyučovacích předmětů (účetnictví, účetnictví na počítači, marketing a management, písemná a elektronická komunikace, ekonomika, právo). Žáci získávají předpoklady pro rozvíjení vlastních podnikatelských aktivit.

Charakteristika učiva

Učivo je rozděleno 3 základních celků: nosné prvky založení podniku, plánování podnikání a podstatná část je věnována tvorbě podnikatelského plánu.

Strategie výuky

Předmět se vyučuje v 2. ročníku 1 hodinu týdně. Výuka probíhá formou aplikace vědomostí na konkrétních praktických příkladech. Používá se také skupinové a problémové vyučování s důrazem na komunikativní dovednosti. Při výuce se také uplatňuje forma frontálního vyučování
Žáci získají široké spektrum poznatků o podnikání, struktuře, činnosti a hospodaření podniku, naučí se samostatně zaujímat ekonomicky a marketingově správná stanoviska. Žáci jsou vedeni k logickému myšlení, ke správnému a přesnému vyjadřování a vypracování úkolů. Vyučující rozvíjí u žáků schopnosti vedoucí k samostatné hospodářské a podnikatelské činnosti, k podnikatelskému myšlení. Výstupem předmětu je vypracování podnikatelského záměru a marketingového výzkumu, provedení kroků vedoucích k založení a činnosti podniku.

Hodnocení výsledků žáka

Hodnocení je založeno na kombinaci známek, které žáci získávají z ústního a písemného zkoušení. Při hodnocení je důraz kladen především na to, jak žák zpracuje podnikatelský záměr (dále jen PZ). Důležitou součástí je také diskuze mezi učitelem a žákem nad zpracovaným PZ.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Žáci si osvojí schopnost formulovat myšlenky srozumitelně, používat odbornou terminologii v písemném i ústním projevu. Aktivně se účastní diskuzí, ve kterých obhajují své názory. Vzdělávání tohoto obsahového okruhu směřuje k tomu, aby:

- absolventi byli schopni samostatně řešit běžné pracovní i mimopracovní problémy,
- absolventi byli připraveni stanovovat si na základě poznání své osobnosti přiměřené cíle osobního rozvoje v oblasti zájmové i pracovní, pečovat o své zdraví, spolupracovat s ostatními a přispívat k utváření vhodných mezilidských vztahů,
- absolventi uznávali hodnoty a postoje podstatné pro život v demokratické společnosti a dodržovali je, jednali v souladu s udržitelným rozvojem a podporovali hodnoty národní, evropské i světové kultury,
- absolventi byli schopni optimálně využívat svých osobnostních a odborných předpokladů pro úspěšné uplatnění ve světě práce, pro budování a rozvoj své profesní kariéry a potřebu celoživotního učení,
- vykonávat ekonomické činnosti a podnikatelské aktivity, dbát na BOZP,
- usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb, jednat ekonomicky.

Dále jsou v předmětu realizována tato průřezová témata:
Průřezové téma Informační a komunikační technologie je realizováno např. při vyhledávání různých aktuálních informací, zákonných norem. Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi, získávat informace z otevřených zdrojů a dále je zpracovávat; uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní.

Průřezové téma Občan v demokratické společnosti je realizováno tím, že se žák učí jednat samostatně, zodpovědně a iniciativně ve svém vlastním zájmu i v zájmu veřejném. Průřezové téma Člověk a životní prostředí je uplatňováno tak, že se žáci učí organizovat činnosti firmy v duchu udržitelného rozvoje.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikání

Žák rozumí podstatě a principům podnikání, má představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání.

Kompetence k řešení problémů

- pojmenovat a analyzovat vzniklý problém (problematickou situaci) v celém jeho kontextu;
- určit příčiny problému, získat informace potřebné k jeho řešení, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, zvážit možné pozitivní i negativní dopady;
- zvolit optimální postup řešení, zdůvodnit jej a vysvětlit postup řešení jiným lidem, vyhodnotit výsledek;
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení, volit prostředky vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve;
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, vhodně se prezentovat, zpracovávat souvislé, obsahově i stylisticky náročnější texty.

Matematická a finanční gramotnost

- aplikovat matematické postupy a znalosti při řešení různých úkolů v běžných situacích;
- rozumět matematicky vyjádřeným informacím, umět interpretovat statistické a ekonomické údaje;
- zvládat řešení svých sociálních i ekonomických záležitostí s ohledem na měnící se životní situace, být finančně gramotní.

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí, přispívat k uplatňování hodnot demokracie;
- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním, ale i ve veřejném zájmu;
- chápat význam kvalitního životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje; uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních.

Odborné kompetence

Provádět základní podnikové činnosti, tzn. aby absolventi:

- prováděli marketingový průzkum, sběr a analýzu dat a dokázali zvolit a použít efektivní marketingovou strategii
- prováděli základní výpočty odpisů a využití kapacity dlouhodobého majetku;
- prováděli mzdové výpočty a vypočítávali odvody sociálního a zdravotního pojištění, zálohy na daň z příjmů;
- orientovali se v právní úpravě podnikání, občanských a pracovněprávních vztazích; vedli jednání s obchodními partnery.

2. Rozpis učiva a realizace kompetencí:

Výsledky vzdělávání pro 2. ročník	**Tematické celky (učivo)** CHOD PODNIKU	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
Žák: ▪ rozlišuje jednotlivé prvky potřebné k založení podniku (idea, podnikatel, trh, finance),	**Nosné prvky založení podniku**	6	*Člověk a svět práce* *Informační a komunikační technologie* *Občan v demokr. společnosti* *Člověk a životní prostředí*
▪ zná jednotlivé kroky potřebné k založení fyzické nebo právnické osoby, zákonné registraci firmy a výběru dodavatelů,	**Plánování podnikání**	5	
▪ vypracuje podnikatelský plán.	**Tvorba podnikatelského plánu**	20	
CELKEM		31	

UČEBNÍ OSNOVA

Název vyučovacího předmětu: **ÚČETNICTVÍ**

1. Pojetí vyučovacího předmětu - UCT

Obecný cíl předmětu

Cílem předmětu je seznámit žáky s významem účetnictví pro řízení firmy, vést žáky, aby pochopili podstatu účtování. Naučit žáky pochopit a účtovat základní účetní případy, se kterými se mohou setkat v hospodářské praxi.
Žák by měl být schopen uplatnit své znalosti a dovednosti v praxi, být rozhodným a zodpovědným. Výuka směřuje k tomu, aby žák pracoval poctivě, svědomitě a přesně, nepodléhal korupci, neprováděl nelegální machinace s financemi a nepoškozoval zaměstnavatele. Cílem je vypěstovat v žácích schopnosti k hodnocení číselných údajů získaných účetnictvím pro podnikatelské rozhodování a návyk kontrolovat výsledky své práce.

Charakteristika učiva

Vyučování účetnictví navazuje na ekonomiku a podnikání. Využívá znalosti získané v ekonomice a podnikání, dále je prohlubuje.
Spolu s předměty ekonomika a podnikání, marketing a management, účetnictví na počítači, písemná a ústní komunikace vede ke splnění požadavků na profil absolventa.
Smyslem výuky účetnictví je, aby žáci dokázali v praxi vést evidenci podnikatelské činnosti v souladu s existující právní úpravou a aby dokázali reagovat na změnu v právní úpravě vedení evidence.
Žáci:

- zpracovávají doklady související s pohybem majetku a závazků podniku;
- evidují a účtují hotovostní a bezhotovostní operace podniku;
- provádějí základní výpočty spojené s nákupem a skladováním zásob vedli daňovou evidenci;
- účtují o majetku a závazcích, nákladech a výnosech podniku;
- provádějí účetní uzávěrku;
- sestavují účetní závěrku;

Na ruční vedení účetnictví navazuje vedení účetnictví i daňové evidence pomocí výpočetní techniky.

Strategie výuky

Předmět se vyučuje v 1. ročníku 2 hodiny týdně, ve 2. ročníku v rozsahu 3 hodiny týdně.
Výuka probíhá v celé třídě a je realizována v 13 tematických celcích, které jsou mezi sebou velkou měrou provázány.
Frontální výuka je doplňována skupinovým řešením problémových úloh. Při výuce se využívá praktická aplikace vědomostí a dovedností při řešení konkrétních úkolů z ekonomické praxe. Pro pochopení a upevnění učiva je využíváno procvičování praktických účetních příkladů.
Výuka by měla především směřovat k tomu, aby žáci pracovali samostatně, poctivě, svědomitě a přesně.

Hodnocení výsledků žáka

Hodnocení probíhá průběžně formou písemného zkoušení, které je doplňováno ústním zkoušením. Důraz je kladen zejména na porozumění učivu, schopnost analyzovat a aplikovat poznatky v praxi, samostatnost, umění argumentovat a diskutovat o ekonomických situacích a o vzájemných souvislostech.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Žáci si osvojí schopnost formulovat myšlenky srozumitelně, požívat odbornou terminologii v písemném i ústním projevu. Aktivně se účastní diskuzí, ve kterých obhajují své názory.
Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- si uvědomovali nutnost vést evidenci podnikatelské činnosti,

- si uvědomovali nutnost dodržovat platné zákona a vyhlášky,
- kriticky hodnotili získané účetní informace a orientovali se v jejich rozdílné informační hodnotě,
- se vyjadřovali v mluveném i psaném projevu formálně i odborně správně,
- si vážili demokratických hodnot a jednali v souladu s nimi,
- diskutovali o možných účetních situacích a dokázali obhájit přiměřeným způsobem svůj názor,
- byli schopni samostatně řešit běžné pracovní i mimopracovní problémy,
- měli přehled o možnostech svého pracovního zařazení a dovedli vyhledávat pracovní uplatnění, dokázali se přizpůsobit měnícím se pracovním podmínkám a celoživotně se vzdělávat,
- uměli vyhledávat příslušné právní předpisy a byli schopni s nimi pracovat v souladu s právním povědomím občana.

V předmětu je zejména realizováno průřezové téma Člověk a svět práce, žák rozvíjí kompetence aktivně rozhodovat o vlastní profesní kariéře, řešením praktických úkolů a osvojováním si vědomostí z různých ekonomických oblastí žák získává lepší možnost pro uplatnění na trhu práce.
V předmětu je realizováno průřezové téma Občan v demokratické společnosti tím, že žáci jsou vedeni k dodržování zákonů a pravidel chování ve světě podnikání. Žák se učí diskutovat o citlivých a závažných celospolečenských problémech.
Průřezové téma Člověk a životní prostředí je uplatňováno tak, že se žáci učí organizovat činnosti firmy v duchu udržitelného rozvoje.
Průřezové téma Člověk a digitální svět je realizováno zpracováním úloh s využitím výpočetní techniky.

Předmět rozvíjí schopnosti žáků v oblasti přesné formulace, verbálního sdělení informace druhé osobě a umění využít a zpracovat informace z odborné literatury, internetu a dalších médií a informačních cest.

1. Rozpis učiva a realizace kompetencí:

Výsledky vzdělávání pro 1. ročník	**Tematické celky (učivo)** ÚČETNICTVÍ	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
Žák: ▪ charakterizuje předmět účetnictví a vymezí základní pojmy – účetní jednotka, účetní období; ▪ charakterizuje předmět daňové evidence, ▪ vymezí okruh osob vedoucích daňovou evidenci; ▪ vyjmenuje knihy používané obvykle pro vedení daňové evidence; ▪ vyhotoví pokladní příjmové a výdajové doklady; ▪ vede pokladní knihu; ▪ vyhotoví příjemku, výdejku; ▪ pracuje s dodacími listy; ▪ vyplní skladní kartu na základě příjemek a výdejek; ▪ charakterizuje hmotný majetek v daňové evidenci; ▪ vyhotoví inventární kartu dlouhodobého (hmotného) majetku; ▪ vyhotoví fakturu a zaeviduje	**Vymezení účetnictví a daňové evidence** Předmět a právní úprava daňové evidence podnikatele Předmět a právní úprava účetnictví Účetní doklady a knihy Hmotný majetek v daňové evidenci Praktické vedení daňové evidence	20	

Výsledky vzdělávání pro 1. ročník	**Tematické celky (učivo)** ÚČETNICTVÍ	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
ji v knize vystavených faktur; ▪ přijaté faktury eviduje v knize přijatých faktur; ▪ eviduje hotovostní a bezhotovostní úhrady faktur a provede jejich párování s fakturami;			
▪ sestaví přehled majetku a závazků v daňové evidenci;	**Uzavření daňové evidence** Uzávěrkové operace v daňové evidenci Přehled majetku a závazků	4	
Žák: ▪ na příkladu popíše základní způsoby získávání zaměstnanců; ▪ určí kritéria pro výběr zaměstnanců; ▪ charakterizuje jednotlivé metody hodnocení zaměstnanců; ▪ vymezí základní oblasti péče o zaměstnance; ▪ orientuje se v zákoníku práce; ▪ rozliší způsoby ukončení pracovního poměru; ▪ určí náležitosti v pracovní smlouvě; ▪ vysvětlí funkci odborů a kolektivní smlouvy; ▪ vysvětlí základní úkoly a povinnosti organizace při zajišťování BOZP; ▪ zdůvodní úlohu státního odborného dozoru nad bezpečností práce; ▪ uvede příklady bezpečnostních rizik, event. nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci; ▪ uvede povinnosti pracovníka i zaměstnavatele v případě pracovního úrazu;	**Zabezpečení hlavní činnosti lidskými zdroji, pracovněprávní vztahy** Zjištění potřeby zaměstnanců Získávání a výběr zaměstnanců Hodnocení zaměstnanců Péče o zaměstnance Vznik a zánik pracovního poměru Práva a povinnosti zaměstnance a zaměstnavatele v pracovním poměru Postavení odborů, kolektivní smlouva Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, hygiena práce, požární prevence	10	
Žák: ▪ orientuje se v zákonné úpravě mzdových předpisů; ▪ vypočte základní mzdu, pobídkové složky mzdy, náhrady mezd, ▪ vyčíslí zdravotní a sociální pojištění, zdanitelnou mzdu, čistou mzdu, nemocenské dávky, částku k výplatě; ▪ odliší pracovní smlouvy a dohody o pracích konaných	**Mzdy, zdravotní a sociální pojištění** Právní úprava mzdy a platu Složky mzdy Výpočet čisté mzdy Zákonné odvody	10	

Výsledky vzdělávání pro 1. ročník	**Tematické celky (učivo)** ÚČETNICTVÍ	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
mimo pracovní poměr z hlediska odměny, pojištění a daně z příjmů;			
Žák: ▪ uvede povinnosti podnikatele – osoby výdělečně činné ve vztahu k institucím zdravotního a sociálnímu pojištění; ▪ vyplní základní tiskopisy – oznámení pojištěnce a přihlášku k důchodovému pojištění; ▪ vymezí základní pojmy – hlavní a vedlejší činnost, vyměřovací základ, sazby zdravotního a sociálního pojištění; ▪ stanoví výši měsíčních záloh na zdravotní a sociální pojištění osob výdělečně činných; ▪ vyhotoví přehled příjmů a výdajů pro výpočet roční výše zdravotního a sociálního pojištění osob výdělečně činných.	**Zdravotní a sociální pojištění individuálního podnikatele** Zdravotní pojištění osob výdělečně činných Sociální pojištění osob výdělečně činných Přehled příjmů a výdajů pro účely zdravotního a sociálního pojištění		
Žák: ▪ charakterizuje podstatu účetnictví a jeho funkce, ▪ rozlišuje jednotlivé druhy majetku a zdrojů financování ▪ sestaví rozvahu, chápe rozdíl mezi majetkem a zdroji jeho financování ▪ při účtování používá zásady pro účtování na rozvahových a výsledkových účtech, ▪ při účtování dodržuje zásadu podvojnosti, při účtování používá platnou právní úpravu, účtovou osnovu pro podnikatele	**Úvod do účetnictví** Aktiva, pasiva, rozvaha Změny rozvahových stavů a účtování a rozvahových účtech Účtování na výsledkových účtech Účetní zápisy, knihy Účtová osnova, účtový rozvrh	16	
Žák: ▪ účtuje o pokladně na základě příjmových a výdajových pokladních dokladů; ▪ účtuje na základě bankovního výpisu; ▪ účtuje o ceninách;	**Peněžní prostředky** Příjmy a výdaje Pokladna a ceniny Bankovní účty	6	*Občan v demokr. společnosti* *Člověk a životní prostředí*
CELKEM		66	

Výsledky vzdělávání pro 2. ročník	**Tematické celky (učivo)** ÚČETNICTVÍ	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
Žák: ▪ vypočítá pořizovací cenu materiálu; ▪ orientuje se v procesu přijímání zboží (popř. materiálu) na sklad včetně veškeré písemné evidence; ▪ účtuje o materiálu a o výrobcích; ▪ účtuje o nákupu a prodeji zboží.	**Zásoby** Členění a oceňování zásob Účtování zásob Analytická evidence zásob	10	
Žák: ▪ uvede členění dlouhodobého majetku v účetnictví; ▪ účtuje o pořízení, převzetí a odpisech dlouhodobého majetku; ▪ zatřídí hmotný majetek do odpisových skupin podle zákona o daních z příjmů; ▪ počítá daňové odpisy rovnoměrné a zrychlené; ▪ počítá oprávky a zůstatkovou cenu dlouhodobého (hmotného) majetku; ▪ účtuje o vyřazení dlouhodobého majetku.	**Dlouhodobý majetek** Členění a oceňování dlouhodobého majetku Pořizování dlouhodobého majetku Odpisování dlouhodobého majetku Analytická evidence dlouhodobého majetku Vyřazování dlouhodobého majetku	14	*Člověk a digitální svět* *Občan v demokr. společnosti* *Člověk a životní prostředí*
Žák: ▪ uvede přehled nejtypičtějších pohledávek a závazků podnikatele; ▪ účtuje vydané a přijaté faktury a jejich úhrady; ▪ účtuje o dalších pohledávkách, zejména za zaměstnanci a pojišťovnami; ▪ účtuje o dalších krátkodobých závazcích, zejména u zaměstnanců, pojišťoven a finančního úřadu.	**Pohledávky a závazky** Charakteristika a členění pohledávek a závazků Pohledávky a závazky z obchodního styku Pohledávky a závazky vůči zaměstnancům Pohledávky a závazky vůči finančnímu úřadu, institucím sociálního zabezpečení Účtování dotací	30	*Člověk a svět práce* *Člověk a digitální svět* *Občan v demokr. společnosti* *Člověk a životní prostředí*
Žák: ▪ uvede členění nákladů a výnosů podnikatele – účetní a daňový pohled; ▪ účtuje o nákladech a výnosech ve finančním účetnictví; ▪ provede uzávěrku nákladových a výnosových účtů.	**Náklady a výnosy** Charakteristika nákladů a výnosů Pravidla účtování nákladů a výnosů Analytická evidence nákladů a výnosů Časové rozlišení nákladů a výnosů	15	
Žák: ▪ popíše jednotlivé činnosti související s provedením inventarizace;	**Uzavření účetnictví** Inventarizace majetku a závazků Uzávěrkové operace v	14	*Člověk a digitální svět* *Občan v demokr. společnosti* *Člověk a životní prostředí*

Výsledky vzdělávání pro 2. ročník	**Tematické celky (učivo)** ÚČETNICTVÍ	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
▪ provede dokladovou inventarizaci bankovních účtů, pohledávek a závazků; ▪ vyčíslí inventarizační rozdíly a zaúčtuje je; ▪ uzavře rozvahové a výsledkové účty; ▪ transformuje hospodářský výsledek na základ daně z příjmů a vypočítá daň z příjmů; ▪ vypočítá výsledek hospodaření, sestaví a uzavře účet zisků a ztrát; ▪ schematicky sestaví rozvahu; ▪ otevře rozvahové účty na začátku účetního období;	účetnictví Účetní závěrka Otevření účtů na začátku účetního období		
Žák: ▪ charakterizuje složky vlastního kapitálu; ▪ účtuje o vlastním kapitálu individuálního podnikatele; ▪ účtuje o základním kapitálu v obchodních společnostech; ▪ účtuje o rezervách; ▪ účtuje další dlouhodobé závazky; ▪ uvede možnosti rozdělení zisku a úhrady ztráty v obchodních společnostech a družstvu; ▪ účtuje o rozdělení zisku, úhradě ztráty;	**Kapitálové účty** Vlastní kapitál individuálního podnikatele Základní kapitál Výsledek hospodaření Rozdělení zisku, úhrada ztráty	10	*Člověk a digitální svět* *Občan v demokr. společnosti*
CELKEM		93	

UČEBNÍ OSNOVA

Název vyučovacího předmětu: **ÚČETNICTVÍ NA POČÍTAČI**

1. Pojetí vyučovacího předmětu - UCP

Obecný cíl předmětu

Cílem je rozvíjet ekonomické myšlení a porozumění podstatě podnikání. Výuka usiluje o to, aby žák dokázal posoudit reálné možnosti svého ekonomického jednání, aby pracoval poctivě, svědomitě a přesně.
Žáci získají předpoklady pro rozvíjení vlastních podnikatelských aktivit a uzavírání pracovně-právních vztahů.
Předmět vychází ze znalostí získaných v příbuzných předmětech, hlavně v ekonomice a podnikání, účetnictví, které dále rozvíjí a prohlubuje praktickým procvičováním teoretických znalostí na počítači.

Charakteristika učiva

Učivo předmětu velmi úzce souvisí s učivem předmětu účetnictví a ekonomika a podnikání, na které navazuje. Dalším důležitým předmětem, na který navazuje je informatika. Žáci si prohlubují teoretické i praktické znalosti získané v uvedených předmětech při účtování a vedení evidence podnikatelů na počítači pro fyzické i právnické osoby.
Učivo je rozděleno do 2 základních celků, a to vedení daňové evidence fyzických osob a účtování právnických osob. Oba celky se zabývají obdobnými oblastmi podnikatelské činností, ale z různých pohledů:

- Drobný podnikatel – fyzická osoba
- Podnikatel – účetní jednotka – právnická osoba.

Žáci zakládají na počítači fiktivní firmy pro různé formy evidence, ve kterých účtují typické změny, které mohou nastat při podnikatelé činnosti.

Strategie výuky

Výuka je z důvodu nutnosti teoretických znalosti, které využívá, zařazena do 2. ročníku, v rozsahu 2 hodiny týdně a probíhá v odborných učebnách výpočetní techniky. Pokud je ve třídě větší počet žáků, dělí se na skupiny tak, že každý žák pracuje samostatně na počítači.
Při výuce je dávána přednost provádění praktických úkolů, které navazují na výklad učiva.
Žáci jsou vedeni k samostatnosti při řešení úloh.
Upřednostňuje se skupinové a problémové vyučování s důrazem na přesnost, spolehlivost, odpovědnost při evidenci podnikatelské činnosti. Velký důraz je kladen na pochopení a zdůvodnění výsledků řešení.

Hodnocení výsledků žáka

Hodnocení probíhá na základě výsledků zpracování zadaného příkladu na počítači. Znalosti jsou ověřovány také písemnými testy, ústním zkoušením, popř. kombinací uvedených forem.
Nedílnou součásti celkového hodnocení je aktivní přístup žáků.
Důraz je kladen na hloubku porozumění učivu a schopnost analyzovat a aplikovat získané poznatky.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Žáci si osvojí schopnost formulovat myšlenky srozumitelně, požívat odbornou terminologii v písemném i ústním projevu. Aktivně se účastní diskuzí, ve kterých obhajují své názory.
Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- si uvědomovali nutnost vést evidenci podnikatelské činnosti,
- si uvědomovali nutnost dodržovat platné zákona a vyhlášky,
- kriticky hodnotili získané účetní informace a orientovali se v jejich rozdílné informační hodnotě,
- se vyjadřovali v mluveném i psaném projevu formálně i odborně správně,
- si vážili demokratických hodnot a jednali v souladu s nimi,

- diskutovali o možných účetních situacích a dokázali obhájit přiměřeným způsobem svůj názor,
- byli schopni samostatně řešit běžné pracovní i mimopracovní problémy,
- měli přehled o možnostech svého pracovního zařazení a dovedli vyhledávat pracovní uplatnění, dokázali se přizpůsobit měnícím se pracovním podmínkám a celoživotně se vzdělávat,
- uměli vyhledávat příslušné právní předpisy a byli schopni s nimi pracovat v souladu s právním povědomím občana.

V předmětu je zejména realizováno průřezové téma Člověk a svět práce, žák rozvíjí kompetence aktivně rozhodovat o vlastní profesní kariéře, řešením praktických úkolů a osvojováním si vědomostí z různých ekonomických oblastí žák získává lepší možnost pro uplatnění na trhu práce.
V předmětu je realizováno průřezové téma Občan v demokratické společnosti tím, že žáci jsou vedeni k dodržování zákonů a pravidel chování ve světě podnikání. Žák se učí diskutovat o citlivých a závažných celospolečenských problémech.
Průřezové téma Člověk a životní prostředí je uplatňováno tak, že se žáci učí organizovat činnosti firmy v duchu udržitelného rozvoje.
Průřezové téma Člověk a digitální svět je realizováno zpracováním úloh s využitím výpočetní techniky.

Předmět rozvíjí schopnosti žáků v oblasti přesné formulace, verbálního sdělení informace druhé osobě a umění využít a zpracovat informace z odborné literatury, internetu a dalších médií a informačních cest.

1. Rozpis učiva a realizace kompetencí:

Výsledky vzdělávání pro 2. ročník	**Tematické celky (učivo)** ÚČETNICTVÍ NA POČÍTAČI	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
Žák: ▪ vede daňovou evidenci ▪ na počítači zakládá fiktivní firmu – agendu pro fyzickou osobu; ▪ vyhotoví pokladní příjmové a výdajové doklady; ▪ vede pokladní knihu; ▪ účtuje peněžní prostředky, ▪ vyhotoví fakturu a zachytí ji v knize vystavených faktur; ▪ likviduje přijaté faktury a zachytí je v knize přijatých faktur; ▪ zachytí hotovostní a bezhotovostní úhrady faktur a provede jejich párování s fakturami; ▪ vede evidenci ve skladě – skladové doklady; ▪ vyhotoví příjemku, výdejku; ▪ pracuje s dodacími listy; ▪ vyplní skladní kartu na základě příjemek a výdejek; ▪ vyhotoví inventární kartu dlouhodobého (hmotného) majetku; ▪ provede uzávěrku v daňové evidenci, ▪ vyhotovuje daňové přiznání, ▪ pomocí počítače sestaví výkaz majetku a závazků a	**Daňová evidence** Pracovní prostředí Agenda, adresář Pokladna, banka Fakturace, objednávky Skladová evidence Evidence dlouhodobého majetku **Daňová evidence** Tiskové sestavy Uzávěrka a závěrka v DE	28	

Výsledky vzdělávání pro 2. ročník	**Tematické celky (učivo)** ÚČETNICTVÍ NA POČÍTAČI	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
výkaz příjmů a výdajů, ▪ na počítači vede peněžní deník a další doklady potřebné k podnikatelské činnosti.			
Žák: ▪ zakládá agendu pro právnickou osobu; ▪ vede účetnictví na počítači; ▪ účtuje příjmy a výdaje v pokladně, na účtu; ▪ na počítači vystavuje a účtuje přijaté i vydané faktury; ▪ vyhotovuje doklady týkající se závazků a pohledávek; ▪ vystavuje a účtuje interní doklady, účtuje směnky, inventární rozdíly; ▪ vede personální a mzdovou evidenci; ▪ vede skladovou evidenci metodou; ▪ pro dlouhodobý majetek vystavuje inventární karty, počítá a účtuje odpis, dodatečný odpis i vyřazení z evidence; ▪ účtuje závěrečné účetní případy, ▪ provádí uzávěrku, ▪ převádí konečné stavy do nového účetního roku, navádí počáteční stavy v novém roce, ▪ tiskne závěrečné účetní výkazy – rozvahu, výsledovku, daňové přiznání.	**Účetnictví** Příprava agendy pro účtování Práce s doklady pokladna, banka, fakturace, zaměstnanci, interní doklady, inventarizace, sklady, dlouhodobý majetek **Účetnictví** Práce s doklady tiskové sestavy, uzávěrka, závěrka	34	
CELKEM		62	

UČEBNÍ OSNOVA

Název vyučovacího předmětu **PÍSEMNÁ A ÚSTNÍ KOMUNIKACE**

1. Pojetí vyučovacího předmětu - PUK

Obecný cíl předmětu

Cílem předmětu je rozvoj komunikačních dovedností žáků v oblasti obchodní, podnikatelské, administrativní, personální, společenské a sociální. Vyučovací předmět je zaměřen na získání dovedností žáků ovládat klávesnici počítače desetiprstovou hmatovou metodou, což jim umožní efektivnější využívání digitálních prostředků. Žáci se naučí vyhotovovat různé druhy písemností v normalizované úpravě týkající se především obchodního styku, personálních vztahů, právních a dalších forem komunikace, které mohou následně využívat v praxi.

Charakteristika učiva

Vyučování předmětu směřuje k tomu, aby žáci:

- ovládali psaní na klávesnici počítače desetiprstovou hmatovou metodou,
- pochopili význam normalizované úpravy písemností dle ČSN 01 6910,
- dovedli používat textový editor ke tvorbě písemností,
- uměli samostatně stylizovat písemnosti v pracovním i osobním životě, včetně využití zásad normalizované úpravy písemností,
- dovedli dle situace zvolit vhodný druh písemnosti,
- osvojili si zásady úspěšné komunikace a profesního vystupování.

Strategie výuky

Výuka probíhá v odborných učebnách výpočetní techniky. Každý žák pracuje samostatně na jednom počítači. Předmět má celkovou dotaci 4 hodiny a vyučuje se v 1. a 2. ročníku po dvou hodinách. Při výuce psaní na klávesnici je kladen důraz na přesnost psaní před rychlostí. U písemné komunikace je kladen důraz na provádění praktických úloh, které následují ihned po výkladu učiva. Při nácviku stylizace a vyhotovování písemností žáci využívají znalosti získané v českém jazyce, v informatice a jiných odborných předmětech (ekonomika, účetnictví, právo).

Hodnocení výsledků žáka

Hodnocení žáků probíhá na základě výsledků praktických úloh vypracovaných samostatně žáky. Při hodnocení psaní na klávesnici počítače je kladen důraz především na přesnost psaní, následně se hodnotí rychlost. Při vyhotovování písemností jsou hodnoceny zadané praktické úkoly, které žáci samostatně vyhotovují. Hodnotí se především forma, náležitosti, obsah, stylizace, logické uspořádání, jazyková a věcná správnost. Součástí hodnocení je i forma a kvalita prezentace zadaných úkolů.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Výuka předmětu přispívá především k aktivní práci s informacemi, jejich získávání, využití a následné předávání, čímž dochází k rozvoji komunikativních kompetencí. Žáci se učí písemně i ústně prezentovat, což je důležité pro jejich další vzdělávání, pro budoucí povolání, ale i pro osobní život. Získanými dovednostmi rozvíjí kompetence využívat informačních a komunikačních technologií, personální kompetence a kompetence řešit samostatně běžné pracovní problémy. Předmět se dotýká především průřezových témat Člověk a digitální svět a Člověk a svět práce.

2. Rozpis učiva a realizace kompetencí:

Výsledky vzdělávání pro 1. ročník	**Tematické celky (učivo)** PÍSEMNÁ A ÚSTNÍ KOMUNIKACE	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
Žák: ▪ ovládá klávesnici desetiprstovou hmatovou metodou přesně a v přiměřené rychlosti; ▪ ovládá psaní velkých písmen, číslic, značek, diakritických a interpunkčních znamének; ▪ píše podle diktátu; ▪ zpracuje text s využitím zvýraznění a formátování.	**Základy psaní na klávesnici** Správná poloha těla a rukou při psaní Nácvik písmen na střední, horní a dolní písemné řadě Nácvik písmen číselné řady Velká písmena Interpunkční znaménka Značky a číslice	66	
CELKEM		66	

Výsledky vzdělávání pro 2. ročník	**Tematické celky (učivo)** PÍSEMNÁ A ÚSTNÍ KOMUNIKACE	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
Žák: ▪ používá zásady normalizované úpravy při vyhotovování písemností a psaní adres; ▪ rozlišuje druhy a formáty papíru a obálek; ▪ rozlišuje jednotlivé druhy písemností; ▪ zpracovává tabulky podle normy.	**Normalizovaná úprava písemností** Základní pravidla pro psaní textů Normalizovaná úprava adresy Druhy obálek, formáty papíru Rozdělení písemností Tvorba tabulek a jejich náležitosti	12	.
▪ sestaví obchodní dopis se všemi náležitostmi a ve správné struktuře; ▪ vysvětlí návaznost dopisů v obchodním styku; ▪ dle zadaných dispozic napíše samostatně strukturovaný životopis a motivační dopis; ▪ dokáže sestavit pro potřeby obchodní praxe a osobního života jednoduché písemnosti právního charakteru; ▪ manipuluje s dokumenty podle stanovených pravidel.	**Písemná komunikace** Obchodní písemnosti Personální písemnosti Právní písemnosti Interní písemnosti Osobní dopisy Manipulace s dokumenty	40	
▪ jedná podle zásad společenského chování a profesního vystupování; ▪ uplatňuje prostředky verbální a neverbální komunikace; ▪ uplatňuje znalosti psychologie v obchodním jednání; ▪ využívá internetu k vyhledání vhodného pracovního místa; ▪ vyhledává prostřednictvím internetu informace o firmách; ▪ umí se prezentovat u výběrového řízení.	**Interpersonální komunikace a společenský styk** Obecné zásady úspěšné komunikace Formy komunikace (verbální, neverbální) Chování u přijímacího pohovoru (vyhledání vhodného pracovního místa, příprava na přijímací pohovor, vhodný oděv, vyhledávání informací o firmě)	10	
CELKEM		62	

UČEBNÍ OSNOVA

Název vyučovacího předmětu **ZÁKLADY SPOLEČENSKÝCH VĚD**

1. Pojetí vyučovacího předmětu - ZSV

Obecný cíl předmětu
Obecným cílem společenskovědního vzdělávání v odborném školství je připravit žáky na aktivní a odpovědný život v demokratické společnosti. Společenskovědní vzdělávání směřuje k pozitivnímu ovlivňování hodnotové orientace žáků, aby byli slušnými lidmi a odpovědnými občany svého demokratického státu, aby jednali uvážlivě nejen pro vlastní prospěch, ale též pro veřejný zájem. Učí je hlouběji rozumět jejich současnosti i nedávné minulosti, uvědomovat si vlastní identitu, kriticky myslet, nenechat se manipulovat a co nejvíce porozumět světu, v němž žijí.

Charakteristika učiva
Učivo je výběrem prvků ze sociologie, psychologie, politologie, státoprávní teorie, práva, etiky a filozofie. Nejde zde o úvod do studia těchto disciplín, ale o vybudování poznatkového a dovednostního zázemí žáků tak, aby dokázali řešit své soukromé i občanské problémy a na základě získaných informací se dovedli rozhodnout. Občanská nauka souvisí s předměty dějepis a zeměpis tím, že využívá poznatky a dovednosti získané ve výuce.

Výuka směřuje k tomu, aby žáci naučili:
- využívat svých společenskovědních vědomostí a dovedností v praktickém životě: ve styku s jinými lidmi a různými institucemi, při řešení praktických otázek svého politického, filozoficko-etického rozhodování, hodnocení a jednání;
- získávat a kriticky hodnotit informace z různých zdrojů– z verbálních textů (tj. tvořených slovy), z ikonických textů (obrazy, fotografie, schémata, mapy, …) a kombinovaných textů (např. film);
- formulovat věcně, pojmově a formálně správně své názory na sociální, politické, praktické ekonomické a etické otázky, náležitě je podložit argumenty, debatovat o nich s partnery.

Strategie výuky
Výuka základu společenských věd je zařazena do prvního ročníku v rozsahu 2 hodiny týdně. Ve společenskovědní oblasti vzdělávání je kladen důraz nikoliv na sumu teoretických poznatků, ale na přípravu pro praktický život a celoživotní vzdělávání. Doplňuje a rozšiřuje se vzdělání, které žáci získali ve vzdělávání oborů středního vzdělání s výučním listem Společenskovědní vzdělávání usiluje o formování a posilování těchto pozitivních citů, postojů, preferencí a hodnot:
- jednat odpovědně a přijímat odpovědnost za své rozhodnutí a jednání; žít čestně cítit potřebu občanské aktivity, vážit si demokracie a svobody, usilovat o její zachování a zdokonalování; preferovat demokratické hodnoty a přístupy před nedemokratickými, i když má demokracie své stinné stránky (korupce, kriminalita, …), jednat v souladu s humanitou a vlastenectvím, s demokratickými občanskými ctnostmi, respektovat lidská práva, chápat meze lidské svobody a tolerance, jednat odpovědně a solidárně;
- kriticky posuzovat skutečnost kolem sebe, přemýšlet o ní, tvořit si vlastní úsudek, nenechat se manipulovat;
- uznávat, že základní hodnotou je život, a proto je třeba si života vážit a chránit jej; na základě vlastní identity ctít identitu jiných lidí, považovat je za stejně hodnotné jako sebe sama – tedy oprostit se ve vztahu k jiným lidem od předsudků a předsudečného jednání, intolerance, rasismu, etnické, náboženské a jiné nesnášenlivosti;
- cílevědomě zlepšovat a chránit životní prostředí, jednat v duchu udržitelného rozvoje;
- vážit si hodnot lidské práce, jednat hospodárně, neničit hodnoty, ale pečovat o ně, snažit se zanechat po sobě něco pozitivního pro vlastní blízké lidi i širší komunitu;
- chtít si klást v životě praktické otázky filozofického a etického charakteru a hledat na ně v diskusi s jinými lidmi i se sebou samým odpovědi.

Hodnocení výsledků žáka
Podklady pro hodnocení a klasifikaci žáků se získávají během celého klasifikačního období ústním zkoušením, písemnými pracemi, testy, samostatné prezentace, kontrolními prověrkami znalostí a dovedností a sledováním práce žáků v jednotlivých vyučovacích jednotkách. Zvláště se hodnotí hloubka porozumění společenským otázkám, schopnost kritického myšlení a diskutování o společenskovědní a etické problematice.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat
Základy společenských věd rozvíjí tyto klíčové kompetence žáků:
- pracovat s učebnicemi, příručkami a další literaturou, orientovat se ve službách knihoven, pracovat s internetem a denním tiskem
- získávat informace z různých zdrojů – verbálních i obrazových a kriticky tyto informace hodnotit
- vyjadřovat se psanou i mluvenou formou kultivovaně, obsahově jasně a logicky, používat správně společenskovědní a filozofické pojmy, které byly součástí výuky, formulovat vlastní názor
- diskutovat o problematice učiva, přijímat nebo vyvracet názory oponentů s tím vědomím, že ve společenskovědní a filozofické oblasti téměř nikdy neexistuje pouze jediný správný názor.

Do výuky základů společenských věd budou dle možností také zařazována průřezová témata, jejichž prostřednictvím je možno pozitivně ovlivňovat hodnotovou orientaci žáků a jejich morální postoje, učit je občanskému soužití, vést je k zodpovědnosti za další vývoj společnosti, za stav životního prostředí i kulturního dědictví. Pěstovat v nich zásady umožňující trvale udržitelný rozvoj. Žáci se učí vést aktivně diskusi, formulovat a obhajovat své názory a postoje, učí se využívat různých zdrojů informací včetně použití digitálních technologií. Absolventi mají přehled o možnostech uplatnění na trhu práce, reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách, jsou schopni vhodně komunikovat s potencionálními zaměstnavateli.

2. Rozpis učiva a realizace kompetencí:

Výsledky vzdělávání Pro 1. ročník	**Tematické celky (učivo)** ZÁKLADY SPOLEČENSKÝCH VĚD	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
Žák: ▪ vysvětlí vývoj české a čs. společnosti a státu ve 20. st ▪ zhodnotí význam významných osobností ▪ uvede příklady dopadu totalitních režimů na život lidí ▪ charakterizuje ideologie, které se uplatnily ve 20. století	**1. Československá a česká společnost ve 20. století** Vývoj české státnosti Významné osobnosti našich dějin Ideologie		***Občan v demokratické společnosti*** ***Člověk a životní prostředí***
▪ popíše současnou politiku velmocí a vyspělých států ▪ charakterizuje konflikty a místa napětí v současném světě ▪ debatuje o globálních problémech ▪ popíše globalizaci, její dopad na státy i na život lidí ▪ vysvětlí zapojení České republiky do mezinárodních struktur ▪ charakterizuje českou společnost na počátku 21. století ▪ debatuje o obyvatelstvu České republiky na počátku 21. století, o multikulturním soužití v Evropě a v České republice ▪ analyzuje vybraný problémy české společnosti z hlediska médií a jiných zdrojů	**2. Soudobý svět a česká společnost na prahu 21. st.** Globalizace a globální problémy současného světa Konflikty ve světě ČR a její postavení ve světě Mezinárodní společenství Velmoci	66	***Člověka digitální svět***
▪ vysvětlí, jaké otázky řeší filozofie; ▪ dovede používat vybraný pojmový aparát filozofie, tj. ten, který byl součástí učiva; ▪ dovede pracovat s jemu obsahově a formálně dostupným filozofickým textem; ▪ debatuje o praktických filozofických a etických otázkách, a to s využitím textů z děl významných představitelů filozoficko-etického a antropologického myšlení; ▪ srovná různé názory na otázky praktické etiky a zaujme k nim vlastní stanovisko, opřené o argumenty;	**3. Praktická filozofie a filozofická antropologie** Předfilosofické období Základní filosofické problémy a disciplíny Vybrané období dějin filosofie Vybrané filosofické a antropologické problémy		***Občan v demokratické společnosti***

Výsledky vzdělávání **Pro 1. ročník**	**Tematické celky (učivo)** ZÁKLADY SPOLEČENSKÝCH VĚD	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
▪ vysvětlí, proč jsou lidé za své názory, postoje a jednání odpovědni jiným lidem.			
CELKEM		66	

UČEBNÍ OSNOVA

Název vyučovacího předmětu **DĚJEPIS**

1. Pojetí vyučovacího předmětu - DEJ

Obecný cíl předmětu

Cíle vyučovacího předmětu

Dějepis je na středních odborných školách součástí společenskovědní složky všeobecného vzdělávání, protože plní nezastupitelnou integrující roli při začleňování mladého člověka do společnosti. Vychází z poznatku soudobých historických věd, a proto vytváří žákovo historické vědomí. Zároveň systematizuje různorodé historické informace, s nimiž se žák ve svém životě setkává (v masmédiích, v umění, při obecné výměně informací aj.), a sehrává tak významnou úlohu v rozvoji jeho občanských postojů a samostatného myšlení.

Výuka dějepisu v odborném školství navazuje na znalosti žáků získané v základním vzdělávání a dále je rozvíjí tak, aby žáci na základě poznání minulosti hlouběji porozuměli současnosti. Dějepis spoluvytváří demokratické postoje žáků, přispívá k eliminaci netolerantních postojů, k samostatnému kritickému myšlení a odpovědnému jednání.

Žák musí být veden tak, aby:

- dovedl vyhledávat různé zdroje informací o historii a uměl s nimi pracovat (verbální, ikonické, kombinované);
- uvědomil si, jakým historickým vývojem vznikla dnešní podoba světa, a to hlavně v evropském kulturním okruhu;
- získal poznatky o národních dějinách, uvědomoval si svou národní a státní příslušnost;
- dovedl zařadit regionální a národní dějiny do evropského a světového kontextu;
- byl kritický, odpovědný a schopný si tvořit samostatný úsudek založený na nezbytných faktografických znalostech a intelektových dovednostech;
- jednal v souladu s demokratickými občanskými ctnostmi, respektoval lidská práva, chápal meze lidské svobody a tolerance, jednal solidárně a odpovědně, aby nositele jiných názoru nepovažoval za nepřítele, aby sebou nenechal manipulovat;
- získal komunikativní dovednosti včetně správného používání historické terminologie, spisovného jazyka a stylistické úrovně svého projevu;
- porozuměl vztahu člověka a přírody v plynutí historického času, aby byl schopen soucítit s mimolidskou přírodou a zastával praktické postoje při její ochraně;
- chápal hodnotu historických a kulturních památek a byl ochoten podílet se na jejich ochraně.

Charakteristika učiva

Učivo tvoří systémový výběr z obecných (především evropských) a českých dějin, který je řazen chronologicky. Jednotlivá historická období jsou zastoupena různou měrou, což je dáno dotací dvou hodin v učebním plánu. Aby si žák mohl učinit celistvější obraz o minulosti lidstva, neopomněli jsme alespoň stručně informovat o dějinách pravěku a starověku (vzhledem k jeho politickému a kulturnímu přínosu). Těžiště výkladu spočívá ve středověkých a novověkých dějinách, neboť jejich studium a znalost vede k pochopení přítomnosti. Učivo novodobých dějin bude stručněji z jiného hlediska probíráno i v hodinách občanské nauky.

Dějepis – faktografickou složku předmětu redukujeme, nikoliv minimalizujeme, protože bez zvládnutí nezbytné faktografie nelze minulost poznat, ani o ní uvažovat. Zaměříme se na politické a ekonomické dějiny, abychom v nich nalézali poučení pro současnost a budoucnost. Zmíníme i regionální zvláštnosti. Stručně pojednáme o kulturních dějinách, protože literatuře a písemnictví se věnuje literární výchova, stavební a výtvarné slohy jsou součástí výuky architektury.

O celistvější výklad dějepisného učiva se snažíme i proto, že se někteří naši žáci hlásí na fakulty architektury a vysoké školy humanitního zaměření.

Rozdělení tematických celků:

1. Úvod do předmětu
2. Starověk
3. Středověk
4. Ranný novověk (16. – 18. století)
5. Novověk (19. století)

6. Novověk (20. století)

Strategie výuky

Výuka dějepisu je zařazena do 1. ročníku v rozsahu 1 hodina týdně a má být pro žáka zajímavá a pozitivně motivující, má žáka aktivizovat, má rozvíjet jeho intelektové a komunikativní dovednosti a pozitivně ovlivňovat jeho hodnotovou orientaci, proto se doporučuje využívat širokého spektra metod, např. slovních (přednáška, rozhovor, diskuse, výklad), heuristických, demonstračních, autodidaktických, metod problémového výkladu, brainstormingu aj.
Učitel by měl vybrat důležitá konkrétní historická fakta tak, aby žáci, již pracují hromadně, samostatně, ve skupinách či ve dvojicích, porozuměli historickým procesům a byli schopni určitých zobecnění, která jim pak umožní porozumět dějinám, sobě samým i jiným lidem, a tak přispívat k dobrému soužití občanů v našem státě i k dobrým vztahům a k solidaritě s jinými lidmi na celém světě.
Výuka předmětu probíhá jak v kmenových, tak multimediálních učebnách, jež jsou vybaveny moderní počítačovou a audiovizuální technikou.

