



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání
pro konkurenceschopnost

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Operační program:
Vzdělávání pro konkurenceschopnost

Projekt: **CZ.1.07/1.5.00/34.0906**
EU peníze SŠPŽe Nový Jičín

Číslo a název šablony klíčové aktivity:

V/2 Inovace a zkvalitnění výuky směřující k rozvoji odborných kompetencí žáků středních škol

SADA DIGITÁLNÍCH UČEBNÍCH MATERIÁLŮ

Šablona_číslo šablony_číslo sady_číslo
projektu

Téma sady:

52_1_S2_0906

Ekonomika, marketing a management

Určeno pro obory:

X	16-01-M/01	Ekologie a biologie		23-51-H/01	Strojní mechanik (zámečnick)
X	23-44-L/01	Mechanik strojů a zařízení		23-52-H/01	Nástrojař
X	41-41-M/01	Agropodnikání		23-56-H/01	Obráběč kovů
X	64-41-L/51	Podnikání		33-56-H/01	Truhlář
				36-52-H/01	Instalatér
	23-51-E/01	Strojírenské práce		36-64-H/01	Tesař
	36-67-E/02	Stavební práce		36-67-H/01	Zedník
				41-55-H/01	Opravář zemědělských strojů

Digitální učební materiály v sadě:

52_1_S1_0906	D1	<i>Personalistika</i>	NOV
52_1_S1_0906	D2	<i>Plánování, získávání, výběr zaměstnanců</i>	NOV
52_1_S1_0906	D3	<i>Pracovní poměr</i>	NOV
52_1_S1_0906	D4	<i>Péče o zaměstnance</i>	NOV
52_1_S1_0906	D5	<i>Ukončení pracovního poměru</i>	NOV
52_1_S1_0906	D6	<i>Odměňování zaměstnanců</i>	NOV
52_1_S1_0906	D7	<i>Formy mezd</i>	NOV
52_1_S1_0906	D8	<i>Rozvaha a změny rozvahových stavů</i>	NOV
52_1_S1_0906	D9	<i>Rozvahové účty</i>	NOV
52_1_S1_0906	D10	<i>Výsledkové účty, obraty</i>	NOV
52_1_S1_0906	D11	<i>Účty, účetní zápisy, účtová osnova</i>	NOV
52_1_S1_0906	D12	<i>Normalizovaná úprava písemností v pracovním listu</i>	FRÖ
52_1_S1_0906	D13	<i>Adresy v písemnostech</i>	FRÖ
52_1_S1_0906	D14	<i>Pracovní listy do daňové evidence</i>	FRÖ
52_1_S1_0906	D15	<i>Soubor příkladů v daňové evidenci</i>	FRÖ
52_1_S1_0906	D16	<i>Výpočet mzdy</i>	FRÖ
52_1_S1_0906	D17	<i>Pracovní list - management a jeho vývoj</i>	FRÖ
52_1_S1_0906	D18	<i>Pracovní list - manažer</i>	FRÖ
52_1_S1_0906	D19	<i>Pracovní list - plánování a organizování</i>	FRÖ
52_1_S1_0906	D20	<i>Pracovní list - motivování a komunikace</i>	FRÖ
52_1_S1_0906	D21	<i>Pracovní list - kontrola</i>	FRÖ
52_1_S1_0906	D22	<i>Money S3 - sklady: skladové skupiny, skladové karty</i>	BRO
52_1_S1_0906	D23	<i>Money S3 - skladové pohyby, inventarizační rozdíly</i>	BRO
52_1_S1_0906	D24	<i>Money S3 - skladové pohyby: prodejka</i>	BRO
52_1_S1_0906	D25	<i>Money S3 - dlouhodobý majetek</i>	BRO
52_1_S1_0906	D26	<i>Money S3 - mzdy</i>	BRO
52_1_S1_0906	D27	<i>Money S3 - účetní uzávěrka a závěrka</i>	BRO
52_1_S1_0906	D28	<i>Dlouhodobý majetek - pracovní list</i>	BRO
52_1_S1_0906	D29	<i>Oběžný majetek - pracovní list</i>	BRO
52_1_S1_0906	D30	<i>Základní ekonomické pojmy - pracovní list</i>	BRO
52_1_S1_0906	D31	<i>Financování podniku - pracovní list</i>	BRO
52_1_S1_0906	D32	<i>Náklady a výnosy - pracovní list</i>	BRO

ANOTACE - MOŽNOSTI VYUŽITÍ DUM

52_1_S2_0906 Ekonomika, marketing a management

V/2 Inovace a zkvalitnění výuky směřující k rozvoji odborných kompetencí žáků středních škol

Digitální učební materiály v sadě:

Anotace - poznámky k využití materiálu:

D1	Personalistika	DUM obsahuje stručný zápis učiva – úvod do problematiky personalistiky, členění zaměstnanců, personální činnosti.
D2	Plánování, získávání, výběr zaměstnanců	DUM obsahuje učivo, které je zaměřeno na vybrané personální činnosti před uzavřením pracovního poměru.
D3	Pracovní poměr	DUM obsahuje učivo, týkající se uzavření pracovního poměru a dohod o práci mimo pracovní poměr.
D4	Péče o zaměstnance	DUM obsahuje učivo z oblasti personalistiky, týkající se péče, rozmístování, evidence zaměstnanců.
D5	Ukončení pracovního poměru	DUM obsahuje učivo z oblasti personalistiky zaměřené na způsoby ukončení pracovního poměru.
D6	Odměňování zaměstnanců	DUM obsahuje učivo, týkající se odměňování zaměstnanců, vysvětlení základních pojmů z této oblasti.
D7	Formy mezd	DUM obsahuje učivo, týkající se odměňování zaměstnanců, zaměřené na vysvětlení různých forem mezd.
D8	Rozvaha a změny rozvahových stavů	DUM obsahuje učivo, příklady s výsledky řešení, týkající se rozvahy a změn, které mohou nastat v rozvaze při hospodářském procesu.
D9	Rozvahové účty	DUM obsahuje učivo, příklady a jejich řešení, schémata, týkající se základů účtování na rozvahových účtech.
D10	Výsledkové účty, obraty	DUM obsahuje učivo, příklady a schemata s účtováním na výsledkových účtech.
D11	Účty, účetní zápisy, účtová osnova	DUM obsahuje učivo týkající členění účtů, způsobů účetní evidence, používání účtových osnovy a účtového rozvrhu při účtování.
D12	Normalizovaná úprava písemností v pracovním listu	DUM obsahuje pracovní list normalizované úpravy písemností.
D13	Adresy v písemnostech	DUM obsahuje pracovní list pro zpracování adres v písemnostech.
D14	Pracovní listy do daňové evidence	DUM obsahuje pracovní listy do předmětu ekonomika a účetnictví.
D15	Soubor příkladů v daňové evidenci	DUM obsahuje soubor příkladů k zaúčtování v daňové evidenci.
D16	Výpočet mzdy	DUM obsahuje soubor příkladů výpočtu mzdy.
D17	Pracovní list - management a jeho vývoj	Pracovní list do předmětu marketing a management, který je zaměřený na ověření základních znalostí o managementu a jeho historickém vývoji.
D18	Pracovní list - manažer	Pracovní list do předmětu marketing a management, který je zaměřený na ověření základních znalostí o manažerovi.
D19	Pracovní list - plánování a organizování	Pracovní list do předmětu marketing a management, který je zaměřený na ověření základních znalostí o manažerských činnostech – plánování a
D20	Pracovní list - motivování a komunikace	Pracovní list do předmětu marketing a management, který je zaměřený na ověření základních znalostí o manažerských činnostech – plánování a
D21	Pracovní list - kontrola	Pracovní list do předmětu marketing a management, který je zaměřený na ověření základních znalostí o manažerské činnosti – kontrola.
D22	Money S3 - sklady: skladové skupiny, skladové karty	DUM obsahuje popis práce se skladovou evidencí zásob - založení skladových skupin a skladových karet v jednotlivých skladech.
D23	Money S3 - skladové pohyby, inventarizační rozdíly	DUM obsahuje popis práce se skladovými pohyby - příjmkou, výdejkou, a účtování inventarizačních rozdílů ve skladech.
D24	Money S3 - skladové pohyby: prodejka	DUM obsahuje popis práce se skladovým dokladem - prodejkou v účetnictví.
D25	Money S3 - dlouhodobý majetek	DUM obsahuje popis práce s kartami dlouhodobého majetku a účtování pořízení a vyřazování dlouhodobého majetku.
D26	Money S3 - mzdy	DUM obsahuje popis práce se mzdovou evidencí a účtování mezd v účetnictví.
D27	Money S3 - účetní uzávěrka a závěrka	DUM obsahuje postup prací při účetní uzávěrce a závěrce v účetnictví.

D28	<i>Dlouhodobý majetek - pracovní list</i>	<i>DUM obsahuje pracovní listy se zaměřením na dlouhodobý majetek podniku.</i>
D29	<i>Oběžný majetek - pracovní list</i>	<i>DUM obsahuje pracovní listy se zaměřením na oběžný majetek podniku, kapitál a rozvahu.</i>
D30	<i>Základní ekonomické pojmy - pracovní list</i>	<i>DUM obsahuje pracovní listy se zaměřením na základní ekonomické pojmy.</i>
D31	<i>Financování podniku - pracovní list</i>	<i>DUM obsahuje pracovní listy se zaměřením na podnikové finance - krátkodobé a dlouhodobé financování podniku.</i>
D32	<i>Náklady a výnosy - pracovní list</i>	<i>DUM obsahuje pracovní listy se zaměřením na náklady, výnosy a hospodářský výsledek podniku.</i>