

ÚŘEDNÍ DESKA

1. Oficiální název školy:

Střední škola technická a zemědělská, Nový Jičín, příspěvková organizace

2. Vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti školy

- I. Hlavním účelem zřízení organizace je uskutečňovat vzdělávání a výchovu žáků podle vzdělávacích programů.
- II. Předmět činnosti odpovídající hlavnímu účelu:
 - poskytuje střední vzdělání s výučním listem,
 - poskytuje střední vzdělání s maturitní zkouškou,
 - vede žáky a studenty k plnohodnotnému využívání volného času formou zájmových činností,
 - zabezpečuje stravování žáků a studentů,
 - zabezpečuje stravování vlastním zaměstnancům organizace.

3. Statutární zástupce organizace – ředitel školy

PaedDr. Bohumír Kusý, jmenovaný do funkce Radou MSK s účinností od 1. 8. 2012 na dobu určitou na období 6 let, tedy do 31. 7. 2018.

Ředitel jedná jménem organizace samostatně a je odpovědný radě kraje za činnost organizace. Při své činnosti je povinný postupovat v souladu s obecně závaznými právními předpisy a s vnitřními právními předpisy kraje.

Zástupci ředitele školy:

- RNDr. Jiří Trávníček** - statutární zástupce ředitele školy
Ing. Věra Nováková – zástupce ředitele pro teoretické vyučování (U Jezu 7)
Mgr. Josef Baláš – zástupce ředitele pro teoretické vyučování (Šenovská)
Ing. Jan Vícha – zástupce ředitele pro praktické vyučování
Ing. Liduše Trčková - zástupce ředitele pro ekonomiku

Organizační struktura - viz organizační schéma

4. Sídlo školy: **U Jezu 7, 741 01 Nový Jičín**
5. Odloučená pracoviště: **Šenovská 574, 742 42 Šenov u Nového Jičína**
Jugoslávská 4, 741 01 Nový Jičín
Za Nádražím 215, 742 01 Suchdol nad Odrou

6. Telefon:	ředitelství - U Jezu 7, Nový Jičín	556 706 301
	OP Šenovská 574, 742 42 Šenov u Nového Jičína	556 703 754
	OP Jugoslávská 5, Nový Jičín	556 701 421
	OP Za Nádražím 215, 742 01 Suchdol nad Odrou	731 170 578

7. E-mail: skola@tznj.cz

8. Webové stránky: www.tznj.cz

9. IČO: 00848077

10. Seznam studijních 4-letých oborů:

41-41-M/01	Agropodnikání
16-01-M/01	Ekologie a biologie
23-44-L/01	Mechanik strojů a zařízení
64-41-L/51	Podnikání (nástavbové denní forma)
64-41-L/51	Podnikání (nástavbové dálková forma)

11. Seznam učebních 3-letých oborů:

23-51-H/01	Strojní mechanik (zámečnick)
23-52-H/01	Nástrojař
23-56-H/01	Obráběč kovů
41-55-H/01	Opravář zemědělských strojů
36-52-H/01	Instalatér
33-56-H/01	Truhlář
36-64-H/01	Tesař
36-67-H/01	Zedník

12. Učební 2-letý obor:

36-67-E/02	Stavební práce
------------	----------------

Ředitel školy na základě zákona č. 561/2004 Sb., zákon o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) rozhoduje o:

- všech záležitostech týkajících se poskytování vzdělávání a školských služeb, pokud zákon nestanoví jinak;
- odpovídá za to, že škola a školské zařízení poskytuje vzdělávání a školské služby v souladu s tímto zákonem a vzdělávacími programy uvedenými v § 3;
- odpovídá za odbornou a pedagogickou úroveň vzdělávání a školských služeb;
- vytváří podmínky pro výkon inspekční činnosti České školní inspekce a přijímá následná opatření;
- vytváří podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a pro práci školské rady;
- zajišťuje, aby osoby uvedené v § 21 byly včas informovány o průběhu a výsledcích vzdělávání žáka nebo studenta;

- zajišťuje spolupráci při uskutečňování programů zjišťování výsledků vzdělávání vyhlášených ministerstvem nebo zřizovatelem,
- odpovídá za zajištění dohledu nad nezletilými žáky ve škole a školském zařízení,
- stanovuje organizaci a podmínky provozu školy,
- odpovídá za použití finančních prostředků státního rozpočtu přidělených podle § 160 až 163 v souladu s účelem, na který byly přiděleny,
- předkládá rozbor hospodaření podle závazné osnovy a postupu stanoveného zřizovatelem.