Hodnocení výsledků žáka

Hodnocení ústního i písemného zkoušení vyplývá ze školního klasifikačního řádu. Doporučuje se používat rovněž slovní hodnocení (učitelem i žákem), neboť slouží k sebehodnocení a motivuje k další práci.
Vyučující hodnotí kultivovaný jazykový projev, osvojené vědomosti, schopnost orientovat se v historických souvislostech, aktivitu ve vyučovací hodině.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Občan v demokratické společnosti: při poznávání světových i národních dějin je možno žáky vést k demokratickému občanství, ke schopnosti orientovat se v médiích, využívat je a kriticky hodnotit. Vést je k tomu, aby nemysleli jen na sebe, ale aby se zajímali i o zájmy veřejné, aby si vážili materiálních a duchovních hodnot, příznivého životního prostředí, jež by měli chránit a uchovat pro budoucí generace. Vést je také k tomu, aby dokázali odolávat názorové manipulaci, aby dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromisní neagresivní řešení.

Člověk a životní prostředí: v hodinách dějepisu se žák učí poznávat svět a lépe mu rozumět. Je upozorňován na fakt, že člověk je občansky i profesně odpovědný za stav životního prostředí, neboť např. pokrok v průmyslu a války naše životní prostředí ovlivňují negativně. Žák se proto musí naučit pracovat s informacemi efektivně, aby se mohl orientovat v současných globálních problémech lidstva.

Člověk a svět práce: Ve výuce dějepisu se žák učí komunikovat, pracovat s informačními médii, obhajovat svůj názor, seznamuje se s vývojovými zvláštnostmi regionu, jež mu mohou pomoci orientovat se na trhu práce i v životě.

Informační a komunikační technologie: žák je veden i v hodinách dějepisu k tomu, aby aktivně využíval při přípravě a realizaci referátu informačních a komunikačních technologií.

2. Rozpis učiva a realizace kompetencí

Výsledky vzdělávání pro 1. ročník	**Tematické celky (učivo)** DĚJEPIS	**Počet hodin**	**Poznámky**
Žák: ▪ vysvětlí smysl poznávání minulosti a doloží jej na příkladech; ▪ objasní, proč je výklad minulosti variabilní a neuzavřený; ▪ dokáže se orientovat v mapě s využitím legendy, rovněž na časové přímce; ▪ uvědomí si přínos pravěku v souvislosti s rozvojem řeči, myšlení a náboženství.	**Úvod do předmětu** Způsoby, význam a variabilita poznávání minulosti Periodizace historického vývoje Práce s mapou, atlasem a časovou přímkou Vznik a vývoj člověka,	1	*PT člověk a životní prostředí* *PT informační a komunikač. technologie*
Žák: ▪ dokáže na mapě lokalizovat nejvýznamnější starověké civilizace; ▪ obecně charakterizuje epochu starověku; ▪ na konkrétních příkladech doloží kulturní a civilizační přínos staroorientálních ▪ i antických zemí; ▪ objasní vliv judaismu, křesťanství a antického dědictví na utváření Evropy.	**Starověk** Přínos staroorientálních civilizací současnosti – věda, kultura, náboženství, filozofie Hmotná i duchovní kultura antického světa a její přínos lidské civilizaci Judaismus a křesťanství jako základ středověké a novověké Civilizace v Evropě	2	*PT občan v demokrat. Společnosti – studenti se seznamují s jednotlivými spol. systémy starověku – athénská demokracie*
Žák: ▪ dokáže na mapě lokalizovat nejvýznamnější středověké státní útvary, historicky důležitá místa; ▪ obecně charakterizuje epochu středověku a jeho kulturu; ▪ vysvětlí skladbu středověké ▪ společnosti; ▪ popíše vliv církve na život středověké společnosti; ▪ vysvětlí počátky a následný vývoj českého státu; ▪ objasní příčiny husitství a jeho význam v národních dějinách; ▪ seznámí se s regionálními dějinami a památkami.	**Středověk** Vznik a vývoj středověké Evropy, středověká společnost a církev Velká Morava Český stát za Přemyslovců románská kultura Český stát za Lucemburků Krize středověké společnosti, husitství a jeho doznění v českých zemích Gotická kultura	6	*PT – občan v demokrat. společnosti – žáci analyzují středov. spol.*
Žák: ▪ dokáže na mapě lokalizovat historicky důležitá místa; ▪ obecně charakterizuje významné společenské změny a kulturní přínos tohoto období; ▪ vysvětlí význam zámořských plaveb; ▪ vysvětlí pojmy reformace a rekatolizace, doloží na konkrétních příkladech; ▪ objasní nerovnoměrnost	**Ranný novověk (16. – 18. století)** Humanismus a renesance Zeměpisné objevy Reformace a protireformace Nerovnoměrný vývoj v západní a východní Evropě Absolutismus a počátky parlamentarismu Český stát a počátky habsburského soustátí Třicetiletá válka Barokní kultura	5	*PT člověk a prostředí – studenti poznávají rozdíly mezi civilizacemi, nové plodiny, nemoci…atd.* *PT občan v demokratické společnosti – žáci charakterizují problematiku rekatolizace* *PT člověk a prostředí – student se zabývá*

Výsledky vzdělávání pro 1. ročník	**Tematické celky (učivo)** DĚJEPIS	**Počet hodin**	**Poznámky**
historického vývoje v ranně novověké Evropě včetně rozdílného ▪ vývoje politických systému; ▪ charakterizuje problémy začlenění českého státu do habsburského soustátí, popíše český stavovský odboj a jeho důsledky; ▪ vysvětlí význam osvícenství a osvícenských reforem; ▪ dovede pohovořit o regionálních zvláštnostech.	Klasicismus a osvícenství		*environmentálními aspekty osvícenství*
▪ Žák: ▪ dokáže na mapě lokalizovat historicky důležitá místa; ▪ na příkladu revolucí americké a francouzské vysvětlí problematiku boje za občanská práva a vznik občanské společnosti; ▪ popíše program a výsledky revolučního roku 1848 v českých zemích; ▪ objasní vznik novodobého českého národa a jeho emancipační snahy; ▪ popíše česko-německé vztahy a postavení Židů a Romů ve společnosti 19. století; ▪ vysvětlí proces vzniku národních států v Německu a v Itálii; ▪ popíše proces modernizace ve sféře výroby, dopravy, urbanizace a demografie ▪ v souvislosti s regionem; ▪ vysvětlí změny v sociální struktuře společnosti, postavení žen, pokrok v sociálním ▪ zákonodárství, ve vzdělaní a vědě; ▪ na konkrétních příkladech uměleckých památek charakterizuje vývoj umění v 19. století.	**Novověk (19. století)** Vznik a rozvoj novodobé občanské společnosti, americká a francouzská revoluce Napoleonské války Revoluční rok 1848 v českých zemích a v Evropě Národní hnutí v Evropě, vznik národních států v Německu a Itálii Národní hnutí v českých zemích, vztahy mezi Čechy a Němci, postavení minorit, Dualismus Modernizace společnosti, průmyslová revoluce a její uplatnění v regionu, urbanizace, Demografický vývoj Věda, technika a umění v 19. století	6	*PT občan v demokratické společnosti – student rozpoznává příčiny a důsledky průmyslové revoluce*
Žák: ▪ dokáže na mapě lokalizovat historicky důležitá místa; ▪ vysvětlí rozdělení světa v důsledku koloniální expanze a rozpory mezi velmocemi; ▪ popíše dopad první světové války na lidi na frontách, na obyvatelstvo v zázemí; ▪ vysvětlí, jak a proč získali bolševici v Rusku moc;	**Novověk (20. století)** Vztahy mezi velmocemi, Evropa v předvečer 1. Světové války První světová válka a její důsledky (české země za Velké války, vývoj v Rusku, Poválečné uspořádání světa) Československo v meziválečném období Vývoj autoritativních a totalitních režimů v Německu a	13	*PT občan v demokratické společnost – svět v předvečer války* *PT občan v demokratické společnosti – student se snaží pochopit problematiku mezinárodních a národních vztahů ve 20. stol.*

Výsledky vzdělávání pro 1. ročník	**Tematické celky (učivo)** DĚJEPIS	**Počet hodin**	**Poznámky**
▪ objasní cíle prvního československého odboje a působení československých legií; ▪ vysvětlí důsledky porážky ústředních mocností a poválečné uspořádání světa; ▪ dovede charakterizovat první Československou republiku, jejíž demokracii umí srovnat ▪ s poměry za tzv. druhé republiky; ▪ charakterizuje situaci mezi válkami a popíše mezinárodní vztahy; ▪ objasní vývoj česko-německých vztahů mezi dvěma světovými válkami.	Rusku (SSSR) Shrnutí, utřídění poznatků		*PT informační a komunikační technologie – student zpracuje vybrané téma za pomocí IT prostředků*
CELKEM		33	

Název vyučovacího předmětu **PSYCHOLOGIE**

1. Pojetí vyučovacího předmětu - PSY

Obecný cíl předmětu
Seznámit žáky s hlavními pojmy, naučit aplikaci poznatků v praxi, poznávat vlastní osobnost, vytvořit, vyjádřit a obhájit samostatný úsudek, zvládat náročné situace, ovlivňovat svou hodnotovou orientaci k uplatňování zásad slušného a zodpovědného chování. Žák si osvojuje psychologické aspekty komunikace s okolím a profesní vystupování.

Charakteristika učiva
Obsah učiva souvisí s vědomostmi žáků z předmětů občanská nauka a marketing a management a tím dotváří široké povědomí spojené s vlastním úsudkem.

Strategie výuky
Kromě výkladu, přednášky a besedy jsou používány i metody k rozvoji aktivity žáka, např. diskuse či zaujímání vlastních stanovisek. Důraz je kladen nikoli na sumu teoretických poznatků, ale na přípravu pro praktický život. K doplnění učiva jsou používány obrázky, testy, motivační úkoly s otevřeným koncem a didaktické hry.

Hodnocení výsledků žáka
Kritéria hodnocení vycházejí z platného školního řádu. U denního studia probíhá zkoušení ústní i písemné. Důraz je kladen na schopnosti vysvětlit a vyjádřit porozumění problémům v logické souvislosti s ohledem na verbální schopnosti, přesnost formulace závěrů a způsob argumentace.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat
Kompetence k celoživotnímu vzdělávání – ovládat různé metody učení a užívat osobní strategii, využívat informační zdroje a umět aplikovat získané znalosti a zkušenosti v práci i v osobním životě. Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikání – mít odpovědný postoj k vlastní profesní kariéře a umět se přizpůsobovat měnícím pracovním podmínkám a celoživotně se vzdělávat.

2. Rozpis učiva a realizace kompetencí:

Výsledky vzdělávání pro 2. ročník	**Tematické celky (učivo)** PSYCHOLOGIE	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
Žák: ▪ chápe význam psychologie ve svém oboru ▪ objasní vyšší a nižší poznávací procesy	Předmět psychologie, psychické jevy, rozumové poznávání	10	
▪ orientuje se v jednotlivých typech osobnosti	Projevy psychiky, výkonnost, dynamika, motivace, hodnotová orientace a seberegulace osobnosti	10	
▪ uplatňuje prostředky verbální i neverbální komunikace	Sociální psychologie	5	
▪ využívá znalosti sociálního jednání ▪ jedná podle zásad společenského chování a profesního vystupování ▪ uplatňuje znalosti psychologie trhu v obchodním jednání	Psychologie práce Psychologie trhu Sociologie	6	
CELKEM		31	

Název vyučovacího předmětu: **MATEMATIKA**

1. Pojetí vyučovacího předmětu - MAT

Obecný cíl předmětu
Obecným cílem matematického vzdělávání je výchova přemýšlivého člověka, který bude umět používat matematiku v různých životních situacích (v odborné složce vzdělávání, v dalším studiu, v osobním životě, budoucím zaměstnání, volném čase apod.).
Matematické vzdělávání přispívá k rozvoji abstraktního a analytického myšlení, rozvíjí logické uvažování, vede žáky k aktivnímu a samostatnému řešení úloh a problémů, vede je ke schopnosti aplikovat matematické poznatky v ostatních odborných předmětech, při řešení úloh z běžného života a následně k využití získaného řešení v praxi. Těžiště výuky spočívá v aktivním osvojování strategie řešení úloh a problému, k pochopení kvantitativních vztahu v přírodě a společnosti. Vybavuje žáky poznatky užitečnými a potřebnými v běžném životě i pro vysokoškolské studium.

Charakteristika učiva
Učivo je tematicky rozděleno do logických celků, které ale nelze vnímat izolovaně, neboť charakter předmětu vyžaduje velkou míru provázanosti mezi jednotlivými kapitolami. Učivo upevňuje, prohlubuje a rozšiřuje numerické dovednosti a návyky žáků získané v předchozím vzdělávacím procesu a připravuje žáky ke vzdělávání v odborných předmětech, pro praktický život a pro studium na vysoké škole.

Strategie výuky
Matematika je zařazena do 1. ročníku v rozsahu 4 hodiny týdně a do 2. ročníku v rozsahu 2 hodiny týdně. Ve výuce matematiky zůstává základní metodou výuky klasický frontální způsob, ovšem zpravidla problémově, tj. metodou řízeného rozhovoru, kdy studenti sami navrhují řešení problému. Dalšími metodami jsou procvičování apod. Se skupinovým a projektovým vyučováním se počítá spíše výjimečně. Učitel zohledňuje matematickou zralost každého studenta, propojuje výuku s praktickými aplikacemi v běžném životě, používá při výuce názorné pomůcky.
Ve druhém ročníku mají žáci možnost volby matematického semináře, který je zaměřen na opakování všech tematických celků a přípravu k maturitní zkoušce z matematiky.

Hodnocení výsledků žáka
Hodnocení studentů vychází z klasifikačního řádu školy. Zahrnuje písemné čtvrtletní práce, kontrolní písemné zkoušky úzce zaměřené k aktuálně probíranému učivu (malé učitelské testy). Písemné čtvrtletní práce se zadávají 4 v 1. ročníku a 3 ve 2. ročníku. Je poskytován prostor pro sebehodnocení. Jednotlivá hodnocení se provádějí klasickou stupnicí 1–5. V hodnocení písemných zkoušek se ve vhodných případech uplatňuje bodovací systém.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat
Kompetence k učení
- efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; jsou čtenářsky gramotní.
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí;

Kompetence k řešení problémů
- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému,
- získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej,
- vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažených výsledků;
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace;
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

Komunikativní kompetence
- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii

Personální kompetence
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly

Matematické kompetence
- správně používat a převádět běžné jednotky;
- používat pojmy kvantifikujícího charakteru;
- provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy;
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je vymezit, popsat a správně využít pro dané řešení;
- číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.);
- aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru;
- efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích.

Digitální kompetence
- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií;
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením;

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

Žáci jsou stimulováni k aktivitě, angažovanosti a k diskusím nad konkrétními úlohami z praxe. Matematické vzdělávání vede k výchově žáků ke komunikaci a zásadám slušného chování ve společnosti.

Člověk a životní prostředí

Žáci jsou vedeni k odpovědnosti, důležité nejen pro vztah k životnímu prostředí. Toto průřezové téma je podporováno při výuce vhodnou volbou tematicky zaměřených příkladů.

Člověk a svět práce

Vzhledem k budoucí volbě povolání jsou žáci motivováni k důslednosti, pečlivosti, zodpovědnosti a vytrvalosti překonávat překážky. Dále pak se jeví jako významná práce v týmu a spolupráce s ostatními lidmi.

Člověk a digitální svět

Matematické vzdělávání podporuje takové kompetence, jako je jednoznačné a přesné vyjadřování. Důležitá je dovednost získávat a efektivně využívat informace z různých zdrojů, a naopak schopnost používat výpočetní techniku pro prezentaci svých závěrů.

2. Rozpis učiva a realizace kompetencí:

Výsledky vzdělávání pro 1. ročník	**Tematické celky (učivo)** MATEMATIKA	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
Žák: ▪ používá absolutní hodnotu a chápe její geometrický význam; ▪ provádí operace s mocninami, s racionálním exponentem a odmocninami; ▪ při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	**Operace s čísly** Absolutní hodnota reálného čísla Mocniny s exponentem racionálním Odmocniny	23	*Občan v demokratické společnosti – žák dovede jednat s lidmi, diskutovat, má sebeodpovědnost*
▪ používá pojem člen, koeficient, stupeň členu, stupe mnohočlenu; ▪ provádí operace s mnohočleny, lomenými výrazy, výrazy obsahujícími mocniny a odmocniny; ▪ rozkládá mnohočleny na součin; ▪ určí definiční obor výrazu;	**Výrazy** Číselné výrazy Algebraické výrazy Mnohočleny, lomené výrazy, výrazy s mocninami a odmocninami Definiční obor algebraického výrazu Slovní úlohy	12	*Občan v demokratické společnosti – žák dovede jednat s lidmi, diskutovat, má sebeodpovědnost*

Výsledky vzdělávání pro 1. ročník	**Tematické celky (učivo)** MATEMATIKA	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
▪ sestaví výraz na základě zadání; ▪ provádí umocnění dvojčlenu pomocí vzorců; ▪ modeluje jednoduché reálné situace užitím výrazů, zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání; ▪ interpretuje výraz s proměnnými, zejména ve vztahu k oboru vzdělání; ▪ při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací			
▪ sestrojí graf a určí její vlastnosti včetně monotonie; ▪ aplikuje v úlohách poznatky o funkcích při úpravách výrazů a rovnic; ▪ určí průsečíky grafu funkce s osami souřadnic; ▪ určí hodnoty proměnné pro dané funkční hodnoty; ▪ přiřadí předpis funkce ke grafu a naopak; ▪ třídí úpravy rovnic na ekvivalentní a neekvivalentní; ▪ řeší lineární rovnice, nerovnice a jejich soustavy, včetně grafického znázornění; ▪ řeší rovnice s neznámou ve jmenovateli; ▪ řeší rovnice v součinovém a podílovém tvaru; ▪ vyjádří neznámou ze vzorce; ▪ užívá rovnic, nerovnic a jejich soustav k řešení reálných problémů, zejména ve vztahu k oboru vzdělání; ▪ řeší slovní úlohy ▪ při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	**Lineární funkce, rovnice a nerovnice** Vlastnosti lineární funkce Úprava výrazů obsahujících funkce Úpravy rovnic Lineární rovnice a nerovnice s jednou neznámou Rovnice s neznámou ve jmenovateli Rovnice v součinovém a podílovém tvaru Slovní úlohy	18	*Občan v demokratické společnosti – žák dovede jednat s lidmi, diskutovat, má sebeodpovědnost* *Člověk a digitální svět* *Člověk a životní prostředí*
▪ sestrojí graf a určí její vlastnosti včetně monotonie; ▪ určí průsečíky grafu funkce s osami souřadnic; ▪ určí hodnoty proměnné pro dané funkční hodnoty; ▪ přiřadí předpis funkce ke grafu a naopak; ▪ užívá vztahy mezi kořeny a koeficienty kvadratické rovnice; ▪ řeší slovní úlohy ▪ při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	**Kvadratická funkce, rovnice a nerovnice** Vlastnosti kvadratické funkce Vztahy mezi kořeny a koeficienty kvadratické rovnice	13	*Občan v demokratické společnosti – žák dovede jednat s lidmi, diskutovat, má sebeodpovědnost* *Člověk a digitální svět*

Výsledky vzdělávání pro 1. ročník	**Tematické celky (učivo)** MATEMATIKA	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
▪ rozlišuje jednotlivé druhy funkcí, sestrojí jejich grafy a určí jejich vlastnosti včetně monotonie a extrémů; ▪ pracuje s matematickým modelem a výsledek vyhodnotí vzhledem k realitě; ▪ aplikuje v úlohách poznatky o funkcích při úpravách výrazů a rovnic; ▪ určí průsečíky grafu funkce s osami souřadnic; ▪ určí hodnoty proměnné pro dané funkční hodnoty; ▪ - přiřadí předpis funkce ke grafu a naopak; ▪ sestrojí graf funkce dané předpisem pro zadané hodnoty; ▪ řeší reálné problémy s použitím uvedených funkcí zejména ve vztahu k oboru vzdělání; ▪ stanoví definiční obor rovnice; ▪ řeší jednoduché exponenciální rovnice; ▪ řeší jednoduché logaritmické rovnice; ▪ při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	**Funkce a rovnice** Lineární lomená funkce Exponenciální funkce Exponenciální rovnice Logaritmická funkce Logaritmus a jeho užití Věty o logaritmech Logaritmické rovnice Úprava výrazů obsahujících funkce	20	*Člověk a digitální svět*
▪ užívá pojmy: orientovaný úhel, velikost úhlu; ▪ určí velikost úhlu ve stupních a v obloukové míře a jejich převody; ▪ graficky znázorní goniometrické funkce v oboru reálných čísel; ▪ určí definiční obor a obor hodnot goniometrických funkcí, určí jejich vlastnosti včetně monotonie a extrémů; ▪ používá vlastností a vztahů; ▪ goniometrických funkcí při řešení goniometrických rovnic; ▪ s použitím goniometrických funkcí určí ze zadaných údajů velikost stran a úhlů v pravoúhlém a obecném trojúhelníku; ▪ používá vlastností a vztahů goniometrických funkcí k řešení vztahů v rovinných i prostorových útvarech; ▪ při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	**Goniometrie a trigonometrie** Orientovaný úhel Goniometrické funkce Úprava výrazů obsahujících goniometrické funkce Goniometrické rovnice Věta sinová a kosinová Využití goniometrických funkcí k určení stran a úhlů v trojúhelníku	21	

Výsledky vzdělávání pro 1. ročník	**Tematické celky (učivo)** MATEMATIKA	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
▪ řeší úlohy na polohové a metrické vlastnosti rovinných útvarů zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání; ▪ při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	**Planimetrie** Euklidovy věty Množiny bodů dané vlastnosti Trojúhelník a čtyřúhelník (strana, vnitřní a vnější úhly, výšky, ortocentrum, těžnice, těžiště, střední příčky, kružnice opsaná a vepsaná) Podobná zobrazení v rovině, jejich vlastnosti a jejich uplatnění Shodná zobrazení v rovině, jejich vlastnosti a jejich uplatnění Shodnost a podobnost	25	
CELKEM		132	

Výsledky vzdělávání pro 2. ročník	**Tematické celky (učivo)** MATEMATIKA	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
Žák: ▪ vysvětlí posloupnost jako zvláštní případ funkce; ▪ určí posloupnost: vzorcem pro n-tý člen, výčet prvků, graficky; ▪ pozná aritmetickou posloupnost a určí její vlastnosti; ▪ pozná geometrickou posloupnost, určí její vlastnosti; ▪ užívá poznatků o posloupnostech při řešení úloh v reálných situacích zejména ve vztahu k oboru vzdělání; ▪ používá pojmy finanční matematiky: změny cen zboží, směna peněz, danění, úrok, úročení, jednoduché úrokování, spoření, úvěry, splátky úvěrů; ▪ provádí výpočty finančních záležitostí: změny cen zboží, směna peněz, danění, úrok, jednoduché úrokování, spoření, úvěry, splátky úvěrů; ▪ při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	**Posloupnosti a finanční matematika** Poznatky o posloupnostech Aritmetická posloupnost Geometrická posloupnost Využití posloupností pro řešení úloh z praxe Finanční matematika Slovní úlohy	12	*Člověk a svět práce*
▪ určí vzdálenost dvou bodů a souřadnice středu úsečky; ▪ užívá pojmy: vektor a jeho umístění, souřadnice bodu, vektoru a velikost vektoru; ▪ provádí operace s vektory (součet vektorů, násobek vektoru reálným číslem, skalární součin vektorů);	**Analytická geometrie v rovině** Souřadnice bodu Souřadnice vektoru Střed úsečky Vzdálenost bodů Operace s vektory Přímka v rovině Polohové vztahy bodů a přímek	18	*Člověk a digitální svět*

Výsledky vzdělávání pro 2. ročník	**Tematické celky (učivo)** MATEMATIKA	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
▪ užije grafickou interpretaci operací s vektory; ▪ určí velikost úhlu dvou vektorů; ▪ užije vlastnosti kolmých a kolineárních vektorů; ▪ užije parametrické vyjádření přímky, obecnou rovnici přímky a směrnicový tvar rovnice přímky v rovině; ▪ určí polohové vztahy bodů a přímek v rovině a aplikuje je v úlohách; ▪ určí metrické vlastnosti bodů a přímek v rovině a aplikuje je v úlohách; ▪ při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	v rovině Metrické vlastnosti bodů a přímek v rovině		
▪ určuje vzájemnou polohu bodů a přímek, bodů a roviny, dvou přímek, přímky a roviny, dvou rovin; ▪ určí odchylku dvou přímek, přímky a roviny, dvou rovin; ▪ určuje vzdálenost bodů, přímek a rovin; ▪ charakterizuje tělesa: komolý jehlan a kužel, koule a její části; ▪ určí povrch a objem tělesa včetně složeného tělesa s využitím funkčních vztahů a trigonometrie; ▪ využívá sítě tělesa při výpočtu povrchu a objemu tělesa; ▪ aplikuje poznatky o tělesech v praktických úlohách, zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání; ▪ užívá a převádí jednotky objemu; ▪ při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	**Stereometrie** Polohové vztahy prostorových útvarů Metrické vlastnosti prostorových útvarů Tělesa a jejich sítě Složená tělesa Výpočet povrchu, objemu těles, složených těles	10	*Občan v demokratické společnosti – žák dovede jednat s lidmi, diskutovat, má sebe odpovědnost*
▪ řeší jednoduché kombinatorické úlohy úvahou (používá základní kombinatorická pravidla); ▪ užívá vztahy pro počet variací, permutací a kombinací; ▪ počítá s faktoriály a kombinačními čísly; ▪ užívá poznatků z kombinatoriky při řešení úloh v reálných situacích; ▪ při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	**Kombinatorika** Faktoriál Variace, permutace a kombinace bez opakování Variace s opakováním Počítání s faktoriály a kombinačními čísly Slovní úlohy	9	*Občan v demokratické společnosti – žák dovede jednat s lidmi, diskutovat, má sebe odpovědnost* *Člověk a digitální svět* *Člověk a svět práce*

Výsledky vzdělávání pro 2. ročník	**Tematické celky (učivo)** MATEMATIKA	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
▪ užívá pojmy: množina výsledků náhodného pokusu a nezávislost jevů; ▪ určí pravděpodobnost náhodného jevu; ▪ při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	**Pravděpodobnost v praktických úlohách** Množina výsledků náhodného pokusu, nezávislost jevů Výpočet pravděpodobnosti náhodného jevu Aplikační úlohy	7	*Člověk a digitální svět* *Člověk a svět práce*
▪ užívá a vysvětlí pojmy: statistický soubor, rozsah souboru, statistická jednotka, statistický znak kvalitativní a kvantitativní, hodnota znaku; ▪ sestaví tabulku četností; ▪ graficky znázorní rozdělení četností; ▪ určí charakteristiky polohy (aritmetický průměr, medián, modus, percentil); ▪ určí charakteristiky variability (rozptyl, směrodatná odchylka); ▪ čte a vyhodnotí statistické údaje v tabulkách, diagramech a grafech; ▪ při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	**Statistika v praktických úlohách** Statistický soubor a jeho charakteristika Charakteristiky polohy Charakteristiky variability Statistická data v grafech a tabulkách Aplikační úlohy	6	*Člověk a digitální svět* *Člověk a svět práce*
CELKEM		62	

UČEBNÍ OSNOVA

Název vyučovacího předmětu **INFORMATIKA**

1. Pojetí vyučovacího předmětu - INF

Obecný cíl předmětu

Obecným cílem informatického vzdělávání je vést žáky ke schopnosti rozpoznávat informatické aspekty světa a využívat poznatky z informatiky k porozumění a uvažování o přirozených i umělých systémech a procesech, ke schopnosti řešit nejrůznější pracovní a životní situace, cílevědomě a systematicky volit a uplatňovat optimální postupy.
Výuka informatiky přispívá k hlubšímu a komplexnímu porozumění výpočetním zařízením a principům, na kterých fungují. Tím usnadňuje využití digitálních technologií v ostatních oborech a rozvoj uživatelských dovedností žáků vázaných na vzdělávací obsah těchto oborů.

Charakteristika učiva

Informatické vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci:

- porozuměli základním pojmům a metodám informatiky jako vědního oboru a jeho uplatnění v ostatních vědních oborech a profesích;
- rozpoznávali a formulovali problémy s ohledem na jejich řešitelnost;
- získávali, zaznamenávali, uspořádávali, strukturovali, předávali data a informace;
- rozkládali systémy a procesy na části, odhalovali jejich vztahy a strukturu;
- byli schopni uplatnit algoritmický způsob myšlení při řešení problémů, vytvářeli a formulovali postupy a řešení, které lze přenechat k vykonání jinému člověku nebo stroji;
- vytvářeli formální popisy, modely a simulace skutečných situací i pracovních postupů;
- testovali, analyzovali, vyhodnocovali, porovnávali a vylepšovali existující i navrhované algoritmy, postupy nebo informatická řešení;
- rozuměli technickým základům digitálních technologií do té míry, aby byli schopni je efektivně a bezpečně používat a snadno se naučili používat nové;
- byli schopni využít digitální technologie při řešení problémů, které jsou příliš složité nebo rozsáhlé (pro člověka);
- navrhovali systémy či jejich části, procesy, propojovali různé technologie či jejich části a vytvářeli tak nová řešení za pomoci již existujících nástrojů a prvků;
- hodnotili přínos a rizika různých systémů, procesů, postupů a technologií v kontextu zadaného problému;
- dorozuměli se a spolupracovali s ostatními při dosahování společného cíle;
- neohrožovali svým chováním v digitálním prostředí sebe, druhé ani technologie samotné;
- uvědomovali si, že technologie ovlivňují společnost, a naopak chápali svou odpovědnost při používání technologií.

V afektivní oblasti směřuje informatické vzdělávání k tomu, aby žáci získali:

- otevřený i kritický postoj k digitálním technologiím a jejich využívání;
- motivaci k celoživotnímu učení;
- důvěru ve vlastní schopnosti a preciznost při práci;
- schopnost odhadnout, které úlohy jsou schopni řešit sami a u kterých si vyžádají pomoc odborníka;
- sebejistotu a vytrvalost při řešení obtížného či složitého problému;
- schopnost vypořádat se s otevřenými problémy a nejednoznačně zadanými úkoly.

Žáci mohou používat vhodná prostředí, pomůcky, ale i různé běžně dostupné nástroje, programy a technologie. S informatickými koncepty se seznamují prostřednictvím vlastní zkušenosti s řešením rozmanitých problémových situací. Setkávají se i se situacemi blízkými jejich životu a odborné praxi. Některé řeší s pomocí programování a technologií, některé bez nich. Charakteristickým znakem výuky je to, že žáci postup řešení aktivně hledají a testují ve skupinách nebo samostatně.

Strategie výuky

Výuka probíhá v odborných učebnách výpočetní techniky. Všechny počítače a notebooky jsou zapojeny do školní sítě a mají přístup na internet. Třída se při výuce dělí na skupiny tak, že na jednom počítači pracuje jeden žák. Výuka je orientovaná činnostně, s aktivním přístupem žáků, kteří objevují, experimentují, ověřují své hypotézy, diskutují, tvoří, řeší problémy a spolupracují. Ve výuce je kladen důraz na provádění praktických úloh, které jsou formou cvičení, samostatných nebo týmových prací.

Předmět má celkovou dotaci 6 hodin a vyučuje se v 1. (čtyři hodiny 1 x týdně) a ve 2. ročníku (ve dvouhodinách 1x týdně).

Hodnocení výsledků žáka

Hodnocení žáků probíhá na základě výsledků z praktických cvičení, vypracovaných samostatných nebo týmových prací.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Hlavním cílem je vybavit žáky digitálními kompetencemi, ty mají podpůrný charakter ve vztahu ke všem složkám kurikula. Digitální kompetence chápeme jako průřezové klíčové kompetence, tj. kompetence, bez kterých není možné u žáků plnohodnotně rozvíjet všechna průřezová témata a další klíčové kompetence. Jejich základní charakteristikou je aplikace, využití digitálních technologií při nejrůznějších činnostech, při řešení nejrůznějších problémů.

- V jazykovém vzdělávání a komunikaci jsou žáci vedeni zejména k tomu, aby byli schopni využít digitální technologie k vyjádření, formulaci a obhajobě svých názorů, k získávání informací z různých zdrojů i k jejich sdílení, předávání a prezentaci způsobem vhodným pro danou (komunikační) situaci a s ohledem na zamýšleného příjemce.
- Ve společenskovědním vzdělávání jsou žáci vedeni zejména k tomu, aby vnímali postavení, roli či vliv digitálních technologií a práci s nimi v historickém, politickém, sociálním, právním a ekonomickém kontextu.
- V přírodovědném vzdělávání jsou žáci vedeni zejména k tomu, aby pracovali s digitálními technologiemi při vytváření modelů, při badatelských a experimentálních činnostech a jejich prezentaci, při zpracování a vyhodnocování získaných údajů, při analýze a řešení přírodovědných problémů a při komunikaci, vyhledávání a interpretaci přírodovědných informací.
- Matematické vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci pracovali s digitálními technologiemi při řešení běžných situací vyžadujících efektivní způsoby výpočtu, při práci s matematickým modelem a při vyhodnocování a interpretaci výsledku řešení vzhledem k realitě, při řešení problémů, včetně diskuse a prezentace výsledků těchto řešení.
- V estetickém vzdělávání jsou žáci vedeni zejména k tomu, aby byli při tvořivých činnostech schopni využít potenciál, který nabízejí digitální média, a aby při digitální tvorbě a posuzování výsledků této tvorby uplatňovali estetická kritéria.
- Oblast vzdělávání pro zdraví vybaví žáky také znalostmi a dovednostmi potřebnými k preventivní a aktivní péči o zdraví a bezpečnost při používání digitálních technologií.
- Informatické vzdělávání vede žáky k hlubšímu porozumění principům, na kterých pracují digitální technologie, a k rozvoji informatického myšlení žáků, které uplatní při řešení i neinformatických problémů.
- V ekonomickém vzdělávání jsou žáci vedeni k tomu, aby využívali vhodné nástroje pro výpočty ekonomických údajů, pro jejich zobrazování (trendy nabídky a poptávky, podnikatelský záměr, rozpočet apod.) a aby používali dostupné aplikace k ekonomickým či pracovním účelům.
- V odborné oblasti jsou žáci vedeni k efektivnímu využívání digitálních nástrojů potřebných nebo vhodných pro odborné činnosti.

2. Rozpis učiva a realizace kompetencí:

Výsledky vzdělávání pro 1. ročník	Tematické celky (učivo) INFORMATIKA	Počet hodin	Poznámky
Žák: ▪ identifikuje v historii vývoje hardwaru i softwaru zlomové události; ukáže, které koncepty se nemění a které mění ▪ rozumí fungování hardwaru a periferií, efektivně a bezpečně je používá a snadno se naučí používat nové ▪ popíše, jakým způsobem operační systém zajišťuje své hlavní úkoly ▪ rozpozná různé druhy paměťových úložišť a popíše jejich základní principy, nastavuje sdílení a zálohování dat ▪ na základě porozumění fungování softwaru efektivně a bezpečně využívá různá uživatelská prostředí ▪ efektivně a bezpečně využívá vhodné aplikace podle stanoveného cíle ▪ porovná jednotlivé způsoby propojení digitálních zařízení, charakterizuje počítačové sítě a internet; vysvětlí, pomocí čeho a jak je komunikace mezi jednotlivými zařízeními v síti zajištěna ▪ rozumí fungování sítí natolik, aby je mohl bezpečně a efektivně používat ▪ identifikuje a řeší technické problémy vznikající při práci s digitálními zařízeními; poradí druhým při řešení typických závad ▪ chrání digitální zařízení, digitální obsah i osobní údaje v digitálním prostředí před poškozením, přepisem/změnou či zneužitím; reaguje na změny v technologiích ovlivňujících bezpečnost ▪ s vědomím souvislostí fyzického a digitálního světa vytváří, spravuje a chrání jednu či více digitálních identit ▪ kontroluje svou digitální stopu, ať už ji vytváří sám, nebo někdo jiný, v případě potřeby dokáže používat služby internetu anonymně	**1. Digitální technologie** **Hardware a software** - historický vývoj jeho vliv na trh práce a společnost; - současná výpočetní zařízení, jejich technické parametry, základní komponenty; - připojitelné periferie, zobrazovací zařízení, vstupní/výstupní zařízení, rozhraní a konektory; - souborový systém a paměťová úložiště; - operační systémy; - aplikační software a jeho využití pro odborné činnosti: textový procesor, tabulkový procesor, software pro tvorbu prezentací, grafický software, software pro 3D technologie; - zařízení s vestavěnými systémy; **Počítačové sítě a síťové služby** - internet a počítačové sítě, přenos dat, komunikační protokol a adresování v síti; - typy, vlastnosti různých sítí, internet věcí; - fyzická a logická infrastruktura sítě, typy síťových zařízení, servery a datová centra; - cloudové a sdílené služby v síti, virtualizace; - webové aplikace a služby, hypertextový formát dat, URL adresa a doména; **Bezpečnost v digitálním prostředí** - způsoby útoků na technologie, základní prvky ochrany: aktualizace softwaru, antivir, firewall, VPN, šifrování; - sociotechnické metody útoků na uživatele, bezpečné chování a nastavení prostředí: práce s hesly, více faktorová autentizace, zálohování dat; - digitální identita, elektronický podpis, eGovernment a státní	120	

▪ v případě personalizovaného obsahu dokáže identifikovat obsah generovaný algoritmy doporučovacích systémů	informační systémy; - digitální stopa – vědomá a nevědomá, logy, metadata, cookies a narušení soukromí při využívání technologií; - sledování uživatele, algoritmy sociálních sítí a personalizace obsahu, doporučovací systémy		
▪ interpretuje data, posuzuje množství informace v datech, vyslovuje předpovědi na základě dat, uvědomuje si omezení použitých modelů ▪ odhaluje chyby v datech ▪ porovná různé příklady kódování dat a jejich použití; vysvětlí proces digitalizace a jeho úskalí ▪ aktivně a s porozuměním používá různé datové formáty, ovládá konverzi mezi různými formáty téhož obsahu ▪ formuluje problém a požadavky na jeho řešení; získává potřebné informace, posuzuje jejich využitelnost a úplnost vzhledem k řešenému problému; používá systémový přístup k řešení problémů; pro řešení problému sestaví model ▪ převede data z jednoho modelu do jiného; najde nedostatky daného modelu a odstraní je; porovná různé modely s ohledem na kvalitu řešení daného problému ▪ zvažuje přínosy a limity statistického zpracování dat a strojového učení v oblasti umělé inteligence	**2. Data, informace a modelování** - data a informace, interpretace dat, chyby v datech a kontrola dat - datové formáty a jejich kódování (text, obraz, zvuk, video), zápis informace pomocí kódovací tabulky nebo jazyka - model jako zjednodušení reality (schéma, graf, diagram, pojmová a myšlenková mapa) - statistické zpracování dat, odhad a předpovědi - strojové učení na základě dat, jeho limity, přínosy a rizika	12	
Celkem		132	

Výsledky vzdělávání pro 2. ročník	**Tematické celky (učivo)** INFORMATIKA	**Počet hodin**	**Poznámky**
Žák: ▪ na základě analýzy problému specifikuje zadání pro tvorbu programu, skriptu nebo webové aplikace ▪ rozdělí zadání nebo problém na menší části, rozhodne, které je vhodné řešit algoritmicky, své rozhodnutí zdůvodní ▪ navrhne algoritmy a datové struktury podle specifikace zadání a zapíše je vhodnou formou ▪ ve vztahu k charakteru a velikosti vstupu hodnotí algoritmy a datové struktury	**3. Tvorba, testování a provoz softwaru** **Požadavky a analýza** - specifikace a popis řešeného problému, požadavky na řešení; - analýza a dekompozice problému; **Tvorba a vývoj** - základní koncepce tvorby programů (proměnná a datový typ, řídící příkazy, cykly); - návrh algoritmů a datových struktur;	32	

podle různých hledisek, porovná a vybere pro řešený problém ty nejvhodnější; vylepší algoritmus podle daného hlediska ▪ vytvoří jednoduchý spustitelný program, skript, nebo webovou aplikaci ▪ testuje spustitelný program, skript nebo webovou aplikaci; najde, specifikuje a opraví případnou chybu ▪ spolupracuje při tvorbě programu s další osobou, popisuje strukturu programu další osobě	- zápis algoritmu vhodnou formou: blokové schéma, programovací jazyky; - využívání hotových komponent; **Testování programu** - druhy chyb, chybové hlášky, neočekávané ukončení a zamrznutí; - způsoby a druhy testování softwaru; - spotřeba výpočetních zdrojů; **Běh a provoz** - verze programu, instalace a aktualizace programu; - hlášení a evidence závad, logování a sledování provozu; - nápověda a licence programu.		
▪ analyzuje a hodnotí informační systémy dle zadaných hledisek ▪ vyhledává pomocí uživatelského rozhraní a navigace v informačním systému specifické informace podle zadání ▪ vyhledává a zpracovává data pomocí vhodných nástrojů pro dotazování; používá při vyhledávání vazby mezi entitami, číselníky a identifikátory ▪ identifikuje zdroje záznamů v informačním systému a určuje jejich umístění, validitu a míru zabezpečení; provede hromadný import nebo export dat ▪ navrhne procesy zpracování dat a role uživatelů ▪ vytvoří strukturu vzájemného propojení dat; navrhne číselníky a identifikátory dat ▪ třídí a řadí data, která následně vizualizuje nebo zpracuje do obvyklého formátu v daném kontextu a oboru ▪ navrhne způsob využití informačního systému k řešení problému ve svém oboru, otestuje ho se skupinou uživatelů a vyhodnotí případné chyby, chybové stavy a jejich příčiny	**4. Informační systémy** - účel a charakteristika informačního systému, služby; - veřejné nebo oborové informační systémy a služby; - uživatelská rozhraní: navigace, jazykové mutace; - uživatelské účty, role, oprávnění a bezpečnost v informačních systémech; - datový záznam, entita, atribut a vazba, číselníky a identifikátory; - definice procesů, činností a konfigurace informačního systému; - zdroje záznamů v informačním systému: databáze, souborový systém, síťové služby; - vyhledávání a vizualizace dat: třídění, řazení a filtrování, rozpoznávání vzorů; - hromadné zpracování dat, export a import.	30	
Celkem		62	

UČEBNÍ OSNOVA

Název vyučovacího předmětu: **KONVERZACE ANGLICKÝ JAZYK**

1. Pojetí vyučovacího předmětu - KAJ

Obecný cíl předmětu
Konverzace v cizím jazyce navazuje na výchovně vzdělávací cíle vyučování danému jazyku. Rozvíjí a prohlubuje komunikativní, interpersonální a sociokulturní dovednosti žáků. Aktivní znalost anglického jazyka přispívá k účinnější mezinárodní komunikaci, usnadňuje přístup k informacím, osobním kontaktům, umožňuje mobilitu žáka, vede k pohotovým reakcím v situacích běžného rodinného, společenského, kulturního i pracovního života. Získané dovednosti pomáhají žákovi uplatnit se ve společnosti a na trhu práce, kde se rozšiřují možnosti jeho uplatnění.

Charakteristika učiva
Žák si v tomto předmětu systematicky rozvíjí, rozšiřuje a prohlubuje znalosti, dovednosti a návyky tak, aby byl schopen užívat cizí jazyk ke komunikaci. Žáci si zdokonalují základní gramatické struktury – tvarosloví a stavbu anglické věty (slovosled), tvorbu slovní zásoby, odbornou slovní zásobu, výslovnost, intonaci. Žák se pomocí těchto jazykových prostředků a na základě různých tematických okruhů (já a moje rodina , osobní vztahy a komunikace, domov, ubytování a bydlení, volný čas a společenské aktivity, prázdniny, město a region, reálie anglicky mluvících zemí atd.), různých komunikačních situací (získávání a poskytování informací v oblasti osobní, veřejné, vzdělávací a pracovní) a různých obratů k zahájení a ukončení komunikace (pozdrav, prosba, žádost, omluva, apod.) naučí se základním řečovým dovednostem receptivním (poslech a čtení s porozuměním), produktivním (ústní projev - mluvení, hlasité čtení, písemný projev – vyplnění formuláře, dotazníku, sdělení , dopis apod.) a interaktivním (komunikace žák – žák, žák – učitel, apod.). Žák si zároveň rozšíří svoje znalosti o anglicky mluvících zemích.

Strategie výuky
Předmět se vyučuje ve 2. ročníku – dle nabídky volitelných předmětů v daném roce. Studium předmětu přispívá ke zdárnému vykonání maturitní zkoušky z anglického jazyka. Výuka probíhá i v jazykových učebnách v menších skupinách. Výuka je orientována tak, aby žáci využívali získané vědomosti a dovednosti v praktickém životě. Žák si nacvičuje samostatný ústní projev. Tomu předchází opakování, procvičování, rozšiřování a upřesňování slovní zásoby k tématu. Dalším nácvikem konverzace je dialog. Důležitá je interakce mezi žáky, učitelem a žákem, skupinou a žákem apod. Rozvíjí se tak schopnost žáků situačně a pohotově reagovat. Žák si aktivně osvojí znalost specifických jazykových prostředků typických pro cizojazyčnou konverzaci. Žáci jsou motivováni ke korespondenci nebo jiným formám setkávání se zahraničními partnery K aktuální motivaci žáka přispívají mapy, obrazový materiál, kvízy, testy, videa, CD a vyhledávání na internetu.

Hodnocení výsledků žáka
Hodnocení žáku vychází ze školního klasifikačního rádu v rozsahu známek od 1 do 5. Učitel hodnotí v ústním projevu: úspěšnost v zadaných úkolech, rozsah slovní zásoby, potřebu pomoci komunikačního partnera, rozvoj v tematických celcích, celkovou pohotovost, obratnost a dovednost vyjadřovat se, odpovědí na dotazy, vést rozhovory, diskutovat, schopnost delší promluvy, používání složitějších a rozmanitějších lexikálních a gramatických prostředků, iniciativu v hodinách apod. Hodnocení průběžné práce a znalostí žáků se provádí každou vyučovací hodinu, a to bud slovně, anebo klasifikací. Dalšími způsoby jsou kolektivní hodnocení, sebehodnocení, případně pomocí soutěží.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat
Vzdělávání v anglickém jazyce směřuje k tomu, aby žáci:
- komunikovali v rámci základních témat, vyměňovali si názory a informace týkající se známých

témat všeobecných i odborných v projevech mluvených i psaných, vyjadřovali srozumitelně hlavní myšlenku
- efektivně pracovali s textem, včetně textu odborného, využívali text jako zdroj poznání i jako prostředku ke zkvalitňování svých jazykových znalostí
- získávali informace o světě, zvláště anglicky mluvících zemích a získané poznatky používali ke komunikaci
- pracovali se slovníky, jazykovými příručkami, popřípadě i s dalšími zdroji informací v anglickém jazyce včetně internetu, využívali práce s těmito informačními zdroji ke studiu jazyka
- chápali a respektovali tradice, zvyky a odlišné sociální a kulturní hodnoty jiných národů a jazykových oblastí a ve vztahu k představitelům jiných kultur se projevovali v souladu se zásadami demokracie.

Personální kompetence:

V rámci výuky anglického jazyka jsou žáci vedeni k tomu aby:
- reálně posuzovali své fyzické a duševní možnosti, dokázali odhadnout výsledek svého jednání (rasová diskriminace, xenofobie)
- využívali zkušenosti jiných lidí, učili se i na základě zprostředkovaných zkušeností
- přijímali hodnocení svých výsledků a způsobu jednání i ze strany jiných lidí přijali radu či kritiku

Sociální kompetence:

Žáci se učí pracovat v týmu a spolupracovat na společných pracovních a jiných činnostech. To znamená učí se vyjadřovat své názory, připomínky, naslouchá druhým a je tolerantní k okolí.

Kompetence řešit úkoly:

Žáci jsou vedeni k tomu aby:
- porozuměli zadání úkolu, stanovili jádro problému, dokázali získat informace potřebné k řešení problému, navrhli způsob řešení, zdůvodnili důvod tohoto řešení, provedli vyhodnocení tohoto řešení a ověřili správnost zvoleného postupu. Dle náplně hodiny vyučující volí didaktickou techniku – tzn. audio, video. Například při práci zaměřené na anglicky mluvící země studenti pracují s mapou, úryvky z časopisů, různými cestopisy, průvodci, videem, internetem.

Digitální kompetence:

Žáci jsou vedeni k tomu, aby dokázali najít potřebné informace. Při své práci využívají nejnovějších informačních a komunikačních technologií. Během výuky využívají svých znalostí z předmětu výpočetní techniky. Potřebné informace hledají např. na internetu.

Realizace průřezových témat:

Občan v demokratické společnosti: Vzájemný vztah mezi žáky samotnými a mezi žáky a vyučujícími významně přispívá k vědomí, že žáci jsou plnoprávnými občany naší demokratické společnosti. V anglickém jazyce se žáci mohou vyjadřovat ke všem společensky významným tématům. Možnost diskuse na dané téma pomáhá rozvíjet a formovat osobnost žáka.

Člověk a životní prostředí: Interpretace názoru během konverzace o problematice utváření životního prostředí také formuje názory žáku.

Člověk a svět práce: Neméně významná je i nepřímá příprava žáku na budoucí povolání a jejich seznámení se světem práce prostřednictvím vyplňování žádostí o práci, sestavování životopisu atd. Vzdělávání v anglickém jazyce je přizpůsobeno také oblasti podnikání, jež koresponduje se zaměřením žáků naší střední školy.

Člověk a digitální svět: Během výuky anglického jazyka se žáci také seznámí s odborným jazykem používaným v oblasti komunikační technologie. Na PC žáci jsou schopni využívat slovníky a orientují se na internetu.

2. Rozpis učiva a realizace kompetencí:

Výsledky vzdělávání pro 2. ročník	**Tematické celky (učivo)** KONVERZACE V ANGLIČTINĚ	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
Žák: ▪ zahájí rozhovor, představí sebe a ostatních mluvčí ▪ sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené ▪ rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu	Poslech s porozuměním, ústní vyjadřování, čtení s porozuměním Česká republika	dle nabídky volitelných předmětů ve školním roce	
▪ pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem ▪ zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text na dané téma a ve stanoveném rozsahu, např. formou popisu sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis	Spojené království Upevňování a rozšiřování slovní zásoby, zvukové a grafické stránky jazyka		
▪ popíše denní a pracovní režim, událostí, pocity a přání v osobních dopisech ▪ přeloží text a používá slovníky (i elektronické)	Kulturní reálie anglicky mluvících zemí ve srovnání s reáliemi České republiky		
▪ při pohovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele ▪ komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu, včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života a vlastních zálib ▪ požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení	USA Komunikativní dovednosti Psaní slohových útvarů		
▪ dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby ▪ používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci	Reálie ostatních anglicky mluvících zemí		*Člověk a životní prostředí*

Výsledky vzdělávání pro 2. ročník	**Tematické celky (učivo)** KONVERZACE V ANGLIČTINĚ	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
▪ sděluje hlavní informace z poslechnutého nebo přečteného textu ▪ řeší pohotově a vhodně standardní řečové situace a frekventované situace týkající se pracovních činností	Kanada		
▪ rozumí hlavním myšlenkám standardního projevu o známých věcech, které ho obklopují ▪ vyhledá, zpracuje a prezentuje informace týkající se odborné problematiky, reaguje na jednoduché dotazy	Austrálie		
▪ reaguje na situace, které se mohou vyskytnout při cestování v cizích zemích, vyžádá si a podá jednoduchou informaci ▪ prokazuje faktické znalosti především o geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti i z jiných vyučovacích předmětů, a uplatňuje je také v porovnání s reáliemi mateřské země	Nový Zéland Poslech s porozuměním, ústní vyjadřování, čtení s porozuměním		
▪ usměrňuje chod rozhovoru, klade zpřesňující otázky, požádá o vysvětlení, zopakování dotazu ▪ uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika daných zemí.	Odborná témata Upevňování a rozšiřování slovní zásoby, zvukové a grafické stránky jazyka		*Člověk a svět práce*
▪ rozumí krátkým rozhovorům rodilých mluvčích	Vzdělávání v anglicky mluvících zemích v porovnání s Českou republikou		
▪ vyjádří hlavní myšlenky televizních a rozhlasových pořadů, týkajících se témat osobního a profesionálního zájmu	Prohlubování a opakování nabytých vědomostí		

UČEBNÍ OSNOVA

Název vyučovacího předmětu: **KONVERZACE NĚMECKÝ JAZYK**

1. Pojetí vyučovacího předmětu - KNJ

Obecný cíl předmětu
Konverzace v cizím jazyce navazuje na výchovně vzdělávací cíle vyučování danému jazyku. Rozvíjí a prohlubuje komunikativní, interpersonální a sociokulturní dovednosti žáků. Aktivní znalost německého jazyka přispívá k účinnější mezinárodní komunikaci, usnadňuje přístup k informacím, osobním kontaktům, umožňuje mobilitu žáka, vede k pohotovým reakcím v situacích běžného rodinného, společenského, kulturního i pracovního života. Získané dovednosti pomáhají žákovi uplatnit se ve společnosti a na trhu práce, kde se rozšiřují možnosti jeho uplatnění.

Charakteristika učiva
Žák si v tomto předmětu systematicky rozvíjí, rozšiřuje a prohlubuje znalosti, dovednosti a návyky tak, aby byl schopen užívat cizí jazyk ke komunikaci. Žáci si zdokonalují základní gramatické struktury – tvarosloví a stavbu německé věty, tvorbu slovní zásoby, odbornou slovní zásobu, výslovnost, intonaci. Žák se pomocí těchto jazykových prostředků a na základě různých tematických okruhů (já a moje rodina, osobní vztahy a komunikace, domov, ubytování a bydlení, volný čas a společenské aktivity, prázdniny, město a region, reálie německy mluvících zemí atd.), různých komunikačních situací (získávání a poskytování informací v oblasti osobní, veřejné, vzdělávací a pracovní) a různých obratů k zahájení a ukončení komunikace (pozdrav, prosba, žádost, omluva, apod.) naučí základním řečovým dovednostem receptivním (poslech s porozuměním a čtení s porozuměním), produktivním (ústní projev- mluvení, hlasité čtení, písemný projev – vyplnění formuláře, dotazníku, sdělení , dopis apod.) a interaktivním (komunikace žák – žák, žák – učitel, apod.). Žák si zároveň rozšíří svoje znalosti o německy mluvících zemích.

Strategie výuky
Předmět se vyučuje ve 4. ročníku – dle nabídky volitelných předmětů v daném roce. Studium předmětu přispívá ke zdárnému vykonání maturitní zkoušky z německého jazyka. Výuka probíhá i v jazykových učebnách v menších skupinách. Výuka je orientována tak, aby žáci využívali získané vědomosti a dovednosti v praktickém životě. Žák si nacvičuje samostatný ústní projev. Tomu předchází opakování, procvičování, rozšiřování a upřesňování slovní zásoby k tématu. Dalším nácvikem konverzace je dialog. Důležitá je interakce mezi žáky, učitelem a žákem, skupinou a žákem apod. Rozvíjí se tak schopnost žáků situačně a pohotově reagovat. Žák si aktivně osvojí znalost specifických jazykových prostředků typických pro cizojazyčnou konverzaci. Žáci jsou motivováni ke korespondenci nebo jiným formám setkávání se zahraničními partnery K aktuální motivaci žáka přispívají mapy, obrazový materiál, kvízy, testy, videa, CD a vyhledávání na internetu.

Hodnocení výsledků žáka
Hodnocení žáku vychází ze školního klasifikačního rádu. Učitel hodnotí v ústním projevu: úspěšnost v zadaných úkolech, rozsah slovní zásoby, potřebu pomoci komunikačního partnera, rozvoj v tematických celcích, celkovou pohotovost, obratnost a dovednost vyjadřovat se, odpovědí na dotazy, vést rozhovory, diskutovat, schopnost delší promluvy, používání složitějších a rozmanitějších lexikálních a gramatických prostředků, iniciativu v hodinách apod. Hodnocení průběžné práce a znalostí žáků se provádí každou vyučovací hodinu, a to bud slovně, anebo klasifikací. Dalšími způsoby jsou kolektivní hodnocení, sebehodnocení

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat
Vzdělávání v německém jazyce směřuje k tomu, aby žáci:
- komunikovali v rámci základních témat, vyměňovali si názory a informace týkající se známých témat všeobecných i odborných v projevech mluvených i psaných, vyjadřovali srozumitelně

hlavní myšlenku
- efektivně pracovali s textem, včetně textu odborného, využívali text jako zdroj poznání i jako prostředku ke zkvalitňování svých jazykových znalostí
- získávali informace o světě, zvláště německy mluvících zemích a získané poznatky používali ke komunikaci
- pracovali se slovníky, jazykovými příručkami, popřípadě i s dalšími zdroji informací v německém jazyce včetně internetu, využívali práce s těmito informačními zdroji ke studiu jazyka
- chápali a respektovali tradice, zvyky a odlišné sociální a kulturní hodnoty jiných národů a jazykových oblastí a ve vztahu k představitelům jiných kultur se projevovali v souladu se
- zásadami demokracie.

Personální kompetence:

V rámci výuky německého jazyka jsou žáci vedeni k tomu aby:
- reálně posuzovali své fyzické a duševní možnosti, dokázali odhadnout výsledek svého jednání (rasová diskriminace, xenofobie)
- využívali zkušenosti jiných lidí, učili se i na základě zprostředkovaných zkušeností
- přijímali hodnocení svých výsledků a způsobu jednání i ze strany jiných lidí přijali radu či kritiku

Sociální kompetence:

Žáci se učí pracovat v týmu a spolupracovat na společných pracovních a jiných činnostech. To znamená učí se vyjadřovat své názory, připomínky, naslouchá druhým a je tolerantní k okolí.

Kompetence řešit úkoly:

Žáci jsou vedeni k tomu aby:
- porozuměli zadání úkolu, stanovili jádro problému, dokázali získat informace potřebné k řešení problému, navrhli způsob řešení, zdůvodnili důvod tohoto řešení, provedli vyhodnocení tohoto řešení a ověřili správnost zvoleného postupu. Dle náplně hodiny vyučující volí didaktickou techniku – tzn. audio, video. Například při práci zaměřené na německy mluvící země studenti pracují s mapou, úryvky z časopisů, různými cestopisy, průvodci, videem, internetem.

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně pracovat s informacemi

Žáci jsou vedeni k tomu, aby dokázali najít potřebné informace. Při své práci využívají nejnovějších informačních a komunikačních technologií. Během výuky využívají svých znalostí z předmětu výpočetní techniky. Potřebné informace hledají např. na internetu.

Realizace průřezových témat:

Občan v demokratické společnosti: Vzájemný vztah mezi žáky samotnými a mezi žáky a vyučujícími významně přispívá k vědomí, že žáci jsou plnoprávnými občany naší demokratické společnosti. V německém jazyce se žáci mohou vyjadřovat ke všem společensky významným tématům. Možnost diskuse na dané téma pomáhá rozvíjet a formovat osobnost žáka.

Člověk a životní prostředí: Interpretace názoru během konverzace o problematice utváření životního prostředí také formuje názory žáku.

Člověk a svět práce: Neméně významná je i nepřímá příprava žáku na budoucí povolání a jejich seznámení se světem práce prostřednictvím vyplňování žádostí o práci, sestavování životopisu atd. Vzdělávání v německém jazyce je přizpůsobeno také oblasti životního prostředí, jež koresponduje se zaměřením žáků naší střední školy.

Informační a komunikační technologie: Během výuky německého jazyka se žáci také seznámí s odborným jazykem používaným v oblasti komunikační technologie. Na PC žáci jsou schopni využívat slovníky a orientují se na internetu.

2. Rozpis učiva a realizace kompetencí:

Výsledky vzdělávání pro 2. ročník	**Tematické celky (učivo)** KONVERZACE V NĚMČINĚ	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
Žák: ▪ pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem ▪ orientuje se v terminologii na dané téma	Familie, Freunde Charakteristik Wohnen	dle nabídky volitelných předmětů ve školním roce	
▪ popíše denní a pracovní režim volnočasové aktivity a koníčky ▪ vyjádří pocity a přání	Freizeit und Hobbys		
▪ orientuje se v terminologii na dané téma ▪ sděluje hlavní informace z poslechnutého nebo přečteného textu ▪ řeší pohotově a vhodně standardní řečové situace	Befure		
▪ rozumí hlavním myšlenkám standardního projevu o známých věcech a situacích, které ho obklopují ▪ požádá o upřesnění informace	Dienstleistungen		Člověk a svět práce
▪ vhodně využívá slovní zásobu daného tématu ▪ používá stylisticky vhodné obraty, které umožňují nekonfliktní komunikaci	Gesundheit und Sport		
▪ reaguje na situace, které se mohou vyskytnout při cestování a poznávání kultur cizích zemí	Kultur		
▪ požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení ▪ usměrňuje chod rozhovoru, klade zpřesňující otázky, požádá o vysvětlení, zopakování dotazu	Reisen Essen		
▪ vyjádří hlavní myšlenky a informace témat osobního a profesního zájmu, které zachytí v masmédiích	Schule und Ausbildung		
▪ zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text na dané téma ▪ komunikuje s jistou mírou sebedůvěry ▪ ovládá frazeologii v rozsahu daných tematických okruhů	Feste und Bräuche		

Výsledky vzdělávání pro 2. ročník	**Tematické celky (učivo)** KONVERZACE V NĚMČINĚ	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
▪ aktivně používá získanou slovní zásobu ▪ vyhledá, zpracuje a prezentuje informace, které se týkají odborné problematiky, reaguje na jednoduché dotazy ▪ přeloží text a používá různé typy slovníků ▪ využívá moderních komunikačních technologií	Natur und Umwelt		Člověk a životní prostředí
▪ prokazuje faktické znalosti především o geografických, demografických, hospodářských, politických a kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti ▪ znalostí porovnává s reáliemi ▪ mateřské země ▪ uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika daných zemí ▪ rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích ▪ zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu	Deutschland Österreich die Schweiz Berlin, Wien Tschechische Republik Prag unsere Region Die Stadt Nový Jičín		Občan v demokratické společnosti

UČEBNÍ OSNOVA

Název vyučovacího předmětu **SOFTWAROVÉ APLIKACE**

1. Pojetí vyučovacího předmětu - SAP

Obecný cíl předmětu

Předmět softwarové aplikace ve 2. ročníku je ve vzdělávacím programu zařazen jako volitelný předmět. Je určen žákům s hlubším zájmem o předmět a také těm, kteří chtějí skládat státní maturitní zkoušku z informatiky.
Cílem je připravit žáky k tomu, aby byli schopni vytvářet a publikovat informace prostřednictvím webových stránek a dovedli pracovat s algoritmy.

Charakteristika učiva

Vyučování volitelného předmětu směřuje k tomu, aby žáci:
- shromáždili a zpracovali podklady (informace) pro publikování,
- vymysleli a navrhli strukturu webových stránek,
- vytvořili a publikovali jednoduché webové stránky,
- porozuměli algoritmizaci úloh a dovedli sestavit algoritmus pro zpracování konkrétní úlohy,
- vytvořili a odladili jednoduchý program.

Strategie výuky

Volitelný předmět se vyučuje ve 2. ročníku a navazuje na přecházející výuku, které probíhala v 1. ročníku v předmětu informační a komunikační technologie.
Výuka probíhá v odborných učebnách výpočetní techniky. Všechny počítače jsou zapojeny do školní sítě a mají přístup na internet. Ve výuce je kladen důraz na provádění praktických úloh, která následují ihned po výkladu učiva. Praktické úlohy jsou v každé vyučovací hodině realizované formou cvičení, samostatných prací nebo projektů.
Volitelný předmět se vyučuje ve dvouhodinách 1x týdně. Výuka je rozdělena do 2 tematických celků, které svým obsahem i rozsahem doplňují přípravu žáku ke státní maturitní zkoušce z informatiky.
Tematické celky volitelného předmětu:

1. Tvorba www stránek
2. Algoritmizace

Hodnocení výsledků žáka

Hodnocení žáků probíhá na základě výsledků z praktických cvičení, vypracovaných samostatných prací a týmových projektů. Ústní zkoušení je zařazeno jako doplňující.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Výuka volitelného předmětu směřuje k tomu, aby žák:
- ovládal způsoby tvorby www stránek a naučil se základy jazyka HTML;
- pracoval s informacemi a výsledky jejich zpracování následně publikoval na veřejném serveru;
- dbal na dodržování zákonů a to především autorských práv;
- dovedl sestavit algoritmus pro zpracování konkrétní úlohy;
- řešil aktivně, samostatně a odpovědně praktické úlohy zadané formou cvičení a samostatných prací;
- pracoval v týmu a naučil se týmové spolupráci při řešení praktických úloh formou projektů;
- efektivně využíval získané dovednosti i v ostatních předmětech a naopak .

Průřezová témata

Předmět se dotýká všech průřezových témat a je vlastní náplní třetího tématu Informační a komunikační technologie. Průřezová témata jsou uvedena v poznámkách.

2. Rozpis učiva a realizace kompetencí:

Výsledky vzdělávání pro 2. ročník	**Tématické celky (učivo)** SOFTWAROVÉ APLIKACE	**Počet hodin**	**Poznámky**
Žák: ▪ ovládá převody dokumentů na formáty vhodné k publikování na internetu; ▪ rozlišuje různé možnosti tvorby zdrojového kódu www stránek; ▪ používá základní značky HTML kódu a jejich atributy při tvorbě www stránek; ▪ vytvoří a publikuje jednoduchou webovou stránku pomocí HTML jazyka.	**Tvorba www stránek** Způsoby tvorby www Základy jazyka HTML Publikování www stránek	40	*PT – Člověk v demokratické společnosti: Žák samostatně vytvoří webové stránky a respektuje autorská práva a zákon na ochranu osobních údajů. Publikované informace na svých webových stránkách dokáže obhájit.* *MV: Všechny předměty, kde zpracované informace budou publikovány jako www stránky.* *Projekt: tvorba a publikace webových stránek na zadané téma.*
Žák: ▪ sestaví algoritmus pro zpracování konkrétní úlohy; ▪ navrhne logický postup řešení; ▪ vytvoří a odladí jednoduchý program v některém vývojovém prostředí.	**Algoritmizace** Základní principy algoritmizace úlohy Analýza úkolu (zadání, návrh řešení) Algoritmizace, zápis programu Údržba programu	22	*PT – Člověk v demokratické společnosti: Žák využívá pouze legální software pro tvorbu programu.* *MV: MAT – rozvoj logického myšlení.* *Samostatná práce: Žák pomocí algoritmu navrhne řešení zadané úlohy.*
Celkem		62	

PT = průřezová témata
MV = mezipředmětové vazby

UČEBNÍ OSNOVA

Název vyučovacího předmětu: **MATEMATICKÝ SEMINÁŘ**

1. Pojetí vyučovacího předmětu - MAS

Obecný cíl předmětu

Obecným cílem matematického vzdělávání je výchova přemýšlivého člověka, který bude umět používat matematiku v různých životních situacích (v odborné složce vzdělávání, v dalším studiu, v osobním životě, budoucím zaměstnání, volném čase apod.).
Matematické vzdělávání přispívá k rozvoji abstraktního a analytického myšlení, rozvíjí logické uvažování, vede žáky k aktivnímu a samostatnému řešení úloh a problémů, vede je ke schopnosti aplikovat matematické poznatky v ostatních odborných předmětech, při řešení úloh z běžného života a následně k využití získaného řešení v praxi. Těžiště výuky spočívá v aktivním osvojování strategie řešení úloh a problému, k pochopení kvantitativních vztahu v přírodě a společnosti. Vybavuje žáky poznatky užitečnými a potřebnými v běžném životě i pro vysokoškolské studium.

Charakteristika učiva

Učivo je tematicky rozděleno do logických celků, které ale nelze vnímat izolovaně, neboť charakter předmětu vyžaduje velkou míru provázanosti mezi jednotlivými kapitolami. Učivo upevňuje, prohlubuje a rozšiřuje numerické dovednosti a návyky žáků získané na základní škole a připravuje žáky ke vzdělávání v odborných předmětech, pro praktický život případně pro studium na vysoké škole.

Strategie výuky

Ve výuce matematiky zůstává základní metodou výuky klasický frontální způsob, ovšem zpravidla problémově, tj. metodou řízeného rozhovoru, kdy studenti sami navrhují řešení problému. Dalšími metodami jsou procvičování apod. Se skupinovým a projektovým vyučováním se počítá spíše výjimečně. Učitel zohledňuje matematickou zralost každého studenta, propojuje výuku s praktickými aplikacemi v běžném životě, používá při výuce názorné pomůcky.

Hodnocení výsledků žáka

Hodnocení studentů vychází z klasifikačního řádu školy. Zahrnuje písemné čtvrtletní práce, kontrolní písemné zkoušky úzce zaměřené k aktuálně probíranému učivu (malé učitelské testy). Je poskytován prostor pro sebehodnocení. Jednotlivá hodnocení se provádějí klasickou stupnicí 1–5. V hodnocení písemných zkoušek se ve vhodných případech uplatňuje bodovací systém

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Kompetence k učení
- efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; jsou čtenářsky gramotní,
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí.

Kompetence k řešení problémů
- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému,
- získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej,
- vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažených výsledků,
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace, spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

Komunikativní kompetence
- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat,
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii.

Personální kompetence
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí,
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly.

Matematické kompetence

- správně používat a převádět běžné jednotky,
- používat pojmy kvantifikujícího charakteru,
- provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy,
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je vymezit, popsat a správně využít pro dané řešení,
- číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.),
- aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru,
- efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích.

Digitální kompetence

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií,
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením.

Občan v demokratické společnosti

Žáci jsou stimulováni k aktivitě, angažovanosti a k diskusím nad konkrétními úlohami z praxe. Matematické vzdělávání vede k výchově žáků ke komunikaci a zásadám slušného chování ve společnosti.

Člověk a životní prostředí

Žáci jsou vedeni k odpovědnosti, důležité nejen pro vztah k životnímu prostředí. Toto průřezové téma je podporováno při výuce vhodnou volbou tematicky zaměřených příkladů.

Člověk a svět práce

Vzhledem k budoucí volbě povolání jsou žáci motivováni k důslednosti, pečlivosti, zodpovědnosti a vytrvalosti překonávat překážky. Dále pak se jeví jako významná práce v týmu a spolupráce s ostatními lidmi.

Člověk a digitální svět

Matematické vzdělávání podporuje takové kompetence, jako je jednoznačné a přesné vyjadřování. Důležitá je dovednost získávat a efektivně využívat informace z různých zdrojů, a naopak schopnost používat výpočetní techniku pro prezentaci svých závěrů.

2. Rozpis učiva a realizace kompetencí:

Výsledky vzdělávání pro 2 ročník	**Tematické celky (učivo)** MATEMATICKÝ SEMINÁŘ	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
Žák: ▪ provádí aritmetické operace v R; ▪ používá různé zápisy reálného čísla; ▪ znázorní reálné číslo nebo jeho aproximace na číselné ose; ▪ používá absolutní hodnotu a chápe její geometrický význam; ▪ porovnává reálná čísla, určí vztahy mezi reálnými čísly; ▪ zapíše a znázorní interval; ▪ provádí, znázorní a zapíše operace s intervaly sjednocení, průnik); ▪ řeší praktické úlohy za použití trojčlenky, procentového počtu a poměru ve vztahu k danému oboru vzdělání; ▪ provádí operace s mocninami a odmocninami; ▪ řeší praktické úkoly s mocninami s racionálním exponentem a odmocninami; ▪ při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	**Operace s čísly** Číselný obor R Aritmetické operace v číselných oborech R Různé zápisy reálného čísla Reálná čísla a jejich vlastnosti Absolutní hodnota reálného čísla Intervaly jako číselné množiny Operace s číselnými množinami (sjednocení, průnik) Užití procentového počtu Mocniny s exponentem přirozeným, celým a racionálním Odmocniny Slovní úlohy	dle nabídky volitelných předmětů ve školním roce	*Občan v demokratické společnosti – žák dovede jednat s lidmi, diskutovat, má sebe odpovědnost*
▪ používá pojem člen, koeficient, stupeň členu, stupeň mnohočlenu; ▪ provádí operace s mnohočleny, lomenými výrazy, výrazy obsahujícími mocniny a odmocniny; ▪ provádí umocnění dvojčlenu pomocí vzorců; ▪ rozkládá mnohočleny na součin; ▪ určí definiční obor výrazu; ▪ sestaví výraz na základě zadání; ▪ modeluje jednoduché reálné situace užitím výrazů zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání; ▪ interpretuje výraz s proměnnými zejména ve vztahu k danému oboru vzdělávání; ▪ při řešení úloh účelně využívá	**Číselné a algebraické výrazy** Číselné výrazy Algebraické výrazy Mnohočleny, lomené výrazy, výrazy s mocninami a odmocninami Definiční obor algebraického výrazu Slovní úlohy	dle nabídky volitelných předmětů ve školním roce	

Výsledky vzdělávání pro 2 ročník	**Tematické celky (učivo)** MATEMATICKÝ SEMINÁŘ	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
digitální technologie a zdroje informací			
▪ sestrojí graf a určí její vlastnosti včetně monotonie; ▪ pracuje s matematickým modelem reálných situací a výsledek vyhodnotí vzhledem k realitě; ▪ poznatky o funkcích aplikuje v úlohách a při úpravách výrazů a rovnic ▪ určí průsečíky grafu funkce s osami souřadnic; ▪ určí hodnoty proměnné pro dané funkční hodnoty; ▪ přiřadí předpis funkce ke grafu a naopak; ▪ sestrojí graf funkce dané předpisem pro zadané hodnoty; ▪ rozliší úpravy rovnic na ekvivalentní a neekvivalentní; ▪ řeší lineární rovnice, nerovnice a jejich soustavy, včetně grafického znázornění; ▪ řeší rovnice s neznámou ve jmenovateli; ▪ řeší rovnice v součinovém a v podílovém tvaru; ▪ užívá rovnic, nerovnic a jejich soustav k řešení reálných problémů, zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání; ▪ vyjádří neznámou ze vzorce; ▪ při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	**Lineární funkce, rovnice a nerovnice** Pojem funkce, definiční obor a obor hodnot funkce, graf funkce Vlastnosti funkce Lineární funkce Úprava výrazů obsahujících funkce Úpravy rovnic Lineární rovnice a nerovnice s jednou neznámou Rovnice s neznámou ve jmenovateli Rovnice v součinovém a v podílovém tvaru Soustavy rovnic, nerovnic Grafické řešení rovnic, nerovnic a jejich soustav Vyjádření neznámé ze vzorce Slovní úlohy	dle nabídky volitelných předmětů ve školním roce	*Občan v demokratické společnosti – žák dovede jednat s lidmi, diskutovat, má sebeodpovědnost* *Člověk a digitální svět*
▪ řeší kvadratické rovnice, nerovnice včetně grafického znázornění; ▪ určí průsečíky grafu funkce s osami souřadnic; ▪ určí hodnoty proměnné pro dané funkční hodnoty; ▪ přiřadí předpis funkce ke grafu a naopak; ▪ sestrojí graf funkce dané předpisem pro zadané hodnoty; ▪ užívá vztahy mezi kořeny a koeficienty kvadratické rovnice; ▪ řeší jednoduché iracionální rovnice; ▪ užívá rovnic, nerovnic a jejich	**Kvadratická funkce, rovnice a nerovnice** Pojem funkce, definiční obor a obor hodnot funkce, graf funkce Vlastnosti kvadratická funkce Kvadratická rovnice a nerovnice Vztahy mezi kořeny a koeficienty kvadratické rovnice Slovní úlohy	dle nabídky volitelných předmětů ve školním roce	*Občan v demokratické společnosti – žák dovede jednat s lidmi, diskutovat, má sebeodpovědnost* *Člověk a digitální svět*

Výsledky vzdělávání pro 2 ročník	**Tematické celky (učivo)** MATEMATICKÝ SEMINÁŘ	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
soustav k řešení reálných problémů, zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání; ▪ při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací			
▪ rozlišuje jednotlivé druhy funkcí, sestrojí jejich grafy a určí jejich vlastnosti včetně monotonie a extrémů; ▪ pracuje s matematickým modelem a výsledek vyhodnotí vzhledem k realitě; ▪ aplikuje v úlohách poznatky o funkcích při úpravách výrazů a rovnic; ▪ určí průsečíky grafu funkce s osami souřadnic; ▪ určí hodnoty proměnné pro dané funkční hodnoty; ▪ přiřadí předpis funkce ke grafu a naopak; ▪ sestrojí graf funkce dané předpisem pro zadané hodnoty; ▪ řeší reálné problémy s použitím uvedených funkcí zejména ve vztahu k oboru vzdělání; ▪ stanoví definiční obor rovnice; ▪ řeší jednoduché exponenciální rovnice; ▪ řeší jednoduché logaritmické rovnice; ▪ řeší jednoduché goniometrické rovnice; ▪ při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	**Funkce a rovnice** Lineární lomená funkce Exponenciální funkce Exponenciální rovnice Logaritmická funkce Logaritmus a jeho užití Věty o logaritmech Logaritmické rovnice Goniometrické rovnice Úprava výrazů obsahujících funkce	dle nabídky volitelných předmětů ve školním roce	
▪ užívá pojmy: orientovaný úhel, velikost úhlu; ▪ určí velikost úhlu ve stupních a v obloukové míře a jejich převody; ▪ graficky znázorní goniometrické funkce v oboru reálných čísel; ▪ určí definiční obor a obor hodnot goniometrických funkcí, určí jejich vlastnosti včetně monotonie a extrémů; ▪ s použitím goniometrických funkcí určí ze zadaných údajů velikost stran a úhlů v pravoúhlém a obecném	**Goniometrie a trigonometrie** Orientovaný úhel Goniometrické funkce Věta sinová a kosinová Goniometrické rovnice Využití goniometrických funkcí k určení stran a úhlů v trojúhelníku Úprava výrazů obsahujících goniometrické funkce	dle nabídky volitelných předmětů ve školním roce	

Výsledky vzdělávání pro 2 ročník	**Tematické celky (učivo)** MATEMATICKÝ SEMINÁŘ	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
trojúhelníku; ▪ používá vlastností a vztahů goniometrických funkcí při řešení goniometrických rovnic; ▪ používá vlastností a vztahů goniometrických funkcí k řešení vztahů v rovinných a prostorových útvarech; ▪ při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací			
▪ užívá pojmy a vztahy: bod, přímka, rovina, odchylka dvou přímek, vzdálenost bodu od přímky, vzdálenost dvou rovnoběžek, úsečka a její délka; ▪ užívá jednotky délky a obsahu, provádí převody jednotek délky a obsahu; ▪ řeší úlohy na polohové a metrické vlastnosti rovinných útvarů zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání; ▪ užívá věty o shodnosti a podobnosti trojúhelníků v početních i v konstrukčních úlohách; ▪ graficky rozdělí úsečku v daném poměru; ▪ graficky změní velikost úsečky v daném poměru; ▪ využívá poznatky o množinách všech bodů dané vlastnosti v konstrukčních úlohách; ▪ popíše rovinné útvary, určí jejich obvod a obsah; ▪ při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	**Planimetrie** Planimetrické pojmy Polohové vztahy rovinných útvarů Metrické vlastnosti rovinných útvarů Euklidovy věty Množiny bodů dané vlastnosti Rovinné útvary: kružnice, kruh a jejich části, mnohoúhelníky, pravidelné mnohoúhelníky, složené útvary, konvexní a nekonvexní útvary Trojúhelník a čtyřúhelník (strana, vnitřní a vnější úhly, výšky, ortocentrum, těžnice, těžiště, střední příčky, kružnice opsaná a vepsaná) Shodná zobrazení rovině, jejich vlastnosti a jejich uplatnění Podobná zobrazení v rovině, jejich vlastnosti a jejich uplatnění Shodnost a podobnost	dle nabídky volitelných předmětů ve školním roce	
▪ určuje vzájemnou polohu bodů a přímek, bodů a roviny, dvou přímek, přímky a roviny, dvou rovin; ▪ určí odchylku dvou přímek, přímky a roviny, dvou rovin; ▪ určuje vzdálenost bodů, přímek a rovin; ▪ charakterizuje tělesa: komolý jehlan a kužel, koule a její části; ▪ určí povrch a objem tělesa včetně složeného tělesa s využitím funkčních vztahů a trigonometrie;	**Stereometrie** Polohové vztahy prostorových útvarů Metrické vlastnosti prostorových útvarů Tělesa a jejich sítě Složená tělesa Výpočet povrchu, objemu těles, složených těles	dle nabídky volitelných předmětů ve školním roce	*Občan v demokratické společnosti – žák dovede jednat s lidmi, diskutovat, má sebeodpovědnost*

Výsledky vzdělávání pro 2 ročník	**Tematické celky (učivo)** MATEMATICKÝ SEMINÁŘ	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
▪ využívá sítě tělesa při výpočtu povrchu a objemu tělesa; ▪ aplikuje poznatky o tělesech v praktických úlohách, zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání; ▪ užívá a převádí jednotky objemu; ▪ při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací;			
▪ určí vzdálenost dvou bodů a souřadnice středu úsečky; ▪ užívá pojmy: vektor a jeho umístění, souřadnice bodu, vektoru a velikost vektoru; ▪ provádí operace s vektory (součet vektorů, násobek vektoru reálným číslem, skalární součin vektorů); ▪ užije grafickou interpretaci operací s vektory; ▪ určí velikost úhlu dvou vektorů; ▪ užije vlastnosti kolmých a kolineárních vektorů	**Analytická geometrie v rovině** Souřadnice bodu Souřadnice vektoru Střed úsečky Vzdálenost bodů Operace s vektory Přímka v rovině Polohové vztahy bodů a přímek v rovině Metrické vlastnosti bodů a přímek v rovině	dle nabídky volitelných předmětů ve školním roce	

UČEBNÍ OSNOVA

Název vyučovacího předmětu

ZÁKLADY SPOLEČENSKÝCH VĚD
volitelný předmět

1. Pojetí vyučovacího předmětu – ZSV (volitelný)

Obecný cíl předmětu

Základy společenských věd mají připravit žáky na aktivní a odpovědný život v demokratické společnosti. Vedle poznatků a dovedností směřuje k pozitivnímu ovlivňování hodnotové orientace žáků tak, aby byli slušnými lidmi jak ve vlastním tak i veřejném zájmu. Posiluje jejich identitu, učí je kriticky myslet, nenechat se manipulovat a rozumět světu, v němž žijí. Občanská nauka navazuje na základní vzdělávání tím, že hlouběji rozvíjí výchovu k občanství. Kultivuje politické, sociální, právní a ekonomické vědomí žáků a posiluje jejich mediální a finanční gramotnost.

Charakteristika učiva

Učivo je výběrem prvků ze sociologie, psychologie, politologie, státoprávní teorie, práva, etiky a filozofie Nepůjde zde o úvod do studia těchto disciplín, ale o vybudování poznatkového a dovednostního zázemí žáků tak, aby dokázali řešit své soukromé i občanské problémy a na základě získaných informací se dovedli rozhodnout. Základy společenských věd souvisí s předměty dějepis a zeměpis tím, že využívá poznatky a dovednosti získané ve výuce.

Výuka směřuje k tomu, aby žáci:

- usilovali o zachování demokracie, vážili si ji a aby preferovali demokratické hodnoty před nedemokratickými, respektovali lidská práva,chápali meze lidské svobody a tolerance, jednali solidárně a odpovědně
- nositele jiných názorů, než mají sami, nepovažovali za nepřítele, nýbrž za partnera do diskuse
- jednali s jinými lidmi slušně a odpovědně ve smyslu uznávané etikety a morálky
- cítili potřebu aktivně se zapojit do občanského života a přijímat odpovědnost za svá rozhodnutí a jednání
- byli vedeni ke slušnosti, odpovědnosti, kritické toleranci, občanské aktivitě a humanismu
- kriticky posuzovali skutečnost kolem sebe, byli ochotni o ní přemýšlet, tvořit si vlastní úsudek a nenechali sebou manipulovat
- uznávali, že základní hodnotou je život
- chránili a cílevědomě zlepšovali životní prostředí, mysleli ekologicky
- vážili si hodnot lidské práce, neničili majetek, snažili se po sobě zanechat něco pozitivního
- chtěli a uměli si v životě klást otázky filozofického a etického charakteru a uměli na ně hledat odpovědi.

Strategie výuky

Základy společenských věd – volitelný předmět jsou zařazeny do 2. ročníku v rozsahu 2 hodiny týdně. Výuka předmětu má být pro žáky zajímavá a má je pozitivně motivovat. Ve výuce se navozuje svobodné diskusní prostředí, kde mohou žáci vyjádřit své názory a postoje. Poznatky a dovednosti, o něž vyučující usiluje, směřuje k využití v praktickém životě žáků. Setkání se školsky neupravenou praxí zprostředkují besedy s hosty a exkurze. Praktická cvičení v podobě zapojení žáků do veřejného života ve škole a ve městě (organizační pomoc při různých akcích, návštěva úřadu práce, sbírková pomoc různým organizacím aj.) pomáhají překonat hranici mezi životem a školskými poučkami a zcela přirozeně uvádějí žáky do života společnosti.

Hodnocení výsledků žáka

Podklady pro hodnocení a klasifikaci žáků se získávají během celého klasifikačního období ústním zkoušením, písemnými pracemi, testy, kontrolními prověrkami znalostí a dovedností a sledováním práce žáků v jednotlivých vyučovacích jednotkách. Zvláště se hodnotí hloubka porozumění společenským otázkám, schopnost kritického myšlení a diskutování o společenskovědní a etické problematice.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Základy společenských věd rozvíjí tyto klíčové kompetence žáků:

- pracovat s učebnicemi, příručkami a další literaturou, orientovat se ve službách knihoven, pracovat s internetem a denním tiskem
- získávat informace z různých zdrojů – verbálních i obrazových a kriticky tyto informace hodnotit
- vyjadřovat se psanou i mluvenou formou kultivovaně, obsahově jasně a logicky, používat správně společenskovědní a filozofické pojmy, které byly součástí výuky, formulovat vlastní názor
- diskutovat o problematice učiva občanské nauky, přijímat nebo vyvracet názory oponentů s tím vědomím, že ve společenskovědní a filozofické oblasti téměř nikdy neexistuje pouze jediný správný názor

Do výuky předmětu budou dle možností také zařazována průřezová témata, jejichž prostřednictvím je možno pozitivně ovlivňovat hodnotovou orientaci žáků a jejich morální postoje, učit je občanskému soužití, vést je k zodpovědnosti za další vývoj společnosti, za stav životního prostředí i kulturního dědictví.Pěstovat v nich zásady umožňující trvale udržitelný rozvoj. Žáci se učí vést aktivně diskusi, formulovat a obhajovat své názory a postoje, učí se využívat různých zdrojů informací včetně použití informačních a komunikačních technologií.

Absolventi mají přehled o možnostech uplatnění na trhu práce, reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách, jsou schopni vhodně komunikovat s potencionálními zaměstnavateli.

2. Rozpis učiva a realizace kompetencí:

Výsledky vzdělávání Pro 2. ročník	**Tematické celky (učivo)** ZÁKLADY SPOLEČENSKÝCH VĚD	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
Žák: ▪ orientuje se v otázkách podmínek vzniku státu, jeho typů, ▪ charakterizuje rysy nejvýznamnějších světových náboženství- křesťanství, taoismus, buddhismus, islám, judaismus, konfucianismus, ▪ porovná problémy rozvojových zemí, ▪ vysvětlí problematiku NATO a OSN, ▪ demonstruje problémy současného světa při práci s tiskem, ▪ diskutuje o problému globalizace a řeší její důsledky.	**Soudobý svět** stát a jeho vznik typy státu civilizace nejvýznamnější světová náboženství světové velmoci vyspělé státy problémy rozvojových zemí konflikty v soudobém světě evropská integrace NATO, OSN Bezpečnost obyvatelstva ČR Globální problémy soudobého světa Globalizace a její důsledky	20	*Občan v demokratické společnosti:* *stát, politický systém, politika, soudobý svět* *komunikace, vyjednávání, řešení konfliktů* *osobnost a její rozvoj, společnost – jednotlivec a společenské skupiny, kultura, náboženství* *historický, masová média* *morálka, svoboda, odpovědnost, tolerance, solidarita* *potřebné právní minimum pro soukromý a občanský život* *Člověk a životní prostředí* *současné globální, regionální a lokální problémy* *možnosti a způsoby řešení environmentálních problémů a udržitelnosti v daném oboru vzdělání a občanském životě*
Žák: ▪ srovná problémy tradiční a moderní společnosti, ▪ vymezí rozdíl mezi duchovní a hmotnou kulturou, ▪ vysvětlí úlohu společenské vrstvy a elity, ▪ objasní variabilitu sociálních rolí ve společnosti, ▪ vymezí pojmy sociální nerovnost, majetek a jeho dělení, způsoby nabývání, ▪ ví, kde hledat pomoc při řešení krizové životní situace, ▪ operuje s pojmy komunita, dav, publikum, veřejnost, ▪ demonstruje na příkladech aktuální problémy rasové diskriminace a demonstruje je v historickém kontextu, ▪ dovede rozpoznat generovou, etnickou a jinou diskriminaci na příkladech, ▪ uplatňuje mediální gramotnost při sledování masmédií, např. v problematice náboženského hnutí, rasismu atd.	**Člověk v lidském společenství** Společnost, společnost tradiční a moderní, pozdně moderní společnost Hmotná kultura, duchovní kultura Současná česká společnost, společenské vrstvy, elity a jejich úloha Sociální role Sociální nerovnost a chudoba v současné společnosti Majetek a jeho nabývání, rozhodování o majetku a zodpovědné hospodaření Řešení krizových finančních situací, sociální zajištění občanů Komunita, dav publikum, veřejnost Rasy, etnika, národy a národnosti, majorita a minority ve společnosti, Multikulturní soužití, migrace, migranti, azylanti Postavení mužů a žen, generové problémy Víra a atheismus, náboženství a církve, náboženská hnutí, sekty, náboženský		*Člověk a svět práce* *identifikace a formulování vlastních priorit* *práce s informacemi, vyhledávání, vyhodnocování a využívání informací* *odpovědné rozhodování na základě vyhodnocení získaných informací* *Informační a komunikační technologie* *vyhledávání, zpracování, uchovávání a předávání informací* *její efektivní využívání při řešení pracovních úkolů v rámci profese, na kterou se připravují a i v občanském a osobním životě*

	Fundamentalismus		
Žák: ▪ orientuje se v problematice legislativy, ▪ charakterizuje moderní demokracii, ▪ orientuje se v právních pramenech a normách, ▪ popíše historický rozvoj české ústavnosti, ▪ pracuje s Ústavou ČR, ▪ vysvětlí význam většinového volebního systému a systému poměrného zastoupení stran v našem právním zřízení, ▪ používá správně pojmy aktivní volební právo, pasivní volební právo, legislativa, ▪ legisvakance, novelizace, derogační klauzule, poltická imunita, interpelace, ▪ demonstruje příklady porušování Ústavy ČR a Listiny základních práv a svobod na aktuálních problémech, ▪ objasní význam pluralitního systému a úlohu politické opozice, ▪ diskutuje o problematice terorismu, extremismu a politického radikalismu a jejich nebezpečí pro společnost.	**Člověk jako občan** Principy demokracie Lidská práva, jejich obhajování a možné zneužívání, veřejný ochránce práv, práva Základní hodnoty a dětí Svobodný přístup k informacím, masová média (tisk, televize, rozhlas, internet)a jejich funkce, kritický Přístup k médiím, maximální využití potenciálu médií Stát, státy na počátku 21. století, český stát, státní občanství v ČR, Ústava, politický systém v ČR, struktura veřejné správy, obecní a krajská samospráva Politika, politické ideologie Politické strany, volební systémy a volby Politický radikalismus a extremismus, současná česká extremistická scéna a její symbolika, mládež a extremismus Teror, terorismus	10	
Žák: ▪ vysvětlí význam, základní normy a principy společenské kultury, ▪ uvede základní principy společenské kultury, ▪ uvede základní principy, pravidla a normy kulturního chování a vyjadřování v běžných společenských a pracovních situací, ▪ objasní význam ekologického chování, ▪ snaží se o zlepšení životního prostředí, ▪ popíše kulturní památky a aktivity v regionu, ▪ vyhledává vhodné aktuální kulturně společenské a estetické ▪ podněty.	**Kultura** Kulturní instituce v ČR a v regionu Kultura národností na našem území Společenská kultura – principy a normy kulturního chování, společenská výchova Kultura bydlení, odívání Lidové umění a lidová tvorba Estetické a funkční normy při tvorbě předmětů používaných v běžném životě Ochrana a využívání kulturních hodnot Funkce reklamy a propagačních prostředků a jejich vliv na životní styl	8	
Žák: ▪ správně využívá odbornou právní terminologii,	**Člověk a právo** Právo a spravedlnost, právní stát	16	

▪ orientuje se v problematice legislativy, ▪ analyzuje zdroje právních informací, ▪ popíše si postavení člověka v demokratické společnost, ▪ orientuje se v problematice soudnictví, ▪ aplikuje pojmy vlastnické právo, spoluvlastnictví, právo duševního vlastnictví, odpovědnost za škodu a reklamace, v praktických činnostech ▪ pohybuje se v odborné terminologii pracovního práva, ▪ umí vypracovat pracovní smlouvu, dohodu o mimopracovních činnostech, výpověď, dohodu o ukončení pracovního poměru, ▪ dovede v problematice pracovního řádu a kázně vymezit svá práva a povinnosti, ▪ vysvětlí specifika trestního práva, ▪ orientuje se v jednotlivých fázích trestního řízení, ▪ chápe význam notářství a advokacie.	Právní řád, právní ochrana občanů, právní vztahy Soustava soudů v ČR Právo vlastnické, právo duševního vlastnictví, smlouvy, odpovědnost za škody Pracovní právo Rodinné právo Správní řízení Trestní právo – trestní odpovědnost, tresty a ochranná opatření, orgány činné v trestním řízení, specifika trestné činnosti mladistvých Notáři, advokáti a soudcové		
Žák: ▪ chápe význam filozofie a její přínos pro současnost, ▪ orientuje se v periodizaci dějin lidstva, ▪ vysvětluje pojmy idealismus, materialismus, dualismus, ▪ umí vysvětlit rozdíly mezi starověkou filozofií, středověkou filozofií a novověkou filozofií, ▪ popíše proměny filozofického myšlení v dějinách lidstva, ▪ demonstruje myšlenky jednotlivých významných filozofů starověku, středověku a novověku, ▪ operuje s pojmy etika, mravní hodnota a normy, mravní rozhodování a odpovědnost – tyto pojmy vysvětluje na aktuálních problémech současnosti.	**Člověk a svět** Lidské myšlení v předfilozofickém období, mýtus Vznik filozofie a základní filozofické problémy Hlavní filozofické disciplíny Proměny filozofického myšlení v dějinách Význam filozofie v životě člověka, smysl filozofie pro řešení životních situací Etika a její předmět, základní pojmy etiky, mravní hodnoty a normy, mravní rozhodování a odpovědnost	8	
CELKEM		62	

UČEBNÍ OSNOVA

Název vyučovacího předmětu: **Ekonomický seminář**

1. Pojetí vyučovacího předmětu – EKS

Obecný cíl předmětu

Volitelný předmět ekonomický seminář je určen pro žáky 2. ročníku, jako příprava k maturitní zkoušce z odborných ekonomických předmětů. Jedná se o opakování učiva, pochopení ekonomických souvislostí a vztahů, ekonomické výpočty a účetní případy.