Ředitel školy dále rozhoduje o právech a povinnostech v oblasti státní správy:

- přeřazení žáka nebo studenta do vyššího ročníku podle § 17 odst. 3 a povolení individuálního vzdělávacího plánu podle § 18,
- přijetí ke vzdělávání ve střední škole podle § 59 a následujících,
- přestupu, změně oboru vzdělání a přerušení vzdělávání podle § 66 a 97,
- opakování ročníku po splnění povinné školní docházky podle § 52 odst. 6, § 66 odst. 7, § 97 odst. 8,
- podmíněného vyloučení a vyloučení žáka nebo studenta ze školy nebo školského zařízení podle § 31 odst. 2 a 4,
- uznání dosaženého vzdělání podle § 70 a 100,
- povolení a zrušení individuálního vzdělávání žáka podle § 41.

Žádosti o informace:

Žádosti o poskytnutí informace dle § 13 zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím, se podávají písemně poštou na adresu školy nebo na sekretariátu ředitele školy.

Ústně lze podat žádost:

- telefonicky,
- osobně (na sekretariátu školy).

Elektronickou poštou lze podat žádost:

- zasláním písemné žádosti na e-mailovou adresu skola@tznj.cz

Příjem petic, stížností, žádostí a dalších podání:

- podávají se písemně poštou na adresu školy nebo ústně na sekretariátu školy, zástupcům ředitele, řediteli nebo ostatním pedagogickým pracovníkům;
- škola vyřizuje stížnosti ve lhůtě do 30 dnů ode dne následujícího po dni podání, ve stejné lhůtě jsou vyřizovány petice.

Nejdůležitější předpisy:

Zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce ve znění pozdějších předpisů

Zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon)

Zákon č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů
Zákon č. 500/2004 Sb., zákon správní řád
Zákon č. 96/2004 Sb., o podmínkách získávání a uznávání způsobilosti k výkonu
Zákon č. 343/1992 Sb., novela zákona o archivnictví
Zákon č. 125/1997 Sb., o odpadech v platném znění
Zákon č. 167/1998 Sb., o návykových látkách, ve znění pozdějších předpisů
Zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů
Vyhláška č. 64/2005 Sb., o evidenci úrazů dětí, žáků a studentů
Vyhláška č. 13/2005 Sb., o středním vzdělávání
Zákon č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů
Zákon č. 239/2000 Sb., o integrovaném záchranném systému a změně některých zákonů
Zákon č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví
Vyhláška MŠMT č. 442/1991 Sb. o ukončování studia ve středních školách a učilištích, ve znění pozdějších předpisů

Vyhláška MŠMT č. 671/2004 Sb., kterou se stanoví podrobnosti o organizaci přijímacího řízení ke vzdělávání ve středních školách, ve znění pozdějších předpisů.

Vyhláška MŠMT č. 15/2005 Sb., kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů, výročních zpráv

a vlastního hodnocení školy

Vyhláška MŠMT č. 16/2005 Sb., o organizaci školního roku

Vyhláška MŠMT č. 317/2005 Sb., o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, akreditační komisi a kariérním systému pedagogických pracovníků

Nařízení vlády č. 689/2004 Sb., o soustavě oborů vzdělání v základním, středním a vyšším odborném vzdělávání

Zásady vztahů kraje k příspěvkovým organizacím, které byly zřízeny krajem nebo byly na kraj převedeny zvláštním zákonem.

Sazebník úhrad na poskytování informací:

- za opisy výročních nebo maturitních vysvědčení, opisy výučních listů Kč 100,-/1 list
- osobní náklady, přesáhne-li doba zpracování a vyhledávání informace 1 hod., za každou započatou hodinu Kč 120,-.

Tel.: 556 706 301	Fax: 556 708 901	E-mail: skola@tznj.cz
-------------------	------------------	-----------------------