Charakteristika učiva

Učivo obsahuje vybraná témata z ekonomiky i účetnictví.

Strategie výuky

Předmět se vyučuje ve ě. ročníku v rozsahu 1 hodina týdně. Při výuce se využívá frontální vyučování v kombinaci se skupinovým vyučováním, kde si žáci upevňují komunikativní dovednosti. Součásti výuky je řešení praktických příkladů.

Hodnocení výsledků žáka

Hodnocení je založeno na kombinaci známek z písemného i ústního zkoušení. Důraz je kladen na porozumění učivu, schopnost aplikovat získané poznatky v praktických příkladech a uvažovat v souvislostech.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Žáci si osvojí schopnost formulovat myšlenky srozumitelně, používat odbornou terminologii v písemném i ústním projevu. Aktivně se účastní diskuzí, ve kterých obhajují své názory.
Vzdělávání tohoto okruhu směřuje k tomu, aby absolventi:

- byli schopni samostatně řešit běžné pracovní i mimopracovní problémy,
- byli připraveni stanovovat si na základě poznání své osobnosti přiměřené cíle osobního rozvoje v oblasti zájmové i pracovní, pečovat o své zdraví, spolupracovat s ostatními
- uznávali hodnoty a postoje podstatné pro život v demokratické společnosti a dodržovali je, jednali v souladu s udržitelným rozvojem
- byli schopni optimálně využívat svých osobnostních a odborných předpokladů pro úspěšné uplatnění ve světě práce, pro budování a rozvoj své profesní kariéry a potřebu celoživotního učení,
- online komunikovali a získávali informace z otevřených zdrojů, z internetu,
- vykonávali ekonomické činnosti a podnikatelské aktivity,
- dbali na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci,
- usilovali o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb,
- jednali ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje.

V předmětu jsou realizována tato průřezová témata:
Člověk a svět práce, kdy žák řešením praktických úkolů a osvojováním si praktických dovedností žák získá lepší možnost pro uplatnění na trhu práce. Také získá kompetence aktivně rozhodovat o vlastní profesní kariéře.
Člověk a digitální svět je realizováno např. při využívání vhodných nástrojů a aplikací pro výpočty ekonomických údajů, pro jejich zobrazování apod.
Člověk v demokratické společnosti je realizováno tím, že se žák učí jednat samostatně, zodpovědně a iniciativně ve svém vlastním zájmu i v zájmu veřejném. Žák se učí diskutovat o citlivých a závažných celospolečenských problémech.

2. Rozpis učiva a realizace kompetencí:

Výsledky vzdělávání pro 2. ročník	**Tematické celky (učivo)** EKONOMICKÝ SEMINÁŘ	**Počet hodin**	**Poznámky**
Žák: ▪ vyhotoví účetní doklady a zaúčtuje je v daňové evidenci ▪ vyhotoví daňové přiznání k dani z příjmu fyzických osob ▪ sestaví zahajovací rozvahu ▪ zaúčtuje účetní případy ▪ vypočte mzdové náklady zaměstnavatele na zaměstnance a zákonné odvody na sociálním a zdravotním pojištění ▪ stanoví základ daně, vypočítá a zaúčtuje daň z příjmu právnických osob ▪ uzavře účetnictví a sestaví konečnou rozvahu vypočítá hospodářský výsledek a navrhne rozdělení zisku nebo vypořádání ztráty	Vedení podnikatelské činnosti Podnikání fyzických osob Podnikání právnických osob	dle nabídky volitelných předmětů ve školním roce	*Člověk a digitální svět* *Člověk a svět práce* *Člověk v demokratické společnosti*

UČEBNÍ OSNOVA

Název vyučovacího předmětu: **PRAXE**

1. Pojetí vyučovacího předmětu PRA

Obecný cíl předmětu

Cílem předmětu praxe je umožnit žákům ověření teoretických znalostí získaných zejména v odborných předmětech účtování na počítači (UPC), informatika (INF), písemná a ústní komunikace (PUK) připravit žáky na široké spektrum prací v celé sféře praktického života, služeb, obchodu, státní správy nebo v původní profesi studenta. Žáci získají pracovní a morální návyky, jsou připravováni na výkon práce a činnosti kvalifikovaných technických funkcí, práce a činnosti spojené s vedením soukromých firem, živností a jiných podnikatelských subjektů, práce na specializovaných pracovištích včetně obchodní činnosti a řízení větších organizačních struktur.

Charakteristika učiva

Vyučování předmětu praxe směřuje k tomu, aby žáci:

- znali všeobecné zásady bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany, ochrany pracovního a životního prostředí při práci
- ovládali základy účtování na počítači
- ovládali vedení prvotní evidence a evidenci skladového hospodaření
- ovládali základy práce v souborech Office
- uměli využívat výpočetní techniku při podnikání a zpracování informací
- ovládali počítačovou elektronickou komunikaci
- si vytvářeli smysl pro zodpovědnost a pracovní návyky

Strategie výuky

Předmět praxe je vyučován v 1. a 2. ročníku v několika formách a tvoří nedílnou součást maturitní zkoušky. Úzce navazuje na jiné předměty zejména ekonomického charakteru a souvisí s předměty matematika, ekonomika, účetnictví, informatika, písemná a ústní komunikace.

Jednotlivé formy a rozsah předmětu:
- **odborná praxe** (individuální prázdninová praxe) – žáci ji vykonávají podle individuálního plánu v 1. ročníku na konci školního roku v konkrétních podnicích, firmách nebo u živnostníků. Rozsah této praxe je 2 týdny (60 hodin);
- **učební praxe** – žáci ji vykonávají jako praxi blokovou ve 2. ročníku v rozsahu 5 dnů po šesti hodinách;
- nedílnou součásti **učební praxe je praktická výuka v předmětu chod podniku**, který je vyučován v posledním ročníku v rozsahu 1 hodina týdně.

Hodnocení výsledků žáka

Žáci jsou hodnoceni za dovednosti při odborné prázdninové a předmaturitní praxi ústním zkoušením a krátkými průběžně zadávanými testy a zpracovaným zápisem. Při hodnocení žáků je kladen důraz na hloubku porozumění učiva, schopnost aplikovat poznatky v praxi, přesnost, pečlivost, svědomitost a samostatnost při plnění praktických úkolů. Rovněž je posuzován a hodnocen přístup žáků k dodržování zásad ochrany zdraví a bezpečnosti práce, pracovní morálka, iniciativa apod.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

V předmětu praxe jsou realizována všechna průřezová témata: Člověk a životní prostředí, Občan v demokratické společnosti, Člověk a svět práce a Člověk a digitální svět.
Po zvládnutí učiva praxe má žák tyto kompetence:

1. *provádí administrativní činnosti:*

- ovládá klávesnici desetiprstovou hmatovou metodou v přiměřené rychlosti a přesnosti;

- vyhotovuje písemnosti podle normy s využitím výpočetní a kancelářské techniky;
- stylizuje písemnosti věcně a jazykově správně;
- manipuluje s dokumenty (včetně elektronických) podle stanovených pravidel;
- pracuje se specifickým programovým vybavením používaným v profesní oblasti.

2. *provádí základní podnikové činnosti:*

- dokáže charakterizovat a pojmenovat jednotlivé makroekonomické jevy a efektivně
- vyhodnotit působení těchto jevů na fungování podniku;
- provádí marketingový průzkum, sběr a analýzu dat a dokázali zvolit a použít
- efektivní marketingovou strategii;
- orientuje se v problematice managementu a osvojuje si základní manažerské
- dovednosti;
- zpracovává doklady související s pohybem majetku a závazků podniku;
- eviduje a účtuje hotovostní a bezhotovostní operace podniku;
- provádí základní výpočty spojené s nákupem a skladováním zásob;
- provádí základní výpočty odpisů a využití kapacity dlouhodobého majetku;
- provádí mzdové výpočty a výpočty odvodů sociálního a zdravotního pojištění,
- zálohy na daň z příjmů;
- vede daňovou evidenci;
- účtuje o majetku a závazcích, nákladech a výnosech podniku;
- provádí účetní uzávěrku

2. Rozpis učiva a realizace kompetencí:

Výsledky vzdělávání pro 1. ročník	**Tematické celky (učivo)** ODBORNÁ PRAXE PRÁZDNINOVÁ	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
Žák : ▪ dle pokynů vyučujícího a příslušného hospodářského pracovníka, plní praktické úkoly v organizaci; ▪ osvojuje a vyhodnocuje reálné situace na pracovišti; ▪ aplikuje získané vědomosti do praktické činnosti ▪ poznává dělbu práce a organizační strukturu organizace.	**Práce ve výrobní nebo obchodní organizaci podle individuálního plánu**	60	
CELKEM		60	

Výsledky vzdělávání pro 2. ročník	**Tematické celky (učivo)** UČEBNÍ PRAXE bloková	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
Žák: ▪ procvičuje poznatky získané v hodinách účetnictví, účetnictví na počítači; ▪ na počítači zakládá fiktivní firmu – agendu pro fyzickou osobu; ▪ procvičuje vedení daňové evidence na PC; ▪ účtuje peněžní prostředky, vystavení a přijetí faktury, úhrady faktur; ▪ vede evidenci ve skladě – skladové doklady a pohyby;	**Daňová evidence** Založení fiktivní firmy Procvičování vedení daňové evidence fiktivního podnikatele Tiskové sestavy Uzávěrka v daňové evidenci		

▪ vyhotovuje inventární kartu dlouhodobého (hmotného) majetku; ▪ provede uzávěrku v daňové evidenci; ▪ vyhotovuje daňové přiznání; ▪ sestaví výkaz majetku a závazků a výkaz příjmů a výdajů; ▪ na počítači vede peněžní deník a další doklady potřebné k podnikatelské činnosti.			
Žák: ▪ procvičuje poznatky získané v hodinách účetnictví, účetnictví na počítači; ▪ zakládá agendu pro právnickou osobu; ▪ vede účetnictví na počítači; ▪ účtuje změny v pokladně, na účtu, přijaté, vystavené faktury, závazky, pohledávky, interní doklady, jejich úhrady; ▪ procvičuje vedení personální a mzdové evidence; ▪ procvičuje vedení skladové evidence, evidence dlouhodobého majetku; ▪ procvičuje provedení uzávěrky v UCT; ▪ tiskne závěrečné účetní výkazy.	**Účetnictví** Založení fiktivní firmy Procvičování vedení účetnictví ve fiktivní firmě Tiskové sestavy Uzávěrka v účetnictví		
Žák : ▪ si systematizuje získané poznatky v závěrečném opakování ▪ samostatně vytváří textové dokumenty a provádí další operace s dokumentem dle možností daného textového editoru ▪ samostatně vytvoří tabulku, uloží jí, uchovává a provádí další základní operace dle možností daného tabulkového procesoru ▪ samostatně vytvoří jednoduchou prezentaci, uloží ji, uchovává a provádí další základní operace	**Informatika** Zpracování dokumentu Zpracování dat do tabulek a vytvoření grafu Tvorba prezentace		
Žák: ▪ procvičuje obchodní dopis se všemi náležitostmi a ve správné struktuře ▪ vysvětlí návaznost dopisů v obchodním styku ▪ vypracuje dle dispozic	**Obchodní korespondence** Návaznost dopisů v obchodním styku Poptávka, nabídka Objednávka Faktura		*PT – Člověk a svět práce* *PT – Člověk a digitální svět*

poptávku, nabídku, objednávku, fakturu se všemi náležitostmi ▪ dle zadaných dispozic vypracuje samostatně životopis a motivační dopis	**Personální písemnosti** Životopis Motivační dopis		
Celkem		30	

DÁLKOVÁ FORMA STUDIA

UČEBNÍ OSNOVA — Dálková forma studia

Název vyučovacího předmětu: **ČESKÝ JAZYK A LITERATURA**

1. Pojetí vyučovacího předmětu – CJL dálková forma

Obecný cíl předmětu

Předmět český jazyk a literatura je neoddělitelnou součástí všeobecného vzdělávání a je základem klíčových schopností a dovedností, kterými by měl být žák vybaven pro zvládnutí všech vyučovacích předmětů. Obecným cílem jazykového vzdělávání v českém jazyce je rozvíjet komunikační kompetenci žáků na základě jazykových a slohových znalostí ze základní školy, kultivovat jejich jazykový projev, ovlivňovat utváření hodnotové orientace žáků a jejich postojů v oblasti kulturní, společenské i mezilidské. K dosažení tohoto cíle přispívá také estetické vzdělávání. Výuka směruje k tomu, aby žáci:

- využívali jazykových vědomostí a dovedností v praktickém životě, vyjadřovali se srozumitelně a souvisle, formulovali a obhajovali své názory;
- kultivovali svůj jazykový projev a uplatňovali své jazykové znalosti v dalším vzdělávaní;
- uplatňovali normy kulturního chování ve společenských a pracovních situacích;
- uměli prezentovat své názory, vhodně argumentovali, dokázali obhájit svá stanoviska, ale i naslouchat druhým;
- orientovali se v současném světě masmédií, dovedli získávat potřebné informace z různých zdrojů a kriticky je zhodnotit;
- měli přehled o etapách kulturního a společenského vývoje;
- byli schopni porozumět danému textu, interpretovat jeho obsah, aplikovat na něj poznatky z literární teorie a rozebrat jej také po stránce jazykové, případně stylistické.

Charakteristika učiva

Učivo je tvořeno dvěma základními složkami předmětu, jazykovou a literární, které se vzájemně prolínají. Jazykové vzdělávání prohlubuje znalost jazykového systému, a tím rozvíjí komunikační schopnosti žáků. Přispívá také ke zvyšování úrovně kultivovanosti psaného i mluveného jazykového projevu a společenského vystupování žáků. Literární složka pomáhá formovat estetické vnímání světa. Literární historie pojednává o tvorbě vybraných autorů jednotlivých epoch a sleduje jejich dílo ve všeobecných dobových souvislostech.
Náplní předmětu jsou také základní pojmy literární teorie, které se žáci naučí uplatňovat při práci s texty.

Strategie výuky

Výuka předmětu v rozsahu 60 hodin (20 hodin v každém ročníku) probíhá jak v kmenových třídách, tak v multimediálních učebnách vybavených moderní výpočetní technikou. Součástí výuky jsou rovněž návštěvy divadelních a filmových představení, výchovných koncertů a kulturních institucí (např. knihovny). Žáci mají možnost absolvovat také kulturně-poznávací exkurzi. Žáci jsou seznámeni se základními fakty daného tematického celku, poté nabyté znalosti procvičují a jsou vybízeni k tomu, aby je využívali v samostatném projevu. Důraz je kladen také na samostatnou přípravu mimo vyučování a možnosti využití moderních technologií při získávání informací. Žáci jsou zapojeni do hromadného vyučování, skupinové výuky, práce ve dvojicích nebo se zabývají daným úkolem samostatně.
Při výuce literatury se při probírání jednotlivých kulturních a historických období posilují mezipředmětové vztahy zejména s dějepisem, architekturou a občanskou naukou. Jazyková výuka je důležitá pro zvládnutí cizích jazyků a při komunikaci se můžeme dotýkat ožehavých témat současné společnosti i problému dob minulých (znovu v součinnosti s dějepisem a

občanskou naukou).

Hodnocení výsledků žáka
Vyučující hodnotí kultivovaný jazykový projev (psaný i mluvený), pravopisné znalosti, úroveň znalostí literární vědy a zohledňuje práci s literárním textem. Hodnotí se i dosažená úroveň klíčových kompetencí žáků v průřezových tématech. Žáci všech ročníků píší během jednoho školního roku čtyři čtvrtletní práce, které jsou považovány za klíčové: dva testy zaměřené na jazykové i stylistické jevy a dvě slohové práce.
Hodnocení průběžné práce a znalostí žáků probíhá každou vyučovací hodinu, a to buď slovně, nebo klasifikací na stupnici od 1 do 5. Podkladem pro průběžné hodnocení je prověřování znalostí žáků těmito způsoby: ústní zkoušení, písemné testy, diktáty, pravopisná, mluvnická a slohová cvičení.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat
Člověk a přírodní prostředí: výuka přispívá k pochopení významu přírody a životního prostředí pro člověka a k odpovědnosti za jeho ochranu.

Člověk a svět práce: vyučující může pomoci žákům při výběru vysoké školy informacemi o studiu a doporučit obor podle zájmu a orientace žáka. Žáci jsou vedeni k tomu, aby si uvědomili význam vzdělání pro své uplatnění v praxi a celý svůj budoucí život.

Informační a komunikační technologie: předmět učí žáky orientovat se v současném světě informací a využívat k tomuto účelu moderní informační technologie. Při zpracování samostatných referátů mohou žáci využít internet.

Občan v demokratické společnosti: žáci jsou vedeni k otevřené diskusi o ožehavých společenských problémech (rasismus, sociální otázky apod.), ke schopnosti vyslechnout a tolerantně přijímat stanoviska druhých, ale také umění obhájit menšinový názor. Předmět učí žáky sledovat aktuální společenské dění; hlubší poznání principu a hodnot dneška dále formuje aktivní postoj žáků k demokratickým zásadám.

2. Rozpis učiva a realizace kompetencí:

Výsledky vzdělávání pro 1. ročník	**Tematické celky (učivo)** ČESKÝ JAZYK A LITERATURA	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
Žák: ▪ poznává základní pojmy z oblasti jazykovědy a její jednotlivé obory a disciplíny; ▪ uvědomuje si vliv cizích jazyků na mateřský jazyk; ▪ používá slovní zásobu adekvátní určité komunikační situaci, včetně odborné ▪ terminologie; ▪ orientuje se v základních principech dělení indoevropských jazyků a postavením češtiny mezi jazyky slovanskými.	**Obecná jazykověda – lingvistika (obecné poznatky o jazyce)** Základní pojmy jazykovědy a stylistiky Národní jazyk Čeština a jazyky příbuzné Vývoj indoevropských jazyků	1	*PT Informační a komunikační technologie – student komunikuje s určitými sociálními skupinami navzájem, probíhá jeho sociální rozvoj*
Žák: ▪ pracuje s nejnovějšími normativními příručkami českého jazyka; ▪ využívá současné sítě knihoven k rozšíření svých znalostí;	**Získávání a zpracovávání informací** Knižní katalogy Encyklopedie, slovníky a populárně naučné příručky o češtině Získávání a zpracovávání		*PT Člověk a svět práce - student si uvědomí význam vzdělání pro budoucí život* *PT IKT – orientace v práci s knihovnou …*

Výsledky vzdělávání pro 1. ročník	**Tematické celky (učivo)** ČESKÝ JAZYK A LITERATURA	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
▪ zpracovává získané pramenné informace	informací (výpisek, osnova, výtah, obsah, anotace, shrnutí – resumé)		
Žák: ▪ systematicky využívá normativní příručky jazyka českého; ▪ zná pravidla českého pravopisu; ▪ dovede řešit aplikační úkoly, které ze znalostí tohoto druhu vycházejí.	**Úvod do nauky o písemné stránce jazyka (grafémika)** Základní terminologie oboru Charakter českého pravopisu a jeho historický vývoj Centrální pravopisné jevy		*PT Člověk a svět práce* *PT IKT*
Žák: ▪ pozná základní a rozvíjející větné členy a dovede zdůvodnit psaní interpunkčních ▪ znamének v jednotlivých typech souvětí;	**Skladba větná (syntax)** Skladba věty jednoduché Základní a rozvíjející větné členy Interpunkce ve větě jednoduché a v souvětí	1	
Žák: ▪ nabývá přiměřeně rozsáhlých znalostí o těchto jazykovědných disciplínách; ▪ je průběžně seznamován se systémem českých samohlásek a souhlásek.	**Nauka o zvukové stránce jazyka (fonetika a fonologie)** Systém českých hlásek Vztahy mezi zvukovou a grafickou stránkou jazyka	1	
Žák: ▪ ovládá základní jednoduché útvary (zpráva, oznámení, inzerát apod.); ▪ má přehled o slohových postupech; ▪ ovládá techniku mluveného slova a vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně; ▪ rozlišuje společné znaky i rozdíly mluvených a psaných projevů.	**Komunikační a slohová výchova** Úvod do stylistiky – předmět a obor studia Obecné poučení o funkčních stylech (proste sdělovací, publicistický, odborný, administrativní a umělecký) Prostě sdělovací styl – jeho typické jazykové prostředky a charakteristické rysy mluvené útvary – představování, přivítání návštěvy, blahopřání, jednoduchý popis, jednoduché vypravování psané útvary – zpráva, oznámení, pozvánka, telegram, dopis, formulář, tiskopis apod.	1	*PT Člověk a svět práce – student je schopen se srozumitelně vyjádřit v mateřském jazyce, kritické hodnocení mediálních sdělení…*
Žák: ▪ orientuje se v nejstarší starověké literatuře a chápe její přínos pro současnost; ▪ prohlubuje teoretické a interpretační dovednosti z oblasti literární teorie; ▪ orientuje se v řecké mytologii; ▪ objasňuje podstatu tragédie a komedie a vyloží vztah mezi dramatem a divadlem; ▪ seznámí se na základě	**Písemnictví starověku** Literární teorie Vývoj písma Sumersko-akkadská literatura: epos o Gilgamešovi hebrejská literatura: Starý a Nový zákon Antická literatura: homérské eposy Řecké drama: Aischylos, Sofokles, Euripides Římská literatura – epika a lyrika: Ovidius, Vergilius	3	*PT Občan v demokratické společnosti* *PT Občan v demokrat. společnosti – řecká a římská antika jako vrchol demokracie ve starověku*

Výsledky vzdělávání pro 1. ročník	**Tematické celky (učivo)** ČESKÝ JAZYK A LITERATURA	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
analýzy textu s nejvýznamnějšími postavami antiky; ▪ interpretuje vybrané biblické příběhy a má povědomí o hebrejském písemnictví.	Římské drama: Plautus		
Žák: ▪ získává představu o vývoji kultury v historických a společenských souvislostech; ▪ orientuje se v latinsky a česky psané literatuře; ▪ ovládá základní charakteristické prvky románského a gotického uměleckého slohu; ▪ orientuje se ve významu cyrilometodějské mise; ▪ zhodnotí význam daného autora a jeho díla v konkrétním historickém období; ▪ je seznámen s předhusitskou a husitskou literaturou.	**Středověká literatura** Charakteristické rysy románské a gotické kultury Hrdinská epika: eposy – Píseň o Rolandovi, Romance o Cidovi, bretonský cyklus o hrdinech z okruhu krále Artuše Nejstarší česká literatura: život Konstantina a Metoděje, Proglas, svatováclavské legendy, duchovní písně husitství: T. Štítný, J. Hus, P. Chelčický, husitské písně	3	*PT Občan v demokratické společnosti – student analyzuje hierarchii středověké společnosti*
Žák: ▪ definuje znaky evropské renesance a umí objasnit specifické rysy českého humanismu; ▪ upřesní na základě analýzy a interpretace literárního textu význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil; ▪ objasní myšlenková východiska antiky pro renesanci a humanitní chápání nové doby.	**Renesance a humanismus v evropské literatuře** Itálie: D. Alighieri, G. Boccaccio Francie: F. Villon, F. Rabelais Anglie: W. Shakespeare Španělsko: M. de Cervantes	2	*PT Občan v demokratické společnosti – student hodnotí a rozlišuje rozdíly středověké a renesanční společnosti*
Žák: ▪ charakterizuje typické rysy českého humanismu a specifickou tvorbu latinsky a česky píšících autorů; ▪ orientuje se v kazatelské literatuře a pololidové tvorbě; ▪ je seznámen s estetickými hodnotami barokního umění; ▪ na základe analýzy a interpretace uměleckého díla chápe přínos a velikost autorů ▪ tohoto období v oblasti duchovní, filozofické a pedagogické.	**Český humanismus a baroko** V. Kornel ze Všehrd, D. Adam z Veleslavína J. Blahoslav J. A. Komenský B. Albín Lidová a pololidová tvorba	2	*PT Člověk v demokratické společnosti – student analyzuje dobu reformace a protireformace, hodnotí umělecké kvality J.A. Komenského…*
Žák: ▪ interpretuje základní hodnoty a znaky klasicismu a osvícenství a umí je porovnat s antickým	**Klasicismus, osvícenství a preromantismus v evropské literatuře** Francie – encyklopedismus: D.	1	*PT Člověk v demokratické společnosti – student objasňuje filozofické a umělecké postoje*

Výsledky vzdělávání pro 1. ročník	Tematické celky (učivo) ČESKÝ JAZYK A LITERATURA	Počet hodin	Poznámky (PT)
uměním; ▪ charakterizuje na základě rozboru literárního díla typické znaky klasicistního divadla; ▪ dovede objasnit filozofické a umělecké postoje v osvícenství; ▪ orientuje se v literárních žánrech a stylech; ▪ sleduje posun ve vývoji literárních žánrů a stylů.	Diderot Francie – klasicistní drama: Molière, P. Corneille Anglie – racionalismus a satira: D. Defoe, J. Swift Německo – preromantismus: J. W. Goethe, F. Schiller		*osvícenství*
Žák: ▪ rozumí ideálům a cílům národního obrození v dílech významných obrozenců; ▪ rozděluje jednotlivé etapy národního obrození na pozadí evropského romantismu; ▪ zhodnocuje přínos českého divadla v tomto období pro český jazyk, cítění češství a povznesení ▪ ducha národa.	**České národní obrození** Ideály a cíle národního obrození v tvorbě významných představitelů tohoto období: J. Dobrovský, J. Jungmann, F. Palacký, J. Kollár, V. M. Kramerius, F. L. Čelakovský Rukopis královedvorský a zelenohorský Dějiny českého divadla: J. K. Tyl, V. K. Klicpera, V. Thám	2	*PT Člověk v demokratické společnosti – student analyzuje NO*
Žák: ▪ rozumí obsahu textu i jeho jednotlivým částem; ▪ má přehled o denním tisku a výběru časopisů podle svých zájmů; ▪ orientuje se v přehledu knihoven a jejich služeb.	**Práce s textem a získávání informací** Všestranný jazykový a literární rozbor uměleckého textu Porozumění a interpretace literárních textů z různých historických období Soustava českých knihoven a specializovaných pracovišť (muzea, archivy)	2	*PT Člověk a svět práce – kritické zhodnocení mediálních textů* *PT IKT – využití knihoven a jejich služeb v elektronické podobě*
Žák: ▪ orientuje se v nabídce kulturních institucí; ▪ uvědomuje si význam kulturních hodnot a lidového umění; ▪ popíše vhodné společenské chování v dané situaci.	**Kultura** Kulturní instituce v ČR a v našem regionu Ochrana a využívání kulturních hodnot Lidové umění a užitá tvorba Společenská kultura – principy a normy kulturního chování, společenská výchova	1	*PT Člověk a přírodní prostředí – student uchovává lidové tradice* *PT Člověk v demokrat. spol. – student analyzuje společensky přijatelné chování*
		20	

Výsledky vzdělávání pro 2. ročník	Tematické celky (učivo) ČESKÝ JAZYK A LITERATURA	Počet hodin	Poznámky (PT)
Žák: ▪ rozlišuje jazykové prostředky spisovné a stylově příznakové a dovede je využít ▪ v adekvátní komunikační situaci; ▪ na základě schopnosti abstraktního myšlení analyzuje slovní zásobu konkrétního	**Nauka o slovní zásobě (lexikologie** Druhy pojmenování podle stylistické platnosti Druhy pojmenování podle významu Přenášení pojmenování Slovní zásoba – aktivní a pasivní	2	*Člověk a svět práce – student využívá jazykové prostředky v adekvátní komunikační situaci*

Výsledky vzdělávání pro 2. ročník	**Tematické celky (učivo)** ČESKÝ JAZYK A LITERATURA	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
textu ▪ z hlediska významových nuancí mezi jednotlivými pojmenováními a identifikuje v něm obrazná vyjádření; ▪ pracuje s nejnovějšími normativními příručkami slovní zásoby českého jazyka.	Slovníky a práce s nimi		
Žák: ▪ rozpozná jednotlivé slovotvorné formanty a slovotvorný charakter jazykových ▪ prostředků (slovo základové nebo odvozené); ▪ určuje původ nově utvořených slov a aktivně se podílí na slovotvorném procesu	**Nauka o tvoření slov (derivologie)** Slovotvorná stavba slova Způsoby obohacování slovní zásoby – odvozování, skládání, zkracování, přejímaní slov z cizích jazyků	1	*PT Člověk a svět práce – student se aktivně podílí na slovotvorném procesu…*
Žák: ▪ bezpečně se orientuje v kategoriích slov ohebných a neohebných; ▪ ovládá základní principy systému skloňování a časování, včetně některých výjimek z paradigmatu a dubletních tvarů; ▪ získané vědomosti z tvarosloví úspěšně aplikuje v oblasti ortografie.	**Tvarosloví (morfologie)** Slovní druhy Mluvnické kategorie jmen Skloňování jmen Mluvnické kategorie sloves Časování sloves Neohebné slovní druhy	2	*PT Člověk a svět práce*
Žák: ▪ identifikuje funkce a základní charakteristiky publicistického stylu; ▪ umí se orientovat v kompozici publicistického textu a posoudí stylistickou příslušnost užitých jazykových prostředků; ▪ dokáže určit a vytvářet vybrané útvary publicistického stylu (fejeton, zpráva, reportáž); ▪ ovládá základní techniky mluveného slova, vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně; ▪ dovede přesvědčivě prezentovat i obhajovat své názory k danému aktuálnímu tématu a účastnit se diskuse o úloze masmédií v dnešní společnosti.	**Komunikační a slohová výchova** Publicistický styl – obecné poučení Kompozice a jazykové prostředky publicistického stylu Fejeton Zpráva, analytický článek Reportáž Rozbor publicistických textů Tvorba mluvených a psaných projevů publicistického stylu Hodnocení vlivu masmédií na životní postoje společnosti	2	*PT Člověk a svět práce – student ovládá základní techniky mluveného slova, prezentuje a vyjadřuje své názory…*
Žák: ▪ na základě analýzy literárních textu určuje hlavní rysy	**Světový romantismus** Anglie: W. Scott, G. G. Byron, P. B. Shelley	2	*PT Člověk v demokrat. spol. – student dovede objasnit základní principy romantismu*

Výsledky vzdělávání pro 2. ročník	Tematické celky (učivo) ČESKÝ JAZYK A LITERATURA	Počet hodin	Poznámky (PT)
romantismu; ▪ orientuje se v souboru významných literárních děl autorů světové prózy i poezie	Francie: V. Hugo, Stendhal Rusko: A. S. Puškin, M. J. Lermontov USA: E. A. Poe		
Žák: ▪ srovnáním literárních textů vyvodí rozdíly mezi charakterem romantických a realistických děl; ▪ seznámí se se stěžejními autory světového realismu a jejich nejvýznamnější tvorbou.	**Světový realismus** Anglie: Ch. Dickens Francie: H. de Balzac, E. Zola, G. Flaubert Rusko: N. V. Gogol, F. M. Dostojevskij, L. N. Tolstoj, A. P. Čechov Norsko: H. Ibsen	2	*PT Člověk v demokrat. spol. – žák identifikuje principy realismu…*
Žák: ▪ vědomosti týkající se světové literatury 19. století aplikuje na české kulturní prostředí; ▪ rozezná specifické rysy domácí literatury; ▪ na ukázkách z literárních děl vybraných autorů pochopí jejich snahu o začlenění ▪ do kontextu světové literatury.	**Vyvrcholení národního obrození** Romantismus: K. H. Mácha, K. J. Erben, J. K. Tyl Počátky realismu: B. Němcová, K. H. Borovský	2	
Žák: ▪ sleduje posun ve vývoji české literatury od myšlenek národního obrození k realistické tvorbě; ▪ zaměří se na typické rysy konkrétních literárních žánrů (povídka, fejeton); ▪ seznámí se s dalšími projevy tehdejšího společenského a kulturního života (stavba prvního českého kamenného divadla, spolky, politické dění)	**Literatura 60. až 80. let 19. století** Májovci: almanach Máj, J. Neruda Generace Národního divadla Ruchovci: S. Čech, J. V. Sládek Lumírovci: J. Vrchlický	2	
Žák: ▪ na základě získaných vědomostí je schopen porovnat rozdíly mezi světovým a domácím realismem; ▪ rozlišuje tři základní proudy českého realismu; ▪ analyzuje vybrané prozaické a dramatické texty předních autorů.	**Český realismus** Vědecký realismus: T. G. Masaryk Historický realismus: A. Jirásek Vesnický realismus: bratři Mrštíkové, G. Preissová	2	
Žák: ▪ definuje charakter moderních uměleckých směrů 2. poloviny 19. století; ▪ pochopí odlišný charakter moderního umění a literatury ve srovnání s tradičními hodnotami; ▪ orientuje se v pilotních dílech	**Moderní umělecké směry 2. poloviny 19. století** Symbolismus, impresionismus, dekadence Prokletí básníci: Ch. Baudelaire, J. A. Rimbaud, P. Verlaine Světová moderna: O. Wilde, W. Whitman Česká moderna: O. Březina, K.	2	*PT Člověk v demokrat. společnosti – analyzuje principy moderního umění*

Výsledky vzdělávání pro 2. ročník	**Tematické celky (učivo)** ČESKÝ JAZYK A LITERATURA	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
světových i českých autorů.	Hlaváček, A. Sova		
Žák: ▪ získává i zpracovává informace z dostupných zdrojů a prakticky je využívá i prezentuje; ▪ porozumí obsahu textu a samostatně pracuje se strukturou jeho částí; ▪ rozpozná funkční styl, dominantní slohový postup a v typických případech také slohový útvar; ▪ posoudí text z hlediska stylistické úrovně slovní zásoby; ▪ dovede vystihnout hlavní myšlenku a charakteristické znaky literárních textů vzhledem k historickému kontextu; ▪ chápe význam základních pojmů literární vědy a je schopen je aplikovat při interpretaci uměleckého textu; ▪ dokáže zařadit konkrétní ukázku z hlediska literárních druhů a žánrů.	**Práce s textem** Získávání a využívání informací z literárního i odborného textu, referát Operativní práce s textem (vytváření úvodu, dokončení příběhu, opravy nespisovných jazykových prostředků, transformace textu do jiné podoby) Stylistický a jazykový rozbor uměleckého díla Interpretace dobových literárních textů Využití poznatků z literární teorie při analýze textů	1	*PT IKT – rozeznává moderní literární texty za pomoci IT* *PT Člověk a svět práce – dokáže se orientovat v literar. textech*
Žák: ▪ dokáže posoudit objektivitu reklamy a propagace a uvědomuje si jejich význam v dnešní společnosti.	**Kultura** Funkce reklamy a propagačních prostředků a jejich vliv na životní styl		*PT Člověk v demokrat. spol. – analýza reklamy*
		20	

Výsledky vzdělávání Pro 3. ročník	**Tematické celky (učivo)** ČESKÝ JAZYK A LITERATURA	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
Žák: ▪ orientuje se ve výstavbě textu; ▪ ovládá a uplatňuje principy jeho výstavby; ▪ uplatňuje znalosti ve vlastním vyjadřování	**Nauka o větě a souvětí – skladba (syntax)** Skladební vztahy Valenční teorie Skladební rozbory Skladební jevy v textové výstavbě	1	
Žák: ▪ ovládá členění textu v souladu se skladebními vztahy; ▪ v písemném projevu aplikuje získané poznatky o užívání interpunkčních znamének; ▪ rozpoznává a odstraňuje stylizační nedostatky.	**Pravopis (ortografie)** Interpunkční znaménka – čárka v souvětí Interpunkční znaménka – středník, dvojtečka, uvozovky, pomlčky, tři tečky, závorky, lomítko	1	*PT IKT – ovládá interpunkční členění znamének v textu*
Žák: ▪ rozpozná odborný styl na	**Komunikační a slohová výchova**	1	*PT Člověk a svět práce – student analyzuje*

Výsledky vzdělávání Pro 3. ročník	**Tematické celky (učivo)** ČESKÝ JAZYK A LITERATURA	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
základě znalosti jeho charakteristických znaků; ▪ posuzuje kompozici odborného textu a užití odpovídajících jazykových prostředků; ▪ dovede vytvořit jednotlivé útvary odborného stylu; ▪ samostatně dokáže zpracovat informace z odborné literatury; ▪ dokáže se vyjádřit o faktech ze svého oboru v útvarech odborného stylu; ▪ formuluje svůj projev jasně, srozumitelně a věcně správně.	Odborný styl – obecné poučení Kompozice a jazykové prostředky odborného stylu Odborný popis Popis pracovního postupu Výklad Odborná úvaha		*jednotlivé slohové styly*
Žák: ▪ dovede vyjmenovat a zařadit významné představitele české literatury přelomu 19. a 20. stol. a jejich základní díla; ▪ vytváří si představu o vývoji literatury v historických a společenských souvislostech; ▪ prostřednictvím textu se seznámí s historickou sociální tématikou regionu	**Česká literatura přelomu 19. a 20. století** Anarchističtí buřiči: F. Gellner, V. Dyk, F. Šrámek, S. K. Neumann Osobnost P. Bezruče	2	
Žák: ▪ seznámí se s předními představiteli světové literatury 1. poloviny 20. století; ▪ dokáže zařadit typická díla do jednotlivých uměleckých směrů; ▪ vnímá propojení jednotlivých národních literatur; ▪ chápe vzájemné propojení literární tvorby s výtvarnou oblastí umění.	**Světová literatura 1. poloviny 20. století** Umělecké směry: futurismus (V. Majakovskij), kubismus (G. Apollinaire), dadaismus a surrealismus (A. Breton), expresionismus (B. Brecht), existencionalismus (F. Kafka) Ruská literatura: V. Majakovskij, M. Bulgakov Francouzská literatura: G. Apollinaire, A. de Saint – Exupéry, J. P. Sartre Německá literatura: B. Brecht, E. M. Remarque Pražská německá literatura: F. Kafka Anglická literatura: G. B. Shaw Americká literatura: E. Hemingway	2	*PT Člověk v demokrat. společnosti – student zařadí jednotlivé umělecké směry*
Žák: ▪ charakterizuje jednotlivé umělecké směry a proudy literatury meziválečného období; ▪ zařadí základní díla a charakteristické rysy tvorby vybraných představitelů meziválečného období české literatury;	**Česká meziválečná literatura** Umělecké směry: vitalismus, proletářské umění, poetismus, surrealismus Poezie: J. Wolker, V. Nezval, J. Seifert Próza: J. Hašek, K. Čapek, I. Olbracht, V. Vančura	2	

Výsledky vzdělávání **Pro 3. ročník**	**Tematické celky (učivo)** ČESKÝ JAZYK A LITERATURA	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
▪ uvědomuje si souvislost literární tvorby se společenskými podmínkami doby			
Žák: ▪ ovládá tvorbu významných osobností divadla tohoto období; ▪ dokáže rozpoznat a určit znaky typické pro jejich divadelní tvorbu; ▪ chápe moderní divadelní styl – propojení mnoha složek; ▪ uvědomuje si závažnost a nadčasovost tematiky vybraných her.	**České divadlo 1. poloviny 20. století** Osvobozené divadlo Divadlo D 34 Dramatická tvorba K. Čapka	1	
Žák: ▪ zjistí a zpracuje potřebné informace z dostupných zdrojů; ▪ dokáže rozpoznat funkční styly; ▪ vytvoří text se znaky odborného stylu; ▪ ovládá základní pojmy literární vědy a dokáže je použít při rozboru literárního textu; ▪ zařadí text z hlediska druhu a žánru; ▪ posoudí text z hlediska jeho příslušnosti k určitému uměleckému směru	**Práce s textem** Získávání a samostatné zpracovávání informací z odborného textu Zpracovávání informací z různých druhů médií Stylistický a jazykový rozbor uměleckého díla Interpretace literárního textu Porozumění obsahu textu, jeho reprodukce	1	*PT Člověk a svět práce – rozpozná jednotlivé funkční styly…*
Žák: ▪ vnímá estetickou hodnotu předmětu běžného života; ▪ uvědomuje si vliv urbanistiky a architektury na kvalitu života.	**Kultura** Kultura bydlení a odívání Estetické a funkční normy při tvorbě a výrobě předmětu používaných v běžném životě		*PT Člověk a přírod. Prostředí – student vnímá estetickou hodnotu běžného života…*
Žák: ▪ rozlišuje spisovný a hovorový jazyk; ▪ dokáže nahradit hovorové výrazy spisovnými; ▪ rozezná jazykovou úroveň posuzovaných textu.	**Jazyková kultura** Psané jazykové projevy Stylistická a jazyková cvičení	1	*PT Člověk a svět práce – student rozlišuje spisovný a nespisovný jazyk*
Žák: ▪ je seznámen s vývojem českého jazyka; ▪ orientuje se v jazykovém systému současné češtiny	**Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností** Historický vývoj češtiny Vývojové tendence současné češtiny	1	
Žák: ▪ ovládá interpunkci v souvětí a v přímé řeči; ▪ zdůvodní psaní hláskových skupin, -i/-y, psaní velkých písmen;	**Procvičování a upevňování pravopisu, morfologických a syntaktických jevů** Interpunkce v souvětí Psaní přímé řeči Základní pravopisné jevy	1	*PT IKT – aplikuje moderní poznatky o pravopisu ve spolupráci s IT technologiemi*

Výsledky vzdělávání **Pro 3. ročník**	**Tematické celky (učivo)** ČESKÝ JAZYK A LITERATURA	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
▪ aplikuje poznatky o slovních druzích a větných vztazích při praktických mluvnických cvičeních; ▪ všestranně rozebere výchozí text.	Koncovky jmen Shoda podmětu s přísudkem Větné členy a větné vztahy Jazykové rozbory		
Žák: ▪ vystihne charakteristické znaky administrativního, uměleckého a řečnického stylu; ▪ posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu; ▪ dokáže vytvořit základní útvary administrativního, uměleckého a řečnického stylu; ▪ získává přehled o slohových postupech a využívá je při práci s texty daných stylů; ▪ využívá emocionální a emotivní stránky psaného a mluveného slova; ▪ ovládá techniku mluveného slova a přednese krátký projev; ▪ vyjadřuje se správně, jasně a srozumitelně; ▪ klade otázky a vhodně formuluje odpovědi; ▪ vhodně se prezentuje, umí argumentovat a obhájit své neutrální, negativní i pozitivní postoje.	**Komunikační a slohová výchova** Funkce, charakteristika a typické jazykové prostředky administrativního, uměleckého a řečnického stylu Útvary administrativního stylu: úřední dopis (žádost), strukturovaný životopis, email Útvary uměleckého stylu: charakteristika, umělecké vypravování, úvaha Útvary řečnického stylu: projev, proslov, diskuse Základy verbální a neverbální komunikace	1	*PT Člověk a svět práce – ovládá charakteristické znaky uměleckého stylu.*
Žák: ▪ seznámí se s vybranými představiteli světové prózy a jejich stěžejní tvorbou; ▪ vnímá uměleckou tvorbu beatnické generace; ▪ chronologicky zařadí hlavní představitele a základní díla světového dramatu	**Světová literatura 2. poloviny 20. století** Anglická literatura: rozhněvaní mladí muži (K. Amis); G. Green Americká literatura: beatnici (J. Kerouac, A. Ginsberg); J. D. Salinger, R. Bradbury, J. Heller, W. Styron Ruská literatura: B. Pasternak, A. Solženicyn; V. Vysockij Ostatní světová literatura: U. Eco, A. Camus, G. Grass Svetové drama: A. Miller, T. Williams, S. Beckett, F. Dürrenmatt	1	
Žák: ▪ charakterizuje literární vývoj od poválečného období až po současnost; ▪ zařadí typická díla do příslušného období; ▪ stručně charakterizuje život a	**Česká literatura 2. poloviny 20. století** Poezie: J. Kolář, J. Seifert, F. Hrubín, V. Hrabe, J. Skácel, I. Wernisch; písničkáři (K. Kryl, J. Nohavica) Próza: J. Škvorecký, A. Lustig,	2	

Výsledky vzdělávání Pro 3. ročník	**Tematické celky (učivo)** ČESKÝ JAZYK A LITERATURA	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
tvorbu vybraných autorů; ▪ umí přiměřeně rozebrat jejich díla; ▪ chápe význam a funkci literatury.	B. Hrabal, M. Kundera Drama a divadlo: F. Hrubín, V. Havel; Semafor, Divadlo Járy Cimrmana, Divadlo Na Provázku, Sklep Underground: E. Bondy		
Žák: ▪ orientuje se v současné tvorbě; ▪ rozezná literární brak	**Současná česká literární tvorba** M. Viewegh, J. Balabán Sklep, Divadlo Járy Cimrmana, Divadlo Na Provázku	1	
Žák: ▪ osvojí si základní pojmy textové lingvistiky; ▪ dovede převést text do jiné podoby (žánrové, stylisticky) a odhalit jeho jazykové nedostatky; ▪ rozezná umělecký text od neuměleckého, literární brak; ▪ klasifikuje konkrétní literární dílo z hlediska literárních druhu a žánru; ▪ dokáže přiměřeně rozebrat umělecké dílo i po stylistické stránce (rozpoznat funkční styl, ▪ dominantní slohový postup, eventuálně typický slohový útvar); ▪ je schopen interpretovat text a debatovat o něm; ▪ −umí reprodukovat text	**Práce s textem** Základní pojmy nauky o komunikaci: smysl, rozvíjení, členitost, koherence textu, odkazy na jiný text, kontext Transformace textu do jiné podoby, korekce jazykových a stylistických chyb Stylistický a jazykový rozbor uměleckého díla Interpretace současných literárních textu české a světové prózy, poezie a dramatu Využití poznatku literární teorie při analýze textu	1	*PT Člověk v demokratické společnosti – student dokáže rozeznat kvalitu uměleckého díla….*
Žák: ▪ porovná typické znaky kultur hlavních národností na našem území	**Kultura** Kultura národností na našem území		*PT Člověk v demokratické společnosti – student analyzuje jednotlivé kultury…*
		20	

UČEBNÍ OSNOVA Dálková forma studia

Název vyučovacího předmětu: **ANGLICKÝ JAZYK**

1. Pojetí vyučovacího předmětu – ANJ dálková forma

Obecný cíl předmětu

Osvojení anglického jazyka navazuje na poznání českého jazyka a má i podobné cíle – postupné zvládnutí mluvených a psaných projevů a vytváření komunikativní kompetence. Aktivní znalost anglického jazyka přispívá k účinnější mezinárodní komunikaci žáka, usnadňuje přístup k informacím a k intenzivnějším osobním kontaktům, čímž umožňuje vyšší mobilitu žáka. Vzdělávání v anglickém jazyce směřuje k porozumění hlavním myšlenkám textu různorodých témat, reálií v různých zemích světa, odborně zaměřených diskusí v oblasti ekologie a ochrany a obnovy živ. prostředí. Dále rozvíjí schopnosti účastnit se rozhovoru s rodilými mluvčími. Žák dále zvládne napsat srozumitelné texty na přiměřenou škálu témat (především průřezová témata efektivně formují vnímání smysluplnosti vlastní práce, odbornou erudovanost, chování a vztahy v kolektivu) a vysvětlit své názorové stanovisko, týkající se aktuálního problému. Učivo přispívá k utváření a rozvíjení klíčových kompetencí tím, že vede žáka k:

- vnímání a osvojování anglického jazyka jako prostředku ke zpracování a předávání informací, vědomostí a prožitku;
- vyjádření vlastních potřeb a názoru;
- dalšímu samostatnému celoživotnímu vzdělávání;
- motivaci a zájmu o komunikaci v angličtině v různých situacích každodenního osobního nebo pracovního života, v projevech mluvených i psaných na všeobecná i odborná témata;
- zájem žáka efektivně pracovat s cizojazyčným textem, včetně odborného;
- probuzení zájmu žáka o získání informací o světě, zvláště pak o zemích studovaného jazyka;
- možnost pracovat s informacemi a zdroji informací v anglickém jazyce včetně internetu nebo CD-ROMu, se slovníky a cizojazyčnými příručkami a návody. Vzdělávání v anglickém jazyce na naší škole směřuje k osvojení kvalitní úrovně jazykových a komunikačních dovedností, která odpovídá stupnici B1 podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky.

Charakteristika učiva

Žák si v tomto předmětu systematicky rozvíjí, rozšiřuje a prohlubuje znalosti, dovednosti a návyky v návaznosti na učivo základní školy a učiliště, aby byl schopen užívat cizí jazyk ke komunikaci. Žáci se učí základní gramatické struktury – tvarosloví a stavbu anglické věty (slovosled) a rozšiřují slovní zásobu. Zabývá se tvořením slovní zásoby, výslovností, intonací celých vět, psaním a poznáváním základních pravidel anglického pravopisu. Žák se pomocí těchto jazykových prostředků a na základě různých tematických okruhů (já a moje rodina , osobní vztahy a komunikace, domov, ubytování a bydlení, volný čas a společenské aktivity, prázdniny, město a region atd.), různých komunikačních situací (oblast osobní, vzdělávací, veřejné a pracovní) a různých obratů k zahájení a ukončení komunikace (pozdrav, prosba, žádost, omluva, apod.) naučí základním řečovým dovednostem receptivním (poslech s porozuměním a čtení s porozuměním), produktivním (ústní projev - mluvení, hlasité čtení, písemný projev – vyplnění formuláře, dotazníku, sdělení, dopis, charakteristika, apod.) a interaktivním (komunikace žák – žák, žák – učitel, apod.). Žák si zároveň rozšíří svoje znalosti o anglicky mluvících zemích.

Strategie výuky

Rozsah výuky anglického jazyka činí 90 hodin za dobu studia, tj. 30 hodin ročně. Studium je ukončeno maturitní zkouškou. Výuka anglického jazyka probíhá i v odborné učebně v menších skupinách. Žáci jedné třídy jsou obvykle děleni na dvě skupiny podle zvoleného jazyka. Výuka je orientována tak, aby žáci dovedli využívat získané vědomosti a dovednosti v praktickém životě. Z toho důvodu jsou zařazovány různé situační komunikační hry, problémové úkoly. Střídají se formy frontální výuky s výukou skupinovou a individuální. Je také ve velké míře využívána audio a video technika. Pro žáky je pozitivně motivující. Jazykové znalosti žáků jsou v průběhu studia upevňovány a prohlubovány soustavou cvičení a opakováním gramatických jevů. Jsou zadávány také kratší práce školní a domácí. Během studia je vhodně zařazeno i opakování učiva za účelem přípravy na maturitní zkoušku.

Hodnocení výsledků žáka

Hodnocení žáků vychází ze školního řádu. Dvakrát ročně píší žáci všech ročníků test ověřující jejich jazykové znalosti (gramatiku, poslech a porozumění čtenému textu). Tyto dvě písemné práce jsou považovány za klíčové. Jsou hodnoceny známkami v rozsahu od 1 do 5. Hodnocení průběžné práce a znalostí žáků se provádí každou vyučovací hodinu, a to buď slovně nebo klasifikací. Hodnotí se ústní projev žáka, orientační testové úlohy (připravené učitelem nebo standardizované), práce na projektech i domácí práce. Žáci řeší jak uzavřené testové úlohy (s vícenásobným přiřazením), tak úlohy otevřené (se stručnou odpovědí). Rozsah požadavků pro hodnocení žáků je hloubka a porozumění učivu, schopnosti aktivně aplikovat získané dovednosti v praxi, samostatně zpracovat a vytvořit práci podle zadaného úkolu v souladu s průřezovými tématy. Hodnocení ústního projevu probíhá jak klasickou formou, vyučující hodnotí sám slovně nebo klasifikací, tak autoevaluací. Způsoby hodnocení spočívají v kombinaci známkování, slovního hodnocení, využívání bodového systému.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Vzdělávání v anglickém jazyce směřuje k tomu, aby žáci:

- komunikovali v rámci základních témat, vyměňovali si názory a informace týkající se známých témat všeobecných i odborných v projevech mluvených i psaných, volili vhodné komunikační a jazykové prostředky, vyjadřovali srozumitelně hlavní myšlenku
- efektivně pracovali s textem, včetně textu odborného, využívali text jako zdroj poznání i jako prostředku ke zkvalitňování svých jazykových znalostí získávali informace o světě, zvláště anglicky mluvících zemích a získané poznatky používali ke komunikaci
- pracovali se slovníky, jazykovými příručkami, popřípadě i s dalšími zdroji informací v anglickém jazyce včetně internetu
- efektivně se učili anglický jazyk, při studiu využívali vědomosti a dovednosti získané ve výuce mateřského jazyka
- chápali a respektovali tradice, zvyky a odlišné sociální a kulturní hodnoty jiných národů a jazykových oblastí a ve vztahu k představitelům jiných kultur se projevovali v souladu se zásadami demokracie

Personální kompetence:

V rámci výuky anglického jazyka jsou žáci vedeni k tomu aby:

- reálně posuzovali své fyzické a duševní možnosti, dokázali odhadnout výsledek svého jednání (rasová diskriminace, xenofobie)
- využívali zkušenosti jiných lidí, učili se i na základě zprostředkovaných zkušeností
- přijímali hodnocení svých výsledků a způsobu jednání i ze strany jiných lidí: přijali radu, kritiku
- měli odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání
- měli přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovali o své budoucí profesní a vzdělávací dráze
- uměli vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle
- uměli vyhodnotit a vyhledávat pracovní příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí a znali principy podnikání

Sociální kompetence:

Žáci se učí pracovat v týmu a spolupracovat na společných pracovních a jiných činnostech, vyjadřovat své názory, připomínky, myšlenky, učí se naslouchat druhým a zvládat vzájemnou toleranci.

Kompetence řešit úkoly:

Žáci jsou vedeni k tomu aby:

- porozuměli zadání úkolu, stanovili jádro problému, dokázali získat informace potřebné k řešení problému, navrhli způsob řešení, zdůvodnili důvod tohoto řešení, provedli vyhodnocení tohoto řešení a ověřili správnost zvoleného postupu. Dle náplně hodiny vyučující volí didaktickou techniku – tzn. audio, video. Například při práci zaměřené na anglicky mluvící země studenti pracují s mapou, úryvky z časopisů, různými cestopisy, průvodci, videem, internetem.

Digitální kompetence:

Žáci jsou vedeni k tomu, aby dokázali najít potřebné informace, využívají nejnovějších informačních a komunikačních technologií. Potřebné informace hledají např. na internetu. Ve výuce je vždy zadáno určité téma a úkolem žáků je získat co nejvíce informací, se kterými později seznámí své spolužáky. Každý vyjádří své poznatky, které získal a svými poznatky ovlivní i další. V rámci výuky anglického jazyka budou průběžně zařazována průřezová témata, která mají formovat charakter a přístup žáka k týmové práci.

Realizace průřezových témat:
Občan v demokratické společnosti: Vzájemný vztah mezi žáky samotnými a mezi žáky a vyučujícími významně přispívá k vědomí, že žáci jsou plnoprávnými občany naší demokratické společnosti. V anglickém jazyce, stejně jako v mateřském, se žáci mohou vyjadřovat ke všem společensky významným tématům.
Člověk a životní prostředí: Interpretace názoru během konverzace o problematice utváření ekologie a životního prostředí také formuje názory žáků.
Člověk a svět práce: Žák se připravuje na budoucí povolání prostřednictvím vyplňování žádostí o práci, sestavování životopisu a dalších písemností nezbytných pro zapojení žáku do pracovního procesu. Vzdělávání v anglickém jazyce je přizpůsobeno také oblasti ekologie a obnovy a ochrany životního prostředí jež koresponduje se zaměřením žáků naší střední školy.
Člověk a digitální svět: Během výuky anglického jazyka se žáci také seznámí s odborným jazykem používaným v oblasti komunikační technologie. Na PC žáci jsou schopni využívat slovníky a orientují se na internetu, kde dokáží nalézt potřebné informace i na anglických vyhledávačích.

2. Rozpis učiva a realizace kompetencí:

Výsledky vzdělávání pro 1. ročník	**Tematické celky (učivo)** ANGLICKÝ JAZYK	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
Žák: ▪ klade jednoduché otázky a správně na ně reaguje; ▪ poskytne základní informace o sobě a své rodině; ▪ přeloží text a používá slovníky i elektronické ▪ používá základní společenské výrazy pro nejběžnější situace; ▪ čte s porozuměním věcně i jazykové přiměřené texty, orientuje se v textu ▪ vyslovuje srozumitelně co nejblíže přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky angličtiny a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka; ▪ dodržuje základní pravopisné normy;	Pravidla výslovnosti a pravopisu Osobní údaje a denní aktivity		*Občan v demokratické společnosti*
Žák: ▪ požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení; ▪ orientuje se v jednoduchých článcích z novin a časopisů; ▪ spojuje věty v souvětí;	Práce s textem Časy přítomné Časové údaje		
Žák: ▪ vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity; ▪ odvozuje slovní druhy pomocí předpon a přípon; ▪ používá základní časové údaje; ▪ odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření	Psaní jednoduchého textu Krátká poslechová cvičení		
Žák:	Bydlení		*Občan v demokratické*

Výsledky vzdělávání pro 1. ročník	**Tematické celky (učivo)** ANGLICKÝ JAZYK	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
▪ orientuje se v používání členů; ▪ domluví se v běžných situacích, získá i poskytne informace; ▪ používá klíčová slova na dané téma ▪ používá vhodně základní odbornou slovní zásobu ze svého oboru ▪	Tvoření slov a slovní druhy Popis obrázků Členy (určitý, neurčitý)		*společnosti* *Člověk a svět práce*
Žák: ▪ aktivně používá nejfrekventovanější slovesa; ▪ sdělí a vyjádří svůj názor ▪ používá synonyma a antonyma;	Časy minulé Zaměstnání, práce (pracovní pohovor)		*Člověk a svět práce*
Žák: ▪ orientuje se na mapě a používá předložky vztahující se k dané zemi ▪ klade vhodné otázky a reaguje na dané téma ▪ nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace	Česká republika (základní fakta, práce s mapou) Změny ve slovním významu		
CELKEM		30	

Výsledky vzdělávání pro 2. ročník	**Tematické celky (učivo)** ANGLICKÝ JAZYK	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
Žák: ▪ přeloží text a používá slovníky i elektronické; ▪ sdělí a zdůvodní svůj názor; ▪ používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitějších myšlenek vyjadřuje se ústně i písemně k tématům	Péče o tělo a zdraví Jídlo a nápoje		
Žák: ▪ analyzuje větný celek; ▪ nalezne hlavní důležité informace v textu; ▪ vyjádří písemně svůj názor na text; ▪ požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace	Psaní krátkých neformálních útvarů Příroda Počasí		*Člověk a životní prostředí*
Žák: ▪ komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů; ▪ zapojí se do hovoru bez přípravy; ▪ domluví se v běžných situacích,	Budoucí čas Používání přídavných jmen (stupňování)		

Výsledky vzdělávání pro 2. ročník	**Tematické celky (učivo)** ANGLICKÝ JAZYK	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
získává a vyhodnocuje poskytnuté informace; ▪ uplatňuje základní způsoby tvoření slov; ▪ akceptuje a zaznamenává vzkazy volajících, komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů.			
Žák: ▪ zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky ▪ rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášených ve standardním hovorovém tempu ▪ při pohovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele;	Popis a porovnání obrázků Členy a jejich použití		
Žák: ▪ prokazuje znalosti prostředí České republiky, pracuje s mapou ▪ vyplní jednoduchý neznámý formulář; ▪ ověří si i sdělí získané informace; ▪ přednese připravenou prezentaci a reaguje na jednoduché dotazy tazatele; ▪ vyřeší většinu běžných denních situací, které se mohou odehrát v cizojazyčném prostředí; ▪ vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech používá stylisticky vhodné obraty umožňující orientaci v cizím prostředí ▪ vyslovuje srozumitelně co nejblíže přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky angličtiny a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka ▪ přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem.	Místa v České republice CV		*Člověk a svět práce*
Žák: ▪ pronese jednoduše zformulovaný monolog ▪ řeší pohotově a vhodně standardní řečové situace ▪ rozpozná význam obecných sdělení a hlášení ▪ orientuje se na mapě a používá	Předpřítomný čas		

Výsledky vzdělávání pro 2. ročník	**Tematické celky (učivo)** ANGLICKÝ JAZYK	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
předložky vztahující se k dané zemi ▪ klade vhodné otázky a reaguje na dané téma ▪ nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace			
Žák: ▪ sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené; ▪ využívá prostředky k rozvoji svých řečových kompetencí; ▪ vyhledá, zformuluje a zaznamená informace nebo fakta týkající se studovaného oboru; ▪ experimentuje, zkouší a hledá způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem ▪ rozpozná význam obecných sdělení a hlášení;	Nakupování a služby My field of study and career		*Člověk a digitální svět*
CELKEM		30	

Výsledky vzdělávání pro 3. ročník	**Tematické celky (učivo)** ANGLICKÝ JAZYK	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
Žák: ▪ vyjadřuje se ústně i písemně k tématům osobního života a k tématům z oboru vzdělávání; ▪ zapojí se do odborné debaty, nebo argumentace ze známého tématu; ▪ přeloží text a používá slovníky i elektronické; ▪ sdělí a zdůvodní svůj názor; ▪ používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitějších myšlenek.	Trpný rod Psaní delších slohových útvarů (vyprávění, článek) Poslechová cvičení Práce s časopisem		
Žák: ▪ analyzuje větný celek; ▪ nalezne hlavní důležité informace v textu; ▪ formuluje své názory; ▪ požádá o upřesnění nebo zopakování; ▪ vyjádří písemně svůj názor na text; ▪ používá vhodně základní slovní zásobu. ▪ prokazuje faktické znalosti především o geografických,	Podmínkové věty Reálie anglicky mluvících zemí		*Občan v demokratické společnosti*

Výsledky vzdělávání pro 3. ročník	**Tematické celky (učivo)** ANGLICKÝ JAZYK	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
hospodářských, politických a kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti, včetně vybraných poznatků studijního oboru, a to i z jiných vyučovacích předmětů, a uplatňuje je také v porovnání s reáliemi mateřské země;			
Žák: ▪ komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu, včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života a vlastních zálib; ▪ dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu opravuje chyby; ▪ zapojí se do hovoru bez přípravy; ▪ domluví se v běžných situacích, získává a vyhodnocuje poskytnuté informace; ▪ uplatňuje základní způsoby tvoření slov; ▪ akceptuje a zaznamenává vzkazy volajících.	Práce s neznámým textem Reálie anglicky mluvících zemí		
Žák: ▪ zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text o událostech a zážitcích v podobě popisu, sdělení, vyprávění a dopisu; ▪ rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášených ve standardním hovorovém tempu;	Reálie anglicky mluvících zemí		*Člověk a svět práce*
Žák: ▪ používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci; ▪ prokazuje znalosti prostředí dané jazykové oblasti z pohledu zeměpisného, demografického, hospodářského, politického, kulturního a podobně ▪ vyplní jednoduchý neznámý formulář; ▪ ověří si a sdělí získané informace; ▪ přednese připravenou prezentaci o sobě a reaguje na jednoduché dotazy publika; ▪ vyřeší většinu běžných denních	Reálie anglicky mluvících zemí Poslechová cvičení		*Člověk a životní prostředí*

Výsledky vzdělávání pro 3. ročník	**Tematické celky (učivo)** ANGLICKÝ JAZYK	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
situací, které se mohou odehrát v cizojazyčném prostředí; ▪ vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech.			
Žák: ▪ pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem; ▪ rozpozná význam obecných sdělení a hlášení; ▪ řeší pohotově a vhodně standardní řečové situace i jednoduché a frekventované situace týkající se pracovní činnosti. ▪ sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené; ▪ vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných předvídatelných situacích ▪ využívá prostředky k rozvoji svých řečových kompetencí; ▪ vyhledá, zformuluje a zaznamená informace nebo fakta týkající se studovaného oboru; ▪ prokazuje faktické znalosti především o geografických, hospodářských, politických a kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti, včetně vybraných poznatků studijního oboru, a to i z jiných vyučovacích předmětů, a uplatňuje je také v porovnání s reáliemi mateřské země; ▪ dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače.	Opakování gramatiky a slovní zásoby		
CELKEM		30	

UČEBNÍ OSNOVA Dálková forma studia

Název vyučovacího předmětu: **NĚMECKÝ JAZYK**

1. Pojetí vyučovacího předmětu – NEJ dálková forma

Obecný cíl předmětu

Osvojení německého jazyka má za cíl postupné zvládnutí mluvených a psaných projevů a vytváření komunikativní kompetence. Aktivní znalost německého jazyka přispívá k účinnější mezinárodní komunikaci žáka, usnadňuje přístup k informacím a k intenzivnějším osobním kontaktům, čímž umožňuje vyšší mobilitu žáka. Vzdělávání v německém jazyce směřuje k porozumění hlavním myšlenkám textu různorodých témat, reálií v různých zemích světa. Dále rozvíjí schopnosti účastnit se rozhovoru s rodilými mluvčími. Žák dále zvládne napsat srozumitelné texty na přiměřenou škálu témat (především průřezová témata efektivně formují vnímání smysluplnosti vlastní práce, odbornou erudovanost, chování a vztahy v kolektivu) a vysvětlit své názorové stanovisko, týkající se aktuálního problému. Učivo přispívá k utváření a rozvíjení klíčových kompetencí tím, že vede žáka k:

- vnímání a osvojování německého jazyka jako prostředku ke zpracování a předávání informací, vědomostí a prožitku;
- vyjádření vlastních potřeb a názoru;
- dalšímu samostatnému celoživotnímu vzdělávání;
- motivaci a zájmu o komunikaci v němčině v různých situacích každodenního osobního nebo pracovního života, v projevech mluvených i psaných na všeobecná i odborná témata;
- zájem žáka efektivně pracovat s cizojazyčným textem, včetně odborného;
- probuzení zájmu žáka o získání informací o světě, zvláště pak o země studovaného jazyka;
- možnost pracovat s informacemi a zdroji informací v německém jazyce včetně internetu, pracovat se slovníky a cizojazyčnými příručkami a návody.
- Vzdělávání v německém jazyce na naší škole směřuje k osvojen kvalitní úrovně jazykových a komunikačních dovedností, která odpovídá stupnici B1 podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky.

Charakteristika učiva

Žák si v tomto předmětu systematicky rozvíjí, rozšiřuje a prohlubuje znalosti, dovednosti a návyky, aby byl schopen užívat cizí jazyk ke komunikaci. Žáci se učí základní gramatické struktury: tvarosloví a stavbu německé věty (slovosled) a odbornou slovní zásobu. Zabývá se tvořením slovní zásoby, výslovností, intonací celých vět, psaním a poznáváním základních pravidel německého pravopisu. Žák se pomocí těchto jazykových prostředků a na základě různých tematických okruhů, různých komunikačních situací a různých obratů k zahájení a ukončení komunikace naučí základním řečovým dovednostem receptivním, produktivním (ústní projev – mluvení, hlasité čtení, písemný projev – vyplnění formuláře, dotazníku, sdělení, dopis, charakteristika apod.) a interaktivním (komunikace žák – žák, žák – učitel apod.). Žák si zároveň rozšíří svoje znalosti o anglicky mluvících zemích.

Strategie výuky

Rozsah výuky německého jazyka činí 90 hodin za dobu studia, tj. 30 hodin ročně. Německý jazyk se vyučuje střídavě v kmenové třídě a jazykové učebně, která je vybavena televizí s videem, CD přehrávačem, průběžně mohou žáci užívat i další studijní pomůcky a materiály, tj. slovníky, nástěnné mapy, cizojazyčné příručky. K dispozici je i speciální učebna s vybavením PC, kterou lze využívat dle požadavků učitele. Uplatňovány jsou formy hromadného a individuálního vyučování.

Hodnocení výsledků žáka

Hodnocení žáků vychází ze školního řádu. Dvakrát ročně píší žáci všech ročníku test ověřující jejich jazykové znalosti (gramatiku, poslech a porozumění čtenému textu). Tyto dvě písemné práce jsou považovány za klíčové. Jsou hodnoceny známkami v rozsahu od 1 do 5. Hodnocení průběžné práce a znalostí žáků se provádí každou vyučovací hodinu, a to buď slovně nebo

klasifikací. Hodnotí se ústní projev žáka, orientační testové úlohy (připravené učitelem nebo standardizované), práce na projektech i domácí práce. Žáci řeší jak uzavřené testové úlohy (s vícenásobným přiřazením), tak úlohy otevřené (se stručnou odpovědí). Rozsah požadavků pro hodnocení žáků je hloubka a porozumění učivu, schopnosti aktivně aplikovat získané dovednosti v praxi, samostatně zpracovat a vytvořit práci podle zadaného úkolu v souladu s průřezovými tématy. Hodnocení ústního projevu probíhá jak klasickou formou, vyučující hodnotí sám slovně nebo klasifikací, tak autoevaluací. Způsoby hodnocení spočívají v kombinaci známkování, slovního hodnocení, využívání bodového systému.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Vzdělávání v německém jazyce směřuje k tomu, aby žáci:

- komunikovali v rámci základních témat, vyměňovali si názory a informace týkající se známých témat všeobecných i odborných v projevech mluvených i psaných, volili vhodné komunikační a jazykové prostředky, vyjadřovali srozumitelně hlavní myšlenku
- efektivně pracovali s textem, včetně textu odborného, využívali text jako zdroj poznání i jako prostředku ke zkvalitňování svých jazykových znalostí získávali informace o světě, zvláště německy mluvících zemích a získané poznatky používali ke komunikaci
- pracovali se slovníky, jazykovými příručkami, popřípadě i s dalšími zdroji informací v německém jazyce včetně internetu
- efektivně se učili německý jazyk, při studiu využívali vědomosti a dovednosti získané ve výuce mateřského jazyka
- chápali a respektovali tradice, zvyky a odlišné sociální a kulturní hodnoty jiných národů a jazykových oblastí a ve vztahu k představitelům jiných kultur se projevovali v souladu se zásadami demokracie.

Personální kompetence:

V rámci výuky německého jazyka jsou žáci vedeni k tomu aby:

- reálně posuzovali své fyzické a duševní možnosti, dokázali odhadnout výsledek svého jednání (rasová diskriminace, xenofobie)
- využívali zkušenosti jiných lidí, učili se i na základě zprostředkovaných zkušeností
- přijímali hodnocení svých výsledků a způsobu jednání i ze strany jiných lidí – přijali radu – kritiku

Sociální kompetence:

Žáci se učí pracovat v týmu a spolupracovat na společných pracovních a jiných činnostech, vyjadřovat své názory, připomínky, myšlenky, učí se naslouchat druhým a zvládá vzájemnou toleranci.

Kompetence řešit úkoly:

Žáci jsou vedeni k tomu aby:

- porozuměli zadání úkolu, stanovili jádro problému, dokázali získat informace potřebné k řešení problému, navrhli způsob řešení, zdůvodnili důvod tohoto řešení, provedli vyhodnocení tohoto řešení a ověřili správnost zvoleného postupu. Dle náplně hodiny vyučující volí didaktickou techniku – tzn. audio, video. Například při práci zaměřené na anglicky mluvící země studenti pracují s mapou, úryvky z časopisů, různými cestopisy, průvodci, videem, internetem.

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně pracovat s informacemi

Žáci jsou vedeni k tomu, aby dokázali najít potřebné informace, využívají nejnovějších informačních a komunikačních technologií. Potřebné informace hledají např. na internetu. Ve výuce je vždy zadáno určité téma a úkolem žáků je získat co nejvíce informací, se kterými později seznámí své spolužáky. Každý vyjádří své poznatky, které získal a svými poznatky ovlivní i další. V rámci výuky německého jazyka budou průběžně zařazována průřezová témata, která mají formovat charakter a přístup žáka k týmové práci.

Realizace průřezových témat:

Občan v demokratické společnosti: Vzájemný vztah mezi žáky samotnými a mezi žáky a vyučujícími významně přispívá k vědomí, že žáci jsou plnoprávnými občany naší demokratické společnosti. V německém jazyce, stejně jako v mateřském, se žáci mohou vyjadřovat ke všem společensky významným tématům.

Člověk a životní prostředí: Interpretace názoru během konverzace o problematice utváření

životního prostředí také formuje názory žáků.
Člověk a svět práce: Žák se připravuje na budoucí povolání prostřednictvím vyplňování žádostí o práci, sestavování životopisu a dalších písemností nezbytných pro zapojení žáku do pracovního procesu. Vzdělávání v německém jazyce je přizpůsobeno také oblasti životního prostředí, jež koresponduje se zaměřením žáků naší střední školy.
Informační a komunikační technologie: Během výuky německého jazyka se žáci také seznámí s odborným jazykem používaným v oblasti komunikační technologie. Na PC žáci jsou schopni využívat slovníky a orientují se na internetu, kde dokážou nalézt potřebné informace.

2. Rozpis učiva a realizace kompetencí:

Výsledky vzdělávání pro 1. ročník	**Tematické celky (učivo)** NĚMECKÝ JAZYK	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
Žák: ▪ sdělí základní údaje o své osobě ▪ vyslovuje srozumitelně co nejblíže přirozené výslovnosti ▪ rozlišuje základní zvukové prostředky němčiny ▪ porozumí základnám školním a pracovním pokynům	**Osobní údaje** Pravidla výslovnosti a pravopisu Přítomný čas pravidelných sloves Sloveso *sein* Pořádek slov ve větě oznamovací a tázací	3	
Žák: ▪ klade jednoduché otázky a správně na ně reaguje ▪ přeloží krátký text, používá různé typy slovníků ▪ používá základní společenské výrazy pro nejběžnější situace ▪ dodržuje základní pravopisné normy	**Hobbys** Přítomný čas pravidelných sloves Vybraná nepravidelná slovesa Základní číslovky Nepřímý pořádek slov Tázací zájmena a příslovce	3	
Žák: ▪ popíše sebe a své rodinné příslušníky ▪ převypráví jednoduchý příběh ▪ orientuje se v používání členů podstatných jmen ▪ aktivně požívá získanou slovní zásobu	**Meine familie** Členy podstatných jmen Množné číslo Pády podstatných jmen Přivlastňovací zájmena Zápor *nicht, nein, kein* Popis obrázků Práce s jednoduchým textem	3	
Žák: ▪ požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace ▪ napíše jednoduchý text ▪ orientuje se v terminologii na dané téma ▪ aktivně používá modální slovesa	**In der Schule** Modální slovesa Vazba es gibt	3	
Žák: ▪ sestaví jednoduchý písemný útvar ▪ aktivně používá nejfrekventovanější slovesa ▪ orientuje se v terminologii na dané téma	**Essgewohnheiten** Nepravidelná slovesa Rozkazovací způsob Zápor Složená slova Všeobecný podmět *man* Psaní neformálního textu	3	
Žák:	**Tagesablauf**	3	*Občan v*

▪ komunikuje a orientuje se v terminologii na dané téma ▪ používá základní časové údaje ▪ časuje slovesa ▪ tvoří pády podstatných jmen a osobních zájmen ▪ ▪ rozumí přiměřeným souvislým projevům ▪ orientuje se na mapě a používá předložky vztahující se k místům ▪ sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené ▪ zaznamená písemně jednoduché myšlenky a informace z textu	Slovesa s odlučitelnou a neodlučitelnou předponou Určování času Předložky Pády osobních zájmen		*demokratické společnosti*
Žák: ▪ dodržuje základní pravopisné normy ▪ vyjadřuje se ústně i písemně k vybraným tématům ▪ tvoří pády podstatných jmen, osobních a přivlastňovacích zájmen	**Meine freunde** Pády podstatných jmen, osobních a přivlastňovacích zájmen Přídavná jména Nepravidelná slovesa	3	
Žák: ▪ komunikuje a aktivně používá získanou slovní zásobu ▪ vypráví jednoduché příběhy, zážitky ▪ popíše své pocity ▪ vyjadřuje se ústně i písemně k tématům osobního života	**Einkaufen** Předložky se 3. A 4. Pádem Časové údaje Řadové číslovky	3	
Žák: ▪ při pohovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy zadavatele ▪ odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření ▪ sdělí obsah, hlavní myšlenky a důležité vyslechnuté informace ▪ diskutuje na dané téma ▪ vyjádří základní pocity	**Wie weit bist du jetzt?** Deutschsprachige Länder Hörverstehen Leseverstehen Schreiben Sprechen	6	*Občan v demokratické společnosti*
CELEKM		30	

Výsledky vzdělávání pro 2. ročník	**Tematické celky (učivo)** NĚMECKÝ JAZYK	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
Žák: ▪ komunikuje a orientuje se v terminologii na dané téma ▪ tvoří minulý čas ▪ pronese jednoduše zformovaný monolog před	**Meine Stadt, mein Zuhause** Předložky pro popis cesty Nepravidelná slovesa **Meine Schule, mein Stundenplan**	6	

Výsledky vzdělávání pro 2. ročník	**Tematické celky (učivo)** NĚMECKÝ JAZYK	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
publikem ▪ vyjádří výhody a nevýhody určitého stanoviska ▪ zjistí potřebné informace z textu ▪ zformuluje vlastní myšlenky na dané téma ▪ sdělí problém a navrhne řešení ▪ zapojí se do debaty nebo argumentace na známé téma ▪ orientuje se v jednoduchých článcích z novin a časopisů	Préteritum Perfektum Příslovečné určení času		
Žák: ▪ analyzuje větný celek ▪ nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace ▪ formuluje své názory ▪ klade vhodné otázky a reaguje na dané téma ▪ vyjadřuje se k daným tématům ▪ dodržuje základní pravopisné normy ▪ zapojí se do debaty nebo argumentace, týká-li se známého tématu ▪ přeloží text a používá slovníky i elektronické	**Unterwegs** Minulý čas – opakování a rozšíření látky Pořádek slov ve větě Větný rámec	6	*Člověk a životní prostředí*
Žák: ▪ komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů ▪ zapojí se do běžného hovoru bez přípravy ▪ prokazuje faktické znalosti především o geografických, hospodářských, politických a kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti ▪ spojuje věty v souvětí ▪ analyzuje větný celek	**Urlaub und Ferien** Předložky se zeměpisnými názvy Souvětí souřadné Souvětí podřadné Deutschsprachige länder	3	
Žák: ▪ zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text na dané téma ve stanoveném rozsahu (popis, sdělení, vyprávění, dopis) ▪ rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášených ve	**Gesundheit** Zvratná slovesa Časové předložky Časový čtvrtý pád	3	

Výsledky vzdělávání pro 2. ročník	**Tematické celky (učivo)** NĚMECKÝ JAZYK	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
standardním hovorovém tempu ▪ uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná specifika daných zemí			
Žák: ▪ používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci ▪ požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení	**Charakteristik** Přídavná jména Stupňování přídavných jmen Skloňování přídavných jmen Popis a porovnání obrázků	3	
Žák: ▪ rozpozná význam obecných sdělení a hlášení ▪ řeší pohotově a vhodně frekventované standardní řečové situace i jednoduché situace týkající se pracovní činnosti ▪ prokazuje faktické znalosti především o kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti i z jiných vyučovacích předmětů ▪ experimentuje, zkouší a hledá způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače	**Wie weit bist du jetzt?** Deutschsprachige Länder Hörverstehen Leseverstehen Schreiben Sprechen	9	*Občan v demokratické společnosti*
CELEKM		30	

Výsledky vzdělávání pro 3. ročník	**Tématické celky (učivo)** NĚMECKÝ JAZYK	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
Žák: ▪ sdělí a zdůvodní svůj názor ▪ používá opisné prostředky v neznámých situacích a při vyjadřování složitých myšlenek ▪ používá synonyma a antonyma ▪ vyjadřuje se ústně i písemně k tématům osobního života i k tématům z oblasti odborného zaměření studia	**Jobs sund Berufe** Sloveso werden Vedlejší věty Závislý infinitiv Příslovce	6	*Člověk a svět práce*
Žák: ▪ odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření ▪ vyjádří písemně svůj názor na text ▪ používá vhodně základní odbornou slovní zásobu ze svého studijního oboru ▪ domluví se v běžných situacích	**Wünsche, Träume, Pläne** Konjunktiv Vedlejší věty Nepřímé otázky Deutschsprachige Länder	6	

Výsledky vzdělávání pro 3. ročník	**Tématické celky (učivo)** NĚMECKÝ JAZYK	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
▪ uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce ▪ zaznamenává vzkazy volajících			
Žák: ▪ ověří si i sdělí získané informace písemně ▪ přednese připravenou prezentaci ze svého oboru a reaguje na jednoduché dotazy publika ▪ uplatňuje různé techniky čtení textu ▪ porovná vzdělávací systémy různých zemí	**Fakten und Berichte** Minulý čas – opakování a rozšíření znalostí Předminulý čas Vedlejší věty	6	*Člověk a životní prostředí*
Žák: ▪ vyřeší většinu běžných denních situací, které se mohou odehrát v cizojazyčném prostředí ▪ vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech ▪ prokazuje faktické znalosti ▪ srovnává reálie německy mluvících zemí s domácím prostředím	**Deutschsprachige Länder und die Tschechische Republik** Trpný rod Vedlejší věty vztažné Skloňování přídavných jmen Vazby sloves, podstatných a přídavných jme	6	
Žák: ▪ přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem ▪ vyhledá, zpracuje a prezentuje informace týkající se odborné problematiky, reaguje na jednoduché dotazy ▪ vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných, předvídatelných situacích	**Wie weit bist du jetzt?** Deutschsprachige Länder Hörverstehen Leseverstehen Schreiben Sprechen	6	*Občan v demokratické společnosti*
CELEKM		30	

UČEBNÍ OSNOVA Dálková forma studia

Název vyučovacího předmětu: **RUSKÝ JAZYK**

1. Pojetí vyučovacího předmětu – RUJ dálková forma

Obecný cíl předmětu

Aktivní znalost ruského jazyka je v současné době nezbytná jak z hlediska globálního, neboť přispívá k účinnější mezinárodní komunikaci, tak i pro osobní potřebu žáka, protože usnadňuje přístup k informacím a k intenzivnějším osobním kontaktům, čímž umožňuje vyšší mobilitu žáka. Výuka v cizím jazyce prohlubuje způsobilost žáka k funkčnímu užívání jazyka, pohotovým reakcím v situacích běžného rodinného, společenského, kulturního i pracovního života, vede k získání jistoty v osvojení cizího jazyka a vytvoření návyků samostatného dorozumívání v běžných řečových situacích. Získané dovednosti pomáhají žákovi uplatnit se ve společnosti a na trhu práce, kde se rozšiřují možnosti jeho uplatnění, neboť rozumí cizojazyčné komunikaci, vyjadřuje se k práci, pracovním činnostem a úkonům, přizpůsobuje se cizojazyčnému prostředí. Chápe jiné kulturní a společenské zvyklosti a je tolerantní k lidem. Volí způsob projevu s ohledem na posluchače, naslouchá ostatním a vyzývá je k diskuzi.

Charakteristika učiva

Žák si v tomto předmětu systematicky rozvíjí, rozšiřuje a prohlubuje znalosti, dovednosti a návyky v návaznosti na učivo základní školy, aby byl schopen užívat cizí jazyk ke komunikaci. Žáci se učí základní gramatické struktury – tvarosloví a stavbu ruské věty (slovosled). Nedílnou součástí předmětu je také práce s odbornou slovní zásobou podle oboru vzdělání. Zabýváme se tvořením slovní zásoby, výslovností jednotlivých slov, ale také intonací celých vět. Žák se pomocí těchto jazykových prostředků a na základě různých tematických okruhů (já a moje rodina, osobní vztahy a komunikace, domov, ubytování a bydlení, volný čas a společenské aktivity, prázdniny, město a region atd.), různých komunikačních situací (získávání a poskytování informací v oblasti osobní, veřejné, vzdělávací a pracovní) a různých obratů k zahájení a ukončení komunikace (pozdrav, prosba, žádost, omluva, apod.) naučí základním řečovým dovednostem receptivním (poslech s porozuměním a čtení s porozuměním), produktivním (ústní projev- mluvení, hlasité čtení, písemný projev – vyplnění formuláře, dotazníku, sdělení, dopis, charakteristika, apod.) a interaktivním (komunikace žák – žák, žák – učitel, apod.). Žák si zároveň rozšíří svoje znalosti o rusky mluvících zemích

Strategie výuky

Rozsah výuky ruského jazyka činí 90 hodin za dobu studia, tj. 30 hodin ročně. Ruský jazyk připravuje žáky ke zdárnému vykonání maturitní zkoušky z ruského jazyka. Výuka probíhá i v jazykových učebnách v menších skupinách. Výuka je orientována tak, aby žáci využívali získané vědomosti a dovednosti v praktickém životě. Žák si nacvičuje samostatný ústní projev. Tomu předchází opakování, procvičování, rozšiřování a upřesňování slovní zásoby k tématu. V komunikativních situacích se využívají scénky z prostředí, která jsou žákům blízká z důvodu jejich prožívání. Dalším nácvikem konverzace je dialog. Uvádějí se frekventované komunikativní funkce – formou otázky, vyjádření opačného názoru, pochyb, nesouhlasu, přitakání, prosby, žádosti, omluvy apod. Dále žák reaguje na problematiku tématu vyjádřením samostatného názoru stanoviskem, které prezentuje v besedě a diskuzi. Dochází tak k interakci mezi žáky, učitelem a žákem, skupinou a žákem apod. Rozvíjí se tak schopnost žáků situačně a pohotově reagovat. Žák si aktivně osvojí znalost specifických jazykových prostředků typických pro cizojazyčnou konverzaci. Účinnou formou osvojování si jazykových dovedností je hraní rolí, herní situace,práce v týmech, žáci jsou motivováni ke korespondenci nebo jiným formám setkávání se zahraničními partnery K aktuální motivaci žáka přispívají písničky, obrazový materiál, testy, videa, CD a vyhledávání na internetu.

Hodnocení výsledků žáka

Hodnocení žáku vychází ze školního klasifikačního rádu v rozsahu známek od 1 do 5. Učitel hodnotí přímo i nepřímo v ústním projevu: úspěšnost v zadaných úkolech, rozsah slovní zásoby,

potřebu pomoci komunikačního partnera, rozvoj v tematických celcích, celkovou pohotovost, obratnost a dovednost vyjadřovat se, odpovědí na dotazy, vést rozhovory, diskutovat, schopnost delší promluvy, používání složitějších a rozmanitějších lexikálních a gramatických prostředků, iniciativu v hodinách apod. Hodnocení průběžné práce a znalostí žáků se provádí každou vyučovací hodinu, a to bud slovně, anebo klasifikací. Hodnotí se především ústní projev žáka. Hodnocení probíhá jak klasickou formou, vyučující hodnotí sám slovně nebo klasifikací, tak způsobem kolektivního hodnocení, sebehodnocení případně pomocí soutěží. Způsoby hodnocení spočívají v kombinaci známkování, slovního hodnocení, využívání bodového systému i procentuálního vyjádření úspěšnosti.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Vzdělávání v anglickém jazyce směřuje k tomu, aby žáci:

- komunikovali v rámci základních témat, vyměňovali si názory a informace týkající se známých témat všeobecných i odborných v projevech mluvených i psaných, volili vhodné komunikační strategie a jazykové prostředky, vyjadřovali srozumitelně hlavní myšlenku
- efektivně pracovali s textem, využívali text jako zdroj poznání i jako prostředku ke zkvalitňování svých jazykových znalostí
- získávali informace o světě, zvláště rusky mluvících zemích a získané poznatky používali ke komunikaci
- pracovali se slovníky, jazykovými příručkami, popřípadě i s dalšími zdroji informací v ruském jazyce včetně Internetu, využívali práce s těmito informačními zdroji ke studiu jazyka i k prohlubování svých všeobecných vědomostí a dovedností
- efektivně se učili ruský jazyk, při studiu využívali vědomosti a dovednosti získané ve výuce mateřského jazyka
- chápali a respektovali tradice, zvyky a odlišné sociální a kulturní hodnoty jiných národů a jazykových oblastí a ve vztahu k představitelům jiných kultur se projevovali v souladu se zásadami demokracie.

Personální kompetence:

V rámci výuky ruského jazyka jsou žáci vedeni k tomu aby:

- reálně posuzovali své fyzické a duševní možnosti, dokázali odhadnout výsledek svého jednání (rasová diskriminace, xenofobie)
- využívali zkušenosti jiných lidí, učili se i na základě zprostředkovaných zkušeností
- přijímali hodnocení svých výsledků a způsobu jednání i ze strany jiných lidí – přijali radu – kritiku

Sociální kompetence:

Žáci se učí pracovat v týmu a spolupracovat na společných pracovních a jiných činnostech. To znamená učí se vyjadřovat své názory, připomínky, myšlenky ale nejen to – musí se naučit naslouchat druhým a vzájemné toleranci. Tato činnost probíhá v rámci projektů, které jsou také do výuky zařazovány např. projekt na téma životní prostředí, ochrana životního prostředí.

Kompetence řešit úkoly:

Žáci jsou vedeni k tomu aby:

- porozuměli zadání úkolu, stanovili jádro problému, dokázali získat informace potřebné k řešení problému, navrhli způsob řešení, zdůvodnili důvod tohoto řešení, provedli vyhodnocení tohoto řešení a ověřili správnost zvoleného postupu. Dle náplně hodiny vyučující volí didaktickou techniku – tzn. audio, video. Například při práci zaměřené na anglicky mluvící země studenti pracují s mapou, úryvky z časopisů, různými cestopisy, průvodci, videem, internetem.

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně pracovat s informacemi

Žáci jsou vedeni k tomu, aby dokázali najít potřebné informace. Při své práci využívají nejnovějších informačních a komunikačních technologií. Během výuky využívají svých znalostí z předmětu výpočetní techniky. Potřebné informace hledají např. na internetu. Ve výuce je vždy zadáno určité téma a úkolem žáků je získat co nejvíce informací, se kterými později seznámí své spolužáky. Každý vyjádří své poznatky, které získal a svými poznatky ovlivní i další. V rámci výuky anglického jazyka budou průběžně zařazována průřezová témata, která mají formovat charakter a přístup žáka k týmové práci. Učitel formuje také žáky svým přístupem k práci, chováním a postoji.

Realizace průřezových témat:

Občan v demokratické společnosti:

Vzájemný vztah mezi žáky samotnými a mezi žáky a vyučujícími významně přispívá k vědomí, že žáci jsou plnoprávnými občany naší demokratické společnosti. V ruském jazyce, stejně jako v

mateřském, se žáci mohou vyjadřovat ke všem společensky významným tématům. Možnost diskuse na dané téma pomáhá rozvíjet a formovat osobnost žáka.
Člověk a životní prostředí:
Interpretace názoru během konverzace o problematice utváření životního prostředí také formuje názory žáků.
Člověk a svět práce:
Neméně významná je i nepřímá příprava žáku na budoucí povolání
a jejich seznámení se světem práce prostřednictvím vyplňování žádostí o práci, sestavování životopisu a dalších písemností nezbytných pro zapojení žáku do pracovního procesu.
Informační a komunikační technologie:
Během výuky ruského jazyka se žáci také seznámí s odborným jazykem používaným v oblasti komunikační technologie. Na PC žáci jsou schopni využívat slovníky a orientují se na Internetu, kde dokáží nalézt potřebné informace i na ruských vyhledávačích.

2. Rozpis učiva a realizace kompetencí:

Výsledky vzdělávání pro 1. ročník	**Tematické celky (učivo)** RUSKÝ JAZYK	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
Žák: ▪ zahájí rozhovor pozdravem, oslovením, představením sebe a ostatních mluvčích; ▪ naváže kontakt, telefonuje, zakončí rozhovor, vyjádří vděčnost, uznání, různé vzkazy, přání, výrazy loučení; ▪ rozumí textu vztahujícímu se k dennímu a pracovnímu životu, rozumí popisu událostí, pocitů a přání v osobních dopisech; ▪ používá slovníky nebo jiné písemné vysvětlující zdroje, včetně internetových; ▪ spojuje věty jednoduchým způsobem, popisuje zkušenosti a události, své sny, naděje a touhy, vypráví příběh, obsah knihy či filmu, sděluje hlavní informace z poslechnutého nebo přečteného textu a popisuje své reakce.	Rodina a vztahy Kultura, umění a sport Bydlení Nakupování Stravování Zdraví	30	*Občan v demokratické společnosti – morálka, svoboda, odpovědnost, tolerance, solidarita* *Člověk a životní prostředí – současné globální, regionální a lokální problémy rozvoje a vztahy člověka k prostředí (klimatické změny, ohrožování ovzduší, vody, půdy, ekosystémů i biosféry z různých hledisek rozvoje lidské populace, vliv prostředí na lidské zdraví)*
CELKEM		30	

Výsledky vzdělávání pro 2. ročník	**Tématické celky (učivo)** RUSKÝ JAZYK	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
Žák: ▪ sdělí hlavní myšlenky o známých věcech, které ho obklopují, např. škola, práce, volný čas apod., pochopí hlavní myšlenky většiny televizních a rozhlasových	Cestování Studium, škola, zaměstnání Člověk, společnost Příroda Reálie rusky mluvících zemí	30	*Člověk a životní prostředí – současné globální, regionální a lokální problémy rozvoje a vztahy člověka k prostředí (klimatické změny, ohrožování ovzduší, vody, půdy, ekosystémů i biosféry*

Výsledky vzdělávání pro 2. ročník	Tématické celky (učivo) RUSKÝ JAZYK	Počet hodin	Poznámky (PT)
pořadů týkajících se témat osobního a profesionálního zájmu jsou-li vysloveny poměrně pomalu a zřetelně, rozumí krátkým rozhovorům rodilých mluvčích; ▪ vypořádá se s většinou situací, které se mohou vyskytnout při cestování v cizích zemích, vyžádá si a podá jednoduchou informaci; ▪ usměrňuje chod rozhovoru, jeho téma a obsah, klade zpřesňující otázky, požádá o vysvětlení neznámého výrazu, zopakování dotazu či sdělení a zpomalení tempa řeči.			*z různých hledisek rozvoje lidské populace Člověk a svět práce – hlavní oblasti světa práce, charakteristické znaky práce, jejich aplikace na jednotlivé alternativy uplatnění po absolvování příslušného oboru vzdělání a navazujících směrů vyššího a vysokoškolského studia, vztah k zájmům, studijním výsledkům, schopnostem, vlastnostem a zdravotním předpokladům žáků;*
CELKEM		30	

Výsledky vzdělávání pro 3. ročník	Tématické celky (učivo) RUSKÝ JAZYK	Počet hodin	Poznámky (PT)
Žák: ▪ sdělí hlavní myšlenky o známých věcech, které ho obklopují, např. škola, práce, volný čas apod., pochopí hlavní myšlenky většiny televizních a rozhlasových pořadů týkajících se témat osobního a profesionálního zájmu jsou-li vysloveny poměrně pomalu a zřetelně, rozumí krátkým rozhovorům rodilých mluvčích; ▪ vypořádá se s většinou situací, které se mohou vyskytnout při cestování v cizích zemích, vyžádá si a podá jednoduchou informaci; ▪ usměrňuje chod rozhovoru, jeho téma a obsah, klade zpřesňující otázky, požádá o vysvětlení neznámého výrazu, zopakování dotazu či sdělení a zpomalení tempa řeči.	Příprava na vykonání maturitní zkoušky z ruského jazyka – součástí celého tříletého cyklu bude i studium gramatických jevů ruštiny, jazyková interference ruštiny a češtiny	30	*Člověk a životní prostředí – současné globální, regionální a lokální problémy rozvoje a vztahy člověka k prostředí (klimatické změny, ohrožování ovzduší, vody, půdy, ekosystémů i biosféry z různých hledisek rozvoje lidské populace Člověk a svět práce – hlavní oblasti světa práce, charakteristické znaky práce, jejich aplikace na jednotlivé alternativy uplatnění po absolvování příslušného oboru vzdělání a navazujících směrů vyššího a vysokoškolského studia, vztah k zájmům, studijním výsledkům, schopnostem, vlastnostem a zdravotním předpokladům žáků;*
CELKEM		30	

UČEBNÍ OSNOVA Dálková forma studia

Název vyučovacího předmětu **EKONOMIKA A PODNIKÁNÍ**

1. Pojetí vyučovacího předmětu – EKO dálková forma

Obecný cíl předmětu
Cílem je rozvíjet ekonomické myšlení žáků a vést je k hospodárnému jednání a chování. Žáci získají základní teoretické znalosti z oblasti mikroekonomie a makroekonomie, které jim umožní porozumět národnímu hospodářství. Důležitou součástí přípravy je seznámit žáky s podnikovými a podnikatelskými činnostmi. Žáci získávají informace o různých právních formách podnikání s důrazem na živnostenské podnikání. Získají tak předpoklady pro rozvíjení vlastních podnikatelských aktivit a uzavírání pracovně-právních vztahů. Důraz je kladen zejména na osvojení praktických dovedností směřujících k plnohodnotnému uplatnění absolventa na trhu práce.
Učivo předmětu je úzce provázáno s dalšími předměty (účetnictví, účetnictví na počítači, marketing a management, písemná a elektronická komunikace, právo), ve kterých jsou získané znalosti dále prohlubovány.

Charakteristika učiva
Předmět je povinný a vychází ze vzdělávací oblasti ekonomického vzdělávání. Učivo je rozděleno do všech tří ročníků. Podstatná část v 1. ročníku je věnována podnikání, hlavním činnostem obchodního závodu a jeho hospodaření. Tematické celky ve 2. ročníku se zaměřují na finanční vzdělávání žáků s cílem rozvíjet jejich ekonomické myšlení v souladu se Standardem finanční gramotnosti. Ve 3. ročníku se tematické celky zaměřují na daně a národní hospodářství. Žáci získávají základní informace o rozdělení daní, vyplňování daňových přiznání, … V důsledku častých změn zákonů, které upravují ekonomické prostředí, bude učivo průběžně aktualizováno.

Strategie výuky
Hodnocení je založeno na kombinaci známek, které žáci získávají z ústního a písemného zkoušení. Při hodnocení je důraz kladen především na porozumění učivu, schopnost aplikovat získané poznatky, umět diskutovat o ekonomických otázkách a uvažovat v souvislostech.

Hodnocení výsledků žáka
Hodnocení je založeno na kombinaci známek, které žáci získávají z ústního a písemného zkoušení. Při hodnocení je důraz kladen především na porozumění učivu, schopnost aplikovat získané poznatky, umět diskutovat o ekonomických otázkách a uvažovat v souvislostech.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat
Žáci si osvojí schopnost formulovat myšlenky srozumitelně, požívat odbornou terminologii v písemném i ústním projevu. Aktivně se účastní diskuzí, ve kterých obhajují své názory.
Vzdělávání tohoto obsahového okruhu směřuje k tomu, aby absolventi:
- byli schopni samostatně řešit běžné pracovní i mimopracovní problémy,
- byli připraveni stanovovat si na základě poznání své osobnosti přiměřené cíle osobního rozvoje v oblasti zájmové i pracovní, pečovat o své zdraví, spolupracovat s ostatními a přispívat k utváření vhodných mezilidských vztahů,
- uznávali hodnoty a postoje podstatné pro život v demokratické společnosti a dodržovali je, jednali v souladu s udržitelným rozvojem a podporovali hodnoty národní, evropské i světové kultury,
- byli schopni optimálně využívat svých osobnostních a odborných předpokladů pro úspěšné uplatnění ve světě práce, pro budování a rozvoj své profesní kariéry a potřebu celoživotního učení,
- online komunikovali a získávali informace z otevřených zdrojů, z internetu,
- vykonávali ekonomické činnosti a podnikatelské aktivity,
- dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci,
- usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb,
- jednali ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje.

V předmětu jsou realizována tato průřezová témata:
Občan v demokratické společnosti: Průřezové téma je realizováno tím, že se žák učí jednat samostatně, zodpovědně a iniciativně ve svém vlastním zájmu i v zájmu veřejném. Žák se učí diskutovat o citlivých a závažných celospolečenských problémech.
Člověk a životní prostředí: Průřezové téma je uplatňováno tak, že se žáci učí organizovat činnosti firmy s ohledem na udržitelný rozvoj a společenskou odpovědnost k životnímu prostředí.
Člověk a digitální svět: Žáci jsou vedeni k tomu, aby využívali vhodné nástroje pro výpočty ekonomických údajů, pro jejich zobrazování a aby používali dostupné aplikace k ekonomickým a pracovním účelům.

2. Rozpis učiva a realizace kompetencí:

Výsledky vzdělávání pro 1. ročník	**Tematické celky (učivo)** EKONOMIKA A PODNIKÁNÍ	**Počet hodin**	**Poznámky**
Žák: ▪ správně používá a aplikuje základní ekonomické pojmy	**Základní ekonomické pojmy** Ekonomie a ekonomika Potřeby, statky, služby, spotřeba, vzácnost Výroba, výrobní faktory, hospodářský proces, reprodukce Směna, vývoj a funkce peněz	2	*Občan v demokratické společnosti* *Člověk a životní prostředí*
Žák: ▪ vysvětlí na příkladech odlišnosti ekonom. systémů ▪ na příkladu popíše fungování tržního mechanismu ▪ posoudí správně vliv ceny na nabídku a poptávku ▪ vyjádří formou grafu určení rovnovážné ceny ▪ rozliší druhy konkurence a jejich dopad na tržní ekonomiku	**Podstata fungování tržní ekonomiky** Vývoj ekonomických systémů Základní ekonomické otázky Trh a jeho členění, tržní subjekty a selhání trhu Nabídka, poptávka a racionální chování spotřebitele Rovnováha na trhu produktů Konkurence	5	*Občan v demokratické společnosti* *Člověk a životní prostředí*
Žák: ▪ rozliší právní formy podnikání a dovede charakterizovat jejich základní znaky ▪ orientuje se zákoně o obchodních korporacích a v živnostenském zákoně ▪ porovná druhy živností ▪ popíše podmínky provozování živnosti a založení obchodní společnosti, potřebné doklady a postup ohlášení živnosti ▪ charakterizuje základní povinnosti podnikatele vůči státu ▪ popíše obchodní společnosti a další formy podnikání	**Podnikání** Obchodní závod, podnikání a podnikatel, obchodní společnost a obchodní rejstřík Právní formy podnikání Podnikání dle živnostenského zákona a zákona o obchodních korporacích Vznik a zánik obchodních korporací	7	*Občan v demokratické společnosti* *Člověk a životní prostředí* *Člověk a digitální svět*
Žák: ▪ na příkladech charakterizuje obsah a průběh příslušné hlavní činnosti ▪ orientuje se v problematice	**Hlavní činnosti obchodního závodu** Výroba, obchod, ostatní služby komerční a veřejné Péče o jakost	1	*Člověk a životní prostředí*

Výsledky vzdělávání pro 1. ročník	**Tematické celky (učivo)** EKONOMIKA A PODNIKÁNÍ	**Počet hodin**	**Poznámky**
péče o jakost ▪ posoudí ekologické souvislosti výrobní činnosti ▪ orientuje se v právní úpravě dodavatelsko-odběratelských vztahů (rozliší kupní smlouvu a smlouvu o dílo)	Dodavatelsko-odběratelské vztahy		
Žák: ▪ rozliší dlouhodobý a oběžný majetek a jeho strukturu ▪ vysvětlí důvody pořízení a vyřazení dlouhodobého maj. ▪ rozliší základní dokumenty u dlouhodobého majetku ▪ provádí běžné výpočty – odpisů, výrobní kapacity, ukazatelů úrovně hospodaření a komentuje výsledky ▪ uvede opatření ke zvýšení využití dlouhodobého majetku ▪ rozliší druhy oběžného majetku a složky zásob ▪ na příkladu ukáže postup pořízení zásob a požadavky na jejich skladování ▪ popíše náležitosti příjemky, skladní karty a výdejky materiálu ▪ vypočte plánovanou spotřebu materiálu a z bilanční rovnice stanoví potřebu nákupu ▪ rozdělí zdroje financování majetku na vlastní a cizí, krátkodobé a dlouhodobé ▪ rozumí kontrole majetku ▪ sestaví bilanci majetku a jeho zdrojů financování	**Zabezpečení hlavní činnosti majetkem** Dlouhodobý majetek, členění, opotřebení, odpisy, kapacita Pořízení, oceňování, evidence a vyřazení dlouhodobého majetku, hospodaření s ním Oběžný majetek a zásoby Pořízení, oceňování, evidence a skladování zásob Optimalizace zásob a zjištění potřeby nákupu Zdroje financování majetku Inventarizace majetku a závazků Rozvaha	10	*Člověk a digitální svět*
Žák: ▪ porovná princip hospodaření obchodní korporace a neziskové organizace ▪ na příkladech rozliší jednotlivé druhy nákladů a výnosů ▪ vypočte podle kalkulačního vzorce celkové náklady a cenu výrobků ▪ vypočte a rozdělí hospodářský výsledek ▪ vypočte a pojmenuje základní ukazatele efektivnosti a rentability, komentuje výsledky	**Hospodaření obchodního závodu** Náklady – členění, možnosti snižování, manažerské pojetí nákladů Výnosy – členění, možnosti zvyšování Výsledek hospodaření – formy a složky, rozdělení zisku, ztráta Úroveň hospodaření	5	*Člověk a životní prostředí*
Celkem		30	

Výsledky vzdělávání pro 2. ročník	**Tematické celky (učivo)** EKONOMIKA A PODNIKÁNÍ	**Počet hodin**	**Poznámky**

Žák: ▪ vysvětlí princip fungování finančního trhu a popíše jeho jednotlivé subjekty ▪ na příkladech peněžních produktů člení finanční trh ▪ provede jednoduché srovnání výhodnosti peněžních produktů ▪ na příkladu posoudí, zda nabídka je v souladu s ochranou spotřebitele na finančním trhu ▪ rozlišuje cenné papíry krátkodobé a dlouhodobé, majetkové a úvěrové ▪ rozliší RM systém a burzu ▪ vysvětlí poslání centrální banky ▪ rozliší aktivní, pasivní a neutrální bankovní operace komerčních bank ▪ uvede různé druhy a formy úvěrů a vhodnost jejich použití ▪ vysvětlí způsoby stanovení úrokových sazeb a rozdíl mezi úrokovou sazbou a RPSN a vypočítá výši úroku z vkladu ▪ používá nejběžnější platební nástroje, smění peníze podle kursovního lístku ▪ vybere nejvýhodnější pojistný produkt s ohledem na své potřeby ▪ rozliší pravidelné a nepravidelné příjmy a výdaje, sestaví rozpočet domácnosti ▪ definuje využití financí na podnikové úrovni ▪ vysvětlí cíle finančního řízení ▪ naplánuje a rozdělí zdroje financování ▪ stanoví optimální majetkovou a kapitálovou strukturu ▪ vypočítá ukazatele finanční analýzy	**Finanční trh** Finanční trh a kritéria investora Platební styk v národní a zahraniční měně Investiční a podílové fondy Účastnické a penzijní fondy Cenné papíry a obchodování s nimi **Bankovnictví a pojišťovnictví** Role centrální banky Činnosti komerčních bank Stavební spořitelny Úrok a úroková sazba Pojištění a pojistné produkty **Finance domácností** Rozhodování o finančních záležitostech jedince a rodiny, rozpočtu domácnosti, zodpovědné hospodaření **Podnikové finance** Finanční řízení a plánování Krátkodobé financování Dlouhodobé financování Optimální majetková a kapitálová struktura Finanční analýza	20	*Občan v demokratické společnosti* *Člověk a digitální svět*
Celkem		20	

Výsledky vzdělávání pro 3. ročník	**Tematické celky (učivo)** EKONOMIKA A PODNIKÁNÍ	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
Žák: ▪ na příkladech rozliší příjmy a výdaje státního rozpočtu ▪ charakterizuje jednotlivé přímé a nepřímé daně ▪ vymezí základní pojmy pro uvedené daně – předmět daně, poplatník a plátce daně, zdaňovací období, základ daně, sazba daně ▪ vypočítá daň z příjmů fyzických osob (právnických osob) a vyhotoví daňové přiznání k dani z příjmů fyzických osob (právnických osob) ▪ stanoví zálohy na daň z příjmů a termíny jejich splatnosti ▪ orientuje se ve vztazích mezi plátci a neplátci DPH ▪ vypočítá DPH na vstupu, na výstupu včetně zahrnutí samovyměření daně a výslednou daňovou povinnost (nadměrný odpočet) ▪ stanoví zálohy na daň silniční a termíny jejich splatnosti ▪ vypočítá daň silniční a vyhotoví daňové přiznání k dani silniční	**Daňová soustava** Státní rozpočet Druhy daní Daň z příjmů Daň z přidané hodnoty Daň silniční Správa daní – daňové přiznání	12	*Občan v demokratické společnosti* *Člověk a digitální svět*
Žák: ▪ uvede příklady korporací ve vybraných odvětvích národního hospodářství ▪ srovná úlohu velkých a malých subjektů v ekonomice státu ▪ porovná hodnoty ukazatele produktu celkem a na jednoho obyvatele ▪ vysvětlí vývoj, příčiny, druhy a důsledky nezaměstnanosti a úlohu státu ▪ vysvětlí podstatu inflace a její důsledky na finanční situaci obyvatel, a na příkladu ukáže, jak se bránit jejím nepříznivým důsledkům ▪ porovná obchodní a platební bilanci	**Národní hospodářství** Struktura a vývoj národního hospodářství Subjekty ekonomiky a jejich úloha Činitelé ovlivňující úroveň národního hospodářství Hrubý domácí produkt, nezaměstnanost, inflace, obchodní bilance	8	*Občan v demokratické společnosti* *Člověk a svět práce* *Člověk a digitální svět*
Celkem		20	

UČEBNÍ OSNOVA

Název vyučovacího předmětu: **MARKETING A MANAGEMENT**

1. Pojetí vyučovacího předmětu – MAM dálková forma

Obecný cíl předmětu
Předmět patří mezi ekonomické předměty a spolu s nimi vede ke splnění požadavků na profil absolventa.
Žáci se seznamují se základními ekonomickými vztahy a s ekonomickým prostředím, ve kterém se jako zaměstnanci nebo podnikatelé budou pohybovat.
Cílem výuky je rozvíjet ekonomické myšlení žáků, aby porozuměli podstatě fungování podnikatelské činnosti a základnímu principu hospodaření podniku.

Charakteristika učiva
Učivo je tematický rozděleno do 2 základních celků a navazuje především na předmět ekonomika a podnikání.
Vyučování marketingu a managementu směřuje k tomu, aby žáci:
- dovedli používat pojmy, které jsou běžnou součástí života dnešní společnosti a naučili se orientovat v oblasti marketingu a managementu,
- dokázali samostatně posuzovat ekonomické ukazatele a zaujímat k nim stanoviska,
- uměli zpracovat jednoduchý podnikatelský projekt a dokázali se orientovat v právní úpravě podnikání,
- dokázali zajišťovat zásobovací činnosti a následně prodej zemědělských produktů,
- využívali nástrojů marketingu a managementu při řízení daného úseku zemědělské výroby,
- uměli vytvořit prezentaci podniku, nabídku zemědělských produktů a služeb,
- dodržovali základní principy hospodárnosti.

Strategie výuky
Převažuje frontální vyučování, které je doplňováno skupinovým vyučováním s řešením problémových úloh. Žáci jsou vedeni k praktickému využívání osvojených poznatků, samostatnému rozhodování, zlepšování komunikativních dovednosti.

Hodnocení výsledků žáka
Hodnocení je založeno na kombinaci známek, které žáci získávají z písemného zkoušení, testů a ústního zkoušení. Při průběžném hodnocení je také uplatňováno sebehodnocení a kolektivní hodnocení. Důraz je kladen především na porozumění učivu, schopnost aplikovat získané poznatky, umění argumentovat, diskutovat o ekonomických otázkách a uvažovat v souvislostech.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat
V průběhu studia marketingu a managementu se žák naučí:
- rozvíjet komunikativní dovednosti, tzn. dovednosti vyjadřovat se ústně, zpracovávat písemný materiál, využívat informace získané z různých zdrojů, vysvětlovat a znázorňovat konkrétní situace,
- rozvíjet dovednosti pracovat v týmu pro dosažení společných cílů, nést zodpovědnost za práci vlastní i práci ostatních,
- využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně pracovat s informacemi.

Průřezové téma Informační a komunikační technologie je realizováno např. při vyhledávání různých aktuálních informací, zákonných norem, zpracováním referátu, samostatné práce. Průřezové téma Občan v demokratické společnosti je realizováno tím, že se žák učí jednat samostatně, zodpovědně a iniciativně ve svém vlastním zájmu i v zájmu veřejném. Žák se učí diskutovat o citlivých a závažných celospolečenských problémech. Průřezové téma Člověk a životní prostředí je uplatňováno okrajově.

2. Rozpis učiva a realizace kompetencí:

Výsledky vzdělávání pro 2. ročník	**Tematické celky (učivo)** MARKETING A MANAGEMENT	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
Žák: ▪ vysvětlí, co je marketingová strategie ▪ zpracuje jednoduchý průzkum trhu ▪ na příkladu ukáže použití nástrojů marketingu v oboru	**Marketing a prodejní činnost** Podstata marketingu Průzkum trhu Produkt Cena Distribuce Propagace	20	

Výsledky vzdělávání pro 3. ročník	**Tematické celky (učivo)** MARKETING A MANAGEMENT	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
Žák: ▪ vysvětlí tři úrovně managementu ▪ popíše základní zásady řízení ▪ zhodnotí využití motivačních nástrojů v oboru	**Management** Dělení managementu Funkce managementu – plánování, organizování, kontrolování	20	

UČEBNÍ OSNOVA Dálková forma studia

Název vyučovacího předmětu: **PRÁVO**

1. Pojetí vyučovacího předmětu – PRV dálková forma

Obecný cíl předmětu
Cílem obsahového okruhu právo je rozvíjet ekonomické myšlení žáků, upevňovat jejich právní vědomí a vést je k hospodárnému jednání a chování. Důležitou součástí přípravy je seznámení se základními právními pojmy a předpisy rozhodnými pro podnikatelskou činnost a podnikovými činnostmi. Žáci získávají předpoklady pro rozvíjení vlastních podnikatelských aktivit a uzavírání pracovně-právních vztahů. Učivo předmětu je úzce provázáno s dalšími předměty (účetnictví, účetnictví na počítači, marketing a management, písemná a elektronická komunikace), ve kterých jsou získané znalosti dále prohlubovány.

Charakteristika učiva
Učivo je rozděleno 3 základních celků. Podstatná část je věnována základním právním úpravám majetkoprávních vztahů. Úvodní téma se věnuje základním právním pojmům a objasnění podstaty fungování právního státu. V další části se žáci seznámí se základními právními úpravami majetkoprávních vztahů podle občanského a obchodního práva V poslední části se žák seznámí s právními normami, které řeší problematiku pracovněprávních vztahu.

Strategie výuky
Předmět se vyučuje v každém ročníku v rozsahu 10 hodin, tj. 30 hodin za dobu studia. Při výuce se upřednostňuje forma frontálního vyučování, ale používá se také skupinové a problémové vyučování s důrazem na komunikativní dovednosti. Do výuky jsou zařazena řešení konkrétních praktických příkladů z aktuální právní praxe. Důraz je kladen zejména na osvojení si praktických dovedností směřujících k plnohodnotnému uplatnění se absolventa na trhu práce.

Hodnocení výsledků žáka
Hodnocení je založeno na kombinaci známek, které žáci získávají z ústního a písemného zkoušení. Při hodnocení je důraz kladen především na porozumění učivu, schopnost aplikovat získané poznatky, umět diskutovat o základních právních otázkách a uvažovat v souvislostech. Při celkové klasifikaci je významně zohledňován aktivní a samostatný přístup k výuce.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat
Žáci si osvojí schopnost formulovat myšlenky srozumitelně, používat odbornou terminologii v písemném i ústním projevu. Aktivně se účastní diskuzí, ve kterých obhajují své názory.
Vzdělávání tohoto obsahového okruhu směřuje k tomu, aby:
- absolventi byli schopni samostatně řešit běžné pracovní i mimopracovní problémy,
- absolventi byli připraveni stanovovat si na základě poznání své osobnosti přiměřené cíle osobního rozvoje v oblasti zájmové i pracovní, pečovat o své zdraví, spolupracovat s ostatními a přispívat k utváření vhodných mezilidských vztahů,
- absolventi uznávali hodnoty a postoje podstatné pro život v demokratické společnosti a dodržovali je, jednali v souladu s udržitelným rozvojem a podporovali hodnoty národní, evropské i světové kultury,
- absolventi byli schopni optimálně využívat svých osobnostních a odborných předpokladů pro úspěšné uplatnění ve světě práce, pro budování a rozvoj své profesní kariéry a potřebu celoživotního učení,
- vykonávat ekonomické činnosti a podnikatelské aktivity, dbát na BOZP,
- jednat ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje.

V předmětu je zejména realizována stěžejní část průřezového tématu Člověk a svět práce, kdy řešením praktických úkolů a osvojováním si vědomostí z různých ekonomicko – právních oblastí žák získává lepší možnost pro uplatnění na trhu práce, získává kompetence aktivně rozhodovat o vlastní profesní kariéře. Dále jsou v předmětu realizována tato průřezová témata:
Průřezové téma Informační a komunikační technologie je realizováno např. při vyhledávání

různých aktuálních informací, zákonných norem, …
Průřezové téma Občan v demokratické společnosti je realizováno tím, že se žák učí jedna samostatně, zodpovědně a iniciativně ve svém vlastním zájmu i v zájmu veřejném. Žák se učí diskutovat o citlivých a závažných celospolečenských problémech.
Průřezové téma Člověk a životní prostředí je uplatňováno tak, že se žáci učí organizovat činnosti firmy v duchu udržitelného rozvoje.

2. Rozpis učiva a realizace kompetencí:

Výsledky vzdělávání pro 1. ročník	**Tematické celky (učivo)** PRÁVO	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
Žák: ▪ vysvětlí rozdíl mezi právem objektivním a subjektivním, právem soukromým a veřejným; ▪ rozlišuje právní předpisy podle právní síly; ▪ vysvětlí podstatu právního státu a uvede příklady protiprávního jednání; ▪ správně určí platnost, účinnost a působnost právních předpisů; ▪ uvede příklady právních vztahů a rozhodných právních skutečností; ▪ přiřazuje k právním odvětvím právní předpisy.	**Základní právní pojmy** Právo, právní řád, právní síla právních předpisů Zákonnost a právní vědomí Právní normy jako součást soustavy společenských norem a jejich členění Právní předpisy – platnost a účinnost, působnost, novelizace Právní vztahy a právní skutečnosti Právní odvětví	10	*Občan v demokratické. společnosti*

Výsledky vzdělávání pro 2. ročník	**Tematické celky (učivo)** PRÁVO	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
Žák: ▪ orientuje se v právech a povinnostech vlastníka a v postavení spoluvlastníka; ▪ rozliší majetek manželů, který je součástí společného jmění manželů; ▪ charakterizuje věcné břemeno, zástavní právo a zadržovací právo;	**Základy právní úpravy majetkoprávních vztahů** Občanské a obchodní právo Práva věcná a právo závazkové Vlastnictví, spoluvlastnictví, držba, věcná práva k cizím věcem	10	*Člověk a svět práce* *Informační a komunikační technologie* *Občan v demokratické společnosti* *Člověk a životní prostředí*

Výsledky vzdělávání pro 3. ročník	**Tematické celky (učivo)** PRÁVO	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
Žák: ▪ uvádí zásady dědění ze zákona i ze závěti ▪ rozlišuje odstranitelné a neodstranitelné vady a popíše průběh reklamace; ▪ vyhledá smlouvy upravené v občanském zákoníku a v zákoně o obchodních korporacích a u vybraných smluv uvede předmět smlouvy a účastníky.	**Základy právní úpravy majetkoprávních vztahů** Nabytí vlastnického práva smlouvou a děděním Závazkový právní vztah, odpovědnost za vady Pojmenované smlouvy – přehled	10	*Člověk a svět práce* *Informační a komunikační technologie* *Občan v demokratické. společnosti* *Člověk a životní prostředí*

UČEBNÍ OSNOVA Dálková forma studia

Název vyučovacího předmětu: **ÚČETNICTVÍ**

1. Pojetí vyučovacího předmětu – UCT dálková forma

Obecný cíl předmětu

Cílem předmětu je seznámit žáky s významem účetnictví pro řízení firmy, vést žáky, aby pochopili podstatu účtování. Naučit žáky pochopit a účtovat základní účetní případy, se kterými se mohou setkat v hospodářské praxi.
Žák by měl být schopen uplatnit své znalosti a dovednosti v praxi, být rozhodným a zodpovědným. Výuka směřuje k tomu, aby žák pracoval poctivě, svědomitě a přesně, nepodléhal korupci, neprováděl nelegální machinace s financemi a nepoškozoval zaměstnavatele. Cílem je vypěstovat v žácích schopnosti k hodnocení číselných údajů získaných účetnictvím pro podnikatelské rozhodování a návyk kontrolovat výsledky své práce.

Charakteristika učiva

Vyučování účetnictví navazuje na ekonomiku a podnikání. Využívá znalosti získané v ekonomice a podnikání a dále je prohlubuje.
Spolu s předměty ekonomika a podnikání, marketing a management, účetnictví na počítači, písemná a ústní komunikace vede ke splnění požadavků na profil absolventa.
Smyslem výuky účetnictví je, aby žáci dokázali v praxi vést evidenci podnikatelské činnosti v souladu s existující právní úpravou a aby dokázali reagovat na změnu v právní úpravě vedení evidence.
Žáci:

- zpracovávají doklady související s pohybem majetku a závazků podniku;
- evidují a účtují hotovostní a bezhotovostní operace podniku;
- provádějí základní výpočty spojené s nákupem a skladováním zásob vedli daňovou evidenci;
- účtují o majetku a závazcích, nákladech a výnosech podniku;
- provádějí účetní uzávěrku;
- sestavují účetní závěrku;

Na ruční vedení účetnictví navazuje vedení účetnictví i daňové evidence pomocí výpočetní techniky.

Strategie výuky

Předmět se vyučuje v 1. ročníku 30 hodin, ve 2. ročníku 30 hodin a ve 3. ročníku 20 hodin.
Výuka probíhá formou konzultací v celé třídě a je realizována v 13 tematických celcích, které jsou mezi sebou velkou měrou provázány.
Frontální výuka je doplňována skupinovým řešením problémových úloh. Při výuce se využívá praktická aplikace vědomostí a dovedností při řešení konkrétních úkolů z ekonomické praxe. Pro pochopení a upevnění učiva je využíváno procvičování praktických účetních příkladů.
Výuka by měla především směřovat k tomu, aby žáci pracovali samostatně, poctivě, svědomitě a přesně.

Hodnocení výsledků žáka

Hodnocení probíhá průběžně formou písemného zkoušení, které je doplňováno ústním zkoušením. Důraz je kladen zejména na porozumění učivu, schopnost analyzovat a aplikovat poznatky v praxi, samostatnost, umění argumentovat a diskutovat o ekonomických situacích a o vzájemných souvislostech.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Žáci si osvojí schopnost formulovat myšlenky srozumitelně, požívat odbornou terminologii v písemném i ústním projevu. Aktivně se účastní diskuzí, ve kterých obhajují své názory.
Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- si uvědomovali nutnost vést evidenci podnikatelské činnosti,
- si uvědomovali nutnost dodržovat platné zákona a vyhlášky,
- kriticky hodnotili získané účetní informace a orientovali se v jejich rozdílné informační hodnotě,

- se vyjadřovali v mluveném i psaném projevu formálně i odborně správně,
- si vážili demokratických hodnot a jednali v souladu s nimi,
- diskutovali o možných účetních situacích a dokázali obhájit přiměřeným způsobem svůj názor,
- byli schopni samostatně řešit běžné pracovní i mimopracovní problémy,
- měli přehled o možnostech svého pracovního zařazení a dovedli vyhledávat pracovní uplatnění, dokázali se přizpůsobit měnícím se pracovním podmínkám a celoživotně se vzdělávat,
- uměli vyhledávat příslušné právní předpisy a byli schopni s nimi pracovat v souladu s právním povědomím občana.

V předmětu je zejména realizováno průřezové téma Člověk a svět práce, žák rozvíjí kompetence aktivně rozhodovat o vlastní profesní kariéře, řešením praktických úkolů a osvojováním si vědomostí z různých ekonomických oblastí žák získává lepší možnost pro uplatnění na trhu práce.
V předmětu je realizováno průřezové téma Občan v demokratické společnosti tím, že žáci jsou vedeni k dodržování zákonů a pravidel chování ve světě podnikání. Žák se učí diskutovat o citlivých a závažných celospolečenských problémech.
Průřezové téma Člověk a životní prostředí je uplatňováno tak, že se žáci učí organizovat činnosti firmy v duchu udržitelného rozvoje.
Průřezové téma Člověk a digitální svět je realizováno zpracováním úloh s využitím výpočetní techniky.

Předmět rozvíjí schopnosti žáků v oblasti přesné formulace, verbálního sdělení informace druhé osobě a umění využít a zpracovat informace z odborné literatury, internetu a dalších médií a informačních cest.

2. Rozpis učiva a realizace kompetencí:

Výsledky vzdělávání pro 1. ročník	**Tematické celky (učivo)** ÚČETNICTVÍ	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
Žák: ▪ charakterizuje předmět účetnictví a vymezí základní pojmy – účetní jednotka, účetní období; ▪ charakterizuje předmět daňové evidence, ▪ vymezí okruh osob vedoucích daňovou evidenci; ▪ vyjmenuje knihy používané obvykle pro vedení daňové evidence; ▪ vyhotoví pokladní příjmové a výdajové doklady; ▪ vede pokladní knihu; ▪ vyhotoví příjemku, výdejku; ▪ pracuje s dodacími listy; ▪ vyplní skladní kartu na základě příjemek a výdejek; ▪ charakterizuje hmotný majetek v daňové evidenci; ▪ vyhotoví inventární kartu dlouhodobého (hmotného) majetku; ▪ vyhotoví fakturu a zachytí ji v knize vystavených faktur; ▪ likviduje přijaté faktury a zachytí je v knize přijatých faktur; ▪ zachytí hotovostní a bezhotovostní úhrady faktur a provede jejich párování s fakturami;	**Vymezení účetnictví a daňové evidence** Předmět a právní úprava daňové evidence podnikatele Předmět a právní úprava účetnictví Účetní doklady a knihy Hmotný majetek v daňové evidenci Praktické vedení daňové evidence	13	
▪ sestaví přehled majetku a závazků v daňové evidenci;	**Uzavření daňové evidence** Uzávěrkové operace v daňové evidenci Přehled majetku a závazků		
Žák: ▪ na příkladu popíše základní způsoby získávání zaměstnanců; ▪ určí kritéria pro výběr zaměstnanců; ▪ charakterizuje jednotlivé metody hodnocení zaměstnanců; ▪ vymezí základní oblasti péče o zaměstnance; ▪ orientuje se v zákoníku práce; ▪ rozliší způsoby ukončení pracovního poměru; ▪ určí náležitosti v pracovní smlouvě;	**Zabezpečení hlavní činnosti lidskými zdroji, pracovněprávní vztahy** Zjištění potřeby zaměstnanců Získávání a výběr zaměstnanců Hodnocení zaměstnanců Péče o zaměstnance Vznik a zánik pracovního poměru Práva a povinnosti zaměstnance a zaměstnavatele v pracovním poměru Postavení odborů, kolektivní smlouva Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, hygiena práce, požární prevence	10	

▪ vysvětlí funkci odborů a kolektivní smlouvy; ▪ vysvětlí základní úkoly a povinnosti organizace při zajišťování BOZP; ▪ zdůvodní úlohu státního odborného dozoru nad bezpečností práce; ▪ uvede příklady bezpečnostních rizik, event. nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci; ▪ uvede povinnosti pracovníka i zaměstnavatele v případě pracovního úrazu;			
Žák: ▪ orientuje se v zákonné úpravě mzdových předpisů; ▪ vypočte základní mzdu, pobídkové složky mzdy, náhrady mezd, superhrubou mzdu; ▪ vyčíslí zdravotní a sociální pojištění, zdanitelnou mzdu, čistou mzdu, nemocenské dávky, částku k výplatě; ▪ odliší pracovní smlouvy a dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr z hlediska odměny, pojištění a daně z příjmů;	**Mzdy, zdravotní a sociální pojištění** Právní úprava mzdy a platu Složky mzdy Výpočet čisté mzdy Zákonné odvody		
Žák: ▪ uvede povinnosti podnikatele – osoby výdělečně činné ve vztahu k institucím zdravotního a sociálnímu pojištění; ▪ vyplní základní tiskopisy – oznámení pojištěnce a přihlášku k důchodovému pojištění; ▪ vymezí základní pojmy – hlavní a vedlejší činnost, vyměřovací základ, sazby zdravotního a sociálního pojištění; ▪ stanoví výši měsíčních záloh na zdravotní a sociální pojištění osob výdělečně činných; ▪ vyhotoví přehled příjmů a výdajů pro výpočet roční výše zdravotního a sociálního pojištění osob výdělečně činných.	**Zdravotní a sociální pojištění individuálního podnikatele** Zdravotní pojištění osob výdělečně činných Sociální pojištění osob výdělečně činných Přehled příjmů a výdajů pro účely zdravotního a sociálního pojištění		
Žák: ▪ charakterizuje podstatu účetnictví a jeho funkce, ▪ rozlišuje jednotlivé druhy majetku a zdrojů	**Úvod do účetnictví** Aktiva, pasiva, rozvaha Změny rozvahových stavů a účtování a rozvahových účtech Účtování na výsledkových	7	

financování ▪ sestaví rozvahu, chápe rozdíl mezi majetkem a zdroji jeho financování ▪ při účtování používá zásady pro účtování na rozvahových a výsledkových účtech, ▪ při účtování dodržuje zásadu podvojnosti, při účtování používá platnou právní úpravu, účtovou osnovu pro podnikatele	účtech Účetní zápisy, knihy Účtová osnova, účtový rozvrh		
Žák: ▪ účtuje o pokladně na základě příjmových a výdajových pokladních dokladů; ▪ účtuje na základě bankovního výpisu; ▪ účtuje o ceninách;	**Peněžní prostředky** Příjmy a výdaje Pokladna a ceniny Bankovní účty		*Občan v demokr. společnosti* *Člověk a životní prostředí*
CELKEM		30	

Výsledky vzdělávání pro 2. ročník	**Tematické celky (učivo)** ÚČETNICTVÍ	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
Žák: ▪ vypočítá pořizovací cenu materiálu; ▪ orientuje se v procesu přijímání zboží (popř. materiálu) na sklad včetně veškeré písemné evidence; ▪ účtuje o materiálu a o výrobcích; ▪ účtuje o nákupu a prodeji zboží.	**Zásoby** Členění a oceňování zásob Účtování zásob Analytická evidence zásob		
Žák: ▪ uvede členění dlouhodobého majetku v účetnictví; ▪ účtuje o pořízení, převzetí a odpisech dlouhodobého majetku; ▪ zatřídí hmotný majetek do odpisových skupin podle zákona o daních z příjmů; ▪ počítá daňové odpisy rovnoměrné a zrychlené; ▪ počítá oprávky a zůstatkovou cenu dlouhodobého (hmotného) majetku; ▪ účtuje o vyřazení dlouhodobého majetku.	**Dlouhodobý majetek** Členění a oceňování dlouhodobého majetku Pořizování dlouhodobého majetku Odpisování dlouhodobého majetku Analytická evidence dlouhodobého majetku Vyřazování dlouhodobého majetku	15	*Člověk a digitální svět* *Občan v demokr. společnosti* *Člověk a životní prostředí*
Žák: ▪ uvede přehled nejtypičtějších pohledávek a závazků podnikatele;	**Pohledávky a závazky** Charakteristika a členění pohledávek a závazků Pohledávky a závazky z	15	*Člověk a svět práce* *Člověk a digitální svět* *Občan v demokr. společnosti* *Člověk a životní*

▪ účtuje vydané a přijaté faktury a jejich úhrady; ▪ účtuje o dalších pohledávkách, zejména za zaměstnanci a pojišťovnami; ▪ účtuje o dalších krátkodobých závazcích, zejména u zaměstnanců, pojišťoven a finančního úřadu.	obchodního styku Pohledávky a závazky vůči zaměstnancům Pohledávky a závazky vůči finančnímu úřadu, institucím sociálního zabezpečení Účtování dotací		*prostředí*
Žák: ▪ uvede členění nákladů a výnosů podnikatele – účetní a daňový pohled; ▪ účtuje o nákladech a výnosech ve finančním účetnictví;	**Náklady a výnosy** Charakteristika nákladů a výnosů Pravidla účtování nákladů a výnosů		
CELKEM		30	

Výsledky vzdělávání pro 3. ročník	**Tematické celky (učivo)** ÚČETNICTVÍ	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
Žák: ▪ účtuje o nákladech a výnosech ve finančním účetnictví; ▪ provede uzávěrku nákladových a výnosových účtů.	**Náklady a výnosy** Pravidla účtování nákladů a výnosů Analytická evidence nákladů a výnosů Časové rozlišení nákladů a výnosů		
Žák: ▪ popíše jednotlivé činnosti související s provedením inventarizace; ▪ provede dokladovou inventarizaci bankovních účtů, pohledávek a závazků; ▪ vyčíslí inventarizační rozdíly a zaúčtuje je; ▪ uzavře rozvahové a výsledkové účty; ▪ transformuje hospodářský výsledek na základ daně z příjmů a vypočítá daň z příjmů; ▪ vypočítá výsledek hospodaření, sestaví a uzavře účet zisků a ztrát; ▪ schematicky sestaví rozvahu; ▪ otevře rozvahové účty na začátku účetního období;	**Uzavření účetnictví** Inventarizace majetku a závazků Uzávěrkové operace v účetnictví Účetní závěrka Otevření účtů na začátku účetního období		*Člověk a digitální svět* *Občan v demokr. společnosti* *Člověk a životní prostředí*
Žák: ▪ charakterizuje složky vlastního kapitálu; ▪ účtuje o vlastním kapitálu individuálního podnikatele; ▪ účtuje o základním kapitálu v obchodních	**Kapitálové účty** Vlastní kapitál individuálního podnikatele Základní kapitál Výsledek hospodaření Rozdělení zisku, úhrada ztráty		*Člověk a digitální svět* *Občan v demokr. společnosti*

společnostech; ▪ účtuje o rezervách; ▪ účtuje další dlouhodobé závazky; ▪ uvede možnosti rozdělení zisku a úhrady ztráty v obchodních společnostech a družstvu; ▪ účtuje o rozdělení zisku, úhradě ztráty;			
CELKEM		20	

UČEBNÍ OSNOVA — Dálková forma studia

Název vyučovacího předmětu: **PÍSEMNÁ A ÚSTNÍ KOMUNIKACE**

1. Pojetí vyučovacího předmětu – PUK dálková forma

Obecný cíl předmětu

Cílem předmětu je rozvoj komunikačních dovedností žáků v oblasti obchodní, podnikatelské, administrativní, personální, společenské a sociální. Vyučovací předmět je zaměřen na získání dovedností žáků ovládat klávesnici počítače desetiprstovou hmatovou metodou, což jim umožní efektivnější využívání digitálních prostředků. Žáci se naučí vyhotovovat různé druhy písemností v normalizované úpravě týkající se především obchodního styku, personálních vztahů, právních a dalších forem komunikace, které mohou následně využívat v praxi.

Charakteristika učiva

Vyučování předmětu směřuje k tomu, aby žáci:

- ovládali psaní na klávesnici počítače desetiprstovou hmatovou metodou,
- pochopili význam normalizované úpravy písemností dle ČSN 01 6910,
- dovedli používat textový editor ke tvorbě písemností,
- uměli samostatně stylizovat písemnosti v pracovním i osobním životě, včetně využití zásad normalizované úpravy písemností,
- dovedli dle situace zvolit vhodný druh písemnosti,
- osvojili si zásady úspěšné komunikace a profesního vystupování.

Strategie výuky

Výuka probíhá v odborných učebnách výpočetní techniky. Každý žák pracuje samostatně na jednom počítači. Při výuce psaní na klávesnici je kladen důraz na přesnost psaní před rychlostí. U písemné komunikace je kladen důraz na provádění praktických úloh, které následují ihned po výkladu učiva. Při nácviku stylizace a vyhotovování písemností žáci využívají znalosti získané v českém jazyce, v informatice a jiných odborných předmětech (ekonomika, účetnictví, právo).

Hodnocení výsledků žáka

Hodnocení žáků probíhá na základě výsledků praktických úloh vypracovaných samostatně žáky. Při hodnocení psaní na klávesnici počítače je kladen důraz především na přesnost psaní, následně se hodnotí rychlost. Při vyhotovování písemností jsou hodnoceny zadané praktické úkoly, které žáci samostatně vyhotovují. Hodnotí se především forma, náležitosti, obsah, stylizace, logické uspořádání, jazyková a věcná správnost. Součástí hodnocení je i forma a kvalita prezentace zadaných úkolů.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Výuka předmětu přispívá především k aktivní práci s informacemi, jejich získávání, využití a následné předávání, čímž dochází k rozvoji komunikativních kompetencí. Žáci se učí písemně i ústně prezentovat, což je důležité pro jejich další vzdělávání, pro budoucí povolání, ale i pro osobní život. Získanými dovednostmi rozvíjí kompetence využívat informačních a komunikačních technologií, personální kompetence a kompetence řešit samostatně běžné pracovní problémy. Předmět se dotýká především průřezových témat Informační a komunikační technologie a Člověk a svět práce.

2. Rozpis učiva a realizace kompetencí:

Výsledky vzdělávání pro 1. ročník	**Tematické celky (učivo)** PÍSEMNÁ A ÚSTNÍ KOMUNIKACE	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
Žák: ▪ ovládá klávesnici desetiprstovou hmatovou metodou přesně a v přiměřené rychlosti.	**Základy psaní na klávesnici** Správná poloha těla a rukou při psaní Nácvik písmen na střední, horní a dolní písemné řadě	10	
CELKEM		10	

Výsledky vzdělávání pro 2. ročník	**Tematické celky (učivo)** PÍSEMNÁ A ÚSTNÍ KOMUNIKACE	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
Žák: ▪ ovládá psaní velkých písmen, číslic, značek, diakritických a interpunkčních znamének; ▪ píše podle diktátu; ▪ zpracuje text s využitím zvýraznění a formátování.	**Základy psaní na klávesnici** Nácvik písmen číselné řady Velká písmena Interpunkční znaménka Značky a číslice	7	
Žák: ▪ používá zásady normalizované úpravy při vyhotovování písemností; ▪ píše adresy v normalizované úpravě; ▪ rozlišuje druhy a formáty papíru a obálek; ▪ rozlišuje jednotlivé druhy písemností; ▪ zpracovává tabulky podle normy.	**Normalizovaná úprava písemností** Základní pravidla pro psaní textů Normalizovaná úprava adresy Druhy obálek, formáty papíru Rozdělení písemností Tvorba tabulek a jejich náležitosti	3	
CELKEM		10	

Výsledky vzdělávání pro 3. ročník	**Tematické celky (učivo)** PÍSEMNÁ A ÚSTNÍ KOMUNIKACE	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
Žák: ▪ sestaví obchodní dopis se všemi náležitostmi a ve správné struktuře; ▪ vysvětlí návaznost dopisů v obchodním styku; ▪ dle zadaných dispozic napíše samostatně strukturovaný životopis a motivační dopis; ▪ dokáže sestavit pro potřeby obchodní praxe a osobního života jednoduché písemnosti právního charakteru; ▪ manipuluje s dokumenty podle stanovených pravidel.	**Písemná komunikace** Obchodní písemnosti Personální písemnosti Právní písemnosti Interní písemnosti Osobní dopisy Manipulace s dokumenty	16	
▪ jedná podle zásad společenského chování a profesního vystupování; ▪ uplatňuje prostředky verbální a neverbální komunikace; ▪ uplatňuje znalosti psychologie	**Interpersonální komunikace a společenský styk** Obecné zásady úspěšné komunikace Formy komunikace (verbální, neverbální)	4	

Výsledky vzdělávání pro 3. ročník	**Tematické celky (učivo)** PÍSEMNÁ A ÚSTNÍ KOMUNIKACE	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
v obchodním jednání; ▪ využívá internetu k vyhledání vhodného pracovního místa; ▪ vyhledává prostřednictvím internetu informace o firmách; ▪ umí se prezentovat u výběrového řízení.	Chování u přijímacího pohovoru (vyhledání vhodného pracovního místa, příprava na přijímací pohovor, vhodný oděv, vyhledávání informací o firmě)		
CELKEM		20	

UČEBNÍ OSNOVA — Dálková forma studia

Název vyučovacího předmětu — **ZÁKLADY SPOLEČENSKÝCH VĚD**

1. Pojetí vyučovacího předmětu – ZSV dálková forma

Obecný cíl předmětu
Základy společenských věd mají připravit žáky na aktivní a odpovědný život v demokratické společnosti. Vedle poznatků a dovedností směřuje k pozitivnímu ovlivňování hodnotové orientace žáků tak, aby byli slušnými lidmi jak ve vlastním, tak i veřejném zájmu. Posiluje jejich identitu, učí je kriticky myslet, nenechat se manipulovat a rozumět světu, v němž žijí. Základy společenských věd navazují na základní vzdělávání tím, že hlouběji rozvíjí výchovu k občanství. Kultivuje politické, sociální, právní a ekonomické vědomí žáků a posiluje jejich mediální a finanční gramotnost.

Charakteristika učiva
Učivo je výběrem prvků ze sociologie, psychologie, politologie, státoprávní teorie, práva, etiky a filozofie. Nepůjde zde o úvod do studia těchto disciplín, ale o vybudování poznatkového a dovednostního zázemí žáků tak, aby dokázali řešit své soukromé i občanské problémy a na základě získaných informací se dovedli rozhodnout. Základy společenských věd souvisí s předměty dějepis a zeměpis tím, že využívá poznatky a dovednosti získané ve výuce.

Výuka směřuje k tomu, aby žáci:
- usilovali o zachování demokracie, vážili si ji a aby preferovali demokratické hodnoty před nedemokratickými, respektovali lidská práva, chápali meze lidské svobody a tolerance, jednali solidárně a odpovědně
- nositele jiných názorů, než mají sami, nepovažovali za nepřítele, nýbrž za partnera do diskuse
- jednali s jinými lidmi slušně a odpovědně ve smyslu uznávané etikety a morálky
- cítili potřebu aktivně se zapojit do občanského života a přijímat odpovědnost za svá rozhodnutí a jednání
- byli vedeni ke slušnosti, odpovědnosti, kritické toleranci, občanské aktivitě a humanismu
- kriticky posuzovali skutečnost kolem sebe, byli ochotni o ní přemýšlet, tvořit si vlastní úsudek a nenechali sebou manipulovat
- uznávali, že základní hodnotou je život
- chránili a cílevědomě zlepšovali životní prostředí, mysleli ekologicky
- vážili si hodnot lidské práce, neničili majetek, snažili se po sobě zanechat něco pozitivního
- chtěli a uměli si v životě klást otázky filozofického a etického charakteru a uměli na ně hledat odpovědi.

Strategie výuky
Základy společenských věd se vyučují v rozsahu 10 hodin ve 2. ročníku. Výuka předmětu má být pro žáky zajímavá a má je pozitivně motivovat. Ve výuce se navozuje svobodné diskusní prostředí, kde mohou žáci vyjádřit své názory a postoje. Poznatky a dovednosti, o něž vyučující usiluje, směřuje k využití v praktickém životě žáků. Setkání se školsky neupravenou praxí zprostředkují besedy s hosty a exkurze. Praktická cvičení v podobě zapojení žáků do veřejného života ve škole a ve městě (organizační pomoc při různých akcích, návštěva úřadu práce, sbírková pomoc různým organizacím aj.) pomáhají překonat hranici mezi životem a školskými poučkami a zcela přirozeně uvádějí žáky do života společnosti.

Hodnocení výsledků žáka
Podklady pro hodnocení a klasifikaci žáků se získávají během celého klasifikačního období ústním zkoušením, písemnými pracemi, testy, kontrolními prověrkami znalostí a dovedností a sledováním práce žáků v jednotlivých vyučovacích jednotkách. Zvláště se hodnotí hloubka porozumění společenským otázkám, schopnost kritického myšlení a diskutování o společenskovědní a etické problematice.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Základy společenských věd rozvíjí tyto klíčové kompetence žáků:

- pracovat s učebnicemi, příručkami a další literaturou, orientovat se ve službách knihoven, pracovat s internetem a denním tiskem
- získávat informace z různých zdrojů – verbálních i obrazových a kriticky tyto informace hodnotit
- vyjadřovat se psanou i mluvenou formou kultivovaně, obsahově jasně a logicky, používat správně společenskovědní a filozofické pojmy, které byly součástí výuky, formulovat vlastní názor
- diskutovat o problematice učiva občanské nauky, přijímat nebo vyvracet názory oponentů s tím vědomím, že ve společenskovědní a filozofické oblasti téměř nikdy neexistuje pouze jediný správný názor

Do výuky předmětu budou dle možností také zařazována průřezová témata, jejichž prostřednictvím je možno pozitivně ovlivňovat hodnotovou orientaci žáků a jejich morální postoje, učit je občanskému soužití, vést je k zodpovědnosti za další vývoj společnosti, za stav životního prostředí i kulturního dědictví. Pěstovat v nich zásady umožňující trvale udržitelný rozvoj. Žáci se učí vést aktivně diskusi, formulovat a obhajovat své názory a postoje, učí se využívat různých zdrojů informací včetně použití digitálních technologií.

Absolventi mají přehled o možnostech uplatnění na trhu práce, reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách, jsou schopni vhodně komunikovat s potencionálními zaměstnavateli.

2. Rozpis učiva a realizace kompetencí:

Výsledky vzdělávání pro 2. ročník	**Tematické celky (učivo)** ZÁKLADY SPOLEČENSKÝCH VĚD	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
Žák: ▪ vysvětlí vývoj české a čs. společnosti a státu ve 20. st ▪ zhodnotí význam významných osobností ▪ uvede příklady dopadu totalitních režimů na život lidí ▪ charakterizuje ideologie, které se uplatnily ve 20. století ▪ popíše současnou politiku velmocí a vyspělých států ▪ charakterizuje konflikty a místa napětí v současném světě ▪ debatuje o globálních problémech ▪ popíše globalizaci, její dopad na státy i na život lidí ▪ vysvětlí zapojení České republiky do mezinárodních struktur ▪ charakterizuje českou společnost na počátku 21.století ▪ debatuje o multikulturním soužití v Evropě a v České republice	**1. Československá a česká společnost ve 20. století** Vývoj české státnosti Významné osobnosti našich dějin Ideologie **2. Soudobý svět a česká společnost na prahu 21. st.** Globalizace a globální problémy současného světa Konflikty ve světě ČR a její postavení ve světě Mezinárodní společenství Velmoci	10	***Občan v demokratické společnosti*** ***Člověk a životní prostředí*** *Člověk a digitální technologie*
Žák: ▪ vysvětlí, jaké otázky řeší filozofie; ▪ dovede používat vybraný pojmový aparát filozofie, tj. ten, který byl součástí učiva; ▪ dovede pracovat s jemu obsahově a formálně dostupným filozofickým textem; ▪ debatuje o praktických filozofických a etických otázkách, a to s využitím textů z děl významných představitelů filozoficko-etického a antropologického myšlení;	**3. Praktická filozofie a filozofická antropologie** Předfilosofické období Základní filosofické problémy a disciplíny Vybrané filosofické a antropologické problémy		***Občan v demokratické společnosti***

Výsledky vzdělávání pro 2. ročník	**Tematické celky (učivo)** ZÁKLADY SPOLEČENSKÝCH VĚD	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
▪ srovná různé názory na otázky praktické etiky a zaujme k nim vlastní stanovisko, opřené o argumenty; ▪ vysvětlí, proč jsou lidé za své názory, postoje a jednání odpovědni jiným lidem.			
CELKEM		10	

UČEBNÍ OSNOVA — Dálková forma studia

Název vyučovacího předmětu — **DĚJEPIS**

1. Pojetí vyučovacího předmětu – DEJ dálková forma

Obecný cíl předmětu

Cíle vyučovacího předmětu

Dějepis je na středních odborných školách součástí společenskovědní složky všeobecného vzdělávání, protože plní nezastupitelnou integrující roli při začleňování mladého člověka do společnosti. Vychází z poznatku soudobých historických věd, a proto vytváří žákovo historické vědomí. Zároveň systematizuje různorodé historické informace, s nimiž se žák ve svém životě setkává (v masmédiích, v umění, při obecné výměně informací aj.), a sehrává tak významnou úlohu v rozvoji jeho občanských postojů a samostatného myšlení.

Výuka dějepisu v odborném školství navazuje na znalosti žáků získané v základním vzdělávání a dále je rozvíjí tak, aby žáci na základě poznání minulosti hlouběji porozuměli současnosti. Dějepis spoluvytváří demokratické postoje žáků, přispívá k eliminaci netolerantních postojů, k samostatnému kritickému myšlení a odpovědnému jednání.

Žák musí být veden tak, aby:

- dovedl vyhledávat různé zdroje informací o historii a uměl s nimi pracovat (verbální, ikonické, kombinované);
- uvědomil si, jakým historickým vývojem vznikla dnešní podoba světa, a to hlavně v evropském kulturním okruhu;
- získal poznatky o národních dějinách, uvědomoval si svou národní a státní příslušnost;
- dovedl zařadit regionální a národní dějiny do evropského a světového kontextu;
- byl kritický, odpovědný a schopný si tvořit samostatný úsudek založený na nezbytných faktografických znalostech a intelektových dovednostech;
- jednal v souladu s demokratickými občanskými ctnostmi, respektoval lidská práva, chápal meze lidské svobody a tolerance, jednal solidárně a odpovědně, aby nositele jiných názoru nepovažoval za nepřítele, aby sebou nenechal manipulovat;
- získal komunikativní dovednosti včetně správného používání historické terminologie, spisovného jazyka a stylistické úrovně svého projevu;
- porozuměl vztahu člověka a přírody v plynutí historického času, aby byl schopen soucítit s mimolidskou přírodou a zastával praktické postoje při její ochraně;
- chápal hodnotu historických a kulturních památek a byl ochoten podílet se na jejich ochraně.

Charakteristika učiva

Učivo tvoří systémový výběr z obecných (především evropských) a českých dějin, který je řazen chronologicky. Jednotlivá historická období jsou zastoupena různou měrou, což je dáno dotací dvou hodin v učebním plánu. Aby si žák mohl učinit celistvější obraz o minulosti lidstva, neopomněli jsme alespoň stručně informovat o dějinách pravěku a starověku (vzhledem k jeho politickému a kulturnímu přínosu). Těžiště výkladu spočívá ve středověkých a novověkých dějinách, neboť jejich studium a znalost vede k pochopení přítomnosti. Učivo novodobých dějin bude stručněji z jiného hlediska probíráno i v hodinách občanské nauky.

Dějepis – faktografickou složku předmětu redukujeme, nikoliv minimalizujeme, protože bez zvládnutí nezbytné faktografie nelze minulost poznat, ani o ní uvažovat. Zaměříme se na politické a ekonomické dějiny, abychom v nich nalézali poučení pro současnost a budoucnost. Zmíníme i regionální zvláštnosti. Stručně pojednáme o kulturních dějinách, protože literatuře a písemnictví se věnuje literární výchova, stavební a výtvarné slohy jsou součástí výuky architektury.

Rozdělení tematických celků:

1. Úvod do předmětu
2. Starověk
3. Středověk
4. Ranný novověk (16. – 18. století)
5. Novověk (19. století)
6. Novověk (20. století)

Strategie výuky

Výuka dějepisu je zařazena do 1. ročníku v rozsahu 10 hodin. Výuka má být pro žáka zajímavá a pozitivně motivující, má žáka aktivizovat, má rozvíjet jeho intelektové a komunikativní dovednosti a pozitivně ovlivňovat jeho hodnotovou orientaci, proto se doporučuje využívat širokého spektra metod, např. slovních (přednáška, rozhovor, diskuse, výklad), heuristických, demonstračních, autodidaktických, metod problémového výkladu, brainstormingu aj.
Učitel by měl vybrat důležitá konkrétní historická fakta tak, aby žáci, již pracují hromadně, samostatně, ve skupinách či ve dvojicích, porozuměli historickým procesům a byli schopni určitých zobecnění, která jim pak umožní porozumět dějinám, sobě samým i jiným lidem, a tak přispívat k dobrému soužití občanů v našem státě i k dobrým vztahům a k solidaritě s jinými lidmi na celém světě.
Výuka předmětu probíhá jak v kmenových, tak multimediálních učebnách, jež jsou vybaveny moderní počítačovou a audiovizuální technikou.

Hodnocení výsledků žáka

Hodnocení ústního i písemného zkoušení vyplývá ze školního klasifikačního řádu. Doporučuje se používat rovněž slovní hodnocení (učitelem i žákem), neboť slouží k sebehodnocení a motivuje k další práci.
Vyučující hodnotí kultivovaný jazykový projev, osvojené vědomosti, schopnost orientovat se v historických souvislostech, aktivitu ve vyučovací hodině.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Občan v demokratické společnosti: při poznávání světových i národních dějin je možno žáky vést k demokratickému občanství, ke schopnosti orientovat se v médiích, využívat je a kriticky hodnotit. Vést je k tomu, aby nemysleli jen na sebe, ale aby se zajímali i o zájmy veřejné, aby si vážili materiálních a duchovních hodnot, příznivého životního prostředí, jež by měli chránit a uchovat pro budoucí generace. Vést je také k tomu, aby dokázali odolávat názorové manipulaci, aby dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromisní neagresivní řešení.
Člověk a životní prostředí: v hodinách dějepisu se žák učí poznávat svět a lépe mu rozumět. Je upozorňován na fakt, že člověk je občansky i profesně odpovědný za stav životního prostředí, neboť např. pokrok v průmyslu a války naše životní prostředí ovlivňují negativně. Žák se proto musí naučit pracovat s informacemi efektivně, aby se mohl orientovat v současných globálních problémech lidstva.
Člověk a svět práce: Ve výuce dějepisu se žák učí komunikovat, pracovat s informačními médii, obhajovat svůj názor, seznamuje se s vývojovými zvláštnostmi regionu, jež mu mohou pomoci orientovat se na trhu práce i v životě.
Informační a komunikační technologie: žák je veden i v hodinách dějepisu k tomu, aby aktivně využíval při přípravě a realizaci referátu informačních a komunikačních technologií.

2. Rozpis učiva a realizace kompetencí

Výsledky vzdělávání pro 1. ročník	**Tematické celky (učivo)** DĚJEPIS	**Počet hodin**	**Poznámky**
Žák: ▪ vysvětlí smysl poznávání minulosti a doloží jej na příkladech; ▪ objasní, proč je výklad minulosti variabilní a neuzavřený; ▪ dokáže se orientovat v mapě s využitím legendy, rovněž na časové přímce; ▪ uvědomí si přínos pravěku v souvislosti s rozvojem řeči, myšlení a náboženství.	**Úvod do předmětu** Způsoby, význam a variabilita poznávání minulosti Periodizace historického vývoje Práce s mapou, atlasem a časovou přímkou Vznik a vývoj člověka,	1	*PT člověk a životní prostředí* *PT informační a komunikační. technologie*
▪ dokáže na mapě lokalizovat nejvýznamnější starověké civilizace; ▪ obecně charakterizuje epochu starověku; ▪ na konkrétních příkladech doloží kulturní a civilizační přínos staroorientálních ▪ i antických zemí; ▪ objasní vliv judaismu, křesťanství a antického dědictví na utváření Evropy.	**Starověk** Přínos staroorientálních civilizací současnosti – věda, kultura, náboženství, filozofie Hmotná i duchovní kultura antického světa a její přínos lidské civilizaci Judaismus a křesťanství jako základ středověké a novověké Civilizace v Evropě	1	*PT občan v demokrat. Společnosti – studenti se seznamují s jednotlivými spol. systémy starověku – athénská demokracie*
▪ dokáže na mapě lokalizovat nejvýznamnější středověké státní útvary, historicky důležitá místa; ▪ obecně charakterizuje epochu středověku a jeho kulturu; ▪ vysvětlí skladbu středověké ▪ společnosti; ▪ popíše vliv církve na život středověké společnosti; ▪ vysvětlí počátky a následný vývoj českého státu; ▪ objasní příčiny husitství a jeho význam v národních dějinách; ▪ seznámí se s regionálními dějinami a památkami.	**Středověk** Vznik a vývoj středověké Evropy, středověká společnost a církev Velká Morava Český stát za Přemyslovců románská kultura Český stát za Lucemburků Krize středověké společnosti, husitství a jeho doznění v českých zemích Gotická kultura	3	*PT – občan v demokrat. společnosti – žáci analyzují středov. spol.*
▪ dokáže na mapě lokalizovat historicky důležitá místa; ▪ obecně charakterizuje významné společenské změny a kulturní přínos tohoto období; ▪ vysvětlí význam zámořských plaveb; ▪ vysvětlí pojmy reformace a rekatolizace, doloží na konkrétních příkladech; ▪ objasní nerovnoměrnost historického vývoje v ranně novověké Evropě včetně	**Ranný novověk (16. – 18. století)** Humanismus a renesance Zeměpisné objevy Reformace a protireformace Nerovnoměrný vývoj v západní a východní Evropě Absolutismus a počátky parlamentarismu Český stát a počátky habsburského soustátí Třicetiletá válka Barokní kultura Klasicismus a osvícenství	1	*PT člověk a prostředí – studenti poznávají rozdíly mezi civilizacemi, nové plodiny, nemoci…atd.* *PT občan v demokratické společnosti – žáci charakterizují problematiku rekatolizace* *PT člověk a prostředí – student se zabývá environmentálními*

Výsledky vzdělávání pro 1. ročník	**Tematické celky (učivo)** DĚJEPIS	**Počet hodin**	**Poznámky**
rozdílného ▪ vývoje politických systému; ▪ charakterizuje problémy začlenění českého státu do habsburského soustátí, popíše český stavovský odboj a jeho důsledky; ▪ vysvětlí význam osvícenství a osvícenských reforem; ▪ dovede pohovořit o regionálních zvláštnostech.			*aspekty osvícenství*
▪ dokáže na mapě lokalizovat historicky důležitá místa; ▪ na příkladu revolucí americké a francouzské vysvětlí problematiku boje za občanská práva a vznik občanské společnosti; ▪ popíše program a výsledky revolučního roku 1848 v českých zemích; ▪ objasní vznik novodobého českého národa a jeho emancipační snahy; ▪ popíše česko-německé vztahy a postavení Židů a Romů ve společnosti 19. století; ▪ vysvětlí proces vzniku národních států v Německu a v Itálii; ▪ popíše proces modernizace ve sféře výroby, dopravy, urbanizace a demografie ▪ v souvislosti s regionem; ▪ vysvětlí změny v sociální struktuře společnosti, postavení žen, pokrok v sociálním ▪ zákonodárství, ve vzdělaní a vědě; ▪ na konkrétních příkladech uměleckých památek charakterizuje vývoj umění v 19. století.	**Novověk (19. století)** Vznik a rozvoj novodobé občanské společnosti, americká a francouzská revoluce Napoleonské války Revoluční rok 1848 v českých zemích a v Evropě Národní hnutí v Evropě, vznik národních států v Německu a Itálii Národní hnutí v českých zemích, vztahy mezi Čechy a Němci, postavení minorit, Dualismus Modernizace společnosti, průmyslová revoluce a její uplatnění v regionu, urbanizace, Demografický vývoj Věda, technika a umění v 19. století	1	*PT občan v demokratické společnosti – student rozpoznává příčiny a důsledky průmyslové revoluce*
▪ dokáže na mapě lokalizovat historicky důležitá místa; ▪ vysvětlí rozdělení světa v důsledku koloniální expanze a rozpory mezi velmocemi; ▪ popíše dopad první světové války na lidi na frontách, na obyvatelstvo v zázemí; ▪ vysvětlí, jak a proč získali bolševici v Rusku moc; ▪ objasní cíle prvního československého odboje a působení československých legií;	**Novověk (20. století)** Vztahy mezi velmocemi, Evropa v předvečer 1. Světové války První světová válka a její důsledky (české země za Velké války, vývoj v Rusku, Poválečné uspořádání světa) Československo v meziválečném období Vývoj autoritativních a totalitních režimů v Německu a Rusku (SSSR) Shrnutí, utřídění poznatků	3	*PT občan v demokratické společnost – svět v předvečer války* *PT občan v demokratické společnosti – student se snaží pochopit problematiku mezinárodních a národních vztahů ve 20. stol.* *PT informační a komunikační*

Výsledky vzdělávání pro 1. ročník	**Tematické celky (učivo)** DĚJEPIS	**Počet hodin**	**Poznámky**
▪ vysvětlí důsledky porážky ústředních mocností a poválečné uspořádání světa; ▪ dovede charakterizovat první Československou republiku, jejíž demokracii umí srovnat ▪ s poměry za tzv. druhé republiky; ▪ charakterizuje situaci mezi válkami a popíše mezinárodní vztahy; ▪ objasní vývoj česko-německých vztahů mezi dvěma světovými válkami.			*technologie – student zpracuje vybrané téma za pomocí IT prostředků*
CELKEM		10	

UČEBNÍ OSNOVA Dálková forma studia

Název vyučovacího předmětu **PSYCHOLOGIE**

1. Pojetí vyučovacího předmětu PSY

Obecný cíl předmětu
Seznámit žáky s hlavními pojmy, naučit aplikaci poznatků v praxi, poznávat vlastní osobnost, vytvořit, vyjádřit a obhájit samostatný úsudek, zvládat náročné situace, ovlivňovat svou hodnotovou orientaci k uplatňování zásad slušného a zodpovědného chování. Žák si osvojuje psychologické aspekty komunikace s okolím a profesní vystupování.

Charakteristika učiva
Obsah učiva souvisí s vědomostmi žáků z předmětů občanská nauka a marketing a management a tím dotváří široké povědomí spojené s vlastním úsudkem.

Strategie výuky
Kromě výkladu, přednášky a besedy jsou používány i metody k rozvoji aktivity žáka, např. diskuse či zaujímání vlastních stanovisek. Důraz je kladen nikoli na sumu teoretických poznatků, ale na přípravu pro praktický život. K doplnění učiva jsou používány obrázky, testy, motivační úkoly s otevřeným koncem a didaktické hry.

Hodnocení výsledků žáka
Kritéria hodnocení vycházejí z platného školního řádu. U denního studia probíhá zkoušení ústní i písemné. Důraz je kladen na schopnosti vysvětlit a vyjádřit porozumění problémům v logické souvislosti s ohledem na verbální schopnosti, přesnost formulace závěrů a způsob argumentace.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat
Kompetence k celoživotnímu vzdělávání – ovládat různé metody učení a užívat osobní strategii, využívat informační zdroje a umět aplikovat získané znalosti a zkušenosti v práci i v osobním životě. Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikání – mít odpovědný postoj k vlastní profesní kariéře a umět se přizpůsobovat měnícím pracovním podmínkám a celoživotně se vzdělávat.

2. Rozpis učiva a realizace kompetencí:

Výsledky vzdělávání pro 1. ročník	**Tematické celky (učivo)** PSYCHOLOGIE	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
Žák: ▪ chápe význam psychologie ve svém oboru ▪ objasní vyšší a nižší poznávací procesy	Předmět psychologie, psychické jevy, rozumové poznávání	3	
▪ orientuje se v jednotlivých typech osobnosti	Projevy psychiky, výkonnost, dynamika, motivace, hodnotová orientace a seberegulace osobnosti	2	
▪ uplatňuje prostředky verbální i neverbální komunikace	Sociální psychologie	2	
▪ využívá znalosti sociálního jednání ▪ jedná podle zásad společenského chování a profesního vystupování ▪ uplatňuje znalosti psychologie trhu v obchodním jednání	Psychologie práce Psychologie trhu Sociologie	3	
CELKEM		10	

UČEBNÍ OSNOVA Dálková forma studia

Název vyučovacího předmětu: **MATEMATIKA**

1. Pojetí vyučovacího předmětu – MAT dálková forma

Obecný cíl předmětu
Obecným cílem matematického vzdělávání je výchova přemýšlivého člověka, který bude umět používat matematiku v různých životních situacích (v odborné složce vzdělávání, v dalším studiu, v osobním životě, budoucím zaměstnání, volném čase apod.).
Matematické vzdělávání přispívá k rozvoji abstraktního a analytického myšlení, rozvíjí logické uvažování, vede žáky k aktivnímu a samostatnému řešení úloh a problémů, vede je ke schopnosti aplikovat matematické poznatky v ostatních odborných předmětech, při řešení úloh z běžného života a následně k využití získaného řešení v praxi. Těžiště výuky spočívá v aktivním osvojování strategie řešení úloh a problému, k pochopení kvantitativních vztahu v přírodě a společnosti. Vybavuje žáky poznatky užitečnými a potřebnými v běžném životě i pro vysokoškolské studium.

Charakteristika učiva
Učivo je tematicky rozděleno do logických celků, které ale nelze vnímat izolovaně, neboť charakter předmětu vyžaduje velkou míru provázanosti mezi jednotlivými kapitolami. Učivo upevňuje, prohlubuje a rozšiřuje numerické dovednosti a návyky žáků získané v předchozím vzdělávacím procesu a připravuje žáky ke vzdělávání v odborných předmětech, pro praktický život a pro studium na vysoké škole.

Strategie výuky
Ve výuce matematiky zůstává základní metodou výuky klasický frontální způsob, ovšem zpravidla problémově, tj. metodou řízeného rozhovoru, kdy studenti sami navrhují řešení problému. Dalšími metodami jsou procvičování apod. Se skupinovým a projektovým vyučováním se počítá spíše výjimečně. Učitel zohledňuje matematickou zralost každého studenta, propojuje výuku s praktickými aplikacemi v běžném životě, používá při výuce názorné pomůcky.

Hodnocení výsledků žáka
Hodnocení studentů vychází z klasifikačního řádu školy. Zahrnuje písemné čtvrtletní práce, kontrolní písemné zkoušky úzce zaměřené k aktuálně probíranému učivu (malé učitelské testy). Písemné čtvrtletní práce se zadávají 4 v každém ročníku. Nutná je samostatná příprava na základě zadaných úkolů. Je poskytován prostor pro sebehodnocení. Jednotlivá hodnocení se provádějí klasickou stupnicí 1–5. V hodnocení písemných zkoušek se ve vhodných případech uplatňuje bodovací systém.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat
Kompetence k učení
- efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; jsou čtenářsky gramotní.
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí;

Kompetence k řešení problémů
- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému,
- získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej,
- vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažených výsledků;
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace;
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

Komunikativní kompetence
- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat

- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii

Personální kompetence
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly

Matematické kompetence
- správně používat a převádět běžné jednotky;
- používat pojmy kvantifikujícího charakteru;
- provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy;
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je vymezit, popsat a správně využít pro dané řešení;
- číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.);
- aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru;
- efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích.

Digitální kompetence
- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií;
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením;

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

Žáci jsou stimulováni k aktivitě, angažovanosti a k diskusím nad konkrétními úlohami z praxe. Matematické vzdělávání vede k výchově žáků ke komunikaci a zásadám slušného chování ve společnosti.

Člověk a životní prostředí

Žáci jsou vedeni k odpovědnosti, důležité nejen pro vztah k životnímu prostředí. Toto průřezové téma je podporováno při výuce vhodnou volbou tematicky zaměřených příkladů.

Člověk a svět práce

Vzhledem k budoucí volbě povolání jsou žáci motivováni k důslednosti, pečlivosti, zodpovědnosti a vytrvalosti překonávat překážky. Dále pak se jeví jako významná práce v týmu a spolupráce s ostatními lidmi.

Člověk a digitální svět

Matematické vzdělávání podporuje takové kompetence, jako je jednoznačné a přesné vyjadřování. Důležitá je dovednost získávat a efektivně využívat informace z různých zdrojů, a naopak schopnost používat výpočetní techniku pro prezentaci svých závěrů.

2. Rozpis učiva a realizace kompetencí:

Výsledky vzdělávání pro 1. ročník	**Tematické celky (učivo)** MATEMATIKA	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
Žák: ▪ používá absolutní hodnotu a chápe její geometrický význam; ▪ provádí operace s mocninami, s racionálním exponentem a odmocninami; ▪ při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	**Operace s čísly** Absolutní hodnota reálného čísla Mocniny s exponentem racionálním Odmocniny	7	*Občan v demokratické společnosti – žák dovede jednat s lidmi, diskutovat, má sebe odpovědnost*
▪ používá pojem člen, koeficient, stupeň členu, stupe mnohočlenu; ▪ provádí operace s mnohočleny, lomenými výrazy, výrazy obsahujícími mocniny a odmocniny; ▪ rozkládá mnohočleny na součin; ▪ určí definiční obor výrazu; ▪ sestaví výraz na základě zadání; ▪ provádí umocnění dvojčlenu pomocí vzorců; ▪ modeluje jednoduché reálné situace užitím výrazů, zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání; ▪ interpretuje výraz s proměnnými, zejména ve vztahu k oboru vzdělání; ▪ při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	**Výrazy** Číselné výrazy Algebraické výrazy Mnohočleny, lomené výrazy, výrazy s mocninami a odmocninami Definiční obor algebraického výrazu Slovní úlohy	8	*Občan v demokratické společnosti – žák dovede jednat s lidmi, diskutovat, má sebe odpovědnost*
▪ sestrojí graf a určí její vlastnosti včetně monotonie; ▪ aplikuje v úlohách poznatky o funkcích při úpravách výrazů a rovnic; ▪ určí průsečíky grafu funkce s osami souřadnic; ▪ určí hodnoty proměnné pro dané funkční hodnoty; ▪ přiřadí předpis funkce ke grafu a naopak; ▪ třídí úpravy rovnic na ekvivalentní a neekvivalentní; ▪ řeší lineární rovnice, nerovnice a jejich soustavy, včetně grafického znázornění; ▪ řeší rovnice s neznámou ve jmenovateli; ▪ řeší rovnice v součinovém a podílovém tvaru; ▪ vyjádří neznámou ze vzorce;	**Lineární funkce, rovnice a nerovnice** Vlastnosti lineární funkce Úprava výrazů obsahujících funkce Úpravy rovnic Lineární rovnice a nerovnice s jednou neznámou Rovnice s neznámou ve jmenovateli Rovnice v součinovém a podílovém tvaru Slovní úlohy	8	*Občan v demokratické společnosti – žák dovede jednat s lidmi, diskutovat, má sebe odpovědnost* *Člověk a digitální svět* *Člověk a životní prostředí*

Výsledky vzdělávání pro 1. ročník	**Tematické celky (učivo)** MATEMATIKA	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
▪ užívá rovnic, nerovnic a jejich soustav k řešení reálných problémů, zejména ve vztahu k oboru vzdělání; ▪ řeší slovní úlohy ▪ při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací			
▪ sestrojí graf a určí její vlastnosti včetně monotonie; ▪ určí průsečíky grafu funkce s osami souřadnic; ▪ určí hodnoty proměnné pro dané funkční hodnoty; ▪ přiřadí předpis funkce ke grafu a naopak; ▪ užívá vztahy mezi kořeny a koeficienty kvadratické rovnice; ▪ řeší slovní úlohy ▪ při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	**Kvadratická funkce, rovnice a nerovnice** Vlastnosti kvadratické funkce Vztahy mezi kořeny a koeficienty kvadratické rovnice	7	*Občan v demokratické společnosti – žák dovede jednat s lidmi, diskutovat, má sebe odpovědnost* *Člověk a digitální svět*
CELKEM		30	

Výsledky vzdělávání pro 2. ročník	**Tematické celky (učivo)** MATEMATIKA	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
Žák: ▪ rozlišuje jednotlivé druhy funkcí, sestrojí jejich grafy a určí jejich vlastnosti včetně monotonie a extrémů; ▪ pracuje s matematickým modelem a výsledek vyhodnotí vzhledem k realitě; ▪ aplikuje v úlohách poznatky o funkcích při úpravách výrazů a rovnic; ▪ určí průsečíky grafu funkce s osami souřadnic; ▪ určí hodnoty proměnné pro dané funkční hodnoty; ▪ přiřadí předpis funkce ke grafu a naopak; ▪ sestrojí graf funkce dané předpisem pro zadané hodnoty; ▪ řeší reálné problémy s použitím uvedených funkcí zejména ve vztahu k oboru vzdělání; ▪ stanoví definiční obor rovnice; ▪ řeší jednoduché exponenciální rovnice; ▪ řeší jednoduché logaritmické rovnice; ▪ při řešení úloh účelně využívá	**Funkce a rovnice** Lineární lomená funkce Exponenciální funkce Exponenciální rovnice Logaritmická funkce Logaritmus a jeho užití Věty o logaritmech Logaritmické rovnice Úprava výrazů obsahujících funkce	6	*Člověk a digitální svět*

Výsledky vzdělávání pro 2. ročník	**Tematické celky (učivo)** MATEMATIKA	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
digitální technologie a zdroje informací			
▪ užívá pojmy: orientovaný úhel, velikost úhlu; ▪ určí velikost úhlu ve stupních a v obloukové míře a jejich převody; ▪ graficky znázorní goniometrické funkce v oboru reálných čísel; ▪ určí definiční obor a obor hodnot goniometrických funkcí, určí jejich vlastnosti včetně monotonie a extrémů; ▪ používá vlastností a vztahů; ▪ goniometrických funkcí při řešení goniometrických rovnic; ▪ s použitím goniometrických funkcí určí ze zadaných údajů velikost stran a úhlů v pravoúhlém a obecném trojúhelníku; ▪ používá vlastností a vztahů goniometrických funkcí k řešení vztahů v rovinných i prostorových útvarech; ▪ při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	**Goniometrie a trigonometrie** Orientovaný úhel Goniometrické funkce Úprava výrazů obsahujících goniometrické funkce Goniometrické rovnice Věta sinová a kosinová Využití goniometrických funkcí k určení stran a úhlů v trojúhelníku	6	*Člověk a digitální svět*
▪ řeší úlohy na polohové a metrické vlastnosti rovinných útvarů zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání; ▪ při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	**Planimetrie** Euklidovy věty Množiny bodů dané vlastnosti Trojúhelník a čtyřúhelník (strana, vnitřní a vnější úhly, výšky, ortocentrum, těžnice, těžiště, střední příčky, kružnice opsaná a vepsaná) Podobná zobrazení v rovině, jejich vlastnosti a jejich uplatnění Shodná zobrazení v rovině, jejich vlastnosti a jejich uplatnění Shodnost a podobnost	5	*Člověk a digitální svět*
▪ určuje vzájemnou polohu bodů a přímek, bodů a roviny, dvou přímek, přímky a roviny, dvou rovin; ▪ určí odchylku dvou přímek,	**Stereometrie** Polohové vztahy prostorových útvarů Metrické vlastnosti	3	*Občan v demokratické společnosti – žák dovede jednat s lidmi, diskutovat, má sebe odpovědnost*

Výsledky vzdělávání pro 2. ročník	**Tematické celky (učivo)** MATEMATIKA	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
přímky a roviny, dvou rovin; ▪ určuje vzdálenost bodů, přímek a rovin; ▪ charakterizuje tělesa: komolý jehlan a kužel, koule a její části; ▪ určí povrch a objem tělesa včetně složeného tělesa s využitím funkčních vztahů a trigonometrie; ▪ využívá sítě tělesa při výpočtu povrchu a objemu tělesa; ▪ aplikuje poznatky o tělesech v praktických úlohách, zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání; ▪ užívá a převádí jednotky objemu; ▪ při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	prostorových útvarů Tělesa a jejich sítě Složená tělesa Výpočet povrchu, objemu těles, složených těles		
CELKEM		20	

Výsledky vzdělávání pro 3. ročník	**Tematické celky (učivo)** MATEMATIKA	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
Žák: ▪ vysvětlí posloupnost jako zvláštní případ funkce; ▪ určí posloupnost: vzorcem pro n-tý člen, výčet prvků, graficky; ▪ pozná aritmetickou posloupnost a určí její vlastnosti; ▪ pozná geometrickou posloupnost, určí její vlastnosti; ▪ užívá poznatků o posloupnostech při řešení úloh v reálných situacích zejména ve vztahu k oboru vzdělání; ▪ používá pojmy finanční matematiky: změny cen zboží, směna peněz, danění, úrok, úročení, jednoduché úrokování, spoření, úvěry, splátky úvěrů; ▪ provádí výpočty finančních záležitostí: změny cen zboží, směna peněz, danění, úrok, jednoduché úrokování, spoření, úvěry, splátky úvěrů; ▪ při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	**Posloupnosti a finanční matematika** Poznatky o posloupnostech Aritmetická posloupnost Geometrická posloupnost Využití posloupností pro řešení úloh z praxe Finanční matematika Slovní úlohy	5	*Člověk a svět práce*
▪ určí vzdálenost dvou bodů a souřadnice středu úsečky; ▪ užívá pojmy: vektor a jeho	**Analytická geometrie v rovině** Souřadnice bodu	6	*Člověk a digitální svět*

Výsledky vzdělávání pro 3. ročník	**Tematické celky (učivo)** MATEMATIKA	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
umístění, souřadnice bodu, vektoru a velikost vektoru; ▪ provádí operace s vektory (součet vektorů, násobek vektoru reálným číslem, skalární součin vektorů); ▪ užije grafickou interpretaci operací s vektory; ▪ určí velikost úhlu dvou vektorů; ▪ užije vlastnosti kolmých a kolineárních vektorů; ▪ užije parametrické vyjádření přímky, obecnou rovnici přímky a směrnicový tvar rovnice přímky v rovině; ▪ určí polohové vztahy bodů a přímek v rovině a aplikuje je v úlohách; ▪ určí metrické vlastnosti bodů a přímek v rovině a aplikuje je v úlohách; ▪ při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	Souřadnice vektoru Střed úsečky Vzdálenost bodů Operace s vektory Přímka v rovině Polohové vztahy bodů a přímek v rovině Metrické vlastnosti bodů a přímek v rovině		
▪ řeší jednoduché kombinatorické úlohy úvahou (používá základní kombinatorická pravidla); ▪ užívá vztahy pro počet variací, permutací a kombinací; ▪ počítá s faktoriály a kombinačními čísly; ▪ užívá poznatků z kombinatoriky při řešení úloh v reálných situacích; ▪ při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	**Kombinatorika** Faktoriál Variace, permutace a kombinace bez opakování Variace s opakováním Počítání s faktoriály a kombinačními čísly Slovní úlohy	4	*Občan v demokratické společnosti – žák dovede jednat s lidmi, diskutovat, má sebe odpovědnost* *Člověk a digitální svět* *Člověk a svět práce*
▪ užívá pojmy: množina výsledků náhodného pokusu a nezávislost jevů; ▪ určí pravděpodobnost náhodného jevu; ▪ při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	**Pravděpodobnost v praktických úlohách** Množina výsledků náhodného pokusu, nezávislost jevů Výpočet pravděpodobnosti náhodného jevu Aplikační úlohy	3	*Člověk a digitální svět* *Člověk a svět práce*
▪ užívá a vysvětlí pojmy: statistický soubor, rozsah souboru, statistická jednotka, statistický znak kvalitativní a kvantitativní, hodnota znaku; ▪ sestaví tabulku četností; ▪ graficky znázorní rozdělení četností; ▪ určí charakteristiky polohy (aritmetický průměr, medián, modus, percentil); ▪ určí charakteristiky variability	**Statistika v praktických úlohách** Statistický soubor a jeho charakteristika Charakteristiky polohy Charakteristiky variability Statistická data v grafech a tabulkách Aplikační úlohy	2	*Člověk a digitální svět* *Člověk a svět práce*

Výsledky vzdělávání pro 3. ročník	**Tematické celky (učivo)** MATEMATIKA	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
(rozptyl, směrodatná odchylka); ▪ čte a vyhodnotí statistické údaje v tabulkách, diagramech a grafech; ▪ při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací			
CELKEM		20	

UČEBNÍ OSNOVA Dálková forma studia

Název vyučovacího předmětu: **INFORMATIKA**

1. Pojetí vyučovacího předmětu – INF dálková forma

Obecný cíl předmětu

Obecným cílem informatického vzdělávání je vést žáky ke schopnosti rozpoznávat informatické aspekty světa a využívat poznatky z informatiky k porozumění a uvažování o přirozených i umělých systémech a procesech, ke schopnosti řešit nejrůznější pracovní a životní situace, cílevědomě a systematicky volit a uplatňovat optimální postupy.
Výuka informatiky přispívá k hlubšímu a komplexnímu porozumění výpočetním zařízením a principům, na kterých fungují. Tím usnadňuje využití digitálních technologií v ostatních oborech a rozvoj uživatelských dovedností žáků vázaných na vzdělávací obsah těchto oborů.

Charakteristika učiva

Informatické vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci:
- porozuměli základním pojmům a metodám informatiky jako vědního oboru a jeho uplatnění v ostatních vědních oborech a profesích;
- rozpoznávali a formulovali problémy s ohledem na jejich řešitelnost;
- získávali, zaznamenávali, uspořádávali, strukturovali, předávali data a informace;
- rozkládali systémy a procesy na části, odhalovali jejich vztahy a strukturu;
- byli schopni uplatnit algoritmický způsob myšlení při řešení problémů, vytvářeli a formulovali postupy a řešení, které lze přenechat k vykonání jinému člověku nebo stroji;
- vytvářeli formální popisy, modely a simulace skutečných situací i pracovních postupů;
- testovali, analyzovali, vyhodnocovali, porovnávali a vylepšovali existující i navrhované algoritmy, postupy nebo informatická řešení;
- rozuměli technickým základům digitálních technologií do té míry, aby byli schopni je efektivně a bezpečně používat a snadno se naučili používat nové;
- byli schopni využít digitální technologie při řešení problémů, které jsou příliš složité nebo rozsáhlé (pro člověka);
- navrhovali systémy či jejich části, procesy, propojovali různé technologie či jejich části a vytvářeli tak nová řešení za pomoci již existujících nástrojů a prvků;
- hodnotili přínos a rizika různých systémů, procesů, postupů a technologií v kontextu zadaného problému;
- dorozuměli se a spolupracovali s ostatními při dosahování společného cíle;
- neohrožovali svým chováním v digitálním prostředí sebe, druhé ani technologie samotné;
- uvědomovali si, že technologie ovlivňují společnost, a naopak chápali svou odpovědnost při používání technologií.

V afektivní oblasti směřuje informatické vzdělávání k tomu, aby žáci získali:
- otevřený i kritický postoj k digitálním technologiím a jejich využívání;
- motivaci k celoživotnímu učení;
- důvěru ve vlastní schopnosti a preciznost při práci;
- schopnost odhadnout, které úlohy jsou schopni řešit sami a u kterých si vyžádají pomoc odborníka;
- sebejistotu a vytrvalost při řešení obtížného či složitého problému;
- schopnost vypořádat se s otevřenými problémy a nejednoznačně zadanými úkoly.

- Žáci mohou používat vhodná prostředí, pomůcky, ale i různé běžně dostupné nástroje, programy a technologie. S informatickými koncepty se seznamují prostřednictvím vlastní zkušenosti s řešením rozmanitých problémových situací. Setkávají se i se situacemi blízkými jejich životu a odborné praxi. Některé řeší s pomocí programování a technologií, některé bez nich. Charakteristickým znakem výuky je to, že žáci postup řešení aktivně hledají a testují ve skupinách nebo samostatně.

Strategie výuky

Výuka probíhá v odborných učebnách výpočetní techniky. Všechny počítače a notebooky jsou zapojeny do školní sítě a mají přístup na internet. Třída se při výuce dělí na skupiny tak, že na

jednom počítači pracuje jeden žák. Výuka je orientovaná činnostně, s aktivním přístupem žáků, kteří objevují, experimentují, ověřují své hypotézy, diskutují, tvoří, řeší problémy a spolupracují. Ve výuce je kladen důraz na provádění praktických úloh, které jsou formou cvičení, samostatných nebo týmových prací.

Hodnocení výsledků žáka

Hodnocení žáků probíhá na základě výsledků z praktických cvičení, vypracovaných samostatných nebo týmových prací.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Hlavním cílem je vybavit žáky digitálními kompetencemi, ty mají podpůrný charakter ve vztahu ke všem složkám kurikula. Digitální kompetence chápeme jako průřezové klíčové kompetence, tj. kompetence, bez kterých není možné u žáků plnohodnotně rozvíjet všechna průřezová témata a další klíčové kompetence. Jejich základní charakteristikou je aplikace, využití digitálních technologií při nejrůznějších činnostech, při řešení nejrůznějších problémů.

- V jazykovém vzdělávání a komunikaci jsou žáci vedeni zejména k tomu, aby byli schopni využít digitální technologie k vyjádření, formulaci a obhajobě svých názorů, k získávání informací z různých zdrojů i k jejich sdílení, předávání a prezentaci způsobem vhodným pro danou (komunikační) situaci a s ohledem na zamýšleného příjemce.
- Ve společenskovědním vzdělávání jsou žáci vedeni zejména k tomu, aby vnímali postavení, roli či vliv digitálních technologií a práci s nimi v historickém, politickém, sociálním, právním a ekonomickém kontextu.
- V přírodovědném vzdělávání jsou žáci vedeni zejména k tomu, aby pracovali s digitálními technologiemi při vytváření modelů, při badatelských a experimentálních činnostech a jejich prezentaci, při zpracování a vyhodnocování získaných údajů, při analýze a řešení přírodovědných problémů a při komunikaci, vyhledávání a interpretaci přírodovědných informací.
- Matematické vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci pracovali s digitálními technologiemi při řešení běžných situací vyžadujících efektivní způsoby výpočtu, při práci s matematickým modelem a při vyhodnocování a interpretaci výsledku řešení vzhledem k realitě, při řešení problémů, včetně diskuse a prezentace výsledků těchto řešení.
- V estetickém vzdělávání jsou žáci vedeni zejména k tomu, aby byli při tvořivých činnostech schopni využít potenciál, který nabízejí digitální média, a aby při digitální tvorbě a posuzování výsledků této tvorby uplatňovali estetická kritéria.
- Oblast vzdělávání pro zdraví vybaví žáky také znalostmi a dovednostmi potřebnými k preventivní a aktivní péči o zdraví a bezpečnost při používání digitálních technologií.
- Informatické vzdělávání vede žáky k hlubšímu porozumění principům, na kterých pracují digitální technologie, a k rozvoji informatického myšlení žáků, které uplatní při řešení i neinformatických problémů.
- V ekonomickém vzdělávání jsou žáci vedeni k tomu, aby využívali vhodné nástroje pro výpočty ekonomických údajů, pro jejich zobrazování (trendy nabídky a poptávky, podnikatelský záměr, rozpočet apod.) a aby používali dostupné aplikace k ekonomickým či pracovním účelům.
- V odborné oblasti jsou žáci vedeni k efektivnímu využívání digitálních nástrojů potřebných nebo vhodných pro odborné činnosti.

2. Rozpis učiva a realizace kompetencí:

Výsledky vzdělávání pro 1. ročník	Tematické celky (učivo) INFORMATIKA	Počet hodin	Poznámky
Žák: ▪ identifikuje v historii vývoje hardwaru i softwaru zlomové události ▪ rozumí fungování hardwaru a periferií, efektivně a bezpečně je používá a naučí se používat nové ▪ popíše, jakým způsobem operační systém zajišťuje své hlavní úkoly ▪ rozpozná různé druhy paměťových úložišť a popíše jejich základní principy, nastavuje sdílení a zálohování dat ▪ na základě porozumění fungování softwaru efektivně a bezpečně využívá různá uživatelská prostředí ▪ efektivně a bezpečně využívá vhodné aplikace podle stanoveného cíle ▪ porovná jednotlivé způsoby propojení digitálních zařízení, charakterizuje počítačové sítě a internet; vysvětlí, pomocí čeho a jak je komunikace mezi jednotlivými zařízeními v síti zajištěna ▪ rozumí fungování sítí natolik, aby je mohl bezpečně a efektivně používat ▪ identifikuje a řeší technické problémy vznikající při práci s digitálními zařízeními	**1. Digitální technologie** **Hardware a software** - historický vývoj jeho vliv na trh práce a společnost; - současná výpočetní zařízení, jejich technické parametry, základní komponenty; - připojitelné periferie, zobrazovací zařízení, vstupní/výstupní zařízení, rozhraní a konektory; - souborový systém a paměťová úložiště; - operační systémy; - aplikační software a jeho využití pro odborné činnosti: textový procesor, tabulkový procesor, software pro tvorbu prezentací, grafický software, software pro 3D technologie; - zařízení s vestavěnými systémy; **Počítačové sítě a síťové služby** - typy, vlastnosti různých sítí, internet věcí; - fyzická a logická infrastruktura sítě, typy síťových zařízení, servery a datová centra; - cloudové a sdílené služby v síti, virtualizace; - webové aplikace a služby, hypertextový formát dat, URL adresa a doména.		
CELKEM		20	

Výsledky vzdělávání pro 2. ročník	Tematické celky (učivo) INFORMATIKA	Počet hodin	Poznámky
Žák: ▪ chrání digitální zařízení, digitální obsah i osobní údaje v digitálním prostředí před poškozením, přepisem či zneužitím; reaguje na změny v technologiích ovlivňujících bezpečnost ▪ vytváří, spravuje a chrání jednu či více digitálních identit ▪ kontroluje svou digitální stopu, ať už ji vytváří sám, nebo někdo jiný, v případě potřeby	**Bezpečnost v digitálním prostředí** - způsoby útoků na technologie, základní prvky ochrany: aktualizace softwaru, antivir; - bezpečné chování a nastavení prostředí: práce s hesly, zálohování dat; - digitální identita, elektronický podpis, eGovernment a státní informační systémy;	4	

Výsledky vzdělávání pro 2. ročník	Tematické celky (učivo) INFORMATIKA	Počet hodin	Poznámky
dokáže používat služby internetu anonymně ▪ v případě personalizovaného obsahu dokáže identifikovat obsah generovaný algoritmy doporučovacích systémů	- digitální stopa; - narušení soukromí při využívání technologií; - sledování uživatele, algoritmy sociálních sítí a personalizace obsahu, doporučovací systémy		
Žák: ▪ interpretuje data, posuzuje množství informace v datech, vyslovuje předpovědi na základě dat, uvědomuje si omezení použitých modelů ▪ odhaluje chyby v datech ▪ porovná různé příklady kódování dat a jejich použití; vysvětlí proces digitalizace a jeho úskalí ▪ aktivně a s porozuměním používá různé datové formáty, ovládá konverzi mezi různými formáty téhož obsahu ▪ formuluje problém a požadavky na jeho řešení; získává potřebné informace, posuzuje jejich využitelnost a úplnost vzhledem k řešenému problému; používá systémový přístup k řešení problémů; pro řešení problému sestaví model ▪ převede data z jednoho modelu do jiného; najde nedostatky daného modelu a odstraní je; porovná různé modely s ohledem na kvalitu řešení daného problému ▪ zvažuje přínosy a limity statistického zpracování dat a strojového učení v oblasti umělé inteligence	**2. Data, informace a modelování** - data a informace, interpretace dat, chyby v datech a kontrola dat - datové formáty a jejich kódování (text, obraz, zvuk, video), zápis informace pomocí kódovací tabulky nebo jazyka - model jako zjednodušení reality (schéma, graf, diagram, pojmová a myšlenková mapa) - statistické zpracování dat, odhad a předpovědi - strojové učení na základě dat, jeho limity, přínosy a rizika	10	
▪ na základě analýzy problému specifikuje zadání pro tvorbu programu ▪ rozdělí zadání nebo problém na menší části, rozhodne, které je vhodné řešit algoritmicky, své rozhodnutí zdůvodní ▪ navrhne algoritmy a datové struktury podle specifikace zadání a zapíše je vhodnou formou ▪ ve vztahu k charakteru a velikosti vstupu hodnotí algoritmy a datové struktury podle různých hledisek, porovná a vybere pro řešený problém ty nejvhodnější	**3. Tvorba, testování a provoz softwaru** **Požadavky a analýza** - specifikace a popis řešeného problému, požadavky na řešení; - analýza a dekompozice problému; **Tvorba a vývoj** - základní koncepce tvorby programů (proměnná a datový typ, řídící příkazy, cykly); - návrh algoritmů a datových struktur; - zápis algoritmu vhodnou formou: blokové schéma,	16	

Výsledky vzdělávání pro 2. ročník	Tematické celky (učivo) INFORMATIKA	Počet hodin	Poznámky
▪ vytvoří jednoduchý spustitelný program ▪ testuje spustitelný program, najde, specifikuje a opraví případnou chybu ▪ spolupracuje při tvorbě programu s další osobou, popisuje strukturu programu další osobě	programovací jazyky; - využívání hotových komponent; **Testování programu** - druhy chyb, chybové hlášky, neočekávané ukončení a zamrznutí; - způsoby a druhy testování softwaru; - spotřeba výpočetních zdrojů; **Běh a provoz** - verze programu, instalace a aktualizace programu; - hlášení a evidence závad, logování a sledování provozu; - nápověda a licence programu.		
Celkem		30	

Výsledky vzdělávání pro 3. ročník	Tematické celky (učivo) INFORMATIKA	Počet hodin	Poznámky
Žák: ▪ analyzuje a hodnotí informační systémy dle zadaných hledisek ▪ vyhledává pomocí uživatelského rozhraní a navigace v informačním systému specifické informace podle zadání ▪ vyhledává a zpracovává data pomocí vhodných nástrojů pro dotazování; používá při vyhledávání vazby mezi entitami, číselníky a identifikátory ▪ identifikuje zdroje záznamů v informačním systému a určuje jejich umístění, validitu a míru zabezpečení; provede hromadný import nebo export dat ▪ navrhne procesy zpracování dat a role uživatelů ▪ vytvoří strukturu vzájemného propojení dat; navrhne číselníky a identifikátory dat ▪ třídí a řadí data, která následně vizualizuje nebo zpracuje do obvyklého formátu v daném kontextu a oboru ▪ navrhne způsob využití informačního systému k řešení problému ve svém oboru,	**4. Informační systémy** - účel a charakteristika informačního systému, služby; - veřejné nebo oborové informační systémy a služby; - uživatelská rozhraní: navigace, jazykové mutace; - uživatelské účty, role, oprávnění a bezpečnost v informačních systémech; - datový záznam, entita, atribut a vazba, číselníky a identifikátory; - definice procesů, činností a konfigurace informačního systému; - zdroje záznamů v informačním systému: databáze, souborový systém, síťové služby; - vyhledávání a vizualizace dat: třídění, řazení a filtrování, rozpoznávání vzorů; - hromadné zpracování dat, export a import.	20	.

otestuje ho se skupinou uživatelů a vyhodnotí případné chyby, chybové stavy a jejich příčiny			
Celkem		20	

UČEBNÍ OSNOVA Dálková forma studia

Název vyučovacího předmětu: **CHOD PODNIKU**

1. Pojetí vyučovacího předmětu – CHP dálková forma

Obecný cíl předmětu
Cílem obsahového okruhu chod podniku je rozvíjet ekonomické myšlení žáků, upevňovat jejich právní vědomí a vést je k hospodárnému jednání a chování. naučit žáky využít veškeré vědomosti a dovednosti, které si osvojili v ostatních, zejména odborných předmětech. Předmět plní integrující funkci všech ostatních vyučovacích předmětů (účetnictví, účetnictví na počítači, marketing a management, písemná a elektronická komunikace, ekonomika, právo). Žáci získávají předpoklady pro rozvíjení vlastních podnikatelských aktivit.

Charakteristika učiva
Učivo je rozděleno 3 základních celků: nosné prvky založení podniku, plánování podnikání a podstatná část je věnována tvorbě podnikatelského plánu.

Strategie výuky
Výuka probíhá formou aplikace vědomostí na konkrétních praktických příkladech. Používá se také skupinové a problémové vyučování s důrazem na komunikativní dovednosti. Při výuce se také uplatňuje forma frontálního vyučování
Žáci získají široké spektrum poznatků o podnikání, struktuře, činnosti a hospodaření podniku, naučí se samostatně zaujímat ekonomicky a marketingově správná stanoviska. Žáci jsou vedeni k logickému myšlení, ke správnému a přesnému vyjadřování a vypracování úkolů. Vyučující rozvíjí u žáků schopnosti vedoucí k samostatné hospodářské a podnikatelské činnosti, k podnikatelskému myšlení. Výstupem předmětu je vypracování podnikatelského záměru a marketingového výzkumu, provedení kroků vedoucích k založení a činnosti podniku.

Hodnocení výsledků žáka
Hodnocení je založeno na kombinaci známek, které žáci získávají z ústního a písemného zkoušení. Důležitou součástí je také diskuze mezi učitelem a žákem.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat
Žáci si osvojí schopnost formulovat myšlenky srozumitelně, používat odbornou terminologii v písemném i ústním projevu. Aktivně se účastní diskuzí, ve kterých obhajují své názory. Vzdělávání tohoto obsahového okruhu směřuje k tomu, aby:

- absolventi byli schopni samostatně řešit běžné pracovní i mimopracovní problémy,
- absolventi byli připraveni stanovovat si na základě poznání své osobnosti přiměřené cíle osobního rozvoje v oblasti zájmové i pracovní, pečovat o své zdraví, spolupracovat s ostatními a přispívat k utváření vhodných mezilidských vztahů,
- absolventi uznávali hodnoty a postoje podstatné pro život v demokratické společnosti a dodržovali je, jednali v souladu s udržitelným rozvojem a podporovali hodnoty národní, evropské i světové kultury,
- absolventi byli schopni optimálně využívat svých osobnostních a odborných předpokladů pro úspěšné uplatnění ve světě práce, pro budování a rozvoj své profesní kariéry a potřebu celoživotního učení,
- vykonávat ekonomické činnosti a podnikatelské aktivity, dbát na BOZP,
- usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb, jednat ekonomicky.

Dále jsou v předmětu realizována tato průřezová témata:
Průřezové téma Informační a komunikační technologie je realizováno např. při vyhledávání různých aktuálních informací, zákonných norem. Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi, získávat informace z otevřených zdrojů a dále je zpracovávat; uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní.
Průřezové téma Občan v demokratické společnosti je realizováno tím, že se žák učí jednat

samostatně, zodpovědně a iniciativně ve svém vlastním zájmu i v zájmu veřejném. Průřezové téma Člověk a životní prostředí je uplatňováno tak, že se žáci učí organizovat činnosti firmy v duchu udržitelného rozvoje.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikání

Žák rozumí podstatě a principům podnikání, má představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání.

Kompetence k řešení problémů

- pojmenovat a analyzovat vzniklý problém (problematickou situaci) v celém jeho kontextu;
- určit příčiny problému, získat informace potřebné k jeho řešení, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, zvážit možné pozitivní i negativní dopady;
- zvolit optimální postup řešení, zdůvodnit jej a vysvětlit postup řešení jiným lidem, vyhodnotit výsledek;
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení, volit prostředky vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve;
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, vhodně se prezentovat, zpracovávat souvislé, obsahově i stylisticky náročnější texty.

Matematická a finanční gramotnost

- aplikovat matematické postupy a znalosti při řešení různých úkolů v běžných situacích;
- rozumět matematicky vyjádřeným informacím, umět interpretovat statistické a ekonomické údaje;
- zvládat řešení svých sociálních i ekonomických záležitostí s ohledem na měnící se životní situace, být finančně gramotní.

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí, přispívat k uplatňování hodnot demokracie;
- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním, ale i ve veřejném zájmu;
- chápat význam kvalitního životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje; uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních.

Odborné kompetence

Provádět základní podnikové činnosti, tzn. aby absolventi:

- prováděli marketingový průzkum, sběr a analýzu dat a dokázali zvolit a použít efektivní marketingovou strategii
- prováděli základní výpočty odpisů a využití kapacity dlouhodobého majetku;
- prováděli mzdové výpočty a vypočítávali odvody sociálního a zdravotního pojištění, zálohy na daň z příjmů;
- orientovali se v právní úpravě podnikání, občanských a pracovněprávních vztazích; vedli jednání s obchodními partnery.

2. Rozpis učiva a realizace kompetencí:

Výsledky vzdělávání pro 3. ročník	**Tematické celky (učivo)** CHOD PODNIKU	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
Žák: ▪ rozlišuje jednotlivé prvky potřebné k založení podniku (idea, podnikatel, trh, finance),	**Nosné prvky založení podniku**	3	*Člověk a svět práce* *Informační a komunikační technologie* *Občan v demokratické společnosti* *Člověk a životní prostředí*
▪ zná jednotlivé kroky potřebné k založení fyzické nebo právnické osoby, zákonné registraci firmy a výběru dodavatelů,	**Plánování podnikání**	3	
▪ vypracuje podnikatelský plán.	**Tvorba podnikatelského plánu**	4	
CELKEM		10	

UČEBNÍ OSNOVA Dálková forma studia

Název vyučovacího předmětu: **Ekonomický seminář**

1. Pojetí vyučovacího předmětu – EKS dálková forma

Obecný cíl předmětu
Volitelný předmět ekonomický seminář je určen pro žáky 3. ročníku, jako příprava k maturitní zkoušce z odborných ekonomických předmětů. Jedná se o opakování učiva, pochopení ekonomických souvislostí a vztahů, ekonomické výpočty a účetní případy.

Charakteristika učiva
Učivo obsahuje a propojuje vybraná témata z ekonomiky i účetnictví.

Strategie výuky
Předmět se vyučuje ve 3. ročníku. Při výuce se využívá frontální vyučování v kombinaci se skupinovým vyučováním, kde si žáci upevňují komunikativní dovednosti. Součásti výuky je řešení praktických příkladů.

Hodnocení výsledků žáka
Hodnocení je založeno na kombinaci známek z písemného i ústního zkoušení. Důraz je kladen na porozumění učivu, schopnost aplikovat získané poznatky v praktických příkladech a uvažovat v souvislostech.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat
Žáci si osvojí schopnost formulovat myšlenky srozumitelně, používat odbornou terminologii v písemném i ústním projevu. Aktivně se účastní diskuzí, ve kterých obhajují své názory.
Vzdělávání tohoto obsahového okruhu směřuje k tomu, aby absolventi:
- byli schopni samostatně řešit běžné pracovní i mimopracovní problémy,
- byli připraveni stanovovat si na základě poznání své osobnosti přiměřené cíle osobního rozvoje v oblasti zájmové i pracovní, pečovat o své zdraví, spolupracovat s ostatními
- uznávali hodnoty a postoje podstatné pro život v demokratické společnosti a dodržovali je, jednali v souladu s udržitelným rozvojem
- byli schopni optimálně využívat svých osobnostních a odborných předpokladů pro úspěšné uplatnění ve světě práce, pro budování a rozvoj své profesní kariéry a potřebu celoživotního učení,
- online komunikovali a získávali informace z otevřených zdrojů, z internetu,
- vykonávali ekonomické činnosti a podnikatelské aktivity,
- dbali na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci,
- usilovali o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb,
- jedna ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje.

V předmětu jsou realizována tato průřezová témata:
Člověk a digitální svět: Žáci jsou vedeni k tomu, aby využívali vhodné nástroje pro výpočty ekonomických údajů, pro jejich zobrazování a aby používali dostupné aplikace k ekonomickým a pracovním účelům.
Člověk v demokratické společnosti je realizováno tím, že se žák učí jednat samostatně, zodpovědně a iniciativně ve svém vlastním i veřejném zájmu. Žák se učí diskutovat o citlivých a závažných celospolečenských problémech.

2. Rozpis učiva a realizace kompetencí:

Výsledky vzdělávání pro 3. ročník	**Tematické celky (učivo)** EKONOMICKÝ SEMINÁŘ	**Počet hodin**	**Poznámky**
Žák: ▪ vyhotoví účetní doklady a zaúčtuje je v daňové evidenci ▪ vyhotoví daňové přiznání k dani z příjmu fyzických osob ▪ sestaví zahajovací rozvahu ▪ zaúčtuje účetní případy ▪ vypočte mzdové náklady zaměstnavatele na zaměstnance a zákonné odvody na sociálním a zdravotním pojištění ▪ stanoví základ daně, vypočítá a zaúčtuje daň z příjmu právnických osob ▪ uzavře účetnictví a sestaví konečnou rozvahu ▪ vypočítá hospodářský výsledek a navrhne rozdělení zisku nebo vypořádání ztráty	Vedení podnikatelské činnosti Podnikání fyzických osob Podnikání právnických osob	10	*Člověk a digitální svět* *Člověk v demokratické společnosti*

UČEBNÍ OSNOVA

Dálková forma studia

Název vyučovacího předmětu

SOFTWAROVÉ APLIKACE
volitelný předmět

1. Pojetí vyučovacího předmětu SAP dálková forma

Obecný cíl předmětu

Předmět softwarové aplikace ve 3. ročníku je ve vzdělávacím programu zařazen jako volitelný předmět. Je určen žákům s hlubším zájmem o předmět a také těm, kteří chtějí skládat státní maturitní zkoušku z informatiky.
Cílem je připravit žáky k tomu, aby byli schopni vytvářet a publikovat informace prostřednictvím webových stránek a dovedli pracovat s algoritmy.

Charakteristika učiva

Vyučování volitelného předmětu směřuje k tomu, aby žáci:
- shromáždili a zpracovali podklady (informace) pro publikování,
- vymysleli a navrhli strukturu webových stránek,
- vytvořili a publikovali jednoduché webové stránky,
- porozuměli algoritmizaci úloh a dovedli sestavit algoritmus pro zpracování konkrétní úlohy,
- vytvořili a odladili jednoduchý program.

Strategie výuky

Volitelný předmět se vyučuje ve 3. ročníku v rozsahu 20 hodin a navazuje na přecházející výuku, které probíhala v 1. a 2. ročníku v předmětu informační a komunikační technologie.
Výuka probíhá v odborných učebnách výpočetní techniky. Všechny počítače jsou zapojeny do školní sítě a mají přístup na internet. Ve výuce je kladen důraz na provádění praktických úloh, která následují ihned po výkladu učiva. Praktické úlohy jsou v každé vyučovací hodině realizované formou cvičení, samostatných prací nebo projektů.
Volitelný předmět se vyučuje ve dvouhodinách 1x týdně. Výuka je rozdělena do 2 tematických celků, které svým obsahem i rozsahem doplňují přípravu žáku ke státní maturitní zkoušce z informatiky.
Tematické celky volitelného předmětu:

3. Tvorba www stránek
4. Algoritmizace

Hodnocení výsledků žáka

Hodnocení žáků probíhá na základě výsledků z praktických cvičení, vypracovaných samostatných prací a týmových projektů. Ústní zkoušení je zařazeno jako doplňující.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Výuka volitelného předmětu směřuje k tomu, aby žák:
- ovládal způsoby tvorby www stránek a naučil se základy jazyka HTML
- pracoval s informacemi a výsledky jejich zpracování následně publikoval na veřejném serveru
- dbal na dodržování zákonů a to především autorských práv
- dovedl sestavit algoritmus pro zpracování konkrétní úlohy
- řešil aktivně, samostatně a odpovědně praktické úlohy zadané formou cvičení a samostatných prací
- pracoval v týmu a naučil se týmové spolupráci při řešení praktických úloh formou projektů
- efektivně využíval získané dovednosti i v ostatních předmětech a naopak

Průřezová témata
Předmět se dotýká všech průřezových témat a je vlastní náplní třetího tématu Informační a komunikační technologie. Průřezová témata jsou uvedena v poznámkách.

2. Rozpis učiva a realizace kompetencí:

Výsledky vzdělávání pro 3. ročník	**Tematické celky** SOFTWAROVÉ APLIKACE	**Počet hodin**	**Poznámky**
Žák: ▪ ovládá převody dokumentů na formáty vhodné k publikování na internetu; ▪ rozlišuje různé možnosti tvorby zdrojového kódu www stránek; ▪ používá základní značky HTML kódu a jejich atributy při tvorbě www stránek; ▪ vytvoří a publikuje jednoduchou webovou stránku pomocí HTML jazyka.	**Tvorba www stránek** Způsoby tvorby www Základy jazyka HTML Publikování www stránek	10	*PT – Člověk v demokratické společnosti: Žák samostatně vytvoří webové stránky a respektuje autorská práva a zákon na ochranu osobních údajů. Publikované informace na svých webových stránkách dokáže obhájit.* *MV: Všechny předměty, kde zpracované informace budou publikovány jako www stránky.* *Projekt: tvorba a publikace webových stránek na zadané téma.*
Žák: ▪ sestaví algoritmus pro zpracování konkrétní úlohy; ▪ navrhne logický postup řešení; ▪ vytvoří a odladí jednoduchý program v některém vývojovém prostředí.	**Algoritmizace** Základní principy algoritmizace úlohy Analýza úkolu (zadání, návrh řešení) Algoritmizace, zápis programu Údržba programu	10	*PT – Člověk v demokratické společnosti: Žák využívá pouze legální software pro tvorbu programu.* *MV: MAT – rozvoj logického myšlení.* *Samostatná práce: Žák pomocí algoritmu navrhne řešení zadané úlohy.*
Celkem		20	

PT = průřezová témata
MV = mezipředmětové vazby

UČEBNÍ OSNOVA Dálková forma studia
Název vyučovacího předmětu: **MATEMATICKÝ SEMINÁŘ**

1. Pojetí vyučovacího předmětu MAS dálková forma

Obecný cíl předmětu

Volitelný předmět matematický seminář je určen pro žáky 3. ročníku, kteří se rozhodnou maturovat z matematiky. Jedná se o opakování učiva, pochopení souvislostí a vztahů mezi jednotlivými matematickými celky.

Charakteristika učiva

Učivo je tematicky rozděleno do logických celků, které ale nelze vnímat izolovaně, neboť charakter předmětu vyžaduje velkou míru provázanosti mezi jednotlivými kapitolami. Učivo upevňuje, prohlubuje a rozšiřuje numerické dovednosti a návyky žáků získané v předchozím vzdělávacím procesu a připravuje žáky ke vzdělávání v odborných předmětech, pro praktický život a pro studium na vysoké škole.

Strategie výuky

Volitelný předmět se vyučuje ve 3. ročníku v rozsahu 20 hodin a navazuje na přecházející výuku matematiky.
Ve výuce matematiky zůstává základní metodou výuky klasický frontální způsob, ovšem zpravidla problémově, tj. metodou řízeného rozhovoru, kdy studenti sami navrhují řešení problému. Dalšími metodami jsou procvičování apod. Se skupinovým a projektovým vyučováním se počítá spíše výjimečně. Učitel zohledňuje matematickou zralost každého studenta, propojuje výuku s praktickými aplikacemi v běžném životě, používá při výuce názorné pomůcky.
Ve druhém ročníku mají žáci možnost volby matematického semináře, který je zaměřen na opakování všech tematických celků a přípravu k maturitní zkoušce z matematiky.

Hodnocení výsledků žáka

Hodnocení studentů vychází z klasifikačního řádu školy. Zahrnuje písemné čtvrtletní práce, kontrolní písemné zkoušky úzce zaměřené k aktuálně probíranému učivu (malé učitelské testy). Písemné čtvrtletní práce se zadávají v 1., 2. a 3. čtvrtletí školního roku. Je poskytován prostor pro sebehodnocení. Jednotlivá hodnocení se provádějí klasickou stupnicí 1 – 5. V hodnocení písemných zkoušek se ve vhodných případech uplatňuje bodovací systém. Součástí hodnocení jsou seminární práce (samostatné, domácí příprava).

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

a) **Kompetence k učení**

- efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; jsou čtenářsky gramotní.
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí;

b) **Kompetence k řešení problémů**

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému,
- získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej,
- vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažených výsledků;
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace;
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

c) **Komunikativní kompetence**

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii

d) **Personální kompetence**
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly

e) **Matematické kompetence**
- správně používat a převádět běžné jednotky;
- používat pojmy kvantifikujícího charakteru;
- provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy;
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je vymezit, popsat a správně využít pro dané řešení;
- číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.);
- aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru;
- efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích.

f) **Digitální kompetence**
- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních
- technologií;
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením;

Průřezová témata
Občan v demokratické společnosti
Žáci jsou stimulováni k aktivitě, angažovanosti a k diskusím nad konkrétními úlohami z praxe. Matematické vzdělávání vede k výchově žáků ke komunikaci a zásadám slušného chování ve společnosti.
Člověk a životní prostředí
Žáci jsou vedeni k odpovědnosti, důležité nejen pro vztah k životnímu prostředí. Toto průřezové téma je podporováno při výuce vhodnou volbou tematicky zaměřených příkladů.
Člověk a svět práce
Vzhledem k budoucí volbě povolání jsou žáci motivováni k důslednosti, pečlivosti, zodpovědnosti a vytrvalosti překonávat překážky. Dále pak se jeví jako významná práce v týmu a spolupráce s ostatními lidmi.
Člověk a digitální svět
Matematické vzdělávání podporuje takové kompetence, jako je jednoznačné a přesné vyjadřování. Důležitá je dovednost získávat a efektivně využívat informace z různých zdrojů a naopak schopnost používat výpočetní techniku pro prezentaci svých závěrů.

2. Rozpis učiva a realizace kompetencí:

Výsledky vzdělávání pro 3. ročník	**Tematické celky (učivo)** MATEMATICKÝ SEMINÁŘ	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
Žák: ▪ provádí aritmetické operace v číselných oborech; ▪ ovládá početní výkony s mocninami a odmocninami; ▪ určí absolutní hodnotu a chápe její geometrický význam; ▪ znázorní a zapíše operace s intervaly	**Číselné obory** - přirozená čísla - celá čísla - racionální čísla - reálná čísla		
Žák: ▪ určí nulový bod výrazu; ▪ rozloží mnohočleny na součin; ▪ určí definiční obor výrazu;	**Algebraické výrazy** - mnohočleny - lomené výrazy - výrazy s mocninami a odmocninami		

▪ provádí operace s lomenými výrazy;			
Žák: ▪ řeší rovnice, jejich soustavy a nerovnice pomocí ekvivalentních úprav; ▪ řeší rovnice a nerovnice v součinovém a podílovém tvaru; ▪ vyjádří neznámou ze vzorce; ▪ užívá rovnice a jejich soustavy ▪ k řešení slovních úloh;	**Rovnice a nerovnice** - lineární rovnice a jejich soustavy - rovnice s neznámou ve jmenovateli - nerovnice a jejich soustavy - kvadratické rovnice - exponenciální rovnice - logaritmické rovnice - goniometrické rovnice		*Občan v demokratické společnosti – žák dovede jednat s lidmi, diskutovat, má sebe odpovědnost*
Žák: ▪ užívá různá zadání funkce; ▪ používá s porozuměním pojmy: definiční obor, obor hodnot, hodnota funkce v bodě; ▪ sestrojí graf funkce; ▪ určí průsečíky grafu funkce s osami souřadnic; ▪ přiřadí předpis funkce ke grafu a naopak; ▪ vysvětlí význam parametrů v předpisu funkce; ▪ definuje goniometrické funkce v pravoúhlém trojúhelníku; ▪ pomocí goniometrických funkcí určí velikost stran a úhlů trojúhelníku; ▪ používá vlastnosti a vztahy goniometrických funkcí k řešení úloh v planimetrii a stereometrii;	**Funkce** - pojem funkce, definiční obor a obor hodnot funkce, graf funkce - lineární funkce - lineární lomená funkce - kvadratická funkce - exponenciální funkce - logaritmická funkce - goniometrické funkce		*Člověk a digitální svět*
Žák: ▪ určí posloupnost pomocí vzorce pro n-tý člen; ▪ užívá základní vzorce pro aritmetickou a geometrickou posloupnost; ▪ řeší úlohy z finanční matematiky;	**Posloupnosti a finanční matematika** - pojem posloupnost - aritmetická posloupnost - geometrická posloupnost a její užití - finanční matematika		*Občan v demokratické společnosti – žák dovede jednat s lidmi, diskutovat, má sebe odpovědnost*
Žák: ▪ užívá pojmy a vztahy: bod, přímka, rovina, úsečka a její délka, vzdálenost bodu od přímky, odchylka dvou přímek a dvou rovnoběžek; ▪ využije vlastnosti trojúhelníků v úlohách s mnohoúhelníky; ▪ popíše rovinné útvary, určí jejich obvod a obsah; ▪ provádí převody jednotek délky	**Planimetrie** - polohové vztahy a metrické vlastnosti rovinných útvarů - trojúhelníky - mnohoúhelníky - kružnice a kruh		

▪ a obsahu;			
Žák: ▪ využije vlastnosti trojúhelníků a mnohoúhelníků v úlohách s tělesy; ▪ popíše prostorové útvary, určí jejich povrch a objem; ▪ provádí převody jednotek objemu;	**Stereometrie** - polohové vztahy a metrické vlastnosti prostorových útvarů - tělesa a jejich sítě - složená tělesa - výpočet povrchu, objemu těles, složených těles		*Člověk a digitální svět*
Žák: ▪ určí souřadnice bodu, vzdálenost dvou bodů; ▪ užívá pojmy: vektor a jeho umístění, velikost vektoru; ▪ provádí početní operace s vektory; ▪ užije různé vyjádření přímky; ▪ určí polohové a metrické vztahy bodů a přímek;	**Analytická geometrie v rovině** - souřadnice bodu, střed úsečky - vzdálenost bodů - souřadnice vektoru - operace s vektory - přímka v rovině - polohové vztahy bodů a přímek v rovině - metrické vlastnosti bodů a přímek v rovině		
Žák: ▪ řeší jednoduché kombinatorické úlohy úvahou (používá základní kombinatorická pravidla); ▪ počítá s faktoriály; ▪ užívá vztahy pro variace, permutace a kombinace;	**Kombinatorika** - faktoriál - variace, permutace a kombinace bez opakování - kombinační číslo - počítání s faktoriály a kombinačními čísly - slovní úlohy		*Občan v demokratické společnosti – žák dovede jednat s lidmi, diskutovat, má sebe odpovědnost*
Žák: ▪ užívá pojmy: náhodný jev, jev opačný, jistý a nemožný; ▪ určí řešení všech možných a všech příznivých výsledků; ▪ určí pravděpodobnost náhodného jevu;	**Pravděpodobnost** - náhodný jev a jeho výsledek - jev: opačný, jistý a nemožný - množina řešení náhodného jevu - nezávislost jevů - výpočet pravděpodobnosti - slovní úlohy		
Žák: ▪ užívá pojmy: statistický soubor, rozsah souboru, statistický znak, statistická jednotka, četnost; ▪ sestaví tabulku četností znaku; ▪ určí aritmetický průměr, medián a modus znaku; ▪ čte a vyhodnotí údaje znaku v grafech a tabulkách.	**Statistika** - statistický soubor, jeho charakteristika - četnost znaku - střední hodnoty znaku - statistická data v grafech a tabulkách		
	Souhrnné opakování		
CELKEM		20	

UČEBNÍ OSNOVA

Dálková forma studia

Název vyučovacího předmětu

ZÁKLADY SPOLEČENSKÝCH VĚD
volitelný předmět

1. Pojetí vyučovacího předmětu – ZSV dálková forma

Obecný cíl předmětu

Základy společenských věd mají připravit žáky na aktivní a odpovědný život v demokratické společnosti. Vedle poznatků a dovedností směřuje k pozitivnímu ovlivňování hodnotové orientace žáků tak, aby byli slušnými lidmi jak ve vlastním tak i veřejném zájmu. Posiluje jejich identitu, učí je kriticky myslet, nenechat se manipulovat a rozumět světu, v němž žijí. Základy společenských věd navazují na základní vzdělávání tím, že hlouběji rozvíjí výchovu k občanství. Kultivují politické, sociální, právní a ekonomické vědomí žáků a posiluje jejich mediální a finanční gramotnost.

Charakteristika učiva

Učivo je výběrem prvků ze sociologie, psychologie, politologie, státoprávní teorie, práva, etiky a filozofie. Nepůjde zde o úvod do studia těchto disciplín, ale o vybudování poznatkového a dovednostního zázemí žáků tak, aby dokázali řešit své soukromé i občanské problémy a na základě získaných informací se dovedli rozhodnout. Základy společenských věd souvisí s předměty dějepis a zeměpis tím, že využívá poznatky a dovednosti získané ve výuce.

Výuka směřuje k tomu, aby žáci:

- usilovali o zachování demokracie, vážili si ji a aby preferovali demokratické hodnoty před nedemokratickými, respektovali lidská práva,chápali meze lidské svobody a tolerance, jednali solidárně a odpovědně
- nositele jiných názorů, než mají sami, nepovažovali za nepřítele, nýbrž za partnera do diskuse
- jednali s jinými lidmi slušně a odpovědně ve smyslu uznávané etikety a morálky
- cítili potřebu aktivně se zapojit do občanského života a přijímat odpovědnost za svá rozhodnutí a jednání
- byli vedeni ke slušnosti, odpovědnosti, kritické toleranci, občanské aktivitě a humanismu
- kriticky posuzovali skutečnost kolem sebe, byli ochotni o ní přemýšlet, tvořit si vlastní úsudek a nenechali sebou manipulovat
- uznávali, že základní hodnotou je život
- chránili a cílevědomě zlepšovali životní prostředí, mysleli ekologicky
- vážili si hodnot lidské práce, neničili majetek, snažili se po sobě zanechat něco pozitivního
- chtěli a uměli si v životě klást otázky filozofického a etického charakteru a uměli na ně hledat odpovědi.

Strategie výuky

Volitelný předmět se vyučuje ve 3. ročníku v rozsahu 20 hodin a navazuje na přecházející výuku předmětu základy společenských věd.
Výuka předmětu má být pro žáky zajímavá a má je pozitivně motivovat. Ve výuce se navozuje svobodné diskusní prostředí, kde mohou žáci vyjádřit své názory a postoje. Poznatky a dovednosti, o něž vyučující usiluje, směřuje k využití v praktickém životě žáků. Setkání se školsky neupravenou praxí zprostředkují besedy s hosty a exkurze. Praktická cvičení v podobě zapojení žáků do veřejného života ve škole a ve městě (organizační pomoc při různých akcích, návštěva úřadu práce, sbírková pomoc různým organizacím aj.) pomáhají překonat hranici mezi životem a školskými poučkami a zcela přirozeně uvádějí žáky do života společnosti.

Hodnocení výsledků žáka

Podklady pro hodnocení a klasifikaci žáků se získávají během celého klasifikačního období ústním zkoušením, písemnými pracemi, testy, kontrolními prověrkami znalostí a dovedností a sledováním práce žáků v jednotlivých vyučovacích jednotkách. Zvláště se hodnotí hloubka porozumění společenským otázkám, schopnost kritického myšlení a diskutování o společenskovědní a etické problematice.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Základy společenských věd rozvíjí tyto klíčové kompetence žáků:

- pracovat s učebnicemi, příručkami a další literaturou, orientovat se ve službách knihoven, pracovat s internetem a denním tiskem
- získávat informace z různých zdrojů – verbálních i obrazových a kriticky tyto informace hodnotit
- vyjadřovat se psanou i mluvenou formou kultivovaně, obsahově jasně a logicky, používat správně společenskovědní a filozofické pojmy, které byly součástí výuky, formulovat vlastní názor
- diskutovat o problematice učiva občanské nauky, přijímat nebo vyvracet názory oponentů s tím vědomím, že ve společenskovědní a filozofické oblasti téměř nikdy neexistuje pouze jediný správný názor

Do výuky předmětu budou dle možností také zařazována průřezová témata, jejichž prostřednictvím je možno pozitivně ovlivňovat hodnotovou orientaci žáků a jejich morální postoje, učit je občanskému soužití, vést je k zodpovědnosti za další vývoj společnosti, za stav životního prostředí i kulturního dědictví. Pěstovat v nich zásady umožňující trvale udržitelný rozvoj. Žáci se učí vést aktivně diskusi, formulovat a obhajovat své názory a postoje, učí se využívat různých zdrojů informací včetně použití informačních a komunikačních technologií.
Absolventi mají přehled o možnostech uplatnění na trhu práce, reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách, jsou schopni vhodně komunikovat s potencionálními zaměstnavateli.

2. Rozpis učiva a realizace kompetencí:

Výsledky vzdělávání pro 2. ročník	**Tématické celky (učivo)** ZÁKLADY SPOLEČENSKÝCH VĚD	**Počet hodin**	**Poznámky (PT)**
Žák: ▪ orientuje se v otázkách podmínek vzniku státu, jeho typů; ▪ charakterizuje rysy nejvýznamnějších světových náboženství- křesťanství, taoismus, buddhismus, islám, judaismus, konfucianismus; ▪ porovná problémy rozvojových zemí; ▪ vysvětlí problematiku NATO a OSN; ▪ demonstruje problémy současného světa při práci s tiskem; ▪ diskutuje o problému globalizace a řeší její důsledky.	**Soudobý svět** Stát a jeho vznik Typy státu Civilizace Nejvýznamnější světová náboženství Světové velmoci Vyspělé státy Problémy rozvojových zemí Konflikty v soudobém světě Evropská integrace NATO, OSN Bezpečnost obyvatelstva ČR Globální problémy soudobého světa Globalizace a její důsledky	4	*Občan v demokratické společnosti:* *stát, politický systém, politika, soudobý svět* *komunikace, vyjednávání, řešení konfliktů* *osobnost a její rozvoj* *společnost – jednotlivec a společenské skupiny, kultura, náboženství* *historický vývoj (především v 19. a 20. století)* *masová média* *morálka, svoboda,odpovědnost, tolerance, solidarita* *potřebné právní minimum pro soukromý a občanský život* *Člověk a životní prostředí* *současné globální, regionální a lokální problémy* *možnosti a způsoby řešení environmentálních problémů a udržitelnosti v daném oboru vzdělání a občanském životě*
Žák: ▪ srovná problémy tradiční a moderní společnosti; ▪ vymezí rozdíl mezi	**Člověk v lidském společenství** Společnost, společnost tradiční a moderní, pozdně moderní	16	*Člověk a svět práce* *identifikace a formulování vlastních priorit* *práce s informacemi, vyhledávání,*

duchovní a hmotnou kulturou; ▪ vysvětlí úlohu společenské vrstvy a elity; ▪ objasní variabilitu sociálních rolí ve společnosti; ▪ vymezí pojmy sociální nerovnost, majetek a jeho dělení, způsoby nabývání; ▪ uvede, kde hledat pomoc při řešení krizové životní situace; ▪ operuje s pojmy komunita, dav, publikum, veřejnost; ▪ demonstruje na příkladech aktuální problémy rasové diskriminace a demonstruje je v historickém kontextu; ▪ dovede rozpoznat generovou, etnickou a jinou diskriminaci na příkladech; ▪ uplatňuje mediální gramotnost při sledování masmédií, např. v problematice náboženského hnutí, rasismu atd.	společnost Hmotná kultura, duchovní kultura Současná česká společnost, společenské vrstvy, elity a jejich úloha Sociální role Sociální nerovnost a chudoba v současné společnosti Majetek a jeho nabývání, rozhodování o majetku a zodpovědné hospodaření Řešení krizových finančních situací, sociální zajištění občanů Komunita, dav publikum, veřejnost Rasy, etnika, národy a národnosti, majorita a minority ve společnosti, Multikulturní soužití, migrace, migranti, azylanti Postavení mužů a žen, generové problémy Víra a atheismus, náboženství a církve, náboženská hnutí, sekty, náboženský Fundamentalismus		*vyhodnocování a využívání informací odpovědné rozhodování na základě vyhodnocení získaných informací* *Informační a komunikační technologie* *vyhledávání, zpracování, uchovávání a předávání informací* *její efektivní využívání při řešení pracovních úkolů v rámci profese, na kterou se připravují a i v občanském a osobním životě*
CELKEM		20	

7. *Materiální a personální zajištění školního vzdělávacího programu*

Školní vzdělávací program je realizován ve vlastních prostorách, jejichž vlastníkem je Moravskoslezský kraj, jako zřizovatel školy. Škola je oprávněna využívat a spravovat tento majetek na základě zřizovací listiny.
Obor Podnikání (v oborech) se ve škole vyučuje od školního roku 1995/96.
Výuka bude probíhá v kmenových učebnách, v odborných specializovaných učebnách a tělocvičně a dalších součástech areálu školy.
K materiálnímu zázemí patří také kabinety pro učitele, kuchyň s jídelnou, kanceláře vedení školy a hospodářského úseku, dílny a prostory se stroj. vybavením.
Kmenové učebny jsou vybavené víceúčelovým, estetickým a funkčním zařízením, většina také prostředky pro zpětnou projekci.
Odborné učebny umožňují výuku specializovaných předmětů, buď celé třídy, nebo skupiny žáků, podle charakteru předmětů, odpovídají požadavkům BOZP, individuální práci žáků.
Vybavenost přístroji, nástroji, materiálem a dalšími pomůckami umožňuje plnit potřebné cíle a obsah odborného vzdělávání.

Odborné učebny:

- jazyková učebna
- laboratoř chemie
- laboratoř Bio Cho
- učebna pěstování rostlin
- učebna VYT 1,2
- multifunkční učebna – kombinace učebny kmenové a učebny VYT
- učebny praxe
- učebna STZ
- učebna MOV
- dílny

Pro současné požadavky ICT je po škole rozvedena místní počítačová síť, která spojuje rozhodující učebny, kabinety a kanceláře a je trvale napojena na internet. Síť s vlastním serverem je průběžně rozšiřována a zdokonalována. Její provoz je zajištěn externím správcem sítě. K prezentacím slouží pevné a mobilní dataprojektory.
Dalším významným prostorem pro realizaci ŠVP je venkovní prostor areálu školy a cvičné pozemky v těsné blízkosti školy. Další část praktického vyučování probíhá formou odborné individuální praxe, cvičení, případně exkurzí na reálných pracovištích na základě smluvního zajištění se školou.
Pro oblast Vzdělávání pro zdraví škola využívá vlastní tělocvičnu, posilovnu, které jsou vybaveny potřebným nářadím a zařízením pro jednotlivá témata tělesné výchovy. V době příznivých klimatických podmínek žáci navíc využívají venkovní hřiště.
Z hlediska podmínek BOZP vychází ŠVP z platné legislativy pro vzdělávací činnosti, především školského zákona č.561/2004 Sb. ve znění pozdějších předpisů. Konkrétní podmínky školy jsou dále stanoveny ve školním řádu školy, který je dle potřeby aktualizován.

Výuku realizuje kolektiv pedagogických pracovníků školy.
Většina pedagogů má potřebnou odbornou i pedagogickou kvalifikaci, ostatní si ji průběžně doplňují. Téměř všichni si v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) zvyšují své profesní znalosti a dovednosti.

8. *Spolupráce školy a sociálních partnerů při realizaci ŠVP*

Střední škola technická a zemědělská je fakultní školou Přírodovědecké fakulty Univerzity Palackého Olomouc a nově Hornicko-geologické fakulty Vysoké školy báňské Technické univerzity Ostrava.

Škola dlouhodobě a úspěšně spolupracuje s více než čtyřiceti strojírenskými, zemědělskými a stavebními firmami. Spolupráce s firmami nám dovoluje zajistit na velmi dobré úrovni podmínky pro odborný výcvik a provozní praxe žáků. Díky jejich podpoře jsme také schopni pořádat tradiční soutěž Šikovné ruce a organizovat Projektové dny pro žáky základních škol. V posledních letech se několik firem aktivně účastní i dnů otevřených dveří na škole.

Dva podniky (Veterinární a farmaceutická univerzita Brno Školní zemědělský podnik Nový Jičín, Agrosumak a.s. Suchdol n.O.) mají statut školního závodu přiznaný Ministerstvem zemědělství ČR.

Společně s Agrární komorou a Zemědělským svazem ČR pořádáme každoročně Zemědělský ples.

Dále škola spolupracuje s ÚP Nový Jičín, městem Nový Jičín a ostatními městy a obcemi okresu Nový Jičín.

Významnou aktivitou pro naše žáky jsou pobyty v zahraničí.
Žáci se mohou účastnit několikadenních pobytů, při kterých si vyměňují odborné, kulturní i jazykové vědomosti a dovednosti.
Při realizaci ŠVP plánujeme s uvedenými sociálními partnery nadále úzkou spolupráci.